

*Datum*

2025-08-19

*Ärendenr*

2025-000413

# ***Plan mot kränkande behandling, trakasserier och aktiva åtgärder mot diskriminering***

## **Introduktionsprogrammen, Fågelviksskolan**

**Beslutad av:** Rektor

**Gäller från och med:** 2025-08-19

**Tidpunkt för aktualisering:** 2026–01

**Dokumentägare:** Rektor

**TIBRO**

Tibro kommun  
543 80 TIBRO

[www.tibro.se](http://www.tibro.se)  
[kommun@tibro.se](mailto:kommun@tibro.se)

Växel: 0504-180 00



# 1. Inledning

## 1.1 Lagstiftning

Skolan har i uppdrag att arbeta för en skolmiljö som är fri från diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Bestämmelser om detta finns i:

- Barnkonventionen
- 6 kap Skollagen (2010:800)
- Diskrimineringslagen (2008:567)
- Grundskolans läroplan Lgr22

Enligt 6 kap skollagen ska varje verksamhet bedriva ett målinriktat arbete för att motverka kränkande behandling samt genomföra åtgärder för att förebygga och förhindra att elever utsätts för kränkande behandling.

Varje skolenhet ska årligen upprätta en plan med en översikt av de åtgärder som behövs för att förebygga och förhindra kränkande behandling. Planen ska innehålla en redogörelse för vilka av åtgärderna som avses att påbörjas eller genomföras under det kommande året. En redogörelse för hur de planerade åtgärderna har genomförts ska tas in i efterföljande års plan. I planen ska det också finnas en rutin för akuta situationer. Rutinerna ska vara kända av all personal. I skollagen framhålls även skyldigheten för all personal att anmäla, utreda och vidta åtgärder mot kränkande behandling.

I 3 kap *diskrimineringslagen* finns regler om aktiva åtgärder mot diskriminering. Skolan har en skyldighet att aktivt arbeta med åtgärder riktade mot de sju diskrimineringsgrunderna; kön, könsöverskridande identitet eller uttryck, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, sexuell läggning och ålder. Arbetet med aktiva åtgärder innebär att arbeta förebyggande och främjande. Löpande dokumentation ska genomföras och arbetet ska ske i samverkan med elever och personal på skolan.

I det främjande arbetet ska samtliga diskrimineringsgrunder beaktas och arbetet ska integreras i den vardagliga verksamheten, i undervisningen, i personalens förhållningssätt, i den fysiska lärmiljön och i valet av pedagogiskt material.

Det förebyggande arbetet ska inriktas på risk- eller problemområden som identifieras genom kartläggning av verksamheten. Kartläggning kan göras på olika sätt genom till exempel enkäter, organiserade samtal med barn och personal eller trygghetsvandringar. Kartläggningarna ska analyseras och utifrån analysen ska varje skola sätta upp mål för sitt förebyggande arbete. Skolan ska också besluta om vilka åtgärder som ska genomföras för att nå målen. Det ska framgå vem som är ansvarig för åtgärderna, när och hur de ska utvärderas.



## 1.2 Definitioner

Diskrimineringslagen skiljer på 6 olika diskrimineringsformer:

**Direkt diskriminering:** När en elev behandlas sämre än någon annan i jämförbar situation och missgynnandet har samband med någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla lika olika).

**Indirekt diskriminering:** När tillämpning av bestämmelser eller kriterier framstår som neutrala men i praktiken missgynnar eleven i relation till någon av de 7 diskrimineringsgrunderna (att behandla olika lika).

**Bristande tillgänglighet:** När en elev med funktionsnedsättning missgynnas genom att en verksamhet inte vidtar skäliga tillgänglighetsåtgärder för att eleven ska komma i en jämförbar situation med en elev utan denna funktionsnedsättning som är skäliga utifrån krav på tillgänglighet i lag och annan författning, och med hänsyn till de ekonomiska och praktiska förutsättningarna, varaktigheten och omfattningen av förhållanden eller kontakten mellan verksamhetsutövaren och den enskilde, samt andra omständigheter av betydelse.

**Trakasserier:** En enskild handling som kränker en elevs värdighet utifrån en eller flera av diskrimineringsgrunderna.

**Sexuella trakasserier** är ett uppträdande av sexuell natur som kränker en elevs värdighet.

**Instruktioner att diskriminera:** Att ge order eller instruktioner till någon i lydnads- eller beroendeförhållande att diskriminera någon utifrån de olika diskrimineringsformerna.

Andra definitioner:

**Kränkande behandling** är när en elevs värdighet kränks, men kränkningen inte har samband med någon av diskrimineringsgrunderna. Vid bedömning av kränkande behandling ska stor vikt fästas vid elevens upplevelse.

**Främjande insatser:** Det främjande arbetet har fokus på det positiva, att skapa en tillitsfull skolmiljö och respekt för allas lika värde. Det främjande arbetet förstärker sådant som fungerar och som vi vill se mer av.

**Förebyggande åtgärder:** Det förebyggande arbetet har fokus på att identifiera och avvärja risker för kränkningar, trakasserier och diskriminering i utbildningen.



### 1.3 Målsättning

Planen ska vara en hjälp i arbetet med att:

- **Främja** likabehandling och jämställdhet
- **Förebygga och förhindra** diskriminering, trakasserier och kränkande behandling
- **Förankra** arbetet hos samtliga elever, medarbetare och vårdnadshavare
- **Följa upp** de insatser som genomförts.

### 1.4 Planens innehåll

Planen har följande uppbyggnad:

- Främjande insatser
- Förebyggande åtgärder
- Resultat av kartläggningar från föregående läsår
- Utvärdering av mål från föregående läsår
- Mål och planerade insatser
- Riktlinjer och rutiner för att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling
- Rutiner för åtgärder i akuta situationer
- Årshjul som sammanfattar arbetet utifrån planen (Bilaga 1).

### 1.5 Delaktighet och förankring

Enligt skollagen och diskrimineringslagen ska arbetet med planen involvera både elever, personal och vårdnadshavare.

I skolan ges **eleverna** möjlighet att vara delaktiga i planen i samband med kartläggningar; till exempel genom att delta i trygghetsvandringar och enkäter. Det vardagliga arbetet ska också präglas av ett förhållningssätt som visar att elevernas tankar, idéer och åsikter är av stor vikt.

**Vårdnadshavare** kan ta del av planen på respektive skolas hemsida och deltar i kartläggningen genom att årligen besvara en enkät. Enkäten innehåller bland annat frågor om trygghet, likabehandlingsarbete och kränkande behandling. På utvecklingssamtalen lyfts alltid frågor kopplat till trygghet.

All **personal** får information om planen vid läsårsstart. Arbetet utifrån planen synliggörs i ett årshjul samt redovisas/dokumenteras i verksamhetens kvalitetsarbete. Arbetssättet utifrån planen utvärderas i trygghetsteamet en gång per år på respektive skola.



## 2. Främjande insatser

Vårt främjande arbete syftar till att förstärka respekten för allas lika värde. All personal på skolan ska vara goda förebilder och ha ett förhållningssätt som överensstämmer med de grundläggande värden som lyfts fram i läroplanerna för samtliga skolformer:

- människolivets okränkbarhet
- individens frihet och integritet
- alla människors lika värde
- jämställdhet mellan kvinnor och män
- solidaritet mellan människor.

Skolans personal ska också förmedla de värden och rättigheter som uttrycks i barnkonventionen och utgå från vad som är barnets bästa.

Skolans främjande arbete sker kontinuerligt under läsåret på följande sätt:

- Första veckorna på läsåret arbetar introduktionsprogrammen med värdegrundsarbete i syfte att lära känna varandra och skapa trygghet i gruppen.
- Pedagogassistent är anställd för att kunna finnas som stöd för eleverna på raster och på lektioner.
- Gemensamma klassdagar i slutet av läsåret.

## 3. Förebyggande åtgärder

### 3.1 Kartläggningar och observationer

Skolan arbetar aktivt med förebyggande åtgärder för att öka den upplevda tryggheten hos eleverna.

Kartläggningar som genomförs:

- September: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga. Trygghetsvandringarna görs fysiskt eller digitalt.
- Februari: Trygghetsvandringar för elever för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga.
- Februari-mars: Enkät till elever och vårdnadshavare. Resultatet från enkäterna analyseras på varje skolenhet.
- Vår och höst: Samtal om trygghet och studiero genomförs på utvecklingssamtal.



## 3.2 Andra förebyggande åtgärder

- Ordningsregler finns uppsatta i klassrummen som tillsammans med eleverna revideras varje läsår.
- Introduktionsprogrammen har en egen byggnad på skolområdet där även rastaktiviteter erbjuds.

## 4. Resultat och analys av kartläggningar

Nedan presenteras Introduktionsprogrammet, Fågelviksskolans kartläggningar, resultat, analys och fortsatt planering för främjande, förebyggande och åtgärdande arbete. Aktuellt dokument används som en del av skolans arbete för att främja likabehandling, trygghet, trivsel och studiero, motverka diskriminering, trakasserier och kränkande behandling. Samtliga kartläggningar som presenteras har genomförts under läsåret 2024/2025

### 4.1 Resultat från trygghetsvandringar HT24 och VT25

#### Resultat från trygghetsvandring HT24

Trygghetsvandring genomförs digitalt med bildstöd med totalt 17 frågor om inomhus, - och utomhusmiljön på skolan. 12 elever har besvarat enkäten. De platser som eleverna skattar något lägre trygghetsmässigt, där värdet är snitt 2,5 eller under av totalt 3,0 är:

- Biljardbordet (2,33/3,0)
- Pingisbordet (2,42/3,0)
- Dusch (2,42-3,0)

#### Resultat från trygghetsvandring VT25

Trygghetsvandring genomförs digitalt med bildstöd med totalt 17 frågor om inomhus, - och utomhusmiljön på skolan. 9 elever har besvarat enkäten. De platser som eleverna skattar något lägre trygghetsmässigt, där värdet är snitt 2,5 eller under av totalt 3,0 är:

- Matsal 1 (2,44/3,0)
- Matsal 2 (2,22/3,0)
- Utanför matsalen (2,33/3,0)
- Cafét (2,44/3,0)
- Biljardbordet (2,33/3,0)
- Pingisbordet (2,44/3,0)

#### Analys trygghetsvandring

Övergripande kan vi se att eleverna är trygga i IM's lokaler, dock upplevs det finnas en otrygghet främst i gemensamma ytor som delas med Fågelviksskolan åk 7-9 såsom matsal, café och biljardbord. Eleverna har själva inte uppgett något förslag på vad som



skulle kunna öka tryggheten i dessa miljöer. Vi kan dock se att det är främst i dess miljöer som kränkande behandling sker vilket kan bero på att relationer mellan eleverna inte är lika starka/trygga eller att det är tidigare konflikter från när IM eleverna var elever på Fågelvikskolan. Vi ser att det är ett hårt klimat mellan elever vilket troligtvis också påverkar känslan av trygghet. Något som skulle kunna påverka resultatet av trygghetvandringen är att vissa elever inte förstår syftet eller innebörden av kartläggningen på grund av att man inte behärskar det svenska språket i tillräckligt hög utsträckning.

## 4.2 Enkätresultat och analys – lärande, studiero och trygghet VT25

Kartläggningen genomförs i februari/mars varje läsår.

### Lärande

11 elever har besvarat enkäten, 3 flickor och 8 pojkar. Samtliga elever som besvarat enkäten tycker att det är viktigt att gå i skolan. 7/11 elever tycker att lärarna förklarar vad jag behöver kunna i olika ämnen, 1/11 tycker detta oftast sker och 3/11 anser att det sker ibland. 7/11 tycker alltid att lärarna förklarar så att jag förstår resterande tycker att det oftast eller ibland sker. Samtliga elever anser att de alltid eller oftast får hjälp av sina lärare när de behöver. 10/11 anser sig ha en god studieteknik.

### Studiero

7/11 elever anser att det alltid eller oftast är arbetsro under lektionerna, 4 anser att det är det ibland. 2/11 anser att det alltid är stökigt på lektionerna så hen inte kan koncentrera sig.

### Trygghet

9/11 elever är alltid eller oftast trygga på skolan. 8/11 elever är alltid eller oftast trygga i sin klass. 1 elever uppger att hen aldrig är trygg i skolan eller i klassen. 3/11 elever uppger att de inte har kompisar i klassen eller på skolan. 10/11 elever uppger att de inte utsatts för kränkande behandling, 1 elev uppger att det skett någon gång och att det då skett på lektioner. 2 elever uppger att de utsatts för trakasserier och då på grund av vilket land de kommer ifrån. 1 elev uppger att hen utsatts för diskriminering och då på grund av vilket land hen kommer från och på grund av vilken religion/tro hen har. Majoriteten av eleverna känner inte till skolans plan mot kränkande behandling, diskriminering och trakasserier. Majoriteten av eleverna vet vem man kan vända sig till om man blir utsatt. Majoriteten av eleverna upplever att vuxna på skolan gör det som krävs för att hen ska känna sig trygg.



## Analys enkätresultat

Vi kan utifrån aktuell kartläggning göra en analys utifrån föregående kartläggning, vilken genomfördes under vårterminen 2024.

Flera elever anser sig ha god studieteknik vilket är något som inte överensstämmer med lärares uppfattning. Det finns många språkliga begränsningar men också bristande studieteknik vilket skulle kunna bero på att flera elever under åk 7-9 haft en hög frånvaro och bristande motivation till skolan. Vi arbetar mycket med att strukturera lektioner och lärande både på grupp,- och individnivå för att kunna möta samtliga elevers behov av stöd i sitt lärande.

Eleverna på IM är uppdelade i två grupper, i den ena gruppen är upplevelsen att det är en god studiero medens det i den andra gruppen finns elever med mer utmanande beteenden vilket påverkar studieron. Upplevelsen är att majoriteten av eleverna på IM vill lära sig och komma vidare till gymnasiet men att motivationen kan vara låg varpå lärandet och studieron påverkas negativt. Framgångsfaktorer är strukturerade lektioner, förutsägbarhet, trygga relationer till lärare och samverkan med vårdnadshavare.

3/11 elever uppger att de inte har några kompisar på skolan vilket även lärare kan se. Faktorer som kan påverka detta är att eleven kommit in sent på IM, inte har tidigare relationer till andra elever samt att man inte behärskar det svenska språket vilket också påverkar det sociala samspelet. Vi kan se att elevernas upplevelse av att ha utsatts för kränkande behandling överensstämmer med statistiken för ärenden som hanterats i DF-respons vilket indikerar på att personal uppmärksammar och hanterar situationer när kränkande behandling skett, liksom att elever känner förtroende att ta stöd av vuxna på skolan vid otrygga situationer.

## 4.3 Anmälningar av kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

Anmälningar och ärenden för kränkande behandling följs kontinuerligt i elevhälsoteamet. Där även statistik, ärendens karaktär och omfattning även beaktas. Det kan konstateras att med hjälp av dokumentationssystemet DF respons har kvaliteten ökat gällande dokumentation och uppföljning av ärenden för kränkande behandling. Ett stöddokument har även tagits fram av central elevhälsas kuratorsteam för att ytterligare stödja processen kring dokumentation och utmanande situationer.

### Resultat

Under läsåret 24/25 (till och med 31 mars 2025), har 6 ärenden upprättats i DF-respons, varav 3 ärenden inte är avslutade. Antalet upprättade ärenden är färre än föregående läsår då 11 ärenden upprättades och 7 av dessa bedömdes som kränkande behandling. I de 3 avslutade ärendena bedöms 1 ärende som kränkande behandling. Kränkningen



bedöms inte ha samband med diskrimineringsgrunderna. Eleven som utsatts är en pojke i år 1.

## 5. Utvärdering av mål från HT24–VT25

### Mål 1: Öka elevernas upplevelse av trygghet i skolan

#### Följande insatser har genomförts

- Värdegrundsarbete och återkommande gruppstärkande aktiviteter för IM-eleverna sker under hela läsåret.
- Pedagogassistent har anställts för att kunna finnas som stöd för eleverna på raster och på lektioner

#### Analys av genomförda insatser

Vi har en positiv uppfattning av att det kontinuerliga värdegrundsarbetet som pågår under läsåret bidrar till en känsla av gemenskap i en grupp som inledningsvis upplevdes vara segregerad. Utifrån att eleverna på IM har olika utmaningar och erfarenheter av grundskolan tvingar vi ingen att vara med på samtliga aktiviteter men vi visar tydligt att vi uppskattar delaktighet och motiverar till detta.

Sedan pedagogassistent anställts så kan vi se en positiv utveckling i framför allt en av grupperna på IM, där också pedagogassistent varit mer närvarande. Framför allt vad gäller ordning och studiero. Läraren har kunnat fokusera på undervisningen i första hand vilket också genererar i en högre kvalitet och kontinuitet i undervisningen. Under läsåret har också pedagogassistentens uppdrag förändrats för att matcha behov varpå vi också sett en förbättring avseende studiero och trygghet.

#### Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammats

- Fortsätta arbeta med värdegrundsarbete och nära samarbete med pedagogassistent.

### Mål 2: Öka elevernas självkännedom och valkompetens

#### Följande insatser har genomförts

- Projektet "Det syns inte" är genomfört
- "Val för livet" är genomfört
- Studiebesök på Prisma, syfte att visa olika arbetsalternativ utifrån genusperspektiv i närområdet.
- Yrkesambassadörer



### **Analys av genomförda insatser**

”Det syns inte” är ett preventivt utbildningsprogram om psykisk hälsa och vi har likt föregående läsår arbetat vidare med detta. Vi kan se att behovet finns hos eleverna att fortsatt arbeta vidare med detta ur ett hälsofrämjande perspektiv. Vi kan se att det blir avgörande, för mottagandet hos eleverna, att genomföraren har en god kunskap om ämnet psykisk hälsa.

Arbetet Val för livet har enligt vår upplevelse mottagits positivt av eleverna som uttalat att de varit nöjda och uppskattat exempelvis studiebesök på Prisma. Vi kan se att detta påverkar motivationen hos eleverna vilket är en utmaning för vissa. Syftet med studiebesöket var att visa vilka arbetsalternativ oberoende av genus som finns i närområdet. Att visa på möjligheter i samarbete med yrkesambassadörer för att påvisa att yrken inte är kopplade till genus, vi ville lyfta fram positiva exempel och skapa dialog med yrkesambassadörer vilket upplevts som motivationsstärkande och positivt för våra elever på IM.

Utifrån att ovanstående genomförda insatser är förebyggande så är det svårare att genomföra en analys utifrån huruvida detta givit resultat och på vilket sätt.

### **Följande behov/utvecklingsområden har uppmärksammats**

- Bli ännu tydligare att koppla aktiviteter till syfte.
- Bredda samarbetet med företag i närområdet.

## **6. Mål och planerade insatser HT25–VT26**

Genomförda kartläggningar samt utvärdering av tidigare mål har resulterat i att följande mål har formulerats för läsåret 2025–2026. Aktuella mål följs upp i samband med revidering av aktuell plan Vt-26 samt i slutet av Ht-25. Ansvarig för att planerade insatser/aktiviteter är EHT tillsammans med personal.

### **Mål 1: Öka elevernas självkännedom och valkompetens**

Planerade insatser/aktiviteter:

- val för livet
- det syns inte
- Arbete för att synliggöra – genus och fördomar – yrke och yrkesval utifrån framtaget material
- Yrkesambassadörer
- Studiebesök

### **Mål 2: Motivation och närvaro**



Planerade insatser/aktiviteter:

- Körkortsteori för motivationsskapande insats
- Tydliga med syftet av uppgifter och arbetsmoment (systematiskt)
- Bibehålla goda relationer med vårdnadshavare för att främja närvaro
- Vid läsårsstart genomföra enskilda samtal med samtliga vårdnadshavare för att skapa relation, samsyn och därmed skapa förutsättningar för en god relation.
- Möta frågor och funderingar från vårdnadshavare och elever genom att bjuda in till IMs lokaler inför läsårsstart.



## 7. Riktlinjer och rutiner för att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling

För att förhindra diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling arbetar vi utifrån ett förhållningssätt med närvarande pedagoger. Det finns vuxennärvaro under hela skoldagen, inklusive raster, och flertalet pedagoger äter pedagogisk lunch tillsammans med eleverna. På raster erbjuds olika aktiviteter. Vi involverar elever i trygghetsvandringar för att få reda på vilka platser som kan upplevas som otrygga och vi som pedagoger är därefter extra uppmärksamma på dessa platser.

En elev som berättar att hen känner sig kränkt, ledsen, arg, sårad eller skadad ska alltid tas på allvar. Kränkande behandling ska resultera i en omedelbar reaktion från personal i skolan.

Personal som blir vittne till diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling ingriper omedelbart genom att tydligt avbryta handlingen.

Så snart skolan får kännedom om att diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling har eller kan ha skett ska en anmälan göras och uppgifterna utredas. Utredningen ska dokumenteras.

Om en vårdnadshavare känner oro eller uppmärksammat någon form av diskriminering, trakasserier eller kränkande behandling vänder de sig till sin mentor på skolan. Om de upplever att personal är inblandad i diskriminering eller kränkande behandling kontaktas ansvarig rektor.



## 8. Rutiner för åtgärder i akuta situationer

### **Personal uppmärksammar elev som kränker/trakasserar andra elever**

1. Gå in och bryt om du ser en handling som kan vara en kränkning/trakasserier.  
Tillkalla andra vuxna om du inte kan hantera situationen på egen hand.
2. Prata med inblandade parter.
3. Kontakta klasslärare/mentor som i sin tur informerar vårdnadshavare.
4. Du som uppmärksammade kränkningen gör en anmälan i DF-Respons:  
<https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx> Anmälan ska ske skyndsamt.
5. Rektor tar emot anmälan och utser en eller flera utredare i DF-Respons. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudman.
6. Den/de som utreder samlar in tillräckligt med information för att bedöma om eleven har blivit utsatt för kränkning/trakasserier. Utredaren dokumenterar vilka åtgärder som behöver genomföras för att få stopp på kränkningarna. Inblandade elever ska involveras i utredningen.
7. Ansvarig utredare bedömer om händelsen är att betrakta som kränkande behandling/trakasserier, avslutar utredningen och bedömer om en uppföljning behövs.
8. Ärendet följs upp vid behov. Uppföljningar dokumenteras i DF-Respons.
9. Rektor granskar utredningen och uppföljningar samt avslutar ärendet alternativt ger förslag till ytterligare åtgärder och uppföljning.

### **Elev eller vårdnadshavare uppmärksammar elev som kränker/trakasserar elev**

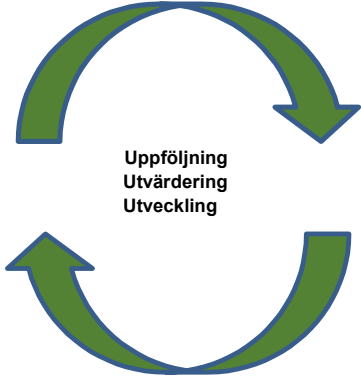
1. Elev och/eller vårdnadshavare kontaktar ansvarig klasslärare/mentor.
2. Klasslärare/mentor gör en anmälan i DF-Respons:  
<https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
3. Följ steg 5–9 ovan.

### **Elev, vårdnadshavare eller personal uppmärksammar personal som kränker/diskriminerar elev**

1. Rektor kontaktas.
2. Rektor genomför samtal med berörd vuxen.
3. Rektor informerar vårdnadshavare.
3. Rektor gör en anmälan i DF-Respons: <https://tibro.dfrespons.se/Login.aspx>
4. Rektor utreder händelsen. Systemet skickar automatiskt e-post till huvudman.
5. Rektor följer steg 6–9 ovan.
6. Om handlingen anses vara ett brott kontaktas sociala myndigheter och polis.



## Bilaga: Årshjul utifrån plan mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering

| Augusti                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                | September                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   | Oktober                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>Fortsatt planering av aktiviteter utifrån nya mål.</p> <p>Team/arbetslag tar hänsyn till målen i sin planering för undervisningen i respektive ämne.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                            | <p>Rektor ser till att den nya planen mot kränkande behandling, trakasserier och diskriminering publiceras på skolans hemsida.</p> <p>Vårdnadshavare informeras av rektor via Infomentor om att planen finns på hemsidan.</p> <p>Varje skolenhet börjar aktivt arbeta med de utvalda målen.</p> <p>Trygghetsvandringar genomförs i början av september.</p> | <p>Resultat av trygghetsvandringarna sammanställs av trygghetsteamet och synliggörs för personal och elever.</p> <p>Dokumentation av trygghetsvandringarna sparas för att kunna läggas in i planen för nästa läsår (reviderad mall publiceras i februari).</p>                                                               |
| Juli                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |  <p>Uppföljning<br/>Utvärdering<br/>Utveckling</p>                                                                                                                                                                                                                        | November                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
|                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Juni                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                   |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | December                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Trygghetsteamet slutför uppföljningen av nuvarande mål och insatser.</p> <p>Nya mål och insatser/aktiviteter formuleras till kommande läsår.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                              |
| Maj                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                    |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | Januari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      |
| <p>Elever får del av resultat från enkäten.</p>                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        |                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                             | <p>Verksamhetschef för grundskolan reviderar mallen och presenterar för grundskolans ledningsgrupp.</p>                                                                                                                                                                                                                      |
| April                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                  | Mars                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                        | Februari                                                                                                                                                                                                                                                                                                                     |
| <p>Analys av antal anmälningar i DF-Respons (2408–250331) samt dokumentation i planen för kommande läsår.</p> <p>Trygghetsteamet följer upp mål och planerade insatser samt dokumenterar i planen för kommande läsår.</p> <p>Rektorer deltar i trygghetsdialog på nämndsmöte där mål och insatser i nuvarande plan presenteras samt analys från trygghetsvandringar och enkät.</p> <p>Trygghetsteamet presenterar resultat och analys av enkät för all personal i april eller maj.</p> | <p>Trygghetsteamet sammanställer och analyserar resultat från läsårets två trygghetsvandringar samt dokumenterar i planen för kommande läsår.</p> <p>Personal och elever får del av resultat från trygghetsvandringen.</p> <p>Trygghetsteamet tar del av enkätresultat och påbörjar analys. Resultat och analys skrivs in i planen för kommande läsår.</p>  | <p>Verksamhetschef lägger ut reviderad mall på Inredan och informerar rektorer.</p> <p>Trygghetsvandringar genomförs för att kartlägga platser som kan upplevas som otrygga.</p> <p>Elevhälsochef/utvecklingsledare skickar ut länkar till enkät sista veckan i februari. Enkät genomförs på respektive enhet 24/2–12/3.</p> |

