

Datum

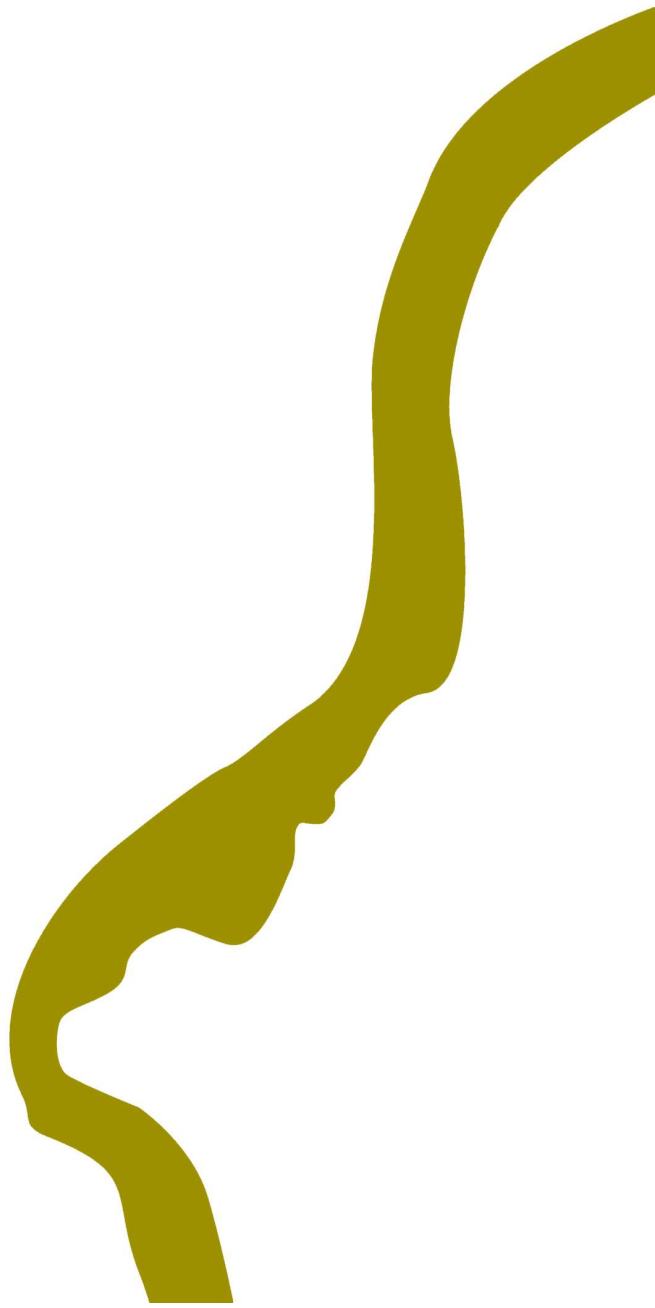
2025-02-18

Ärendenr

2024-000809

Verksamhetsberättelse 2024

Barn- och utbildningsnämnden





Innehållsförteckning

1	Inledning.....	4
1.1	Uppdrag.....	4
	Det kommunala uppdraget.....	4
	Ansvarsområden enligt Skollagen (2010:800).....	5
1.2	Organisation	6
2	Viktiga händelser för resultat och ekonomisk ställning.....	8
2.1	Omvärldsförändringar	8
2.2	Ekonomiska förutsättningar och verksamhetsförändringar.....	10
2.3	Väsentliga personalförhållanden.....	11
	Sjuktal.....	11
	HME	11
	Fakta behörigheter.....	11
2.4	Viktiga händelser	12
3	Måluppföljning och analys	14
3.1	Strategiskt mål 1.....	15
3.1.1	Redovisning prioriterade utvecklingsområden och uppdrag	15
3.1.2	Uppföljning och analys	15
	Ökad måluppfyllelse i förskolan	15
	Ökad måluppfyllelse i grundskolan	16
	Introduktionsprogrammen	19
	Stegförflyttning.....	19
	Studie och yrkesvägledning	20
	Måluppfyllelse mål 1	21
3.2	Strategiskt mål 2.....	22
3.2.1	Prioriterade utvecklingsområden och uppdrag	22



3.2.2	Uppföljning och analys	22
	Trygghet och lekro/studiero	22
	Främja närvaro och förebygga frånvaro	23
	Samarbete med andra förvaltningar inom kommunen.....	24
	Måluppfyllelse mål 2	28
3.3	Strategiskt mål 3	29
3.3.1	Prioriterade utvecklingsområden och uppdrag	29
3.3.2	Uppföljning och analys	29
	Överlämningsprocesser	29
	Systematiskt kvalitetsarbete	29
	Digitalisering	31
	Kompetensförsörjning	33
	Måluppfyllelse mål 3	35
4	Nämndens ekonomiska resultat.....	36
	Nämnd och gemensamma resurser	37
	Förskola.....	37
	Grundskola	37
	Gymnasieskola	38
	Kompetenscenter.....	39
	Tilläggsbelopp	40
	Statsbidrag	40
	Prognoser/Utfall 2024	41
5	Investeringsredovisning	43
6	Sammanfattning och analys av verksamhetsåret 2024	44
7	Bilaga 1 Indikatorer.....	46



Inledning

Uppdrag

Det kommunala uppdraget

Barn- och utbildningsnämnden ska utföra kommunens uppgifter inom:

- förskoleverksamhet
- skolbarnsomsorg
- förskoleklass
- grundskolan
- anpassade grundskolan
- gymnasieskolan
- anpassade gymnasieskolan
- kommunal vuxenutbildning
- kommunal vuxenutbildning som anpassad utbildning på grundläggande nivå respektive gymnasial nivå
- utbildning i svenska för invandrare
- uppdragsutbildning inom vuxenutbildningen
- pedagogisk omsorg som erbjuds i stället för förskola eller fritidshem
- arbetsmarknadspolitiska åtgärder
- integrationsfrågor

Barn- och utbildningsnämnden har även ansvar för:

- information till ungdomar i åldrarna 16–20 år, vilka har valt att inte studera på gymnasiet eller har avbrutit sina gymnasiestudier
- godkännande av fristående förskola samt av fristående annan pedagogisk verksamhet och fristående fritidshem som inte anordnas i anslutning till en skolenhet (2 kap 7 § och 25 kap 10 § skollagen)
- tillsyn över verksamhet som gäller fristående verksamheter som nämnden godkänt enligt 26 kap 4 § skollagen (fristående förskola, fristående skolbarnsomsorg samt den fristående pedagogiska omsorgen)
- de uppgifter som ankommer på vårdgivaren för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan i kommunal förskoleklass, grundskola, anpassade grundskolan, gymnasieskola och anpassade gymnasieskolan
- att målmedvetet arbeta och bidra för tillväxt och utveckling i arbetsmarknadsregionen
- Mini-Zoo



Ansvarsområden enligt Skollagen (2010:800)

Huvudmannens ansvar för utbildningen

2 kap 8 §	Huvudmannen ansvarar för att utbildningen genomförs i enlighet med bestämmelserna i denna lag, föreskrifter som har meddelats med stöd av lagen och de bestämmelser för utbildningen som kan finnas i andra författningar.
2 kap 34a §	<i>Träder i kraft 2025-01-01:</i> Huvudmannen ska se till att 1. all personal i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag har nödvändiga insikter i de föreskrifter som gäller för skolväsendet, och 2. personalen som har hand om utbildningen i den verksamhet som huvudmannen har ansvar för enligt denna lag ges möjligheter till kompetensutveckling.
4 kap 3 §	Varje huvudman inom skolväsendet ska på huvudmannanivå systematiskt och kontinuerligt planera och följa upp utbildningen, analysera orsakerna till uppföljningens resultat och utifrån analysen genomföra insatser i syfte att utveckla utbildningen.

Skolchef

2 kap 8a §	Huvudmannen ska utse en skolchef som ska biträda huvudmannen med att tillse att de föreskrifter som gäller för utbildningen följs i huvudmannens verksamhet inom skolväsendet.
------------	--

Kommuners resursfördelning

2 kap 8b §	Kommuner ska fördela resurser till utbildning inom skolväsendet efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov.
------------	--



Ledning av utbildningen

2 kap 10 §	Rektorn beslutar om sin enhets inre organisation och ansvarar för att fördela resurser inom enheten efter barnens och elevernas olika förutsättningar och behov. Rektorn fattar i övrigt de beslut och har det ansvar som framgår av särskilda föreskrifter i denna lag eller andra författningar. Rektorn får uppdra åt en anställd eller en uppdragstagare vid förskole- eller skolenheten som har tillräcklig kompetens och erfarenhet att fullgöra enskilda ledningsuppgifter och besluta i frågor som avses i första stycket, om inte annat anges.
------------	---

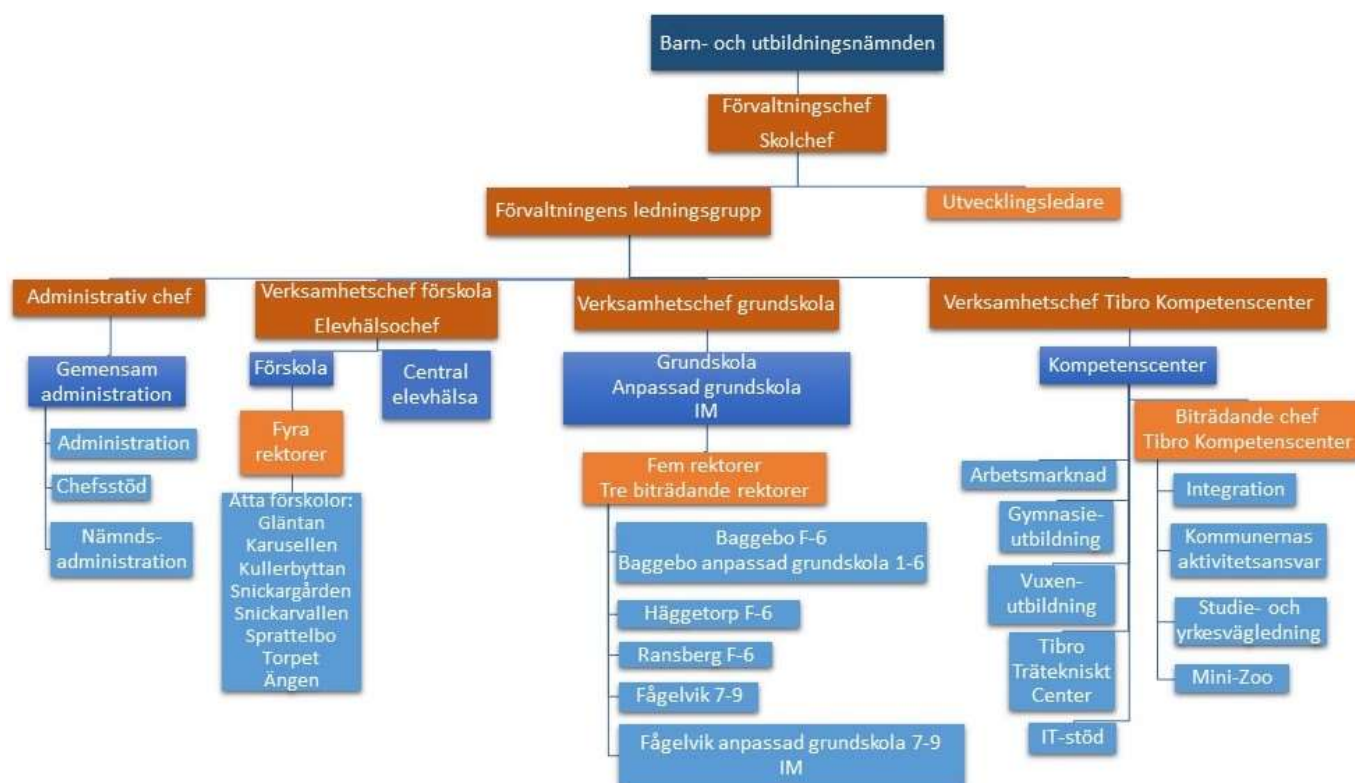
Barnens och elevernas lärande och personliga utveckling

3 kap 2 §	Alla barn och elever i samtliga skolformer och i fritidshemmet ska ges den ledning och stimulans som de behöver i sitt lärande och sin personliga utveckling för att de utifrån sina egna förutsättningar ska kunna utvecklas så långt som möjligt enligt utbildningens mål. Elever som till följd av en funktionsnedsättning har svårt att uppfylla de olika betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som gäller, ska ges stöd som syftar till att så långt som möjligt motverka funktionsnedsättningens konsekvenser. Elever som lätt uppfyller de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas ska ges ledning och stimulans för att kunna nå längre i sin kunskapsutveckling.
-----------	--

Organisation

Under våren 2024 genomfördes en organisationsförändring som innebar att rollerna förvaltningschef, skolchef och verksamhetschef grundskola inte längre innehas av en och samma person. I stället finns nu en skolchef/förvaltningschef samt tre verksamhetschefer. Tjänsten som verksamhetschef för grundskolan har varit tillförordnad sedan april 2024.

Organisationen förändrades även till att omfatta integrationsenheten (flytt från Kommunstyrelsen) och en enhetschef tillsattes på Kompetenscenter.





Viktiga händelser för resultat och ekonomisk ställning

Omvärldsförändringar

På nationell nivå har det skett en rad lagändringar och flertalet utredningar på uppdrag av regeringen pågår. Omfattningen av och innehållet i lagändringarna påverkar i hög grad förvaltningens verksamhet, organisation och kan även få ekonomiska konsekvenser.

Lagändringar som trädde i kraft 1 juli 2024

- **Elever ska ha tillgång till ändamålsenliga läromedel.** Förtydligar definitionen av vad läromedel är och att digitala verktyg inte kan ersätta böcker.
- **Bättre anpassad undervisningstid.** Elevens val tas bort och timplaner görs om.
- **Garanti för tidiga stödinsatser även inom anpassad grundskola.** Skollagens bestämmelser om tidiga insatser gäller nu även anpassade grundskolan.
- **Nya föreskrifter som förtydligar tilläggsbelopp träder i kraft.** Reglerna förtydligas gällande tilläggsbelopp för elever som har ett större behov än vad som kan tillgodoses genom särskilt stöd. Definitionen av extraordinärt stöd är "stödåtgärder som väsentligt avviker från det särskilda stöd som ska tillhandahållas inom ramen för grundbeloppet och som innebär att betydande resurser måste avsättas för ett barns/elevs räkning". Omfattning och varaktighet ska särskilt beaktas.
- **Omfattande lagändringar för gymnasiet** med ämnesbetyg som ersätter kursbetyg, ändringar i examensmål, programmål och programstrukturer m.m.
- **Alla elever ska ha tillgång till ett skolbibliotek på den egna skolan.** Skolbiblioteken ska vara **bemannade** i sådan utsträckning att ändamålen med skolbibliotek uppnås. Varje huvudman ska ha en biblioteksplan som preciserar hur ändamålet med skolbiblioteket ska uppnås och bidrar till elevernas lärande.
- **Läsa på en högre nivå i grundskolan och i snabbare takt i gymnasieskolan,** vilket syftar till att möta högpresterande elever som behöver utmanas mer i undervisningen.

1 september 2024

- **Nationellt professionsprogram för rektorer, lärare och förskollärare** införs. Syftet är att utveckla undervisningens kvalitet, stärka professionerna, öka yrkenas attraktionskraft och på detta sätt öka likvärdigheten i utbildningen för eleverna. En nationell struktur för kompetensutveckling för rektorer, lärare och förskollärare införs samt ett nationellt meriteringssystem med meriteringsnivåer för legitimerade lärare och förskollärare. Huvudmannens befintliga skyldighet att se till att



personalen ges möjlighet till kompetensutveckling preciseras. Hur professionsprogrammet ska finansieras är ännu inte presenterat.

- **Dimensionering av gymnasial utbildning för bättre kompetensförsörjning.** En reglering införs om att både efterfrågan hos ungdomar och arbetsmarknadens behov ska vägas in när en kommun, region eller fristående huvudman bestämmer vilka nationell som ska erbjudas och antalet platser på utbildningarna. Detsamma gäller vid planering av utbildning på IM:s programinriktade val och yrkesintroduktion.

Utöver de beslutade lagarna pågår flertalet utredningar som kommer presenteras i slutet av 2024 samt under 2025. Även dessa kan påverka organisation, arbetssätt och i vissa fall även ekonomin. Här följer några exempel:

- Nya allmänna råd om systematiskt kvalitetsarbete
- Tioårig grundskola
- Utredning om tydligare kunskapsinriktning i läroplanerna
- Utredning om likvärdiga betyg och meritvärden
- Förändrade lärar- och förskollärarytbildningar
- Nya former för fortbildning genom en gemensam kompetensutvecklingsmodell
- En likvärdig förskola av god kvalitet med obligatorisk språkförskola (utredning om obligatorisk språkförskola för vissa barn, reglering av barngruppernas storlek och lämplig personaltäthet, tydligare krav på kunskaper i svenska språket för personal m.m.)
- Revidering av kartläggningmaterial inom förskoleklass, årskurs 1 samt för nyanlända elever
- Mer obligatorisk undervisning för elever som behöver det
- Utredning om en förbättrad elevhälsa (ev. förändrat huvudmannaskap för elevhälsan, förändringar av arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd)
- Utredning gällande svenska som andraspråk och modersmålsundervisning
- STEM-strategi (hur intresset för naturvetenskap och teknikinriktade utbildningar ska öka)
- Varaktig och förbättrad trygghet och studiero
- Skärmfri förskola
- Utredning om mobilfri skola
- Nationell kartläggning av elevers frånvaro
- Skolsäkerhetsutredningen med t.ex. förslag om hur information ska kunna delges mellan myndigheter
- Analys av hur undervisningstiden för lärare i skolan och i förskoleklass kan regleras



- Utredning om minskad administrativ börda för förskollärare och lärare
- Utredning om bättre förutsättningar för rektorer i hela skolväsendet
- Utredning om nationell skolpengsnorm för ökad likvärdighet

Förändringar inom integrationsverksamheten

I delbetänkandet "Mål och mening med integration" (SOU 2024:12) som presenterades i februari 2024 finns politiska målsättningar som blir viktiga att fördjupa sig i och de konsekvenser detta har för verksamheten framöver. Integrationsenheten i vår regi är i ett uppstartsskede och har under hösten arbetat med att sätta sig in i dessa frågor.

Ett direktiv som kom nyligen är att alla ukrainare som har varit i Sverige i minst 2 år ska folkbokföra sig innan 1 november 2024.

I utredningen SOU 2025:1 föreslås skärpta krav för svenskt medborgskap, vilket bland annat innefattar krav på egenförsörjning och ändrade regler för vuxna födda i Sverige. Fokus ska enligt uppdraget från regering flyttas från asylinvandring till arbetskraftsinvandring. Förslagen föreslås träda i kraft senast 1 juni 2026.

Ekonomiska förutsättningar och verksamhetsförändringar

I samband med översyn och dokumentation av samtliga pågående utvecklingsprocesser inom förvaltningen framträdde sex strategiska områden som bedömdes vara centrala för både nuvarande och framtida kvalitetsutveckling.

- Strukturprofessionalisering
- Kompetensförsörjning
- Resurseffektivitet
- Systematiskt kvalitetsarbete
- Ledarskap och medarbetarskap
- Helhet och samverkan

För att i högre grad möjliggöra strategiskt arbete inom dessa områden samt med hänsyn taget till det tillkommande verksamhetsområdet integration förändrades förvaltningsledningens organisation. Organisationsförändringen innebär att förvaltningsledningen nu består av tre verksamhetschefer, administrativ chef och skolchef tillika förvaltningschef.

På enhetsnivå har det under första delåret tillträtt tre nya rektorer och en enhetschef. Chefsomsättningen innebär att organisationen möter nya kompetenser och erfarenheter men också ökade kostnader för överlappningar och ibland tapp i utvecklingstakt för berörda enheter.



I slutet av året samverkades en organisationsförändring inom anpassade grundskolan som innebär att *en* rektor kommer få ansvar för hela anpassade grundskolan från den 1 januari 2025. Förändringen innebär även att titeln resursrektor försvinner.

Ett beslut fattades i grundskolan att avveckla den gemensamma förberedelseklassen som har varit lokaliserad på Håggetorpsskolan. Förändringen genomförs i juni 2025 eftersom en gemensam förberedelseklass inte anses vara i enlighet med aktuell lagstiftning. Från HT25 fattar varje enskild rektor vid behov beslut om en förberedelseklass på respektive enhet.

Väsentliga personalförhållanden

Sjuktal

Statistiken visar att sjukfrånvaron inom nämndens verksamhet totalt sett ligger marginellt lägre än föregående år. Under 2024 (jan-nov) ligger sjukfrånvaron i Barn & Utbildning (ackumulerat 6,7%) något lägre än sjukfrånvaron för Tibro kommun som helhet (ackumulerat 7,2%).

Långtidssjukfrånvaro som redovisas som *Dag 91-<ligger* oförändrat jämfört med föregående år samt något högre än i Tibro kommun som helhet i nuläget. 2024 har Barn & Utbildning en långtidssjukfrånvaro på 2,6%.

HME

I oktober varje år mäter Tibro kommun hållbart medarbetarengagemang via en HME-enkät som skickas ut till samtliga tillsvidare- och månadsanställda som har varit anställda i minst 6 månader. I enkäten från 2024 hade Barn & Utbildning ett resultatindex på totalt 83 vilket är samma resultat som föregående år. Inom delområdet styrning har förvaltningen gått från ett index på 84 (2023) till 85 (2024). Delområdet ledarskap har gått från 80 (2023) till 81 (2024). Området motivation är oförändrat och har ett index på 83.

Fakta behörigheter

Urval: månads- och tillsvidareanställda nov 2024

Grundskolan	
Antal lärare totalt	139
Antal behöriga lärare	129
Antal obehöriga lärare (tidsbegränsade enligt skollagen)	10



Förskolan	
Antal förskollärare totalt	112
Antal behöriga förskollärare	77
Antal obehöriga förskollärare (tidsbegränsade enligt skollagen)	35
Antal barnskötare totalt	36
Antal tillsvidareanställda barnskötare	14
Antal månadsanställda barnskötare	22

Viktiga händelser

- Flytt av Integrationsenheten från KS till BUN.
- Fortsatt fokus på strukturprofessionalisering:
 - Fastställning av åtgärder gällande revisionsgranskning likvärdig skola
 - Fastställning av basprogram för elevhälsans medicinska insatser
 - Sammanställning av förvaltningens utvecklingsprocesser samt upprättande av ett tydligt årshjul
 - Beslut om ny riktlinje gällande skolplikt, ledighet och frånvaro
 - Beslut om riktlinje gällande ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram
 - Flertalet blanketter har ersatts av digital hantering i DF-Respons
 - Översyn av samtliga överlämningsorganisationer från förskola till grundskola samt inom anpassade grundskolan
 - En gemensam progressionstrappa för adekvat digital kompetens för grundskolan.
- Uppstart av ett skolsocialt team tillsammans med Socialförvaltningen samt fortsatt utveckling av SAMBU-teamet.
- Fortsatt utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet:
 - Nya former för när olika delar i styrkedjan möts, t.ex. trygghetsdialoger och kvalitetsdialoger
 - Kvalitetsgranskning av Skolinspektionen inom grundskolan och IM
 - Förskolans enheter framträder tydligare i det systematiska kvalitetsarbetet
 - Underlag, frågeställningar och rapporter har setts över i grundskolan med fokus på likvärdighet.



- Ransbergs skola invigs.
- Nya rektorer tillträder på Fågelvikskolan och Ransbergs skola samt biträdande rektorer på Baggeboskolan och Håggetorpsskolan.
- Ny rektor tillträder för förskolorna Karusellen och Ängen.
- Projekt tillsammans i Kommunalförbundet, "Det syns inte" på IM samt "Val för livet" på Fågelvikskolan.
- Ändrade rutiner och mandat gällande förhandling av rektors inre organisation och samverkan på LOSAM träder i kraft.
- Projekt "Chefers förutsättningar" startar i gång parallellt med intern utveckling av bland annat ekonomiadministrativt stöd till chefer.



Måluppföljning och analys

I visionen tar kommunen avstamp för det långsiktiga arbetet och som genom de strategiska målen visar på prioriteringarna för de kommande åren.

Tibros vision

Tillsammans – Hållbart – Nära

#viärtibro

VI SKAPAR TILLSAMMANS

Vi har en medskapandekultur och samarbetsanda som sticker ut – vi utvecklar Tibro tillsammans. Gemenskap är viktigt för oss och vi vill att du ska vara en del av den. Här finns en stolt hantverkstradition, en entreprenörsanda utöver det vanliga och ett rikt föreningsliv som skapar arbetstillfällen och möten människor emellan. Med engagemang och handlingskraft löser vi framtidens utmaningar. Tillsammans är vi Tibro.

HÅLLBARA VAL

I Tibro nyttjar vi våra gemensamma resurser och tar vara på våra goda förutsättningar för att bidra till ett mer hållbart samhälle.

Vi värnar goda uppväxtvillkor för våra barn och unga – såväl som för kommande generationer. Här ser vi varandra och välkomnar mångfald. Med attraktiva boendemiljöer, goda kommunikationer och utrymme för flexibilitet är det enkelt att göra hållbara livsval. Genom cirkulär ekonomi, lokal produktion, kreativitet och idériakedom lägger vi grunden för en hållbar framtid.

NÄRA LIVSKVALITET

Här är du alltid nära. Nära relationer, nära möten och nära upplevelser. Nära naturen, fritidsområden och vatten. Nära arbete och utbildning, oavsett om du promenerar, pendlar eller ansluter digitalt. Vår goda tillgänglighet och service gör att du alltid kan känna dig trygg, vem du än är och var du än kommer ifrån. Tack vare det nära samhällets fördelar finner vi livskvalitet, både idag och imorgon.

Agenda 2030

Tibro kommuns strategiska mål hänger tätt ihop med Agenda 2030 och har i stora drag samma målsättning. Agenda 2030 består av 17 globala mål för hållbar utveckling ur tre dimensioner, social, ekologisk och ekonomisk dimension. De globala målen syftar till att utrota fattigdomen, stoppa klimatförändringarna och skapa trygga och fredliga samhällen.



Strategiskt mål 1

Alla är självförsörjande och har en meningsfull vardag

Vi ska medverka till att ge barn och unga goda framtidsförutsättningar. Vi ska stärka samverkan med näringsliv, civilsamhälle, myndigheter och skola/utbildning. Vi ska verka för ett gott näringslivsklimat, stimulera hållbart entreprenörskap och underlätta företagsetableringar för fler arbetstillfällen. Genom att främja kultur, föreningsliv och möten mellan människor ser vi att vi kan bidra till meningsfull tillvaro och minska utanförskapet.

Redovisning prioriterade utvecklingsområden och uppdrag

Nämndens prioriterade utvecklingsområden och uppdrag som helhet och hur de relaterar till de strategiska målen återfinns i verksamhetsplanen för 2024.

Uppföljning och analys

Ökad måluppfyllelse i förskolan

- utveckla undervisningen i förskolan
- synliggöra hur pojkar och flickor kan tillgodogöra sig undervisningen i förskolan
- öka progressionen i barns lärande och utveckling under barnets hela tid i förskolan

Sammanfattningen av måluppfyllelsen inom förskolans arbete visar på flera gemensamma insatser och framsteg på de åtta enheterna. Fokus ligger på att förbättra undervisningen, särskilt inom språk och matematik, samt att skapa en likvärdig utbildning oavsett kön. Under hösten 2024 har fokus på den gemensamma kompetensutvecklingen inom förskolan haft fokus på att skapa en likvärdig utbildning oavsett kön.

Innehåll som har behandlats under hösten har bland annat varit praktiska exempel på hur vi i förskolan kan arbeta mer normmedvetet och våga ifrågasätta vårt förhållande av genus och framtida konsekvenser för barnen när vi gör olika i arbetssätt och förhållningssätt. Kompetensutvecklingen har även berört hur vi kan främja delaktighet i dessa frågor hos vårdnadshavare. Ett kompetensutvecklingstillfälle fokuserade på förskolan som förstärkare av begränsande könsmonster.

På möten för vårdnadshavare har samtliga förskolor informerat om sitt uppdrag att motverka könsmonster som begränsar barnens utveckling, val och lärande i syfte att engagera vårdnadshavare i uppdraget att skapa en likvärdig utbildning oavsett kön.



Gemensamma insatser:

- Samtliga förskolor har implementerat språk- och matematikmatriser, utvecklade i samarbete med specialpedagoger och processledare. Dessa matriser fungerar som verktyg i planeringen och genomförandet av undervisningen.
- Reflektioner och analyser genomförs regelbundet med stöd av processledare, och nästa läsårs kompetensutveckling fokuserar på att skapa likvärdig undervisning för både pojkar och flickor.
- Ett tydligt mönster framgår att samtliga enheter prioriterar språkstärkande arbete. Särskild uppmärksamhet riktas mot litteraturens roll för barns språkutveckling och identitetsbyggande.

Exempel på effekter:

- Pedagoger utvecklar ett mer expansivt språk för att skapa fler möjligheter för barns språkutveckling. De är lyhörda för barnens intressen och binder samman flera ämnesområden som språk och teknik.
- På vissa enheter har ett särskilt fokus lagts på bygg- och konstruktionsintresse bland barnen, där pedagogerna har utvecklat begreppsmatriser för att främja lärandet.
- Ett annat viktigt framsteg är att matriserna i språk och matematik har blivit ett levande verktyg, även om det finns viss variation i hur de används. Reflektionsprotokoll är också en stödstruktur som används på vissa enheter.

Extra anpassningar för enskilda barn har visat sig gynna hela barngruppen, vilket har lett till en mer tillgänglig lärmiljö. Frågor som tidigare behandlades som extra anpassningar kan nu ses som en del av den bredare lärmiljön, vilket underlättar för hela barngruppen att tillgodogöra sig undervisningen.

Ökad måluppfyllelse i grundskolan

- **utveckla undervisningen för att tillgodose alla elevers behov**
- **öka progressionen i måluppfyllelse mellan årskurs 3, årskurs 6 och årskurs 9**
- **öka pojkars måluppfyllelse**

Samtliga grundskoleenheter har under läsåret genomfört insatser för att utveckla undervisningen. Exempel på insatser som har varit särskilt i fokus för att öka måluppfyllelsen är användning av gemensamma lektionsstrukturer, differentiering av undervisningen, varierade bedömningsformer och sambedömning. Ovanstående insatser behöver även fortsatt vara i fokus då det i nuläget är för tidigt att se generella effekter på måluppfyllelsen.



Uppföljningen av resultat i juni visade att måluppfyllelsen varierar mellan årskurser, ämnen och mellan olika skolenheter. Den ökade i vissa årskurser eller ämnen, men ingen av enheterna hade en generell ökning av måluppfyllelsen i förhållande till läsåret 22/23.

I förskoleklass fanns det indikationer som visade på att en femtedel av eleverna riskerar att inte uppnå kriterierna i svenska och matematik när de går i årskurs 1 och 3. Även i årskurs 3, 6 och 9 är det ca 20% av eleverna som inte når måluppfyllelse i dessa ämnen eller i engelska. Pojkar, elever med utländsk härkomst samt elever med sämre socioekonomiska förutsättningar har generellt lägre måluppfyllelse. Bristande läsförmåga och läsförståelse samt upprepade eller längre frånvaro anges som några viktiga orsaker.

I Kolada finns nyckeltal med jämförelser med övriga riket:

Nyckeltal		2022	2023	2024
Årskurs 3 (Nationella prov)				
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel (%)		66	50	62
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesproven i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)		66	62	53
Årskurs 6 (Betyg vårtermin)				
✓ Elever i åk 6 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen (som eleven läser), kommunala skolor, andel (%)		70.4	72.1	66.7
Elever i åk 6, betygspoäng i svenska, kommunala skolor, genomsnitt		12.7	12.1	11.9
Elever i åk 6, betygspoäng i matematik, kommunala skolor, genomsnitt		12.5	12.3	11.4
Elever i åk 6, betygspoäng i svenska som andraspråk, kommunala skolor, genomsnitt		5.9	9.5	6.3
Årskurs 9 (Slutbetyg)				
Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)		58.5	64.1	55.7
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)		77.8	86.3	80.0
Elever i åk. 9, meritvärde kommunala skolor, genomsnitt (17 ämnen)		216.6	215.8	214.1
Årskurs 9 (avvikelse från modellberäknat värde)				
Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter		-10.7	1.3	-8.3
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, procentenheter		-3.5	8.6	2.4
Elever i åk 9, genomsnittligt meritvärde avvikelse från modellberäknat värde kommunala skolor, meritvärdespoäng		-1.0	5.6	1.0

Färgerna i tabellen ovan visar hur Tibros resultat ser ut jämfört med andra kommuners resultat. Grön: De 25% bästa resultaten i riket. Röd: De 25% lägsta resultaten i riket. Gul: Övriga 50%

Det går att se en minskning på flera av de nyckeltal som nämnden har valt att följa. Den tydligaste negativa trenden är att andel elever som uppnår betygskriterierna *i samtliga*



ämnen minskar i både årskurs 6 och i årskurs 9. Resultatet för årskurs 9 ligger bland de 25% lägsta i riket och sticker även ut negativt i det modellberäknade värdet där hänsyn tas till socioekonomiska faktorer. Detta kommer behöva analyseras mer under kommande år. Även resultatet på de nationella i svenska i årskurs 3 sticker ut i negativ bemärkelse.

Det har under läsåret genomförts flera *kompensatoriska insatser* riktat mot elever med sämre förutsättningar, varav flera är lagreglerade. Extra studietid, läxhjälp, lovskola, studiehandledning på modersmål, undervisning i förberedelseklass och undervisning i särskilda undervisningsgrupper är exempel. Under läsåret har fler speciallärare anställt och elevhälsopersonal har fördelats mellan skolenheter vid behov. Arbete med kartläggningar för nyanlända har utvecklats, huvudmannen har fattat beslut om nya riktlinjer för ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram samt riktlinjer för modersmålsundervisning. Förvaltningen har reviderat rutiner för studiehandledning på modersmål och samverkan mellan studiehandledare och undervisande lärare har förstärkts.

Grundskolan och IM har påbörjat ett organisatoriskt och strategiskt utvecklingsarbete gällande samverkan mellan skola och arbetsliv inom ramen för projektet *Val för livet* i syfte att ge elever ökad valkompetens, motivation och framtidstro och i förlängningen få fler elever som fullföljer sina studier.

Under 2025 finns behov av att utveckla garantin för tidiga stödinsatser så att syftet med garantin uppfylls, genomföra kompensatoriska insatser med särskilt fokus på pojkar och elever med utländsk härkomst samt utveckla läs- och språkutvecklande arbetssätt i alla ämnen samt arbetssätt som främjar elevers matematiska förmåga.

- **se till att det finns rutiner för att kontinuerligt följa upp hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna och att nämndens riktlinjer följs**

I analysen 22/23 lyftes att det saknas en övergripande uppföljning av antalet åtgärdsprogram. En sådan uppföljning har nu kunnat genomföras då ett digitalt systemstöd har börjat användas.

Enligt Skolverkets statistik för 23/24 ökar antalet åtgärdsprogram i riket med stigande ålder, vilket även stämmer för grundskolan i Tibro. I yngre åldrar är det mycket få elever i Tibro som har ett åtgärdsprogram i förhållande till antalet elever som saknar måluppfyllelse. Orsaker till detta behöver ses över av grundskolans rektorer under 2025.

Under året har nya gemensamma riktlinjer för *ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram* beslutats av nämnden och utifrån dessa har samtliga enheter utarbetat rutiner. Implementering av rutiner har påbörjats under HT24.

Under 2025 kommer fortsatt arbete ske för att öka likvärdigheten och rättssäkerheten i skolenheternas elevhälsoarbete. Bland annat finns behov av att utveckla elevhälsans



främjande och förebyggande insatser och att fortsatt implementera de nya rutinerna för stödprocessen samt det nya digitala systemstödet.

Introduktionsprogrammen

- **få fler elever att gå vidare från IM till ett nationellt gymnasieprogram**
- **inrikta och anpassa verksamheten utifrån lokala förutsättningar och behov**

På IM har undervisande lärare arbetat med ledning och stimulans på gruppnivå, då många elever är i behov av anpassningar som passar flera. Extra anpassningar har varit gynnsamma för eleverna och de har utvecklats när undervisning på gruppnivå och individanpassad undervisning har varvats. Studiepass där eleverna två gånger i veckan får välja ämne att arbeta med har fungerat väl.

Tillgången till studiehandledare och undervisande lärares språkkompetens har haft positiv påverkan på elevernas måluppfyllelse på IMS. Även modersmålsundervisningen har varit en framgångsfaktor, dels för att kunna få betyg i ytterligare ett ämne, dels för att elevernas språk- och kunskapsutveckling gynnas även i andra ämnen.

Utbildningen under läsåret har anpassats till lokala förutsättningar genom att erbjuda elever praktik för att öka deras motivation och förbättra deras anställningsbarhet, samtidigt som körkortsteori och UF-företag har använts som motivationshöjande insatser. Studie- och yrkesvägledare har stöttat eleverna genom individuell vägledning och praktikuppföljningar. Dessutom har enheten deltagit i projekt drivna av Kommunalförbundet för att förbättra elevernas psykiska hälsa och stötta fullföljda studier.

Stegförflyttning

- **få fler sökande till utbildningsplatserna på TTC**
- **förtydliga samarbetet med Västra Götalandsregionen och Arbetsförmedlingen**
- **skapa förutsättningar för Mini-Zoo att fungera som en arbetsmarknadsinsats samtidigt som det utgör en lokal resurs för våra andra verksamheter**

Under året har arbetet med att få fler sökande till Tibro Trätekniskt centrum (TTC) intensifierats. För att sänka trösklar och möta elevers förutsättningar har utbildningarna förkortats och erbjudits stegvis. Informationsinsatser har riktats mot ungdomar och arbetslösa, vilket resulterat i fler ansökningar. Arbetet med att stärka yrkes-svenskan och samarbetet med Folkuniversitetet har också utökats.

Under hösten startade 13 elever inom yrkesvux och tre elever inom nationell yrkesutbildning av totalt 20 under året. Inom yrkeshögskolan har 59 studerande utbildats.



I samarbete med Folkuniversitet (Hantverkscentrum) har TTC sökt och beviljas tio platser inom piloten för Nationell yrkesskola (NY). Utbildningen har riksintag. Av sju sökande startade tre elever. Alla är karriärväxlare från andra yrkesliv. Ansökan om att delta i omgång två av piloten är inskickad – svar förväntas första veckan i februari.

Samarbetet med Västra Götalandsregionen och Arbetsförmedlingen har formaliserats genom nya avtal samt projekt för att stärka det praktiska samarbetet. Ett ökat samarbete med Arbetsförmedlingen har lett till förbättrade insatser för arbetslösa och invånare med rehabiliteringsbehov.

Inom ramen för Samordningsförbundets uppdrag pågår flera insatser som är ESF-finansierade eller direktfinansierade av Samordningsförbundet Skaraborg. Framför allt Cresco-projekten har skapat en samsyn och tätare samarbete mellan olika arbetsmarknadsenheter. Samarbetet med Västra Götalandsregionen sker för närvarande i liten omfattning och då i samtal kring enskilda individer med rehab-koordinator på Närhälsan Tibro.

Med avstamp i föregående verksamhetsplan anställdes ny medarbetare med uppdrag att stärka Mini-Zoo som en arbetsmarknadsinsats. Förutsättningar för verksamheten har under 2024 och inför 2025 förändrats, vilket medför att Mini-Zoo inte längre i första hand är en arbetsmarknadsinsats. Tyngdpunkten ligger på djurhållning och besöksnäring. Samarbete har inletts med grundskolans skolsociala team och andra verksamheter inom förvaltningen.

Studie och yrkesvägledning

- **stärka den generella vägledningen i förskola och grundskola samt den individuella vägledningen från årskurs 7**
- **stärka samverkan mellan skola och arbetsliv (SSA)**

Under läsåret 23/24 började Fågelvik 7–9 och IM delta i projektet *Val för livet* som finansieras via Europeiska skolfonden. Målsättningen är att ge elever ökad valkompetens, motivation och framtidstro och i förlängningen få fler elever som fullföljer sina studier. En projektplan har upprättats samt ett första utkast till en SSA-plan (samverkan skola och arbetsliv) har påbörjats. Kommunens näringslivschef har under hösten involverats i arbetet. Kompetensutveckling gällande valkompetens samt trygghet och studiero har genomförts för berörd personal. Studie- och yrkesvägledare samt kurator har genomfört insatser på gruppnivå med elever.

I arbetspaket 2 inom *Val för livet* har det under 2024 varit 18 elever varit inskrivna i projektet. Projektet genomsyrar nu i högre grad Fågelvikskolan 7-9, medan IM är starkt involverade sedan tidigare.



Initiala effekter av projektet är att skolan har ökat förståelsen om vikten av att ha ett helhetsperspektiv kring elevers lärande och utveckling utifrån fyra dimensioner för stark skolanknytning och ha sikte på "in i gymnasiet och ut därifrån med examen". Fågelviksskolan använder metoder framarbetade inom projektet men anpassar dem till skolans kontext. Skolan har även provat studieroverktyget och det finns en vilja till att lära mer om det redskapet då det har visat effekt när det har genomförts.

Måluppfyllelse mål 1



Motivering till bedömning måluppfyllelse

- Aktiviteter inom förskolans verksamhet visar på att begreppet undervisning har stärkts, bland annat genom ökat användande av språk och matematikmatriser.
- I årskurs 3 ökade elevernas resultat på det nationella provet i matematik i jämförelse med 2023, men däremot var provresultaten lägre i svenska. I årskurs 6 och årskurs 9 minskade andelen elever som har nått betygskriterierna i samtliga ämnen och även andelen elever som är behöriga till ett gymnasieprogram.
- Betydande steg för att öka förutsättningarna på längre sikt att höja måluppfyllelsen i grundskolan har tagits, t.ex. genom att tydliggöra processen för ledning och stimulans, extra anpassningar och särskilt stöd.
- TTC har fått fler sökande utifrån påbörjade samarbeten och genom ett fokuserat arbete i ESF-projektet Helhetslyftet tillsammans med Västra Götalandsregionen.
- Mini-Zoo har minskad funktion som arbetsmarknadsresurs. Skolsociala teamet nyttjar områdets potential i arbete med att stötta unga för ökad skolnärvaro.



Strategiskt mål 2

Tibro är en livskraftig boendekommun

Den upplevda tryggheten ska öka, kvaliteten i förskola/ grundskola ska vara hög och vi ska främja nya sätt för människor att mötas – det ska vara gott att leva hela livet i Tibro. Genom att skapa attraktiva och klimatsmarta boendemiljöer med varierat bostadsutbud ska vi främja Tibro som boendekommun. Vi ska också ge tillgång till meningsfull fritid och naturnära rekreation. Centrala Tibro ska utvecklas till ett levande och grönt centrum där vi tillgängliggör platser och lokaler för såväl invånare som besökare. Vi ska nyttja närheten till större arbetsmarknad och utbildning och möjliggöra hållbart resande, både inom och utanför kommunen.

Prioriterade utvecklingsområden och uppdrag

Nämndens prioriterade utvecklingsområden och uppdrag som helhet och hur de relaterar till de strategiska målen återfinns i verksamhetsplanen för 2024.

Uppföljning och analys

Trygghet och lekro/studiero

- öka tryggheten
- öka studiero/lekro
- synliggöra förhållningssätt och gemensamt agerande i både det främjande och förebyggande arbetet samt vid mer akuta situationer kopplat till trygghet och studiero

Förskolan

Samtliga förskolor arbetar utifrån Helen Jenvéns forskning kring trygghet och har implementerat tre regler för social samvaro: alla barn inkluderas i gemenskapen, inget barn bestämmer över ett annat, och man måste omedelbart sluta om någon säger stopp.

En undersökning bland vårdnadshavare visade att 98% upplever att deras barn känner sig trygga i förskolan. Ingen förskola hade fler än 5% av vårdnadshavarna som angav att deras barn inte kände sig trygga. När det gäller arbetet med att motverka kränkningar, uppgav 88% av vårdnadshavarna att förskolan arbetar aktivt med detta, men 11% var osäkra eller upplevde att de inte fått tillräcklig information om förskolans insatser.

Fritextsvaren från enkäterna visar att vårdnadshavare över lag är positiva till förskolornas arbete mot kränkningar, och uppskattar den kommunikation som sker via föräldramöten och dagliga överlämningar. Dock efterfrågades mer specifik information om åtgärder mot kränkningar.



Under året inkom 74 anmälningar om kränkande behandling inom förskolorna. Av dessa är 57 ärenden avslutade och 17 ärenden ej avslutade. 53 av de avslutade ärendena har bedömts vara kränkningar. Ärendena fördelade sig dock mycket ojämnt mellan förskolorna varpå behovet av ett arbete med att medvetandegöra processerna och praktisk hantering av detta område är identifierad.

Grundskolan

Resultat från den lokala enkäten visade att majoriteten av eleverna upplever trygghet, med variationer mellan årskurser. Elever i förskoleklass rapporterade 94,6% trygghet, medan årskurs 3 låg på 61,5%. Pojkar i årskurs 6 och 9 upplever högre trygghet än flickor. Orsaker till detta framgår inte, utan bör undersökas mer om det blir ett mönster som håller i sig.

Totalt registrerades 346 anmälningar om kränkande behandling under läsåret, varav 83,7% bedömdes som kränkningar. De vanligaste kränkningarna var verbala (43,2%) eller fysiska (40,3%), och majoriteten skedde under raster eller lektioner. Skolgård och kapprum var vanligt förekommande platser för kränkningar.

Resultaten i den lokala enkäten visade att yngre elever har en mer positiv upplevelse av studiero, medan äldre elever, särskilt i årskurs 9, upplever större utmaningar. Flickor i årskurs 6 uppger i högre grad än pojkar att lärarna säkerställer studiero, medan pojkar i årskurs 9 är mer positiva. Generellt är Tibros siffror för arbetsro i årskurs 5 och 8 något lägre än rikets.

Exempel på insatser som skolenheterna har fokuserat på är gemensamma lektionsstrukturer, ordnings- och klassrumsregler, stärkt ledarskap, rastaktiviteter, rastvärdar, faddergrupper och olika typer av värdegrundsaktiviteter. Skolenheterna uppger i sina analyser att insatserna har haft positiva effekter på upplevelsen av trygghet och studiero och att arbetet behöver fortsätta långsiktigt.

Under HT24 deltog samtliga F-6 enheter samt IM i en planerad kvalitetsgranskning. Enligt Skolinspektionen arbetar samtliga skolenheter i hög utsträckning för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero så att eleverna kan ägna sig åt skolarbete.

Främja närvaro och förebygga frånvaro

- **utveckla de riktlinjer som finns på huvudmannanivå gällande frånvaro samt säkerställa att det finns ändamålsenliga rutiner på respektive enhet**

Inför läsåret 23/24 lyftes ett behov att se över rutiner för frånvarohantering, vilket har skett i form av att nämnden har beslutat om gemensamma riktlinjer samt att rutiner för närvaro, ledighet och frånvaro har utarbetats på samtliga skolenheter. Ett digitalt system har införts för att hantera frånvaroanmälningar och utredningar, vilket ger förbättrade förutsättningar för dokumentation och uppföljning.



Det finns i dagsläget en hög andel elever med upprepad och längre frånvaro, vilket innebär att de insatser som har påbörjats under läsåret måste hållas i för att kunna ge positiva effekter på elevers närvaro. På vissa skolor har frånvaroutredningar visat sig ge positiva effekter.

Samarbete med andra förvaltningar inom kommunen

- **hålla i och vidareutveckla de specifika samarbetsformer som är initierade mellan förvaltningar i syfte att koordinera tidiga och samordnade insatser för barn och unga, öka närvaron i skolan samt arbeta brottsförebyggande**

Skolsociala teamet

I februari 2024 skapades ett skolsocialt team bestående av en medarbetare från Barn & Utbildning och en medarbetare från Socialförvaltningen. Teamet arbetar för att öka elevers närvaro och fullföljda studier.

År 2024	Baggebo	Häggetorp	Ransberg	Fågelvik 7–9
Aktiva elevärenden	5	1	0	6
Konsultativa elevärenden	3	7	5	3

Under året 2024 har det funnits 12 aktiva elevärenden på de olika skolenheterna där handlingsplaner har utformats. I samtliga ärenden har eleverna haft en problematisk skolfrånvaro under en längre tid. I de konsultativa ärendena har det skolsociala teamet involverats i ett tidigare skede.

I flesta ärenden där skolsociala teamet är involverade finns det behov av insatser på flera arenor (skolan, hemmet och fritiden). Insatser sker inom sju olika teman: struktur, framtid, trygghet, lärmiljö, vårdnadshavare, socialt och samverkan. I merparten av ärendena sker insatser inom fler än fem av dessa områden. Ett par insatsområden som är frekvent förekommande är struktur och framtid. Vanliga insatser inom struktur är veckoplanering, påminnelser inför skola, uppföljning med skola och familj. När det gäller framtid så är motiverande samtal en vanlig insats för att skapa framtidstro, lyfta framgång och få med elevens perspektiv på sin situation.

I de aktiva ärenden där det skolsociala teamet har arbetat med en handlingsplan så går det i vissa ärenden se en positiv utveckling av närvaron.

Det skolsociala teamet lyfter flera exempel på förbättringsområden i närvaroarbetet inför nästa år. Det är viktigt att skolenheterna uppmärksammar frånvaro i ett tidigt skede, utreder orsaker till frånvaro och sätter in tidiga insatser i enlighet med de nya rutiner som



har utformats på samtliga skolenheter. Åtgärderna vid frånvaro kan också tydliggöras. Det är också av vikt att vi i ett tidigt skede samverkar kring barn och elever med omfattande frånvaro, både inom SAMBU och med det skolsociala teamet.

Samarbetsformerna mellan skolorna och det skolsociala teamet bör fortsatt utvecklas. Tex kan det tydliggöras hur dokumentation ska ske, var och av vem. Hur processen ser ut för att ärenden ska nå det skolsociala teamet kan tydliggöras, liksom vilka förväntningar som skolor kan ha på det skolsociala teamet.

Det skolsociala teamet kommer utöka samarbetet med olika kontaktytor för familjerna som till exempel BUP, UPH (ungas psykiska hälsa), rehab, socialtjänsten.

SAMBU

I september 2023 startades *SAMBU*, en samverkan mellan skola, förskola, socialtjänst, fältassistenter, familjecentralen, primärvården och BHV för att tidigt upptäcka och samordna nära vård och stöd för barn och unga med psykisk ohälsa.

SAMBU ingår i det nationella uppdraget TSI, Tidiga och Samordnade Insatser, som leds av Skolverket och Socialstyrelsen. Tibro ingår i Partssamverkan Barn & Unga tillsammans med flera andra kommuner i Skaraborg. Ett mål i Partssamverkan är att deltagande kommuner utvecklar en lokal teambaserad samverkan för tidiga insatser som SAMBU.

De frågeställningar som har varit vanligast i SAMBU under 2024 har varit kopplade till elever med omfattande skolfrånvaro där vårdnadshavare är i behov av stöd från flera samhällsfunktioner.

Under 2024 har 32 ärenden lyfts i SAMBU. Det har varit en spridning i ålder från barn födda år 2005 till år 2021, d.v.s. barn och ungdomar i åldern 3–19 år. Majoriteten av ärenden har lyfts av skola och förskola, några ärenden har lyfts av socialtjänsten och skolsociala teamet.

Kommunikationen i SAMBU har fungerat väl och ett bra samarbete har börjat utvecklas där förståelsen för varandras verksamheter och uppdrag har ökat. Alla professioner har arbetat för att sätta barnets behov i centrum. Den stärkta samverkan på operativ nivå mellan de aktörer som finns för barn, unga och deras familjer möjliggör att större grad kunna erbjuda rätt insatser till respektive familj. Flera familjer som har fått stöd uppger att de skulle ha behövt få detta stöd betydligt tidigare.

Brottsförebyggande samarbeten

HT22 startade ett samarbete mellan årskurs 7–9, IM, socialtjänsten, lokalpolisen samt fältassistenter i syfte att förebygga att elever hamnar i kriminalitet. Under året har beslut fattats i kommunen att arbeta utifrån modellen SSPF och former har utarbetats för att inkludera årskurs 4–6 samt ungdomar i KAA, kommunala aktivitetsstödet.



På kommunnivå finns även *EST* (effektiv samordning för ökad trygghet) som leds av kommunens säkerhetssamordnare och består av representanter från kommun, polis och fastighetsbolag. Rektor på Fågelvik 7–9 representerar Barn & Utbildning. Under våren skapades en förvaltningsövergripande *taktisk grupp* kring brottsförebyggande arbete där verksamhetschef grundskola deltar. Arbetet i grupperna förväntas förstärka det brottsförebyggande arbetet i syfte att öka tryggheten och bidra till att fler elever fullföljer sina studier.

Familjecentralen och BHV

Det finns ett pågående samarbete med Familjecentralen och BHV. Verksamheterna möts två gånger per termin inom denna samverkansform. Förskolans rektorer och specialpedagog för att skapa en samverkan för barnets bästa och stötta vårdnadshavare på bästa sätt utifrån våra olika uppdrag.

Samverkan med stödfunktioner inom samhällsbyggnadsförvaltningen

Utöver nämnda samverkansområden har förskolans ledningsgrupp byggt upp samverkan med stödfunktioner inom Samhällsbyggnadsförvaltningen (städ, kost och fastighet). Hittills har vi mötts med respektive stödfunktion 1–2 gånger per år.

- **fortsatt utveckla samarbetet med Kultur & Fritid på Fågelvikskolan för att skapa "ett hus för bildning" samt skapa bättre förutsättningar för elevens/ungdomens allsidiga utveckling**

Ordningsreglerna för de som arbetar i huset fungerar väl och följs och dialogen med berörda enhetschefer är initierad och kommer fortsätta under läsåret 24/25. Detta för att se om det är möjligt att hitta en mer reell och utvecklad samverkan mellan skolan, kulturskolan och fritidsverksamheten.

- **följa upp att samtliga förskolor och grundskolor tar del av den skolbibliotekstjänst som är upprättad med utgångspunkt i formulerade målsättningar i överenskommelsen med Kultur & Fritid kring skolbiblioteksverksamhet**

Förskolan

Ett arbete pågår att bygga upp samverkan mellan skolbibliotekarie, rektorer och kontaktpersoner på respektive enhet. Verksamhetsområde förskola disponerar 20% av en heltidstjänst. Träffar mellan verksamhetschef och bibliotekarie samt mellan rektorer och bibliotekarie har genomförts. Parallellt genomförs inköp av litteratur till förskolorna. Under hösten har det genomförts arbetsmöten mellan kontaktpersoner på respektive förskola, bibliotekarie och rektor som ansvarar för arbetsgruppen. Alla förskolor får del av statsbidraget som avser inköp av skönlitteratur och facklitteratur. Samverkan med bibliotekarie, det riktade statsbidraget och ett ökat fokus på litteratur, barns språkande och



identitetsutveckling ger goda förutsättningar för att även fortsatt utveckla undervisningen i förskolan.

Grundskolan

Under VT24 har varje skolenhet utsett en skolbiblioteksansvarig som tillsammans med skolbibliotekarien har ansvar för att utveckla skolbiblioteksverksamheten på respektive enhet. En elevenkät har genomförts som visar att skolbiblioteken används på de olika skolorna, men att det är främst är elever i yngre åldrar som lånar böcker därifrån. Hur ofta skolbiblioteket används verkar bero på vilken lärare eleverna har. Elever i årskurs 7–9 upplever i högre utsträckning att de har träffat en skolbibliotekarie, vilket kan bero på att skol-bibliotekarien för årskurs 7–9 har ägnat mycket tid på att vara närvarande i skolan.

Under nästa läsår kommer arbetet fortsätta med att utveckla skolbiblioteksverksamheten och en ny enkätundersökning kommer genomföras i april 2025.

- **utveckla det initierade samarbetet mellan Arbetsmarknadsenheten och Socialförvaltningen för att öka förutsättningarna för koordinerade insatser för vuxna**

Under 2024 har möjligheten till studier i kombination med ekonomiskt bistånd varit en fråga mellan AME och IFO. Primärt handlar det om studier inom yrkesvux på TTC, men även andra utbildningar skulle kunna vara aktuella. Positivt är att tre deltagare som under 2024 haft ekonomiskt bistånd påbörjat utbildning på TTC med studiestöd eller motsvarande i slutet av året.



Måluppfyllelse mål 2



Motivering till bedömning måluppfyllelse

- Verksamheterna har tagit betydande steg mot att öka förutsättningarna för ökad närvaro i skolan genom att tydliggöra rutiner vid hög frånvaro och påbörjat ett mer systematiskt arbete med frånvaroutredningar.
- Det skolsociala teamet har involverats i flertalet ärenden utifrån det koncept som framarbetats. För att lyckas fullt ut behöver insatserna starta i ett tidigare skede.
- Enkät svar visar att elevernas upplevelse av trygghet och studiero minskar med stigande ålder. I Skolinspektionens enkät i årskurs 5 och 8 ligger Tibros skolor lägre än riksnittet i nästan samtliga frågor.
- Skolinspektionen har i en planerad kvalitetsgranskning bedömt att samtliga F-6 enheter samt IM i hög utsträckning arbetar för att utbildningen ska präglas av trygghet och studiero.
- Värdefulla och operativt viktiga samarbeten mellan olika förvaltningar och myndigheter har börjat ta fart i syfte att öka förutsättningarna för koordinerade insatser för både barn, elever och vuxna.



Strategiskt mål 3

Vi levererar kvalitativ välfärd med invånaren i centrum

Vårt arbete ska präglas av en aktiv tillitsbaserad dialog som främjar lärande, utveckling och engagemang – hos såväl medarbetare som invånare. För att klara välfärdsuppdraget ska vi inspireras av goda exempel, bygga nätverk och samverka med andra. Vi ska dra nytta av vårt läge i en växande pendlingsregion för att säkra kommunens kompetensförsörjning. Kommunens organisation ska vara långsiktigt hållbar, ur såväl ett hälsoperspektiv som ett ekonomiskt perspektiv. Vi ska nyttja digitaliseringens möjligheter för att skapa effektivitetsvinster och ökad tillgänglighet. Vi ser samtidigt att vi behöver minska vår klimat- och miljöpåverkan när vi utför vårt uppdrag.

Prioriterade utvecklingsområden och uppdrag

Nämndens prioriterade utvecklingsområden och uppdrag som helhet och hur de relaterar till de strategiska målen återfinns i verksamhetsplanen för 2024.

Uppföljning och analys

Överlämningsprocesser

- **se över samtliga gemensamma rutiner för övergångar mellan och inom skolformer.**

I kvalitetsrapporten från 22/23 lyftes ett behov att se över övergångarna mellan olika skolformer, vilket har genomförts under läsåret 23/24. Revideringarna har skett i dialog med rektorer och representanter från elevhälsan under ledning av utvecklingsledare. Syftet har varit att öka likvärdigheten, tydliggöra ansvarsfördelning samt *vilken* dokumentation som ska lämnas över och *hur*. En digital överlämningsmodul för dokumentation har börjat användas.

Systematiskt kvalitetsarbete

- **fortsätta utveckla uppföljningen av elevresultaten så att barns och elevers progression synliggörs genom utbildningssystemet**
- **tydligare synliggöra enheterna inom förskolan, anpassad grundskola och IM i det systematiska kvalitetsarbetet**
- **visa på samband mellan nämndens ansvarsområden grundskola, IM, gymnasiet, pre-KAA (tidig uppföljning av elever som riskerar att avbryta sina gymnasiestudier) samt KAA.**



Förskolan

Det systematiska kvalitetsarbetet i förskolan omfattar flera områden som likabehandling, arbetsmiljö, matriser och utvecklingssamtal. Dessa ingår i förskolans årshjul, där pedagoger utvärderar och analyserar olika granskningsområden vid olika tidpunkter under året. I år har rektorerna börjat skriva samlade kvalitetsrapporter, vilket underlättar aggregering av verksamhetens resultat. Fokus ligger främst på förutsättningar och processer med viss inriktning på resultat, i linje med Skolinspektionens granskningar. Progressionen i arbetet har blivit tydligare tack vare matriser, dokumentation och dialoger inom organisationen. Trots välutvecklade strukturer kvarstår arbete för att förbättra underlaget som synliggör kvalitetens olika dimensioner.

Grundskolan

I kvalitetsrapporten för grundskolan har ett avsnitt om progression lagts till där elevers måluppfyllelse på gruppnivå har följts från att de går i årskurs 3, årskurs 6 till i årskurs 9. Andelen elever som inte når måluppfyllelse i svenska, svenska som andraspråk, engelska eller matematik har varit i fokus och visar att cirka 20% av eleverna i tidig ålder riskerar att inte nå målen i svenska, svenska som andraspråk, engelska eller matematik och att denna andel håller i sig under hela grundskoletiden. Under 2025 kommer progression följas från förskoleklass till årskurs 9.

Under läsåret 23/24 har ett utvecklingsarbete pågått med att se över huvudmannens, förvaltningens och skolenheternas systematiska kvalitetsarbete i enlighet med bestämmelser i 4 kap skollagen. Samtliga underlag och frågeställningar till personal har setts över i syfte att öka likvärdigheten och möjliggöra jämförelser inom och mellan skolenheter samt över tid. Förskoleklass, fritidshemmet, anpassade grundskolan och IM har fått större utrymme i det systematiska kvalitetsarbetet, liksom uppföljningen av studiehandledning och modersmålsundervisningen.

Implementering av bedömningsmatriser i Infomentor har fortsatt och omfattar nu årskurs 4–9 samt IM. Med hjälp av matriserna går det att få syn på vilka betygskriterier som elever har lättast och svårast att uppnå på individ- och gruppnivå, vilket möjliggör att undervisningen kan anpassas utifrån elevernas behov.

Samband mellan nämndens ansvarsområden

IM och KAA

Under läsåret 23–24 har IM och KAA utvecklat ett nära samarbete. Studie- och yrkesvägledare och praktiksamordnare för KAA har haft möten varannan vecka med rektor, teamledare och specialpedagog på IM. På dessa möten har planering av motiverande aktiviteter för elever på IM och ungdomar i KAA som till exempel studiebesök på gymnasie- och folkhögskolor eller praktik genomförts. Flera elever har under läsåret blivit utskrivna från IM och har i stället kopplats till KAA och några har sedan börjat på IM



igen. Ungdomar på IM och KAA har tillsammans deltagit i projektet *Det syns inte* som fokuserar på psykisk ohälsa.

Grundskola, IM, gymnasiet, pre-KAA samt KAA

Insatser inom Pre-KAA vilar på en regelbunden dialog med alla huvudmän inom gymnasium och anpassat gymnasium vilket arbetats fram och intensifierats under de två senaste åren. De mest tydliga positiva effekterna är en över lag god dialog mellan hemkommun och respektive huvudman samt god kännedom om de ungdomar som är i farozonen för att till exempel hoppa av sina studier eller motsvarande. Hemkommunen får då också ta del av vilka insatser som görs av huvudmannen för att möjliggöra en gymnasieexamen eller ett studiebevis.

Insatser riktade mot unga inom KAA har som primärt mål att få dessa tillbaka till studier och om möjligt ta en gymnasieexamen eller motsvarande. Under juni/juli och under november/december anställdes totalt 15 ungdomar i åldern 16–20 (ungdomsjobb) utöver de vanliga sommarjobben för 15–16-åringar. Målgruppen var Pre-KAA och KAA och de allra flesta av dem var i behov att stärka sin självkänsla. De har handletts med "empowerment" som utgångspunkt och varvat teoretiska med praktiska moment. Effekten av denna satsning var mycket god, då fem ungdomar med hög frånvaro aktivt påbörjat gymnasiestudier, varav några på Folkhögskolans allmänna kurs.

Insatser riktade mot unga inom anpassad gymnasieskola

Dialogen mellan Kompetenscenter (AME/SYV) och socialförvaltning (Vuxen/LSS) sker nu regelbundet där chefer och berörda medarbetar medverkar. Forumet har som målsättning att hitta rätt förväntan på varandra, tydliggöra respektive uppdrag och förbättra samarbetet utifrån det. Detta har lett till en bättre samverkan, praktikplatser upprättats och fokus ligger på hur medarbetarna inom LSS kan använda Kompetenscenters lokaler och hur de kan vara en del av våra insatser/aktiviteter i till exempel kommunverkstaden och trädgården där samtidigt personal från LSS finns med.

Digitalisering

- barn och elever utvecklar en adekvat digital kompetens
- utöka användandet av systemlösningar som ger en rättssäker och effektiv dokumentation och uppföljning samt underlättar chefernas arbete
- en ökad digital självförsörjning hos våra medborgare.

Förskolan

Tibro kommun har under flera år arbetat aktivt med att barn i förskolan ska få utveckla en adekvat digital kompetens. Arbetet på enheterna har präglats av viss osäkerhet gällande hur arbete med digital kompetens ska gestaltas. Det syns tecken i rektorers rapporter att



verksamheter skiljer på skärmar och andra digitala verktyg. Digitala verktyg används som förstärkning vid miljöskapande. Flera enheter använder greenscreen och programmering.

Under hösten kommer ett arbete med digitalisering finnas på flera av enheterna. Verksamheten följer den rapport som Skolverket har släppt utifrån det uppdrag myndigheten har fått av regeringen.

Grundskolan

I grundskolan har en effektkedja skapats med målet att alla elever ska ha en adekvat digital kompetens. Delmål i effektkedjan som hittills har uppnåtts är utformning av en progressionstrappa som visar vilken adekvat digital kompetens elever ska erhålla i respektive årskurs, en checklista för adekvat digital systemkompetens för nyanställd personal samt en sammanställning av vad som ska göras i vilket digitalt system. Från HT24 började progressionstrappan användas i undervisningen.

Dokumentation och administration

För att effektivisera administrationen och för att underlätta för vårdnadshavare har ett antal e-tjänster lanserats under året (språkval, ledighetsansökan F-6, anmälan till sommaromsorg). Det pågår ett kontinuerligt arbete med att identifiera fler processer där blanketter kan ersättas av e-tjänster.

I det befintliga systemet Skola24 har ett tillval kallat "Analys och planering" lagts till. Tillvalet är ett stöd till rektorerna i grundskolan i arbetet med tjänsteplanering. Utbildning för såväl rektorer som administrativ personal har hållits under 2024 och delar av funktionaliteten har implementerats.

I slutet av 2024 fattade förvaltningsledningen beslut om att utöka funktionaliteten i systemet DF Respons, som används för dokumentation kring barn och elever. En modul för mer effektiv och rättssäker hantering av processen kring tilläggsbelopp kommer att utvecklas som ett första steg.

Arbetet med att ta fram en dokumenthanteringsplan som täcker in Kompetenscenters olika verksamheter är påbörjat. När den är fastslagen ökar förutsättningarna för rättssäker dokumentation.

För att uppnå effektiv dokumentation har Gemensam administration samt samtliga chefer under året fått utbildning i hur man arbetar i Tibro kommuns mallar i Word och PowerPoint.

Ökad digital självförsörjning hos våra medborgare

Ökad digital självförsörjning är ett område som inte prioriteras hittills. Medborgarytan som är upprättad på Kompetenscenter är öppen för regelbundna besök och enskilda individerna får kvalitativt stöd men arbetet kan utvecklas.



Kompetensförsörjning

- **arbeta med differentiering av arbetsuppgifter utifrån beslutet att möjliggöra tillsvidareanställning av barnskötare**
- **skapa bättre förutsättningar för att vara en attraktiv arbetsgivare för ledare och rektorer genom en effektiv stödorganisation**
- **hålla i en team- och tillitsbaserad organisation och utveckla det distribuerade ledarskapet i syfte att bibehålla ett högt medarbetarengagemang och därmed förbättra arbetsmiljön för alla våra medarbetare.**

Differentiering av arbetsuppgifter utifrån beslutet att tillsvidareanställa barnskötare

Barn- och utbildningsnämnden fattade under hösten 2023 beslut om att öppna upp för att tillsvidareanställa barnskötare. Ett mer aktivt beslutsfattande av rektorerna kring utformning av deras inre organisation blev därav möjlig och under våren 2024 samverkade samtliga rektorer sin inre organisation med berörda fackliga representanter. Via omställningsfonden har vi beviljats medel för stöttning både vad gäller litteratur till medarbetare som läser till förskollärare samt för att möjliggöra validering till barnskötare. Detta arbete kommer fortsätta under kommande arbetsår.

Tibro kommun är från 1 april 2024 med i projektet kompetenstrappa som samordnas av Skaraborgs kommunalförbund. Projektet löper under två år. Från Tibros del deltar en rektor och en HR-konsult i projektet. Syftet med projektet är att:

1. Skapa tydligare karriärvägar inom förskola och fritidshem
2. Underlätta inträde till arbete
3. Möjliggöra enklare och bredare rekrytering
4. Ökad kvalitet inom verksamheten
5. Ökad attraktivitet till verksamheten



Under november genomfördes en behovsanalys.

Syftet med behovsanalysen var att få delaktighet från samtliga 15 kommuner i Skaraborg och input till projektet för att kunna bygga den Skaraborgsgemensamma kompetenstrappan för förskolan. Under våren kommer det beslutas om gemensam kompetenstrappa.

Gemensam administration – förbättrat chefsstöd

För att skapa en än mer effektiv stödorganisation har gemensam administrationsorganisation förändrats under året. Med målet att skapa ett starkare band mellan



skolenheterna och det centralt placerade administrativa stödet har en administrativ kontaktperson utsetts för respektive skolenhet.

För att skapa en mindre sårbar organisation har Gemensam administration arbetat med att ta fram fler skrivna interna arbetsrutiner. Organisationen har också utvecklats för att skapa större möjlighet att vara backup för varandra, bland annat genom att antalet personer som arbetar med ekonomistöd har utökats.

Processerna kring introduktion för ny personal samt för vad som behöver avslutas när personal slutar pågår tillsammans med Barn & Utbildnings IT-stöd. Rutiner kring hantering av skyddade personuppgifter är påbörjade.

Hålla i en team- och tillitsbaserad organisation och utveckla det distribuerade ledarskapet i syfte att bibehålla ett högt medarbetarengagemang och därmed förbättra arbetsmiljön för våra medarbetare

Under läsåret har grundskolans ledningsgrupp arbetat med en grupputvecklingsprocess i syfte att tydliggöra uppdrag och roller, lyfta fram deltagarnas kärnkvalitéer, utveckla kommunikation och spelregler. Arbete har varit viktigt för att skapa samsyn då flera rektorsbyten har skett. Gruppen har tagit steg på vägen att gå från en rapporterande grupp till ett samarbetande team, vilket förväntas ge gynnsamma effekter för likvärdighet och kvalité i grundskolans olika pågående processer.

Nästa läsår behöver förutsättningarna för rektorer ses över i syfte att öka möjligheterna för rektorer att verka för att utbildningen utvecklas. En viktig möjliggörare är det kommunövergripande projektet "chefers förutsättningar".

På Kompetenscenter kan man i de senaste HME-värdena se resultatet av att över tid arbeta med transparens, uppdragsbeskrivningar och att aktivt knyta ihop det gemensamma arbetet för alla medarbetare under Kompetenscenters tak.



Måluppfyllelse mål 3



Motivering till bedömning måluppfyllelse

- Överlämningsrutiner är reviderade enligt målsättning.
- Processutbildning för adekvat digital kompetens är slutförd och har resulterat i en gemensam progressionstrappa. Denna ska bidra till en ökad likvärdighet inom området.
- Gynnsamma samarbetsstrukturer är etablerade mellan nämndens olika ansvarsområden, t.ex. mellan IM, KAA och pre-KAA.
- Steg i önskad riktning för att öka förutsättningarna för chefer inom organisationen är tagna men kräver fortsatta insatser.
- Sjukfrånvaro har över lag sjunkit och ligger inom vissa intervall lägre än genomsnittet för Tibro kommun.
- HME ligger fortsatt kvar på högt värde (index 83). Värde för styrning samt ledarskap har ökat.



Nämndens ekonomiska resultat

Tabell: Drift bokslut 2024-12-31, mnkr

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Nämnd o Gemens.resurser	14,2	15,4	-1,1
Förskola	76,1	75,5	0,6
Grundskola	172,4	171,4	1,0
Gymnasieskola	61,5	62,7	-1,1
Kompetenscenter	12,6	11,3	1,2
S:a nämnd	336,8	336,3	0,5

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott 2024 om +0,5 mnkr, vilket motsvarar en avvikelse med 0,2%. Bokslutsavvikelser återfinns inom samtliga verksamhetsområden.

- Underskottet inom Gemensamma resurser beror på förvaltningens ökade skuld (-0,9 mnkr) för inestående semesterlöner och komp-timmar.
- Överskottet inom förskolan kan härledas från ökade intäkter från föräldraavgifter (+1,0 mnkr) jämfört mot budget.
- Grundskolans överskott kommer från ökade statsbidragsintäkter (+2,7 mnkr) och ökade intäkter från föräldraavgifter inom fritidshem, men samtidigt finns ökade personalkostnader (-1,9 mnkr) för elevstöd och ledning.
- Gymnasieskolans negativa avvikelse beror på fler elever, ökat stödbehov och ökade taxikostnader framför allt inom anpassade gymnasieskolan.
- Kompetenscenters positiva avvikelse skapas av överskottet från Integrationsenheten (+1,5 mnkr) som haft mindre verksamhet under året och överskottet på grund av färre elever inom vuxenutbildningen.
- Tilläggsbeloppen inom förskola och grundskola för barn och elever med särskilt stödbehov redovisar sammantaget en negativ avvikelse i bokslutet med -3,4 mnkr jämfört mot budget (9,6 mnkr) och uppgår i bokslutet till 13,0 mnkr. Detta är en ökning mot 2023 års utfall med 2,3 mnkr.
- Bokslutet innefattar ökade statsbidragsintäkter med +2,6 mnkr jämfört mot budget, merparten motsvaras av ökade personalkostnader.



Nämnd och gemensamma resurser

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Nämnd/Au	0,7	0,8	-0,2
Gemensamma resurser	13,6	14,5	-1,0
S:a Nämnd o Gemens.res	14,2	15,4	-1,1

Nämnd och gemensamma resurser redovisar en negativ budgetavvikelse med -1,1 mnkr.

- Nämndskostnaderna ökade jämfört mot budget (-0,2 mnkr) då flertalet ledamöter är i arbetsför ålder.
- Gemensamma resurser visar på en större avvikelse jämfört mot budget. Underskottet beror på förvaltningens ökade skuld (-0,9 mnkr) för inestående semesterlöner och komp-timmar.

Förskola

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Förskola	76,1	75,5	0,6
S:a Förskola	76,1	75,5	0,6

Förskolan uppvisar ett överskott med +0,6 mnkr.

Överskottet kan härledas från ökade intäkter från föräldraavgifter (+1,0 mnkr) jämfört mot budget. Undervisningskostnaderna ökade (-1,3 mnkr). Besparingar och återhållsamhet i IT-inköp och nyttjandet av chefers reserver, minskade övriga verksamhetskostnader (+0,9 mnkr).

Grundskola

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Fritidshem	12,0	11,7	0,3
Förskoleklass	8,5	8,2	0,2
Grundskola	135,7	134,9	0,8
Anpassad grundskola	16,2	16,5	-0,3
S:a Grundskola	172,4	171,4	1,0

Grundskolan totalt rapporterar ett överskott med +1,0 mnkr.

- Fritidshem redovisar en avvikelse med +0,3 mnkr. Överskottet beror på ökade intäkter från föräldraavgifter (+0,6 mnkr) och lägre kapitaltjänstkostnader för inventarier (+0,2 mnkr) jämfört mot budget. Samtidigt



ökade undervisningskostnader (-0,5 mnkr) då fler barn är i behov av riktat och stort vuxenstöd samt en utökning av morgonomsorg.

- Förskoleklass visar på ett mindre överskott om +0,2 mnkr.
Differensen beror på lägre kostnader för köp av utbildningsplats hos annan huvudman än planerat.
- Grundskolans delområde uppvisar ett positivt resultat om +0,8 mnkr.
Resultatet beror på ökade statsbidragsintäkter (+2,7 mnkr), men samtidigt ökade personalkostnader (-1,9 mnkr) för elevstöd och ledning.
- Anpassad grundskola redovisar en negativ avvikelse med -0,3 mnkr.
Orsaken är köp av plats i annan kommun för barn med mycket stort stödbehov.
Motsvarande minskning har inte gått att genomföra inom verksamheten i egen regi.

Gymnasieskola

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Gymnasieskola	55,7	55,9	-0,2
Anpassad gymnasieskola	5,8	6,8	-0,9
S:a Gymnasieskola	61,5	62,7	-1,1

Gymnasieverksamheten i sin helhet visar på en negativ budgetavvikelse med -1,1 mnkr.

- Gymnasieskola uppvisar en avvikelse med -0,2 mnkr.
Anledningen var fler elever i årskurs 1 jämfört mot budget vilket medförde ökat köp av utbildningsplatser (-0,4 mnkr). Därtill ökade stödbehovet (-0,2 mnkr) för gymnasieeleverna såväl externt som inom det egna introduktionsprogrammet.
Kostnaderna för reseersättning och inackordering blev däremot lägre (+0,4 mnkr) än budgeterat.
- Anpassad gymnasieskola redovisar en avvikelse med -0,9 mnkr.
Då en elev tillkom under höstterminen ökade kostnader för köp av utbildningsplats (-0,2 mnkr) och stödbehov (-0,4 mnkr). Fler elever åkte taxi än tidigare vilket medförde ökade taxi kostnader (-0,3 mnkr).



Kompetenscenter

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvik. BS
Grundvux	0,5	0,4	0,1
Gymnasial vuxenutbildning	2,6	2,1	0,4
Anpassad vuxenutbildning	0,1	0,1	0,0
Svenska För Invandrare	1,8	1,7	0,1
Uppdragsutbildning vux	2,1	2,6	-0,5
Flyktingmottagande	0,0	-1,5	1,5
Arbetsmarknadsåtgärder	5,7	6,0	-0,3
S:a Kompetenscenter	12,6	11,3	1,2

Kompetenscenter rapporterar totalt ett överskott om +1,2 mnkr.

- Grundvux redovisar en positiv avvikelse om +0,1 mnkr.
Antalet elever blev färre och därmed minskade kostnaderna för köp av utbildningsplatser något.
- Gymnasial vuxenutbildning redovisar ett överskott om +0,4 mnkr.
Antalet elever blev färre och därmed minskade kostnaderna för köp av utbildningsplatser.
- Anpassad vuxenutbildning redovisar ingen avvikelse.
- Svenska för invandrare (SFI) redovisar ett mindre överskott om +0,1 mnkr.
Verksamheten hade något lägre kostnader för köp av utbildningsplatser.
- Uppdragsutbildning vux visar ett underskott om -0,5 mnkr.
Avvikelsen kommer från ett lågt söktryck under våren för kombinationsutbildningen inom yrkesvux (Industri teknisk utbildning) där elevantalet och intäkterna blev lägre än väntat. Marknadsföring under våren ledde till ett högre elevantal och verksamhet under hösten.
- Flyktingmottagande redovisar ett överskott med +1,5 mnkr.
Integrationsverksamheten övergick till Barn- och utbildningsnämnden från och med juni 2024. Överskottet kan härledas från mindre verksamhet och lägre kostnader än budgeterat.
- Arbetsmarknadsåtgärder uppvisar en negativ avvikelse med -0,3 mnkr.
Underskottet beror på en sent inkommen faktura från 2023.



Tilläggsbelopp förskola till anpassad grundskola (Gy tillkommer utöver) 2024-12-31, tkr

TB internt	Budget	Bokslut	Avvikelse
Förskola	1 533	2 120	-587
Förskoleklass	611	905	-294
Grundskola	6 598	7 349	-751
Anp grsk	344	344	0
S:a	9 086	10 718	-1 632
TB IKE	Budget	Bokslut	Avvikelse
Förskola	216	308	-92
Förskoleklass	0	0	0
Grundskola	282	1 318	-1 036
Anp grsk	0	661	-661
S:a	498	2 287	-1 789
S:a totalt TB	9 584	13 005	-3 421

Nämnden har fortsatt haft utmaning i att allt fler barn och elever är i behov av särskilt och/eller extraordinärt stöd.

I bokslutet uppgår särskilda insatser till 13,0 mnkr inom förskola och grundskola. Det medför ett underskott med -3,4 mnkr jämfört mot budget och är en ökning mot 2023 års utfall med 2,3 mnkr.

Statsbidrag 2024-12-31, mnkr

Bidragsgivare	Budget	Bokslut	Avvikelse
Skolverket	-18,1	-20,4	2,3
Migrationsverket	-4,1	-4,2	0,0
Övriga bidrag - AF, Kommunalförb. mm	-6,6	-6,8	0,2
Summa	-28,9	-31,4	2,6

Statsbidragen har ökade +2,6 mnkr jämfört mot budget. Fördelningen och avvikelser per verksamhetsområde redovisas i nedanstående tabell.



Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Bokslut	Avvikelse	Fördeln stb %
Gems resurser	0,0	0,0	0,0	0%
Förskola	-5,1	-5,2	0,1	17%
Grundskola	-13,9	-16,6	2,7	53%
Gymnasieskola	-0,3	-0,3	0,0	1%
Kompetenscenter	-9,5	-9,3	-0,3	29%
Summa	-28,9	-31,4	2,6	100%

Grundskolan innehar merparten av statsbidragen och även ökningen jämfört mot budget.

Större avvikelser jämfört mot budget, redovisas nedan.

- Grundskola
Stärkt kunskapsutveckling +1,1 mnkr.
Extra medel resurser 2024 +0,5 mnkr.
Fortbildning lärare och förskolelärare +0,4 mnkr.
Skolsocialt team +0,4 mnkr.
Asylintäkter +0,3 mnkr.
- Kompetenscenter
Integrationsintäkter -0,6 mnkr.
Samordningsförbundet +0,2 mnkr.
ESF Stega +0,1 mnkr.

Prognoser/Utfall 2024

Verksamhetsområde (mnkr)	2404	2408	2412
Nämnd o Gemens.resurser	-0,3	-0,4	-1,1
Förskola	0,2	0,6	0,6
Grundskola	0,2	-1,0	1,0
Gymnasieskola	-0,1	-1,4	-1,1
Kompetenscenter	-1,1	0,5	1,2
S:a nämnd	-1,1	-1,7	0,5

Nämnd och Gemensamma resurser

I början av året mindre underskott från ökade kostnader för ledning, administration samt nämnd. I slutet av året kom förvaltningens ökade skuld för inestående semesterdagar och komp-timmar (-0,9 mnkr).

**Förskola**

Ökade intäkter från föräldraavgifter i förskolan blev allt högre under året. Från augusti ökar undervisningskostnader och besparingar lades på IT-inköp.

Under hösten uppmanades till återhållsamhet.

Grundskola

I början av året ökade både personalkostnader och statsbidrag.

Besparing lades på datorinköp. Från augusti ökade IKE-kostnaden i anpassade grundskolan stort. Kostnaderna kunde dock succesivt minskas under året inom egen verksamhet. Under hösten sker en inbromsning av både personal och materielinköp.

Gymnasieskola

I början av året ökar kostnaderna för elevstöd och taxi.

Från augusti ökar elevantalet, stödbehovet och taxi ytterligare, framför allt inom anpassade gymnasieskolan. Vid årets slut blev kostnaden för reseersättning, inackordering och taxi något lägre.

Kompetenscenter

AME har haft underskott under hela året p.g.a. sen inkommen faktura från 2023.

Uppdragsutbildning hade få elever under våren. Marknadsföringsinsatser genomförs och eleverna blir fler under hösten.

Från juni tillkommer Integrationsenheten med ett överskott som ökar under hösten p.g.a. mindre flyktingmottagande än budgeterat (+1,5 mnkr).



Investeringsredovisning

Tabell: Investeringsprojekt 2024-12-31 mnkr

Investeringsprojekt	Projektansvarig	Budget	Bokslut	Avvikelse
Ombyggn Fågelvik inventarier		1,1	0,3	0,8
Möbler matsal Höggetorp	Rektor Höggetorp	0,4	0,4	0,0
BUN Gemens inventarier	Förvaltningschef	0,1	0,0	0,1
Summa		1,6	0,6	1,0

- Investeringsmedel för inventarier Fågelvik nyttjades inte i sin helhet och visar därför på ett återlämnande (+0,8 mnkr).
- Investeringen av nya matsalsmöbler till Höggetorp är genomfördes under första tertialet med 0,4 mnkr.



Sammanfattning och analys av verksamhetsåret 2024

År 2024 har präglats av ett omfattande fokus på kvalitetsutveckling, måluppfyllelse och samverkan vilket gör att nämnden tagit flera steg mot en mer likvärdig utbildning för barn, elever och deltagare i Tibro kommun.

Måluppfyllelse och strategiska prioriteringar

Ett tydligt fokus under året har varit att höja kvaliteten i undervisningen och säkerställa att fler barn och elever utvecklas och når sina mål, både inom förskola och grundskola. Insatser som implementeringen av språk- och matematikmatriser samt normmedvetna arbetssätt har gett en ökad medvetenhet om likvärdighet inom förskolan. Samtidigt visar resultaten för måluppfyllelse i svenska och matematik på varierande utveckling.

Årets nyckeltal gällande måluppfyllelse i grundskolan visar en negativ trend inom svenska årskurs 3 samt andel elever som når målen i samtliga ämnen årskurs 6 och 9. Det genomsnittliga meritvärdet samt behörigheten ligger strax över modellberäknat värde.

Detta belyser behovet av ytterligare kompensatoriska insatser och ett fortsatt fokus på tidiga stödinsatser.

Organisationsförändringar och samverkan

Under året genomfördes viktiga organisationsförändringar för att stärka ledarskapet och förbättra samverkan mellan förvaltningar. Integrationsenheten som under året tillkommit inom nämndens ansvarsområde förväntas ge goda effekter på goda arbetssätt med ett tydligt helhetsfokus. Skolsociala teamet visade under våren mycket goda resultat på individnivå för de elever som har hög frånvaro och under hösten har behov av att komma in tidigt i processen i en frånvaroproblematik synliggjorts.

Samverkan mellan olika aktörer, såsom socialtjänst, Arbetsförmedlingen och näringslivet har också stärkts. Exempelvis har projekt som "Val för livet" skapat nya möjligheter för elever att förbereda sig för yrkeslivet och TTC, Trätekniskt centrum, utbildat deltagare som gått rakt ut i arbetslivet.

Ekonomi och personal

Nämnden har lyckats bibehålla en relativt stabil ekonomisk situation trots ökade kostnader relaterade till personalomsättning och nya verksamhetsområden. Sjukfrånvaron har minskat något jämfört med föregående år, vilket är en positiv utveckling. Samtidigt ligger långtidssjukfrånvaron kvar på en relativt hög nivå vilket indikerar behovet av fortsatt fokus på rehabiliteringsinsatser. HME ligger kvar på höga 83 i index där delområdet motivation och styrning har ökat.



Digitalisering och systematiskt kvalitetsarbete

Digitalisering har fortsatt att vara ett prioriterat område, med nya system för att förbättra dokumentation och effektivisera administration. Progressionstrappor för adekvat digital kompetens har introducerats, vilket skapar bättre förutsättningar för elevernas utveckling. Det systematiska kvalitetsarbetet har stärkts genom enhetliga riktlinjer och ökad användning av digitala verktyg, vilket bidrar till likvärdighet och transparens.

Utmaningar och framtida fokus

Trots framsteg inom flertalet processer och arbetssätt finns flera områden som kräver fortsatt utveckling. Den negativa trenden i måluppfyllelse för elever i årskurs 6 och 9 samt utmaningar kring elevers frånvaro är viktiga att adressera. Fokus på tidiga stödinsatser, kompensatoriska åtgärder och insatser för pojkar och elever med utländsk bakgrund bör intensifieras. Vidare behövs en fördjupad analys av orsakerna bakom dessa utmaningar för att kunna genomföra effektiva åtgärder.



Bilaga 1 Indikatorer

Mål 1

Indikatorer mål 1 - beslutade av kommunfullmäktige som även följs upp av barn- och utbildningsnämnden Uppgifter från Kolada	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024–2027	Trend	Värde 23/24
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, (%)	86,3	Öka		80%
Resultat avslut i kommunens arbetsmarknadsverksamhet, deltagare som börjat arbeta eller studera, (%)	47	Öka		32%
Vuxna biståndstagare med långvarigt ekonomiskt bistånd, andel (%) av befolkningen	1,43 (2022)	Minska		1,18 (2023)*

*Siffror för 2024 publiceras under våren 2025.

Indikatorer mål 1 - beslutade av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024–2027	Trend	Värde 23/24
Barn 3–5 år inskrivna i förskola, andel (%)	97 (2023)	Bibehålla		
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i svenska och svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	62	Öka		53
Elever i åk 3 som klarat alla delar av nationella proven för ämnesprovet i matematik, kommunala skolor, andel (%)	50	Öka		62
Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska, kommunala skolor, andel (%)	85,6	Öka		90,9
Elever i åk 6 med lägst betyget E i svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	Uppgift saknas	-		57,1
Elever i åk 6 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel (%)	90,2	Bibehålla		85,2
Elever i åk 6 med lägst betyget E i engelska, kommunala skolor, andel (%)	88,5	Öka		90,4



Indikatorer mål 1 - beslutade av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024–2027	Trend	Värde 23/24
Elever i åk 6 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen (som eleven läser), kommunala skolor, andel (%)	72,1	Öka		66,7
Elever i åk 9 med lägst betyget E i svenska, kommunala skolor, andel (%)	99,0	Bibehålla		93,3
Elever i åk 9 med lägst betyget E i svenska som andraspråk, kommunala skolor, andel (%)	80,0	Öka		71,4
Elever i åk 9 med lägst betyget E i matematik, kommunala skolor, andel (%)	94,0	Öka		86,4
Elever i åk 9 med lägst betyget E i engelska, kommunala skolor, andel (%)	89,7	Öka		87,1
Elever i åk 9 som uppnått betygskriterierna i alla ämnen, kommunala skolor, andel (%)	64,1	Öka		55,7
Elever i åk 9 som är behöriga till yrkesprogram, kommunala skolor, andel (%)	86,3	Öka		80,0

Mål 2

Indikator mål 2 - beslutad av kommunfullmäktige som även följs upp av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024–2027	Trend	Värde 23/24
Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del" (%) *	80,6 (enkät 2022)	Öka		77,8

*Data hämtas ur Skolinspektionens enkät som genomförs vartannat år

Indikatorer mål 2 - beslutade av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024	Trend	Värde 23/24
Elever i åk 8: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	57,7 (enkät 2022)	Öka		79,0



Indikatorer mål 2 - beslutade av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024	Trend	Värde 23/24
Elever i åk 5: Hur ofta är det arbetsro på lektionerna? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)	**	-		**
Elever i åk 8: Hur ofta är det arbetsro på lektionerna? Andel som svarat "Alltid" eller "Ofta", (%)	25,6	Öka		27,9
Pedagogisk personal grundskola: Upplever du att eleverna känner sig trygga i skolan? Andel som har svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del" (%)	**	-		**
Pedagogisk personal grundskola: Hur ofta upplever du att det är studiero på dina lektioner? Andel som har svarat "Alltid" eller "Ofta" (%)	83,6 (enkät 2022)	Öka		84,5

** Data ej tillgänglig

Mål 3

Indikatorer mål 3 - beslutade av kommunfullmäktige som även följs upp av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024– 2027	Trend	Värde 23/24
HME, medarbetarengagemang totalt kommunen	81 (2023)	Öka		79
Sjukfrånvaro kommunalt anställda totalt (%)	7,9 (2023)	Minska		7,25% (2024)

Indikatorer mål 3 - beslutade av barn- och utbildningsnämnden	Ingångs- värde 2023	Målvärde 2024	Trend	Värde 23/24
HME, medarbetarengagemang, BUN	83	Bibehålla		83
Sjukfrånvaro kommunalt anställda BUN (%)	6,9% (2023)	Minska		6,7% (2024)