



Ansökan om ersättning för matkostnader vid PRAO

Elever som har PRAO på annan ort eller av särskilda skäl inte kan ta sig till skolmatsalen kan ansöka om måltidsersättning. Ansökan ska komma in senast två veckor efter att praoperioden avslutats.

Elevens uppgifter

För och efternamn	Personnummer
Skola och klass	

Bankkonto dit ersättningen ska utbetalas

Kontonummer		Bank
Kontohavarens namn	Personnummer	E-postadress
Utdelningsadress	Postnummer och postort	

Närvarande dagar

Vecka: _____

Måndag Tisdag Onsdag Torsdag Fredag

Matersättning 35kr/dag

Underskrift

Datum och vårdnadshavarens underskrift	Namnförtydligande
--	-------------------

Blanketten lämnas till studie- och yrkesvägledare.

Sökta dagar överensstämmer med närvarolistor

Ja

Nej Antal dagar som ska utbetalas:

Underskrift studie- och yrkesvägledare

Datum och underskrift	Namnförtydligande
-----------------------	-------------------



Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att verksamheten behöver uppgifterna för att kunna besluta om skolskjuts efter ansökan.
- Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6c fullgörande av rättslig förpliktelse samt 6e utförande av en uppgift av allmänt intresse.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se www.tibro.se/personuppgifter