

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Plats och tid Nova och Luna, måndagen den 27 januari 2025 kl 14:00 – 17.00

Beslutande Anna Camilla Andersson (S), Ordförande
 Maria Maric (KD), 1:e vice ordförande
 Agneta Olsson (S)
 Susanne Johansson (S)
 Hanna Ward (C)
 Ulla Wallin (L)
 Urban Samuelsson (M)
 Johnny Berg (SD)
 Towe Ljunggren (SD)

Ej tjänstgörande ersättare Jonna Holmberg (C)
 Peter Söderlund (L)
 Bodil Olsson (M)
 Kjell Hultsten (KD)
 Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD)

Övriga deltagande Rikard Strömqvist, socialchef
 Elin Zell, verksamhetschef IFO/FS §§ 1–15
 Peter Dahlqvist, enhetschef vardagsnära stöd §§ 11–12
 Ketty Sellstedt, kvalitets utvecklare §§ 13–15
 Hans-Erik Alin, utvecklingssekreterare §§ 16–17
 Gunnel Sieverthson, förvaltningssekreterare

Datum för justering 2025-02-03

Underskrifter Protokoll har justerats med digital signering.

Sekreterare	Paragrafer	§§ 5-23
	Gunnel Sieverthson	
Ordförande		
	Anna Camilla Andersson	
Justerare		
	Maria Maric (KD)	

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Socialnämnden		
Sammanträdesdatum	2025-01-27		
Anslagsdatum	2025-02-04	Anslag tas ner	2025-02-26
Förvaringsplats för protokollet	Socialförvaltningens kansli		
Underskrift	Gunnel Sieverthson		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Innehållsförteckning

SN § 5	Val av justerare	3
SN § 6	Godkännande av dagordning	4
SN § 7	Information från ordförande och socialchef	5
SN § 8	Ekonomisk uppföljning, månadsredovisning och åtgärdsplan 2024	6
SN § 9	Nytt avtal - Ungdomsmottagning	7
SN § 10	Åtgärder efter redovisningen av genomlysningen av äldreomsorgen av Ensolution - Effektivitet hemvård.	9
SN § 11	Årsberättelse Personligt Ombud 2024	10
SN § 12	Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2025	12
SN § 13	Ny socialtjänstlag införs 2025	14
SN § 14	Redovisning av 2024 års brukarundersökning FS/LSS	15
SN § 15	Redovisning av 2024 års brukarundersökning IFO	16
SN § 16	Redovisning av 2024 års äldreundersökning	17
SN § 17	Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2024	19
SN § 18	Revidering Delegationsförteckning 2025	22
SN § 19	Förteckning inkomna meddelanden 2025	27
SN § 20	Delegationsbeslut	28
SN § 21	Inkomna domar 2025	29
SN § 22	Arbetsutskottets protokoll 2025	30
SN § 23	Övrigt	31



Dnr 2025-000002

SN § 5 Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- välja Maria Maric (KD) till mötets justerare



Dnr 2025-000003

SN § 6 Godkännande av dagordning

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- godkänna dagordningen



Dnr 2025-000004

SN § 7 Information från ordförande och socialchef

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen från ordförande och socialchef

Ärendet

På sammanträdet fick socialnämndens ledamöter information om:

- Gemensamt avtal Skaraborg särskilt boende
- Ordförande och vice ordförande har varit på studiebesök på AME
- Information från Myndighetsenheten
- Falska outlook adresser förekommer. Kolla noggrant avsändaren.



Dnr 2024-000044

**SN § 8 Ekonomisk uppföljning,
 månadsredovisning och åtgärdsplan 2024****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen om verksamhetsuppföljningen december 2024 och lägga den till handlingarna.

**Dnr 2025-000017****SN § 9 Nytt avtal - Ungdomsmottagning****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

1. Nämnden skriver under nytt lokalt samverkansavtal med Västragötalandsregionen, gällande från 1 januari 2025 tom 31 december 2027.
2. Förvaltningen ansöker om statliga medel för att finansiera 20% tjänst för förebyggande arbete för barn och ungdomar
3. Nämnden begär redovisning av besöksstatistiken samt verksamhetsberättelse årsvis under avtalstiden.

Ärendet

Socialförvaltningen har sedan länge ett lokalt samverkansavtal med Västragötalandsregionen. Tidigare år har Västragötalandsregionen stått för kostnader för läkare, barnmorska medan Tibro socialtjänst stått för kostnader för lokaler, samt 20% kuratorstjänst. Västragötalandsregionen vill från 2025 även att kuratorstjänsten bemannas av Västragötalandsregionen och att Tibro socialtjänst, enbart står för lokalkostnaderna. Det innebär en fördyring för Tibro kommun i det nya avtalet, eftersom vi inte får fakturerar regionen för kuratorstjänsten. Kultur och fritid kommer i och med det nya avtalet ha en övertalighet på 20% och att socialförvaltningen kommer ha en större kostnad i avtalet.

Kostnad

Tidigare avtal har fördelningen mellan Västra Götalandsregionen och Tibro kommun varit så här:

Västra Götalandsregionen 743 634 kr

Tibro kommun 247 878 kr

Men då har Tibro finansierat en 20% kuratorstjänst, samt fakturerar för lokalkostnader och har enbart betalat runt 30 000 kr totalt sett.

I och med det nya avtalet från 1 april 2025, då Västra Götalandsregionen också bemannar med kurator så är fördelningen:

Västra Götalandsregionen 839 234 kr

Tibro kommun 279 744 kr

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Tibro kommun kommer då betala ca 150 000 kr per helår, efter det att vi fakturerat för lokaler.

Finansiering

Socialförvaltningen kommer i och med det nya avtalet få en högre kostnad med ca 120 000 kr per år.

Övertaligheten och budgeten med en ökad personalkostnad på cirka 120 000 kronor per år ligger under kultur och fritid. Det innebär att kultur och fritid får en övertalighet och att den budgetposten måste tillfalla socialförvaltningen för att täcka merkostnaden i nya avtalet. Både socialförvaltningen och kultur och fritid har som utgång att finansiera dessa 20 % med statliga medel med att ansöka om statsbidraget för att utveckla det förebyggande arbetet för barn och ungdomar. Får socialförvaltningen ansökt statsbidrag kommer inte det bli en fördyring, utan kostnadsökningen kommer då täckas av statsbidrag.

Får inte socialförvaltningen sökt statsbidrag, så kommer kultur och fritid ha en övertalighet att hantera.

Beslutsunderlag

- Nytt avtal - ungdomsmottagning 2025–2027, tjänsteskrivelse 250114
- Avtal ungdomsmottagning 2019–2022
- Avtalsförslag ungdomsmottagning

Beslut delges

- Kultur och Fritid
- Socialförvaltningen



Dnr 2024-000183

SN § 10**Åtgärder efter redovisningen av
genomlysningen av äldreomsorgen av
Ensolution - Effektivitet hemvård.****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen om effektivitet hemvård.

**Dnr 2025-000018****SN § 11 Årsberättelse Personligt Ombud 2024****Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- lägga informationen om årsberättelsen 2024 för Personligt ombud till handlingarna
- godkänna redovisningen av statsbidrag 2024
- göra en redaktionell ändring av årsberättelsen för Personlig Ombud 2024 innan den skickas in.

Förslag på beslut på sammanträdet**Förslag 1**

- lägga informationen om årsberättelsen 2024 för Personligt ombud till handlingarna
- godkänna redovisningen av statsbidrag 2024

Förslag 2

- lägga informationen om årsberättelsen 2024 för Personligt ombud till handlingarna
- godkänna redovisningen av statsbidrag 2024
- göra en redaktionell ändring av årsberättelsen för Personlig Ombud 2024 innan den skickas in.

Beslutsgång

Ordförande ställer förslag 1 mot förslag 2 och finner genom acklamation att socialnämnden beslutar enligt förslag 2.

Ärendet

Tibro kommun förbinder sig genom avtal med Karlsborgs, Tidaholms och Hjo kommun att vara värdkommun för verksamhet med personligt ombud. Värdkommunen har det fulla arbetsgivaransvaret och ansvarar för att personalen har tillräcklig och rätt kompetens.

Verksamheten är placerad under Individ- och familjeomsorgen /Funktionsstöd inom socialförvaltningen i Tibro kommun. I styrgruppen ingår en chef från respektive kommun. Styrgruppen träffas fyra gånger per år då även personligt ombud är med en del av tiden.

Socialförvaltningen ska årligen redovisa verksamhetens årsberättelse samt redogöra för samma års användande av det beviljade statsbidraget.

Hjo kommun valde att gå ur avtalet 19 november 2024.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Beslutsunderlag

- Årsberättelse Personligt ombud 2024, tjänsteskrivelse 2025-01-08
- Redovisningsblankett av statsbidrag 2024

Beslut delges

- Karlsborg kommun
 - Tidaholm kommun
 - Hjo kommun
-



Dnr 2024-000292

SN § 12 Ansökan om statsbidrag för verksamhet med personligt ombud 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- ansöka om statsbidrag hos Länsstyrelsen för verksamhet Personligt ombud för verksamhetsår 2025 och
- ge förvaltningschef i uppdrag att underteckna ansökan
- göra redaktionella ändringar av prioriteringsordningen på ansökningsblanketten

Förslag på beslut på sammanträdet

Förslag 1

- ansöka om statsbidrag hos Länsstyrelsen för verksamhet Personligt ombud för verksamhetsår 2025 och
- ge förvaltningschef i uppdrag att underteckna ansökan

Förslag 2

- ansöka om statsbidrag hos Länsstyrelsen för verksamhet Personligt ombud för verksamhetsår 2025 och
- ge förvaltningschef i uppdrag att underteckna ansökan
- göra redaktionella ändringar av prioriteringsordningen på ansökningsblanketten

Beslutsgång

Ordförande ställer förslag 1 mot förslag 2 och finner genom acklamation att socialnämnden beslutar enligt förslag 2.

Ärendet

Tibro kommun förbinder sig genom avtal med Karlsborgs och Tidaholms kommun att vara värdkommun för verksamhet med personligt ombud. Värdkommunen har det fulla arbetsgivaransvaret och ansvarar för att personalen har tillräcklig och rätt kompetens. Verksamheten är placerad under Individ- och familjeomsorgen/Funktionsstöd inom socialförvaltningen i Tibro kommun. I styrgruppen ingår en chef från respektive kommun. Styrgruppen träffas fyra gånger per år då även personligt ombud är med en del av tiden.

Verksamheten finansieras av statliga bidrag som ansöks årligen hos Länsstyrelsen

Hjo kommun gick ur avtalet 19 november 2024.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Beslutsunderlag

- Ansökan om statsbidrag Personligt ombud 2025, tjänsteskrivelse 2025-01-08
- Ansökningsblankett

Beslut delges

- Diariet
-



Dnr 2024-000135

SN § 13 Ny socialtjänstlag införs 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen om nuläget av nya socialtjänstlag 2025



Dnr 2024-000308

SN § 14 Redovisning av 2024 års brukarundersökning FS/LSS

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- ge i uppdrag till respektive enhet att analysera sina resultat och göra en åtgärdsplan i syfte att förbättra resultatet inför nästkommande brukarundersökning.

Ärendet

Under hösten år 2024 har en brukarundersökning genomförts och svar har inkommit inom gruppbostad, daglig verksamhet och boendestöd

Utredning

Svar har sammanställts och resultat jämförs med år 2022 och 2023. Tibro kommuns svar från år 2024 jämförs även med riket.

Beslutsunderlag

Brukarundersökning Funktionsstöd

Beslut delges

- Verksamhetschef IFO/FS
- Socialchef



Dnr 2024-000309

SN § 15 Redovisning av 2024 års brukarundersökning IFO

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- ge i uppdrag till Myndighetsenheten att analysera sina resultat och göra en åtgärdsplan i syfte att förbättra resultatet inför nästkommande brukarundersökning.

Ärendet

Under hösten år 2024 har en brukarundersökning genomförts och svar har inkommit inom områdena ekonomiskt bistånd samt handläggning för barn och unga (vårdnadshavare).

Utredning

Svar har sammanställts och resultat jämförs med år 2022 och 2023. Tibro kommuns svar från år 2024 jämförs även med riket.

Beslutsunderlag

- Redovisning av 2024 års brukarundersökning IFO
- Brukarundersökning IFO; ekonomiskt bistånd, barn och unga vårdnadshavare

Beslut delges

- Socialchef
- Verksamhetschef IFO/FS

Dnr 2024-000298

SN § 16 Redovisning av 2024 års äldreundersökning

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendet

Socialstyrelsen genomför årligen en riksomfattande undersökning av kommunernas äldreomsorg. Under 2024 genomfördes den från mitten av mars och sista svarsdag var den 26 maj 2024. Socialstyrelsen skriver i sin analys att skillnaden mellan förra årets undersökning och årets är generellt sett små, nationellt sett. Men resultatet på frågan som gäller upplevelsen av måltiderna på särskilda boenden är två procentenheter lägre i år. Det är den största förändringen nationellt jämfört med 2023 års undersökning.

Av de som bor på Tibros äldreboenden svarade 42,3 procent, vilket är en minskning med 4,7 procent jämfört med föregående år, och av de som har hemtjänst i Tibro svarade 61,2 procent, vilket är en ökning med 7,2 procent.

För Tibros del kan man säga att resultaten förbättrats vad gäller äldreboenden och försämrats vad gäller hemtjänsten.

Gällande hemtjänsten så är det enbart i två frågor som resultaten har förbättrats något. Det gäller dels frågan om personalen tar hänsyn till önskemål och åsikter, och dels frågan om bemötande. På frågan om man tycker att personalen har tillräckligt med tid att utföra sitt arbete så är resultatet oförändrat jämfört med förra året, där 86 procent svarat "Ja alltid" eller "Oftast". I alla andra frågor om hemtjänst så sjunker resultaten.

Vad gäller äldreboenden så ökar de positiva svaren i många frågor jämfört med föregående år. Färre besväras av ensamhet och tryggheteten ökar, likaså förtroendet för personalen. En liten försämring kan ses vad gäller hur lätt man tycker det är att få kontakt med personal på boende, och även hur man trivs i sin lägenhet. Men även om andelen positiva svar sjunkit något vad gäller trivseln i lägenheten så ligger Tibro ändå på tredje plats i den frågan om man jämför med Skaraborgs kommuner. Det är överhuvudtaget marginella försämringar i de äldreboendefrågor där svaren försämrats jämfört med föregående år.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse socialförvaltningen 2024-11-25
- Bildspel: Äldreundersökningen Tibro 2024 – SÄBO
- Bildspel: Äldreundersökningen Tibro 2024 - Hemtjänst

Beslut delges

Diariet



Dnr 2024-000310

SN § 17 Redovisning av inkomna synpunkter och klagomål 2024

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen och lägga redovisningen till handlingarna.

Ärendet

Det kommer ni många synpunkter och klagomål till kommunen varje år. Under 2024 kom det in totalt 50 stycken som rörde socialförvaltningens verksamhetsområden. De listas här nedan.

Inkom	Typ	Avser	Avsändare
2024-01-10	Synpunkt/ Önskemål	En text om åldrande	Privatperson
2024-01-24	Klagomål	Individärende - Hemvården	Anhörig
2024-02-13	Klagomål	Hemvårdens körbeteende och arbetssätt	Anonym
2024-02-13	Klagomål	Hemvårdens fordon och städ	Anonym
2024-02-14	Klagomål	Individärende - Ej verkställt beslut	Anhörig
2024-02-15	Klagomål	Individärende - föräldraskapsutredning	Anhörig
2024-02-22	Klagomål	Personal hemvården	Anonym
2024-02-26	Klagomål	Förvaltningsledning	Anonym
2024-02-29	Klagomål	Individärende - bemötande, hantering	Anhörig
2024-03-04	Klagomål	Fordon och parkering	Anonym
2024-03-05	Klagomål	Mobilanvändning och körning i fordon	Privatperson
2024-03-20	Klagomål	Förvaltningsledning	Anonym
2024-03-21	Klagomål	Individärende – Hemvården	Anhörig
2024-04-03	Klagomål	Hemvårdens fordon	Anonym
2024-04-08	Klagomål	Förvaltningsledning	Anonym

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-01-27

2024-04-11	Önskemål	Bilder på hemvårdspersonalen för allmänheten.	Privatperson
2024-04-15	Klagomål	Vårdpersonal och förvaltningsledning	Anonym
2024-04-27	Klagomål	Schemaändring korttidsboende barn	Anhörig
2024-04-29	Klagomål	Förvaltningsledning, äldreomsorg	Anonym
2024-05-06	Klagomål	Individärende – Betalning av faktura	Företag
2024-05-15	Klagomål	Äldreomsorgen allmänt	Anonym
2024-05-16	Klagomål	Hemvården – sophantering	Privatperson
2024-06-03	Klagomål	Fordon och bemanningsföretag	Anonym
2024-06-10	Klagomål	Fordon, hemvård och personal	Anonym
2024-06-12	Synpunkt/ Fråga	Ekonomiskt bistånd – allmänt	Anonym
2024-06-25	Önskemål	Trygghetsboende	Anonym
2024-07-01	Klagomål	Hemvården – specifik adress	Anonym
2024-07-05	Klagomål	Äldreomsorgen allmänt, färjekryssning LSS	Anonym
2024-07-11	Klagomål	Äldreomsorgen allmänt	Anonym
2024-07-11	Klagomål	Felparkerat fordon	Privatperson
2024-07-15	Klagomål	Förvaltningsledning, sommarbemanning	Anonym
2024-07-16	Klagomål	Individärende – hemvård	Anhörig
2024-07-22	Klagomål	Fordon, körbeteende	Anonym
2024-07-25	Klagomål	Äldreomsorgen allmänt, kompetensbrist	Anonym
2024-08-12	Klagomål	Äldreomsorgen allmänt	Anonym
2024-09-02	Klagomål	Färjekryssning LSS + krav på personal	Anonym
2024-09-13	Klagomål	Hemvårdspersonal genar över privat tomt	Privatperson
2024-09-18	Klagomål	Hemvården – utförande	Brukare
2024-09-23	Klagomål	Hemvården – arbetsmiljö	Personal

Protokollet är digitalt signerat.

Anna Camilla Andersson

MARIA MARIC

Utdragsbestyrkande

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-01-27

2024-09-30	Synpunkt/ Fråga	Djur i kommunens fordon samt allergier	Anonym
2024-10-09	Klagomål	Förvaltningsledning	Anonym
2024-10-14	Klagomål	Förvaltningsledning	Anonym
2024-11-04	Klagomål	Äldreomsorg – frivillarbetare	Anonym
2024-11-11	Klagomål	Förvaltningsledning, äldreomsorg, mat	Anonym
2024-11-18	Klagomål	Förvaltningsledning, äldreomsorg	Anonym
2024-12-02	Klagomål	Förvaltningsledning, fordon	Anonym
2024-12-02	Klagomål	Förvaltningsledning, äldreomsorg allmänt	Anonym
2024-12-07	Klagomål	Hemvårdspersonal genar över privat tomt	Privatperson
2024-12-13	Klagomål	Äldreomsorg allmänt	Anonym
2024-12-17	Klagomål	Äldreomsorg allmänt, fordon	Anonym
2024-12-27	Synpunkt/ fråga	Frågor kring lämplighet att framföra kommunfordon vid sjukdom	Privatperson
2024-12-04 - 2024-12-27	Klagomål 20 st.	Individärende – barnhandläggning	Anhörig

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen 2025-01-03

Beslut delges

Diariet



Dnr 2025-000016

SN § 18 Revidering Delegationsförteckning 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- anta den reviderade delegationsförteckningen och besluta att den gäller från 2025-02-01

Ärendet

Socialförvaltningen har tillsammans med HR-konsult gått igenom och uppdaterat avsnittet Personalärenden och ändrat utifrån gällande lagstiftning.

Socialförvaltningen har gått igenom övriga avsnitt och uppdaterar i avsnitten Stödboende, Bistånd, Kommunal hälso- och sjukvård (HSL)

Revidering som är gulmarkerad ligger som grund för beslutet.

Stödboende (Sid 13)

Förklaring - ta bort verksamhetschef och ersätta det med enhetschef

B.13	Beslut om bistånd åt barn och ungdom i form av tillfällig vård på stödboende externt	6 kap. 1 § SoL	Verksamhetschef Enhetschef	Ej varaktig vård, högst två månader.
------	--	----------------	--	--------------------------------------

Kommunal hälso- och sjukvård (HSL) (Sid 42)

Förklaring - Nytt avsnitt enligt lagskrift

J.3	Anmälan om negativa händelser och tillbud med medicintekniska produkter som inte är egentillverkade till Läkemedelsverket och tillverkaren.	3 Kap §4, 5 Kap. HSLF-FS 2021:52	Medicinskt ansvarig sjuksköterska	
-----	---	----------------------------------	--------------------------------------	--



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Förklaring - hänvisning till andra lagparagrafer samt ta bort MAS och ersätta med Enhetschef för legitimerad personal hälso- och sjukvård

J.4	Ansvara för medicintekniska produkter i kommunal hälso- och sjukvård	SOF 2008:1 3 Kap. §2,3 4 Kap §1, 2 HSLF-FS 2021:52	Medicinskt ansvarig sjuksköterska Enhetschef för legitimerad personal hälso- och sjukvård	
-----	--	---	--	--

Utlämning av allmänna handlingar (Sid 52)

Förklaring - Ta bort verksamhetschef och ersätta med Enhetschef för SoL. Förtydliga utlämning avseende SoL respektive HSL.

O.2	1. Prövning av fråga om utlämnande av journalkopior 2. Prövning av fråga om utlämnande av journalkopior som avser hälso- och sjukvård	2 kap. 14 § TF, 6 kap. 2–3 §§ OSL	Verksamhetschef 1. Enhetschef för SoL 2. Medicinsk ansvarig sjuksköterska	2. 5 kap. OSL (2009:400) Sekretess till skydd för den enskilde i verksamhet som avser hälso- och sjukvård
-----	--	--------------------------------------	--	---



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Personalärenden (Sid 60 - 63)

Förklaring - komplettering med ny text

W.2	Efter att rekryteringsbehov returnerats från vakansförmedling eller då vakansförmedling ej är i tjänst. Inringning sker enligt följande ordning: 1.Timanställda 2.Ordinarie personal, mer-/övertid 3.Ordinarie personal OBS! Medarbetare kan enbart ställa fråga till kollega om hen kan arbeta. Inbeordring av personal, och därmed beslut om mer-/övertid, kan enbart göras av chef. Inringning av intermittent personal. 1 dag, vid helg max 3 dagar då enhetschef ej tjänstgör.		Personal vid respektive enhet. Enhetschef	W.2
-----	--	--	--	-----

Förklaring – ändra till rätt formulering.



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2025-01-27

W.9	Beslut om rätt till facklig ledighet med lön Bevilja/avslå ledighet för fackligt uppdrag	§§ 6 och 7 LFF AFF/LA FF 76	Enhetschef ang bibehållen lön eller ej	Till-/avstyrkan om ledighet av respektive enhetschef
-----	---	--------------------------------	--	--

Förklaring - dela på föräldraledighet och studieledighet. Lägga till Verksamhetschef och enhetschef

W.13	Beslut om tjänstledighet utan lön vid föräldraledighet, studieledighet m.m. Beslut om tjänstledighet utan lön vid föräldraledighet Beslut om tjänstledighet utan lön vid studieledighet m.m.	Föräldraledighetslag (1995:584) Lag om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning (1974:981)	Förvaltningschef Verksamhetschef Enhetschef Verksamhetschef Enhetschef	Föräldraledighetslagen 3 §, Lag (1974:981) om arbetstagares rätt till ledighet för utbildning 3 §
------	--	---	--	---

Förklaring -lägga till enhetschef och verksamhetschef

W.14	Beslut om tjänstledighet med lön för besök hos läkare, MVC med mera	AB §§ 28–29 Interna riktlinjer	Förvaltningschef Enhetschef Verksamhetschef	
------	---	--------------------------------	---	--

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2025-01-27

Förklaring – radbrytning

W.15	Beslut om bisyssla	§ 8 AB	Enhetschef	Se även kommunens rutin.
	Förbud om bisyssla		radbrytning Förvaltningschef	

Beslutsunderlag

- Revidering Delegationsförteckning 2025, personalärenden tjänsteskrivelse
- Delegationsförteckning revidering gäller från 2025-02-01

Beslut delges

- Socialförvaltningen
- HR-enheten



Dnr 2025-000005

SN § 19 Förteckning inkomna meddelanden 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera inkomna beslut.

Ärendet

Redovisning av inkomna beslut

- Budget för Tibro kommun 2026, med plan för 2027–2028 - Beslut om budgetuppdrag
- Omprövning av beslut om undantag från arbetstidsregel inom personlig assistans

Beslutsunderlag

- Beslut KS § 4, 2025-01-14
- Beslut KS 5, 2025-01-14

Beslut delges

Diariet



Dnr 2025-000006

SN § 20 Delegationsbeslut**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera delegationsbesluten för december 2024

Ärendet

Anmälan av delegationsbeslut Tillståndsenheten i Samverkan, TIS.

- Anmälan om att verksamhet upphör - Restaurang Kina
- Inre tillsyn av serveringstillstånd - Millners Plaza

Beslutsunderlag

- Delegationsbeslut december 2024, 2025-01-20, tjänsteskrivelse
- Delegationsbeslut TIS dec 2024

Beslut delges

Diariet



Dnr 2025-000007

SN § 21 Inkomna domar 2025**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera inkommen dom den 23 december 2024

Ärendet

En dom från Skaraborgs tingsrätt inkom 23 december 2024

Dom om ensam vårdnad har vunnit laga kraft.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse 2025-01-03

Beslut delges

Diariet



Dnr 2025-000019

SN § 22 Arbetsutskottets protokoll 2025

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

- notera socialnämndens arbetsutskotts protokoll 2025-01-14



Dnr 2025-000008

SN § 23 Övrigt**Beslut**

Socialnämnden beslutar att:

- notera informationen om en ny informationssida på tibro.se, Säkerhet för förtroendevalda

Ärendet

En ny sida med information om säkerhet för förtroendevalda i politikerhandboken är publicerad på Tibro kommuns hemsida.

Undertecknat av följande personer

Anna Camilla Andersson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-01-28 12:32:25

Transaktionsidentitet: BE7B6C4E23C714C8F9F0F80D54A2A2404CB2D1BD3A

MARIA MARIC

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-01-28 14:32:17

Transaktionsidentitet: 5BACD7182D2B485A7D2182792C6EF530C8E83B6512

Anna Gunnel Sieverthson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2025-01-29 07:14:53

Transaktionsidentitet: f94ef529608bdbdbe0e961d984768d41f9ff8790d5209091acd0eb785bc1b031

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**