

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-06-19

Plats och tid Svarvaren, måndagen den 19 juni 2023 kl 14:00-16:50

Beslutande Lina Dahm (S), Ordförande
Maria Maric (KD), 1:e vice ordförande
Anna Camilla Andersson (S)
Agneta Olsson (S)
Hanna Ward (C)
Ulla Wallin (L)
Bodil Olsson (M) ersätter Urban Samuelsson (M)
Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD) ersätter Ulf Lindström (SD)
Towe Ljunggren (SD)

Ej tjänstgörande ersättare Göran Kornestedt (S)
Jonna Holmberg (C)
Peter Söderlund (L)
Kjell Hultsten (KD)
Hans Nyman (SD)

Övriga deltagande Rikard Strömqvist, tf socialchef §§ 86-88
Linda Batshon Nilsson, förvaltningssekreterare §§ 91-95
Charlotte Sjöberg, verksamhetschef IFO/FN § 87
Hans-Erik Alin, utredningssekreterare § 89

Datum för justering

Underskrifter**Protokollet har justerats med digital signering.**

Sekreterare Paragrafer §§ 84-96

Linda Batshon Nilsson

Ordförande

Lina Dahm

Justerare

Anna Camilla Andersson

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ Socialnämnden

Sammanträdesdatum 2023-06-19

Anslagsdatum 2023-06-26 Anslag tas ner 2023-07-17

Förvaringsplats för protokollet Socialförvaltningens kansli

Underskrift Linda Batshon Nilsson


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-06-19

Innehållsförteckning

SN § 84	Val av justerare	3
SN § 85	Godkännande av dagordning	4
SN § 86	Information från socialchef och ordförande.....	5
SN § 87	Ekonomi - uppföljning åtgärdsplan inkl återkoppling konsultuppdrag	6
SN § 88	Yttrande Inspektionen för vård och omsorg IVO gällande SÄBO	8
SN § 89	Behovsutredning LSS-boenden.....	10
SN § 90	Presentation av 2022 års Kommuners kvalitet i korthet (KKIK).....	12
SN § 91	HSL-avgift från 1 juli 2023	13
SN § 92	Delegationsbeslut 2023	14
SN § 93	Förteckning av inkomna meddelanden	15
SN § 94	Inkomna domar 2023	16
SN § 95	Arbetsutskottets protokoll	17
SN § 96	Övrigt	18



Dnr 2023-000001

SN § 84 Val av justerare

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att välja Anna Camilla Andersson till mötets justerare.

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2023-000003

SN § 85 Godkännande av dagordning**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att godkänna dagordningen med att lägga till en fråga under punkten övrigt avseende fast omsorgskontakt

Ärendet**Beslutsunderlag**



Dnr 2023-000002

**SN § 86 Information från socialchef och
ordförande****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera informationen från socialchef och ordförande

Ärendet

På socialnämndens sammanträde den 19 juni informerades ledamöterna om rekryteringar, sommaren och Folkhälsorådet.

Beslutsunderlag

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000043

SN § 87 Ekonomi - uppföljning åtgärdsplan inkl återkoppling konsultuppdrag

Beslut

Socialnämnden beslutar att:

1. anta rapporten

Ärendet

Enligt Socialnämndens önskemål ska förvaltningen varje månad redovisa en ekonomisk prognos.

Sammanfattning

Socialnämnden har antagit flera beslut för verksamheten som påverkar verksamhetens utveckling och det ekonomiska utfallet. Under tertial 1 har korttidsplatser fått utökas vilket medfört att fler personal krävs, implementering av nytt verksamhetssystem, konsultkostnader på IFO och komplicerad sjukvård inom vård och omsorg samt akuta placeringar.

Socialnämnden redovisar en negativ budgetavvikelse i maj med helårsprognos om -12 356 tkr. Per 30 april visade förvaltningen en något bättre negativ budgetavvikelse på - 11 665 tkr.

Budgetavvikelser

Förvaltningen kan fortsatt konstatera att det är en stor vårdtyngd inom vård och omsorg, men att det under maj tyvärr ökat ännu mer. Antal insatser är fortsatt hög och vårdtagare ökar inom hemvård som redovisar en negativ avvikelse - 4,4 mnkr, samt att man sedan några månader tillbaka har fullt på våra äldreboende, samt korttiden. Förvaltningen är i en process, där prognosmässigt får förvaltningen ta höjd för att ha hela avdelning 5 på Bäckliden används, samt extraplats på korttiden vara öppna för korttidsvård hela 2023 som ger en negativ avvikelse - 3,5 mnkr. Under maj har vi också fått ha 2 extrapersonal dygnet runt utifrån komplicerad sjukvård på korttiden. Oklart när det kan avslutas.

Inom funktionsnedsättningsområdet kan förvaltningen fortsatt konstatera att verksamheten visar en positiv ekonomisk trend. Det är främst inom ett personligt assistansärende som den stora försämringen blivit. Det beror främst på att det är ett skört läge, brukarmässigt och hög sjukfrånvaro bland personal.



Inom individ- och familjeomsorgen (IFO) har prognosen förbättrats och påvisar ett negativt resultat om -9 mnkr. De största orsakerna till den negativa avvikelsen är placeringskostnader och konsultkostnader.

Den största positiva avvikelsen står VO ledning för om 3,5 mnkr, samt Soc övergripande, med dels statsbidrag för god och nära vård, dels minskade personalkostnader, utifrån vakanser.

Nedanstående diagram visar prognos över tid hur förvaltningen inom de olika områdena ökar och minskar.

Beslutsunderlag

Återrapportering barn och unga

Tjänsteskrivelse, prognos per 31 maj

Presentation per 31 maj

Beslut delges

Ekonomienheten

Diariet



Dnr 2022-000041 730

SN § 88 Yttrande Inspektionen för vård och omsorg IVO gällande SÄBO

Beslut

Socialnämnden antar redovisning av åtgärder med anledning av det beslut med begäran om återredovisning som Inspektionen för vård och omsorg (IVO) fattat i tillsynen av kommunens särskilda boenden för äldre (SÄBO) inom Tibro kommun.

Ärendet

IVO genomförde under 2020–2021 en granskning av den medicinska vården på SÄBO som huvudsakligen var kopplad till vården av patienter som insjuknat i covid-19. Under 2022–2023 genomför nu myndigheten en fördjupad granskning av den medicinska vården på SÄBO hos alla Sveriges kommuner. Tillsynen innefattar en granskning av kommunala hälso- och sjukvårdsjournaler, enkäter till sjuksköterskor och patienter samt inspektioner på plats i kommuner. Inspektionerna omfattar intervjuer med patienter, sjuksköterskor och personer i ledande befattning. Den omfattande granskningen av journaler tillsammans med enkäterna och inspektionen möjliggör för IVO att dra generella slutsatser om hur kommunerna ger förutsättningar för god vård. Syftet med den fördjupade granskningen är att bidra till att vårdgivarna fullgör sina skyldigheter enligt de bestämmelser som reglerar området och bedriver ett systematiskt patientsäkerhetsarbete så att vården blir god och säker för de äldre som bor på SÄBO.

Det nationella tillsynsresultatet visar att det finns stora brister inom medicinsk vård och behandling på SÄBO. Bristerna omfattar bland annat svag efterlevnad av reglerna om vård i livets slutskede, avsaknad av individuell medicinsk bedömning samt vård och behandling enligt ordination, brister i läkemedelshantering, olämplig läkemedelsanvändning samt brister gällande kompetens, kontinuitet och dokumentation

IVO har i december 2022 utfört tillsyn av medicinsk vård och behandling vid särskilda boenden för äldre (SÄBO) som drivs av Socialnämnden i Tibro kommun. I tillsynen har Inspektionen för vård och omsorg (IVO) granskat följande områden:

- Individuell bedömning och kompetensnivå
- Dokumentation och personalkontinuitet
- Läkemedelshantering
- Vård i livets slutskede

IVO konstaterar följande brister:

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-06-19

- den personal som gör medicinska bedömningar har inte tillräcklig kompetens för arbetsuppgiften och behärskar inte det svenska språket i tillräcklig omfattning.
- dokumentationen sker inte enligt gällande regelverk
- läkemedelshanteringen sker inte på ett patientsäkert sätt.
- vården i livets slutskede sker inte enligt gällande regelverk.

Socialförvaltningen har utifrån konstaterade brister redovisat vidtagna och planerade åtgärder.

Beslutsunderlag

Formulär för återredovisning Tillsyn av medicinsk vård och behandling för särskilda boenden för äldre

Beslut delges

Inspektionen för vård och omsorg



Dnr 2020-000323 740

SN § 89 Behovsutredning LSS-boenden

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- att anta rapporten som sin egen och lägga den till handlingarna
- att ge förvaltningen i uppdrag att utreda och komma med konkreta förslag om:
 - * Boendestödets utformning och organisering
 - * Organisation vad gäller handläggning och verkställighet i LSS-ärenden. Är dagens organisation optimal med tanke på det bästa för målgruppen?
 - * Omställning och/eller tillgänglighetsanpassning av Tiljan
 - * Trångboddheten på Gärdsmygen

Utredningen ska presenteras för nämnden senast på nämndsammanträdet i april 2024.

Ärendet

Förvaltningen genomförde en behovsutredning av framtida behov av LSS-boenden, korttidsvistelse och korttidstillsyn som presenterades i juni 2021. I analysen, som sträckte sig fram till år 2026, tog förvaltningen hänsyn till lokalernas nuvarande skick, prognoser inom demografi och statistik från Socialstyrelsen och Kolada. Syftet var att få klarhet i behovet av boendeplatser för personer med funktionsnedsättning fram till år 2026, samt om de lokalerna skulle klara av att möta framtidens behov.

I juni 2022 beslutade socialnämnden att utredningen skulle revideras för att få klarhet i behovet av boendeplatser fram till år 2028.

Förvaltningen presenterar nu revideringen i bifogad rapport.

Slutbedömningen blir att för kunna möta framtidens behov och för att öka den upplevda tryggheten så föreslår socialförvaltningen att socialnämnden ger förvaltningen i uppdrag att utreda och komma med konkreta förslag om:

- * Boendestödets utformning och organisering
- * Organisation vad gäller handläggning och verkställighet i LSS-ärenden. Är dagens organisation optimal med tanke på det bästa för målgruppen?
- * Omställning och/eller tillgänglighetsanpassning av Tiljan

Trångboddheten på Gärdsmygen



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-06-19

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen 2023-05-31

Bilaga: Reviderad behovsutredning 2023-05-31

Bilaga: Bildspel - Reviderad behovsutredning 2023

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000067

**SN § 90 Presentation av 2022 års Kommuners
kvalité i korthet (KKiK)****Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- att notera informationen och lägga den till handlingarna.

Ärendet

Kommunens kvalitet i korthet (KKiK) är ett nationellt projekt som pågått sedan 2006 och i dagsläget omfattas cirka 260 kommuner. KKiK är indelade i tre mätområden: Barn och unga, Stöd och omsorg samt Samhälle och miljö. Det är frivilligt att delta.

De kvalitetsaspekter som mäts är resultat, upplevd kvalitet, väntetid, utbud och resurs.

Analysen av 2022 års undersökning visar att vad gäller stöd och omsorg så uppvisar Tibro kommun överlag goda resultat jämfört med tidigare resultat, jämstora kommuner och riket.

Beslutsunderlag

Presentation KKiK

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000072

SN § 91 HSL-avgift från 1 juli 2023**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att fastställa avgiften för kommunal hälso- och sjukvård till 500 kr per månad

Ärendet

Idag arbetar Tibro kommun efter en schablon timtaxa för debitering avgifter för vård och omsorg. Förvaltningen har påbörjat en större översyn av reglementet som kommer att bli klar under hösten 2023. Men när det gäller avgift för kommunal hälso-och sjukvård (HSL) har förvaltningen funnit att det är mer av brådskande karaktär och därför föreslår ändring redan nu. Förvaltningen har omvärldsbevakat bland framför allt Skaraborgs kommuner och Tibro är unik med att ha en timtaxa inom HSL. Kommunerna som ingår i Skaraborg har en fast avgift som uppgår till mellan 250-650 kr per månad. Avgiften inräknas sedan i maxtaxan (högkostnadsskyddet).

Ändringen av reglementet avseende HSL avgiften som en fast avgift ligger som ett förslag hos kommunfullmäktige och det slutgiltiga beslutet kommer att fattas den 12 jun. Reglementet är idag tidlös och det är Socialnämndens uppgift att fastställa beloppen som ska debiteras den enskilde.

I en ögonblicksbild har kommunen 126 st vårdtagare som är inskrivna i HSL. Ca 10 st av dem har en endast HSL och inga andra insatser (se tabell nedan). Fast avgift för HSL kommer innebära att förvaltningen får ett inkomstbortfall av intäkter för avgifterna för 2023. Inkomstbortfallet gäller de som endast har HSL. Men fast avgift för HSL följer det i linje som övriga kommuner använder sig utav samt främjar god och nära vård. Fast avgift kräver inte den manuella handpåläggningen i det nya verksamhetssystemet.

Förvaltningen bedömer att för inkomstbortfallet inte ska bli lika stor som om avgiften debiteras på 350 kr och som inte hamnar för högt enligt principen med självkostnadspris föreslår förvaltningen att den fasta avgiften ska fastställas till 500 kr per månad för 2023.

Beslutsunderlag**Beslut delges**

Diariet



Dnr 2023-000004

SN § 92 Delegationsbeslut 2023**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera delegationsbeslut till och med 2 juni

Ärendet

Ordförande Lina Dahm undertecknade avtal de 2 juni 2023 avseende bemanningsundersköterskor med företaget Systrarnas Bemanning.

Beslutsunderlag**Beslut delges**

Diariet



Dnr 2023-000006

SN § 93 Förteckning av inkomna meddelanden**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera inkomna meddelanden.

Ärendet

Inkomna meddelanden:

Medborgarförslag - beslut och underlag

Ordningsföljd av inkallelse

Motion Bostad först

Motion Ensamhet för våra äldre

Revidering av avgiftsreglemente

KF beslut Budget 2024 med bilagor

Beslutsunderlag

Medborgarförslag - beslut och underlag

Ordningsföljd av inkallelse

Motion Bostad först

Motion Ensamhet för våra äldre

Revidering av avgiftsreglemente

KF beslut Budget 2024 med bilagor

Beslut delges

Diariet



Dnr 2023-000005

SN § 94 Inkomna domar 2023

Beslut

Finns inga domar att notera

Ärendet

Beslutsunderlag



Dnr 2023-000019

SN § 95 Arbetsutskottets protokoll

Beslut

Socialnämnden beslutar:

- Att notera arbetsutskottets protokoll från 2023-06-07

Ärendet

Beslutsunderlag

Arbetsutskottets protokoll



Dnr 2023-000007

SN § 96 Övrigt**Beslut**

Socialnämnden beslutar:

- Att notera fråga och svar avseende fast omsorgskontakt

Ärendet

Peter Söderlund (L) följer upp sitt initiativärende, lagförändringen från 1 juli 2023 avseende fast omsorgskontakt.

Tf socialchef Rikard Strömqvist svarar i frågan.

Beslut delges

Dariet

Undertecknat av följande personer

Anna Camilla Andersson

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-06-20 21:26:03

Transaktionsidentitet: D777847C6E21D7AD7F293C5E59C02EC2BBA294AD44

LINA DAHM

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-06-20 10:17:37

Transaktionsidentitet: 136E43BB53F4BD9BD60F329AC58703FD64155FAD29

LINDA BATSHON NILSSON

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-06-20 21:30:04

Transaktionsidentitet: 8508c29413ed700f44b522be0fd6e763303d16cbb5abf1e22452985e03ac5de4

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: tibro.se