

Plats och tid	Inredia, tisdagen den 7 februari 2023 kl 14:00-17:20		
Beslutande	Jan Hanna (S), ordförande Anto Dodik (S) Susanne Johansson (S) Jonas Nilsson (S) Anna-Karin Johansson (C) Ann Ohlsson (L) Mikael Faleke (M) Hampus Borg (M), §§ 11-16, 19-38, ej §§ 17-18 p.g.a. jäv Malena Lundberg (M), ersätter Hampus Borg (M), §§ 17-18 Björn Lagerin (KD) Åse Nicklasson (SD), vice ordförande Ulf Lindström (SD)		
Ej tjänstgörande ersättare	Anne-Marie Wahlström (S) Gunnel Johansson (S) Andreas Dahlborg (L) Malena Lundberg (M), §§ 11-16, 19-38, tjänstgörande §§ 17-18 Maria Marić (KD), till och med kl. 17.00 Marcus Lindström (SD) Towe Ljunggren (SD)		
Övriga deltagande	Kristina Lundgren, kommunchef Josefin Karlsson, kommunsekreterare Ulf Jansson, ekonomichef, §§ 13-19 Bas Thijssen, Skövde kommun, §§ 13-14 Viktor Johansson, Skövde kommun, §§ 13-14 Elin Zell, vik. kommunstrateg, §§ 19-22 Leif Ahnland, stadsarkitekt, § 23 Christina Froh, kommunikatör, § 24 Frida Blomqvist, kanslichef, §§ 25-27		
Datum för justering	2023-02-09		
<b>Underskrifter</b>	<b>Protokollet har justerats med digital signering.</b>		
Sekreterare	Josefin Karlsson	Paragrafer	§§ 11-38
Ordförande	Jan Hanna (S)		
Justerare	Susanne Johansson (S)		

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2023-02-07		
Anslagsdatum	2023-02-10	Anslag tas ner	2023-03-04
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	Josefin Karlsson		



### Innehållsförteckning

KS § 11	Val av protokolljusterare .....	5
KS § 12	Godkännande av dagordning .....	6
KS § 13	Utvärdering av kommunens långsiktiga medelsförvaltning tertial 3 2022 samt årsrapportering för 2022 .....	7
KS § 14	Investering i SEB Nordic Green Energy.....	8
KS § 15	Överföring av medel för pumptrackanläggning ur 2022 års investeringsbudget till 2023 .....	9
KS § 16	Budget 2024 - Nämndernas uppdragsramar.....	10
KS § 17	Ägardirektiv Tibro Elnät AB .....	11
KS § 18	Ägardirektiv för Tibro Energi AB .....	13
KS § 19	Verksamhetsberättelse 2022 - Kommunstyrelsen.....	15
KS § 20	Strategiska mål för Tibro kommun 2024-2027 .....	16
KS § 21	Svar på motion om Trygg i Tibro .....	17
KS § 22	Svar på motion om fullföljda studier som hela kommunens ansvar.....	19
KS § 23	Antagande av detaljplan för kvarteret Alen 2 m fl, Tibro kommun .....	22
KS § 24	Ny utformning på Tibros kommunvapen .....	25
KS § 25	Redovisning av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder .....	27
KS § 26	Revidering av reglemente för kommunstyrelsen .....	28
KS § 27	Information 2023 .....	29
KS § 28	Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen.....	30

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

KS § 29	Överlåtelse av byggnader på del av Fröstorp 2:52 (Rankås) från Tibro Orienteringsklubb .....	31
KS § 30	Svar på motion om kulturhus i Forum .....	32
KS § 31	Svar på motion om höghöjdsbana i Rankås .....	34
KS § 32	Svar på motion om utbildningsdag i blåljusverksamhet.....	36
KS § 33	Svar på motion om kameraövervakning vid Nyboskolan/högstadiet .....	38
KS § 34	Svar på motion om ökad polisnärvaro i Tibro.....	40
KS § 35	Anmälan av protokoll.....	42
KS § 36	Delegationsbeslut 2023 .....	43
KS § 37	Skrivelser och meddelanden 2023 .....	44
KS § 38	Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott samt val av ny ersättare .....	45



Dnr 2023-000002

## **KS § 11**            **Val av protokolljusterare**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen väljer Susanne Johansson (S) att justera dagens protokoll.

---



Dnr 2023-000003

**KS § 12 Godkännande av dagordning****Beslut**

Ett extra ärende, Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott samt val av ny ersättare, tillkommer. Kommunstyrelsen godkänner därefter dagordningen.

---



Dnr 2023-000035

## **KS § 13            Utvärdering av kommunens långsiktiga medelsförvaltning tertial 3 2022 samt årsrapportering för 2022**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna utvärderingen av kommunens långsiktiga medelsförvaltning gällande tertial 3 2022 och helår 2022.

### **Ärendet**

Enligt kommunens placeringspolicy för lång- respektive kortsiktig medelsförvaltning ska rapportering ske löpande efter varje tertial. Tibro kommun köper tjänst av Skövde kommuns finansfunktion som gör utvärderingen, vilken presenteras i en placeringsrapport.

Normalportföljens index ökade med 1% under tertial 3 2022. Tibros portföljs värde minskade dock med 0,10 %. Under tredje kvartalet har 10,0 miljoner kronor investerats i SPP fastighetsfond och tidigare under året investerades 2,5 miljoner kronor i SEBs mikrolånsfond. Vid båda dessa tillfällen sköts nya medel till för finansieringen. Vid årets slut uppgick det totala marknadsvärdet till 247,8 miljoner kronor att jämföra med 274,0 miljoner kronor vid föregående årsskifte.

Kommunfullmäktige fattade i december beslut om förändringar i placeringspolicyn. Dessa implementeras genom bland annat en ökning av alternativa tillgångars andel under första halvåret 2023. Kommunstyrelsen föreslås inte fatta några andra beslut än att godkänna rapporten.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2023-01-30  
Placeringsrapport tertial 3 2022, Tibro kommun



Dnr 2023-000044

**KS § 14            Investering i SEB Nordic Green Energy****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna SEB Nordic Green Energy som en alternativ investering,

att Tibro kommun investerar 6,25 miljoner kronor i SEB Nordic Green Energy och att finansiering sker genom att medel omplaceras från Swedbanks del av totalportföljen.

**Ärendet**

Tibro kommun ska, efter att placeringspolicyn reviderades i december 2022, öka andelen alternativa placeringar i kommunens värdepappersportfölj. Kommunstyrelsen är i och med den reviderade policyn beslutande organ när det gäller att godkänna alternativa investeringar samt att omdisponera medel mellan förvaltare.

De alternativa investeringarna föreslås öka genom att kommunen investerar 6,25 miljoner kronor i SEB Nordic Green Energy och att finansiering sker genom att medel omdisponeras från Swedbanks kapitalförvaltning. En sådan omdisponering innebär att, med nuvarande marknadsvärden, uppnår förvaltningen i princip det lägre allokeringsintervallet för alternativa tillgångar.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse 2022-02-03

Marketing material, SEB Nordic Green Energy

---





Dnr 2023-000039

## **KS § 15**            **Överföring av medel för pumptrackanläggning ur 2022 års investeringsbudget till 2023**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att kvarvarande medel för pumptrackanläggning överförs från 2022 års investeringsbudget till år 2023.

### **Ärendet**

Kommunfullmäktige beslutade 2022-11-28 § 147 om hur mycket av kvarvarande budget för olika projekt som skulle föras över från 2022 års investeringsbudget till år 2023. När det beslutet fattades var det inte känt att kultur- och fritidsnämnden skulle behöva avbryta arbetet med en pumptrackanläggning. Investeringen försenades med anledning av de kostnadsökningar som skett på materialsidan och nämndens äskande om tilläggsanslag.

Byggnationen inleddes i mitten av november, men fick avbrytas på grund av vinterväder och för att asfaltverken stänger i mitten av december. Arbetet kommer att återupptas under våren 2023.

Kultur- och fritidsnämnden föreslår i beslut 2023-01-16 § 7 kommunfullmäktige besluta att medel för pumptrackanläggning överförs från 2022 års investeringsbudget till år 2023. Överföringen avser 672 000 kronor för att färdigställa pumptrackanläggningen enligt avtal med leverantör.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-23  
Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2023-01-16 § 7

### **Beslut delges**

Kultur- och fritidsnämnden

---



Dnr 2023-000034

## KS § 16                      Budget 2024 - Nämndernas uppdragsramar

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att samtliga nämnder, exklusive socialnämnden, ges i uppdrag att redovisa en effektivisering med 1 % i 2024 års driftbudget.

### Ärendet

Kommunstyrelsen fastställer uppdrag till nämnderna avseende budget 2024 i februari. Nämnderna redovisar dessa uppdrag under april och budgetberedningen fortsätter sedan i maj innan beslut avseende skattesats, investeringsbudget och nämndernas driftbudget-ramar fattas av kommunfullmäktige i juni. Under hösten sker sedan en avstämning av budgetförutsättningarna och kommunfullmäktige fastställer budgeten i november.

I samband med budgetupptakten den 24 januari 2023 presenterades en översiktlig framskrivning av kommunens resultat för 2024–2026 som baserades på bedömningar av intäcks- och kostnadsutvecklingen. Framskrivningen visar på ett försämrat resultat 2024, men en klar förbättring 2025 då pensionskostnaderna väntas sjunka kraftigt enligt nuvarande prognos. Ett stort underskott för socialnämnden 2022 och prisökningar som inte är kompenserade i 2023 års budget innebär dock en osäkerhet kring om kommunens ekonomi är i balans långsiktigt.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-29  
Budgetupptakt 230124 presentationsmaterial

### Beslut delges

Samtliga förvaltningar och nämnder

---



Dnr 2021-000121 003

**KS § 17            Ägardirektiv Tibro Elnät AB****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta  
att anta ägardirektiv Tibro Elnät AB, att gälla från och med 2023-03-01.

**Notering**

Hampus Borg (M) deltar inte i handläggningen och beslutet av ärendet på grund av jäv.

**Ärendet**

Tibro kommun har tre helägda bolag; Tibro Elnät AB, Tibro Energi AB och AB Tibrobyggen. Bolagsordningar, ägardirektiv för varje bolag samt ett generellt ägardirektiv - "Ägardirektiv för de kommunala bolagen i Tibro kommun", är samtliga från år 2011. År 2019 initierades en översyn av styrdokumentet. Revisions- och konsultföretaget PwC fick i uppdrag att ta fram förslag på nya styrdokument och deras uppdrag slutredovisades hösten 2019. Med anledning av Coronapandemin kom dock arbetet att stå still under en längre period.

Kommunledningskontoret har nu arbetat fram förslag på nya styrdokument; tre nya bolagsordningar, tre nya ägardirektiv samt en gemensam företagspolicy för samtliga tre bolag. De föreslagna styrdokumentet är framtagna i dialog med bolagsstyrelserna samt bolagens VD:ar.

Bolagsordningarna, ägardirektiv för AB Tibrobyggen samt företagspolicyn antogs av kommunfullmäktige 2022-12-19. Ägardirektiven för Tibro Elnät AB och Tibro Energi AB återremitterades dock till kommunstyrelsen för ytterligare beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott och bolagsledningen träffades 2023-01-17 för dialog kring ägardirektiven. Kommunledningskontoret föreslår dock inga förändringar med anledning av dialogen, varför direktiven lämnas oförändrade för beslut av kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-27  
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-12-19 § 199  
Ägardirektiv Tibro Elnät AB

**Beslut delges**

Tibro Elnät AB



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

Ekonomichef  
Kommunstrateg

---



Dnr 2021-000120 003

**KS § 18            Ägardirektiv för Tibro Energi AB****Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta  
att anta ägardirektiv Tibro Energi AB, att gälla från och med 2023-03-01.

**Notering**

Hampus Borg (M) deltar inte i handläggningen och beslutet av ärendet på grund av jäv.

**Ärendet**

Tibro kommun har tre helägda bolag; Tibro Elnät AB, Tibro Energi AB och AB Tibrobyggen. Bolagsordningar, ägardirektiv för varje bolag samt ett generellt ägardirektiv - "Ägardirektiv för de kommunala bolagen i Tibro kommun", är samtliga från år 2011. År 2019 initierades en översyn av styrdokumenterna. Revisions- och konsultföretaget PwC fick i uppdrag att ta fram förslag på nya styrdokument och deras uppdrag slutredovisades hösten 2019. Med anledning av Coronapandemin kom dock arbetet att stå still under en längre period.

Kommunledningskontoret har nu arbetat fram förslag på nya styrdokument; tre nya bolagsordningar, tre nya ägardirektiv samt en gemensam företagspolicy för samtliga tre bolag. De föreslagna styrdokumenterna är framtagna i dialog med bolagsstyrelserna samt bolagens VD:ar.

Bolagsordningarna, ägardirektiv för AB Tibrobyggen samt företagspolicyn antogs av kommunfullmäktige 2022-12-19. Ägardirektiven för Tibro Elnät AB och Tibro Energi AB återremitterades dock till kommunstyrelsen för ytterligare beredning. Kommunstyrelsens arbetsutskott och bolagsledningen träffades 2023-01-17 för dialog kring ägardirektiven. Kommunledningskontoret föreslår dock inga förändringar med anledning av dialogen, varför direktiven lämnas oförändrade för beslut av kommunfullmäktige.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-27  
Kommunfullmäktiges protokoll 2022-12-19 § 200  
Ägardirektiv Tibro Energi AB

**Beslut delges**

Tibro Energi AB



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

Ekonomichef  
Kommunstrateg

---



Dnr 2023-000027

## KS § 19 Verksamhetsberättelse 2022 - Kommunstyrelsen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna verksamhetsberättelse 2022 för kommunstyrelsen.

### Ärendet

Kommunledningskontoret har upprättat verksamhetsberättelse 2022 för kommunstyrelsen. I denna framgår i vilken utsträckning målen i verksamhetsplanen har uppnåtts samt det ekonomiska utfallet i förhållande till budget.

Kommunfullmäktige och kommunstyrelsen redovisar sammantaget ett överskott med 6,6 miljoner kronor gentemot anslagen driftbudget. Överskottet fördelar sig på kommunfullmäktige 0,1 miljoner kronor, kommunstyrelsen 2,2 miljoner kronor och kommunledningskontoret 4,2 miljoner kronor.

Vad gäller kommunstyrelsens bidrag till måluppfyllelsen av kommunens strategiska mål är den sammanfattande bedömningen att viktiga steg har tagits, men att målen inte har nåtts under året. Det bör noteras att målen är satta för perioden 2021-2023.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-30  
Verksamhetsberättelse 2022 kommunstyrelsen

---



Dnr 2023-000023

**KS § 20                    Strategiska mål för Tibro kommun 2024-  
2027**

**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar informationen.

**Ärendet**

Elin Zell, vik. kommunstrateg, informerar om tidplanen för och arbetet med strategiska mål för Tibro kommun 2024-2027.

---





Dnr 2022-000243 08

## KS § 21 Svar på motion om Trygg i Tibro

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen på så vis att kommunstyrelsen ges i uppdrag att genomföra två medborgardialoger med fokus på trygghetsfrågor under 2023. Detta inom ramen för det brottsförebyggande arbetet.

### Ärendet

En motion om att vara trygg i Tibro inkom 2022-09-08 från Maria Marić (KD). Motionären skriver bland annat att frågan om tryggheten i Tibro har varit aktuell under en tid och menar att det är viktigt att hitta fler och nya vägar till åtgärder för att skapa ett Tibro som både är och känns tryggt.

Motionären vill därför lansera ett samtalsforum kallat "Trygg i Tibro" som ska vara en del av kommunens arbete med medborgardialoger och föreslår kommunfullmäktige besluta om att under ett års prövotid införa regelbundna medborgardialoger på temat "Trygg i Tibro". Detta ska sedan utvärderas för att avgöra behovet av en permanent insats.

Motionen har överlämnats till kommunledningskontoret för beredning.

Kommunledningskontoret anser, precis som motionären, att trygghetsfrågor är ett viktigt och aktuellt ämne. Ett pågående arbete finns på flera nivåer i organisationen. Bland annat finns ett förslag till ny organisering av kommunens brottsförebyggande arbete som förnärvarande hanteras politiskt. Förslaget innefattar ett informations- och dialogforum för social hållbarhet med fokus på trygghets- och brottsförebyggande frågor. I forumet föreslås deltagande från kommunens nämnds- och förvaltningsorganisation, polisen samt civilsamhälle och näringsliv. Ett sådant forum har i vissa delar samma intentioner som motionärens förslag om samtalsforum, bland annat vad gäller erfarenhetsutbyte mellan olika parter i samhället.

Därtill föreslås att kommunstyrelsen får ett samordnande ansvar för brottsförebyggande frågor utifrån den nya lagstiftning som träder i kraft under 2023 och som innebär att alla kommuner ska arbeta med och ta ansvar för de brottsförebyggande frågorna på ett sätt som främjar effektivitet i samhällets samlade brottsförebyggande arbete. Det innebär att det ska finnas god kännedom om de lokala brottsproblemen och hur dessa kan förebyggas samordnat med andra aktörers insatser.

Motionärens tankar om att genomföra medborgardialoger med temat "Trygg i Tibro" skulle mycket väl kunna vara en aktivitet inom kommunstyrelsens ansvar för det

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

brotsförebyggande arbetet. Kommunledningskontoret ser att två medborgardialoger med fokus på trygghetsfrågor skulle kunna genomföras under 2023. Arbetet med eventuella ytterligare medborgardialoger på temat trygghet får dock avgöras utifrån det behov som identifieras inom ramen för dessa och därmed vara en fråga för kommunstyrelsen.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-22

Motion – Trygg i Tibro, 2022-09-08

**Beslut delges**

Motionären

---



Dnr 2022-000107 08

## **KS § 22            Svar på motion om fullföljda studier som hela kommunens ansvar**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionens första punkt, att fullföljda studier ska vara ett kommunövergripande mål och hela kommunens ansvar, besvarad, eftersom fullföljda studier ryms inom kommunfullmäktiges strategiska mål 1 och därmed redan är hela kommunens ansvar,

att avslå övriga punkter i motionen med motiveringen att arbetet med prioriterade utvecklingsområden och målvärden sker inom ramen för kommunens beslutade styrmodell.

### **Ärendet**

En motion om fullföljda studier som hela kommunens ansvar har inkommit från Maria Marić (KD). Motionären skriver att det i Tibro finns ett primärt kommunövergripande strategiskt mål; att alla invånare är självförsörjande och har en meningsfull vardag. Motionären menar att fullföljda studier är en av de absolut viktigaste faktorerna för att få möjlighet att bli just självförsörjande och med det leva ett gott liv. Fullföljda studier ska ses som hela kommunens ansvar och vara en del av det kommunövergripande målet. Motionären föreslår därför följande:

- Att kommunfullmäktige beslutar att fullföljda studier ska vara ett kommunövergripande mål och hela kommunens ansvar.
- Att kommunfullmäktige beslutar uppdra åt kommunstyrelsen att ta fram en handlingsplan för arbetet med fullföljda studier som hela kommunens mål och ansvar.
- Att kommunfullmäktige ger barn- och utbildningsförvaltningen i uppdrag att ompröva målet från 85 procent till 100 procent gällande elever som får minst betyget E i alla ämnen.
- Att kommunfullmäktige beslutar att Tibro ska ha en nollvision gällande skolmisslyckanden.

Barn- och utbildningsnämnden har beslutat att föreslå kommunfullmäktige att avslå motionen med följande motivering:



Barn- och utbildningsförvaltningen är helt enig med motionären när det gäller vikten av att elever fullföljer sina studier och att det är en av kommunens viktigaste framtidsfrågor. Strävan är självklart att möta varje enskild elev för att den ska nå så långt som möjligt utifrån utbildningsmålen, utifrån elevens förutsättningar. Förvaltningen menar dock att fullföljda studier ryms inom kommunens strategiska mål, mål 1 och att fullföljda studier därmed är hela kommunens ansvar.

Den beslutade styrmodellen bygger på att respektive nämnd tar fram verksamhetsplaner. Förvaltningar tar fram handlingsplaner. Det finns möjlighet att ta fram gemensamma handlingsplaner över förvaltningsgränser. Vidare finns möjlighet för politik och tjänsteorganisation att prata sig samman om gemensamma skrivningar i olika nämnders verksamhetsplaner. Huvuduppdraget med fullföljda studier finns idag inom barn- och utbildningsnämnden. Samverkan mellan förvaltningar är nödvändigt för att nå målet. Barn- och utbildningsförvaltningen menar att det finns behov av stärkt samverkan på såväl politisk nivå som på tjänsteorganisationsnivå. Utifrån det som skrivs fram i beslutad styrmodell förordar inte barn- och utbildningsförvaltningen en handlingsplan enligt förslag i motionen.

Barn- och utbildningsförvaltningen föreslår att en översyn av målvärden sker i processen gällande ny målperiod 2024-2027. Denna process inleds i januari i samband med uppstart av budgetprocess inför 2024. Barn- och utbildningsförvaltningen anser inte att deras uppdrag är att ompröva kommunfullmäktiges beslut.

Barn- och utbildningsförvaltningen läser Tibro kommuns riktlinje för styrdokument som att det endast kan finnas en vision i kommunen.

Kommunledningskontoret ställer sig bakom barn- och utbildningsnämndens svar och rekommendation om att avslå motionen. Det är viktigt att arbetet med prioriterade utvecklingsområden och målvärden sker inom ramen för kommunens beslutade styrmodell.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Björn Lagerin (KD) föreslår att motionens första punkt ska anses besvarad.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Björn Lagerins (KD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-12-28  
Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-11-21 § 97



Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, 2022-10-19  
Motion om fullföljda studier som hela kommunens ansvar, 2022-03-25

**Beslut delges**

Motionären  
Barn och utbildningsnämnden

---



Dnr 2020-000198 21

## **KS § 23            Antagande av detaljplan för kvarteret Alen 2 m fl, Tibro kommun**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna upprättat granskningsutlåtande och anta den därefter bearbetade detaljplanen för kvarteret Alen 2 m.fl. Tibro tätort, Tibro kommun.

### **Ärendet**

Planområdet Alen 2 m.fl. är beläget söder om Skövdevägen och direkt öster om Tidans strand i Tibro tätort, där gamla Smulebergsskolan och förskolan Kullerbyttan finns idag.

Detaljplanen syftar till att skapa förutsättningar för helt ny eller delvis ny användning av kvarteret Alen 2. Planen syftar även till att skydda en bevarandevärd kulturmiljö, där i första hand den gamla skolbyggnaden ska skyddas. Den nuvarande skolverksamheten avvecklades 2020 och eleverna flyttades över till den nya Baggeboskolan. Förskolan Kullerbyttans framtid är osäker, men den kan finnas kvar enligt planen och vid behov byggas ut. Den kan även rivras och ge plats för ny byggnation. Detaljplanen möjliggör förhållandevis höga exploateringsstal och upp till 5-6 våningar på förskoletomten. Detaljplanen görs i allt övrigt så flexibel som möjligt med hänsyn till att den framtida användningen är osäker.

Kommunstyrelsen fick detaljplanen på remiss för plangranskning under sommaren 2021 och kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2021-09-21 § 146 att lämna följande synpunkter:

”För att inte hämma framtida utveckling av området bör bevarandeklassningen av gamla Smulebergsskolan och Vita villan tas bort ur detaljplanen och ersättas med en skrivning om att byggnaden i första hand ska finnas kvar och i andra hand att eventuell nybyggnation ska ske i liknande stil som befintlig för att bevara karaktäristikan och för att harmoniera med dagens utformning av området. Äldre byggnader kan bland annat vara svåra att modifiera för att tillmötesgå dagens behov och möjligheter till tillgänglighetsanpassning med mera. Även prickmarken framför gamla Smulebergsskolan och på kullen bör tas bort ur detaljplanen.”

Kommunstyrelsen har nu fått detaljplanen för beredning inför beslut av kommunfullmäktige om godkännande av upprättat granskningsutlåtande och antagande av planen. Detta då byggnads- och trafiknämnden inte har rätt att anta, ändra eller



upphäva planer som är av principiell beskaffenhet om kommunstyrelsen har någon erinran mot planförslaget eller planförfarandet.

I granskningsutlåtandet, som är en del av antagandehandlingarna, bemöts kommunstyrelsens arbetsutskotts synpunkter bland annat med följande:

”Smuleberg är en av få relativt välbevarade delar av Tibros skolbyggnadshistoria och därför värd att bevara. Mot bakgrund av det kulturhistoriska värde som tillmäts Smulebergsområdets äldre skolbyggnader har det införts en bestämmelse om rivningsförbud i planen. Prickmarken öster om byggnaden syftar till att behålla skolbyggnadens karaktär av solitär enhet utan påträngande ny bebyggelse.

Att riva och bygga nytt innebär att det kulturhistoriska värdet försvinner även om den nya bebyggelsen försöker efterlikna den äldre. En sådan utveckling är inte önskvärd.”

Både rivningsförbudet av gamla Smulebergsskolan och prickmarken framför byggnaden finns således kvar i planen. Rivningsförbudet gäller dock inte vita villan, som dock omfattas av en del andra bestämmelser om hur den bör hanteras vid eventuella åtgärder om den sparas.

Byggnads- och trafiknämnden anser att detaljplan för kvarteret Alen 2 m.fl. är väl balanserad och flexibel med erforderliga hänsyn tagna till såväl natur- och kulturmiljöfrågor som möjligheterna att på ett ändamålsenligt bebygga kvarteret för önskade användningsändamål. Kommunfullmäktige föreslås därför godkänna upprättat granskningsutlåtande och anta detaljplanen.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Mikael Faleke (M) föreslår följande:

- att prickmarken i sydöstra hörnet ska tas bort
- att bevarandeklassningen av gamla Smulebergsskolan ska tas bort ur detaljplanen och ersättas med en skrivning om att byggnaden i första hand ska finnas kvar och i andra hand att eventuell nybyggnation ska ske i liknande stil som befintlig för att bevara karaktäristikan och för att harmoniera med dagens utformning av området.

Björn Lagerin (KD) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag, men med tillägget att även vita villan ska beläggas med rivningsförbud.

### **Beslutsgång**

Ordföranden ställer först kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Mikael Falekes (M) förslag om att prickmarken i sydöstra hörnet ska tas bort och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Ordföranden ställer därefter kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Mikael Falekes (M) förslag om att bevarandeklassningen av gamla Smulebergsskolan ska tas bort och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.



Ordföranden prövar därefter Björn Lagerins (KD) tilläggsförslag och finner att kommunstyrelsen beslutar att avslå förslaget.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-13  
Byggnads- och trafiknämndens protokoll 2022-12-13 § 105  
Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-11-25  
Plankarta  
Plan- och genomförandebeskrivning  
Granskningsutlåtande  
Kommunstyrelsens arbetsutskotts protokoll 2021-09-21 § 146

### **Beslut delges**

Byggnads- och trafiknämnden

---





Dnr 2022-000347 00

## KS § 24 Ny utformning på Tibros kommunvapen

### Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att fastställa förslag 2, spansk sköld med rund sköldform, gällande ny utformning av Tibros kommunvapen,

att fastställa förslaget till reviderad användning av Tibros kommunvapen, som finns beskrivet i Tibro kommuns reviderade grafiska profil, och som i alla övriga delar fastställdes av Tibro kommuns ledningsgrupp 2022-10-05.

### Notering

Mikael Faleke (M), Hampus Borg (M) och Björn Lagerin (KD) deltar inte i beslutet.

### Ärendet

Sedan hösten 2021 har en översyn av Tibro kommuns grafiska profil genomförts. Syftet med översynen var att utveckla och modernisera den grafiska profilen och att stadfästa genomförda ändringar och tillägg som gjorts under perioden 2012-2020, bland annat till följd av den digitala utvecklingen. Den uppdaterade grafiska profilen fastställdes av Tibro kommuns ledningsgrupp 2022-10-05.

I samband med översynen av den grafiska profilen föreslås även en revidering av det nuvarande kommunvapnet. Revideringen föreslås då det finns behov av att modernisera kommunvapnet, så att det får en tidsenlig utformning som följer riktlinjerna i Riksarkivets "Vägledning om kommunvapen". Två förslag till ny utformning av kommunvapnet har nu tagits fram; ett med en spetsig sköldform, en så kallad fransk sköld, och ett med en rund sköldform, en så kallad spansk sköld.

### Förslag till beslut på sammanträdet

Hampus Borg (M), med instämmande av Björn Lagerin (KD), föreslår att ärendet ska bordläggas.

Anna-Karin Johansson (C) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta enligt förslag 1, fransk sköld med spetsig sköldform.

Ann Ohlsson (L) föreslår att kommunstyrelsen ska besluta enligt förslag 2, spansk sköld med rund sköldform.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

**Beslutsgång**

Ordföranden prövar först Hampus Borgs (M) förslag om bordläggning och finner att kommunstyrelsen avslår förslaget.

Ordföranden ställer därefter Anna-Karin Johanssons (C) förslag mot Ann Ohlssons (L) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Ann Ohlssons (L) förslag, att fastställa förslag 2, spansk sköld med rund sköldform.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-12-02

**Beslut delges**

Kommunikatör

---



Dnr 2023-000038

## **KS § 25                    Redovisning av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att notera redovisningen av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder.

### **Ärendet**

Enligt kommunallagen finns möjlighet för kommuner att ingå avtal om att någon av kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta kallas avtalssamverkan och regleras i 9 kap. 37-38 §§ kommunallagen (2017:725, KL).

Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning. Av förarbetena (prop. 2017/18: 151 s. 59) framgår att kravet omfattar samtliga samverkansavtal, såväl sådana som ingås med stöd av 9 kap. 37 § KL som avtal med samma innebörd som ingås med stöd av bestämmelser i speciallagstiftning.

Rapporteringskyldigheten innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal och rapportera dessa till fullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den verksamhet som bedrivs med stöd av samverkansavtal.

Bestämmelsen innebär inte något krav på att innehållet i olika samverkansavtal ska återges. Det är också upp till kommunen att avgöra hur rapporteringskyldigheten fullgörs. I Tibro kommun görs detta genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende till fullmäktige gällande redovisningen för avtalssamverkan 2022. Redovisningen baseras på uppgifter från respektive förvaltning.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2023-02-01  
Redovisning av avtalssamverkan 2022 för kommunstyrelse och nämnder



Dnr 2022-000340 003

## **KS § 26**            **Revidering av reglemente för kommunstyrelsen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta  
att anta reglemente för kommunstyrelsen, att gälla från och med 2023-03-01.

### **Ärendet**

Kommunledningskontoret har sett över kommunstyrelsens reglemente och föreslår en del  
ändringar med anledning av flera fattade beslut.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-04-25 § 47 om att ta bort kommunstyrelsens  
personalutskott från och med 2023-01-01 och att ärenden som rör kommunens personal-  
och arbetsgivarpolitik istället hanteras av kommunstyrelsens arbetsutskott.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-19 § 206 om att kommunstyrelsen ansvarar för  
samordning av kommunens brottsförebyggande arbete, inrättandet av ett informations-  
och dialogforum för social hållbarhet med fokus på trygghets- och brottsförebyggande  
frågor samt att kommunstyrelsen beslutar om medborgarlöfte och samverkansavtal med  
Polisen.

Kommunfullmäktige beslutade 2022-12-19 § 195 om företagspolicy för de kommunala  
bolagen från och med 2023-01-01. Av denna framgår bland annat att kommunstyrelsen  
ansvarar för den operativa ägarstyrningen samt att val av ombud och beslut om  
ombudsinstruktion inför bolagens årsstämmor fattas av kommunstyrelsen.

Utöver ändringar med anledning av dessa beslut föreslås några mindre ändringar och  
omformuleringar, bland annat utifrån formuleringar i exempelreglemente från  
organisationen Sveriges Kommuner och Regioner.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-24  
Reglemente för kommunstyrelsen, från och med 2023-03-01

### **Beslut delges**

Kommunstyrelsen

---



Dnr 2023-000004

**KS § 27 Information 2023**

Kommunchef Kristina Lundgren informerar om:

- beslut att arbetsbefria kommunens socialchef
- kommunstyrelsens förvaltning, kommunledningskontoret, och dess organisation och uppdrag.

Kanslichef Frida Blomqvist informerar om kanslienheten och kollektivtrafikenheten på kommunledningskontoret.

Ordförande Jan Hanna (S) informerar om:

- möte med direktionen för Skaraborgs kommunalförbund
- Skaraborgsdagen

Anna-Karin Johansson (C) informerar från utbildning med Avfall och Återvinning Skaraborg, AÅS.

---



Dnr 2022-000358 003

## **KS § 28            Revidering av delegationsordning för kommunstyrelsen**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att anta reviderad delegationsordning för kommunstyrelsen, att gälla från och med 2023-03-01.

### **Ärendet**

Kommunstyrelsen eller en nämnd får uppdra åt ett utskott, en ledamot eller ersättare eller åt en anställd att besluta på styrelsens/nämndens vägnar i ett visst ärende. Delegationsordningen reglerar vilka beslut som får delegeras och vem som får fatta beslut i kommunstyrelsens/nämndens ställe samt hur delegationsbeslut ska anmälas.

I kommunstyrelsens nu gällande delegationsordning är flera ärenden delegerade till personalutskottet att fatta beslut om. Från och med 2023-01-01 finns dock inte längre något personalutskott och ärenden som rör kommunens personal- och arbetsgivarpolitik hanteras istället av kommunstyrelsens arbetsutskott. Detta enligt kommunfullmäktiges beslut 2022-04-25 § 47.

Med anledning av detta har kommunledningskontoret reviderat delegationsordningen och ändrat delegat till arbetsutskott för samtliga ärenden där personalutskottet tidigare var delegat.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-12-15  
Delegationsordning för kommunstyrelsen



Dnr 2023-000036

## **KS § 29**            **Överlåtelse av byggnader på del av Fröstorps 2:52 (Rankås) från Tibro Orienteringsklubb**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna överlåtelsen av omklädningsbyggnad samt tipsbod på del av Fröstorps 2:52 från Tibro Orienteringsklubb enligt upprättat avtal,

att ge samhällsbyggnadschefen i uppdrag att slutföra överlåtelsen.

### **Ärendet**

På del av Fröstorps 2:52, Rankås, finns en omklädningsbyggnad samt bod för tipspromenad. Byggnaderna står på Tibro kommuns mark, men ägs av Tibro Orienteringsklubb. Samtliga driftskostnader och investeringar betalas idag av Tibro kommun och anläggningen nyttjas av allmänheten.

Ett förslag till avtal som innebär att Tibro Orienteringsklubb överlåter byggnaderna till Tibro kommun utan köpeskilling från och med 2023-03-01 har nu tagits fram. Tibro kommun kommer även i fortsättningen att samverka med Tibro Orienteringsklubb kring hur lokalerna ska nyttjas.

### **Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-20

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2023-01-16 § 5

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2023-01-10

Köpekontrakt - avtal om överlåtelse av byggnad på ofri grund

### **Beslut delges**

Samhällsbyggnadsnämnden

---



Dnr 2022-000184 08

## KS § 30 Svar på motion om kulturhus i Forum

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen,

att ge kultur- och fritidsnämnden i uppdrag att utreda hur Forum kan uppdateras till dagens och framtidens behov, så att det kan bli en mötesplats (kulturhus) inom kulturens område,

att kostnaden för utredningen ska rymmas inom kultur- och fritidsnämndens budgetram,

att utredningen ska redovisas för kultur- och fritidsnämnden under år 2023. Kultur- och fritidsnämnden har därefter även att fatta de beslut som krävs i frågan.

### Ärendet

En motion om kulturhus i Forum har inkommit från Anna-Karin Johansson (C) och Stefan Gradh (C). Motionärerna skriver att Fågelviksskolan är under ombyggnation, men att biblioteket, kultur- och fritidskontoret och Forum inte ingår i ombyggnationen. De anser att det är dags att se över användningspotentialen av Forum som ett kulturhus och föreslår därför att kultur- och fritidsförvaltningen ska initiera en utredning av hur man kan uppdatera Forum till dagens och framtidens behov, så att det kan bli en mötesplats (kulturhus) inom kulturens område.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-06-17 att överlämna motionen till kultur- och fritidsnämnden för beredning. Nämnden svarar att de ser stor nytta med Forum som samlingslokal och som en viktig lokal för arrangemang, dels för förvaltningens verksamheter, dels för skolans verksamhet och för föreningslivet. En uppdatering av Forum skulle ge goda förutsättningar för ett utökat samarbete med föreningar och på lång sikt även en viktig pusselbit för att behålla film- och bioverksamhet i kommunen. Nämnden föreslår därför kommunfullmäktige besluta att bifalla motionen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-24

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2022-11-07 § 54

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, 2022-10-18

Motion om kulturhus i Forum, 2022-05-17





## Beslut delges

Motionärerna  
Kultur- och fritidsnämnden

---



Dnr 2022-000167 08

## KS § 31 Svar på motion om höghöjdsbana i Rankås

### Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen, då bedömningen är att det inte är möjligt att ansvara för en höghöjdsbana i Rankås i kommunal regi.

### Ärendet

En motion om höghöjdsbana i Rankås har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD). Motionärerna skriver att Rankås är ett mycket fint och omtyckt friluftsområde, men att de tror att det skulle bli ännu attraktivare med en höghöjdsbana exempelvis som i Billingens friluftsområde och Ösjönäs i Tiveden. Motionärerna föreslår därför att berörd nämnd ska få i uppdrag att utreda möjligheten och ta fram kostnaden för en höghöjdsbana i Rankås.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-06-16 att överlämna motionen till kultur- och fritidsnämnden för beredning. Nämnden svarar bland annat att det är svårt att beräkna kostnaden för att anlägga en höghöjdsbana, då utformning och storlek varierar från plats till plats. För att få driva en höghöjdsbana finns även högt ställda säkerhetskrav, både vad gäller konstruktionen och exempelvis övervakning av konsumenterna. Detta innebär att utbildad personal ska finnas på plats då banan används. Inom nämndens nuvarande budget inte finns utrymme för dessa personalkostnader.

Nämnden bedömer att höghöjdsbanor är en fråga för privata aktörer och att det inte är möjligt att ansvara för en höghöjdsbana i Rankås i kommunal regi. Nämnden föreslår därför kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

### Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-24

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2022-11-07 § 53

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, 2022-09-19

Motion om höghöjdsbana i Rankås, 2022-05-11



## Beslut delges

Motionärerna  
Kultur- och fritidsnämnden

---



Dnr 2022-000138 08

## **KS § 32                    Svar på motion om utbildningsdag i blåljusverksamhet**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad, då högstadieskolan redan arbetar enligt läroplanen med olika former av undervisning som går i linje med motionens förslag.

### **Reservation**

Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Ärendet**

En motion om utbildningsdag i blåljusverksamhet har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Thomas Morell (SD). Motionärerna skriver bland annat att blåljuspersonal runt om i landet på senare tid har blivit attackerade av olika våldsverkare. Motionärerna skriver vidare att polis, räddningstjänst och ambulanspersonal genomfört en utbildningsdag för åttondeklassare i Göteborg. Detta för att öka förståelsen för blåljusverksamhet och få ungdomarna att förstå konsekvenserna av kriminell verksamhet, med målet att motverka framtida kriminalitet. Motionärerna föreslår nu att Tibros elever i åttondeklass ska få en utbildningsdag i blåljusverksamhet.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-04-28 att överlämna motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning. Nämnden svarar bland annat att högstadiet under flera år har anordnat en säkerhetsdag för årskurs 8. Under dessa dagar har polis, brandkår och ambulans informerat om sina verksamheter och fältassistenter har informerat om alkohol och narkotika. I samband med Corona-pandemin avstannade dock arbetet med detta återkommande arrangemang. I oktober 2021 besökte kommunpolisen samt Räddningstjänsten Östra Skaraborg skolan med deras koncept "Upp i rök". Vid det tillfället deltog eleverna i samtliga årskurser.

Eftersom högstadieskolan redan arbetar enligt läroplanen med olika former av undervisning som går i linje med motionens förslag anser barn- och utbildningsnämnden att motionen ska anses besvarad.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionen.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-12  
Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-12-20 § 113  
Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, 2022-11-28  
Motion om utbildningsdag i blåljusverksamhet, 2022-04-21

**Beslut delges**

Motionärerna  
Barn- och utbildningsnämnden

---



Dnr 2022-000104 08

## **KS § 33                    Svar på motion om kameraövervakning vid Nyboskolan/högstadiet**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionens första punkt, att skynda på arbetet med framtagning av riktlinjer och policy för kamerabevakning, besvarad. Detta då arbetet med att ta fram riktlinjer för kamerabevakning Tibro kommun pågår.

att avslå motionens andra punkt, att skyndsamt ansöka om kameraövervakning på öppna och allmänna ytor på Nyboskolan/högstadiet. Detta då högstadiet ska flytta till nya lokaler under 2023 och en ansökan om kamerabevakning bland annat ska föregås av en behovsutredning och försök med andra mindre ingripande åtgärder.

### **Reservation**

Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Ärendet**

En motion om kameraövervakning vid Nyboskolan/högstadiet har inkommit från Åse Nicklasson (SD), Kristoffer By (SD) och Thomas Morell (SD). Motionärerna skriver att de allt oftare får uppgifter om bråk och hot vid Nyboskolan. De anser att kameraövervakning i skolans allmänna utrymmen samt skolgården skulle minimera risken för hot och misshandel och föreslår därför följande:

- att berörda nämnder får i uppdrag att skynda på arbetet med framtagning av riktlinjer och policy för kamerabevakning.
- att berörda nämnder får i uppdrag att skyndsamt ansöka om kameraövervakning på öppna och allmänna ytor på Nyboskolan/ högstadiet.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-04-19 att överlämna motionen till kommunledningskontoret, säkerhetschefen, samt barn- och utbildningsnämnden för beredning. Barn- och utbildningsnämnden svarar att arbetet med riktlinjer för kamerabevakning i Tibro kommun är pågående. Vidare svarar nämnden att det krävs en välgrundad behovsutredning och att verksamheten har prövat andra mindre ingripande åtgärder först innan en ansökan om kamerabevakning kan göras. I behovsutredningen ska de områden som har ett behov av att bevakas identifieras och utgångspunkten ska vara att begränsa ansökan om kamerabevakning till enbart dessa platser. Eftersom högstadiet kommer att flytta till Fågelvikskolan under 2023, vilken har andra

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

förutsättningar än de som råder i nuvarande skola, bedömer barn- och utbildningsnämnden att möjligheterna att redan från öppnandet få lov att ha kameraövervakning är små. Nämnden föreslår därför att motionens andra punkt ska avslås.

Kommunledningskontoret konstaterar också att arbetet med riktlinjer för kamerabevakning i Tibro kommun är igång. Kommunstyrelsens arbetsutskott beslutade 2022-11-22 § 168 att skicka riktlinjerna på remiss till samtliga nämnder och de kommunala bolagen för synpunkter. Svaren ska vara kommunstyrelsen tillhanda senast 2023-02-28.

Vad gäller motionens andra punkt, att skyndsamt ansöka om kameraövervakning på öppna och allmänna ytor på Nyboskolan/ högstadiet, gör kommunledningskontoret samma bedömning som barn- och utbildningsnämnden.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionens andra punkt, att skyndsamt ansöka om kameraövervakning på öppna och allmänna ytor på Nyboskolan/ högstadiet.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-13  
Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-12-20 § 112  
Tjänsteskrivelse barn- och utbildningsförvaltningen, 2022-11-28  
Motion om kameraövervakning vid Nyboskolan/högstadiet, 2022-03-25

**Beslut delges**

Motionärerna  
Barn- och utbildningsnämnden  
Säkerhetschef

---



Dnr 2022-000120 08

## **KS § 34                    Svar på motion om ökad polisnärvaro i Tibro**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anse motionen besvarad, då Tibro kommun kontinuerligt för en dialog med polismyndigheten om polisnärvaron i kommunen.

### **Reservation**

Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

### **Ärendet**

En motion om ökad polisnärvaro i Tibro har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Thomas Morell (SD). Motionärerna skriver att Tibro på senare tid har drabbats av flertalet bränder samt att de även har sett en ökad tendens till ökat våld eller hot om våld. Motionärerna menar att en ökad polisiär närvaro skulle öka tryggheten för kommunens invånare samt att polisen också skulle vara på plats avsevärt snabbare vid en allvarlig händelse. Motionärerna föreslår därför att Tibro ska agera för att återigen få en polisstation, alternativt öka polisens närvaro betydligt i Tibro kommun.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-04-28 att överlämna motionen till kommunledningskontoret för beredning.

Kommunledningskontoret har fört en dialog med kommunpolis och polismyndigheten om en polisstation i Tibro kommun, men enligt den organisationsplan som finns för polisen för kommande år finns det inga planer att etablera en polisstation i kommunen.

När det gäller ökad polisnärvaro i kommunen har kommunens säkerhetschef, i samråd med kommunpolisen, betonat vikten av ökad närvaro i kommunen. Detta har resulterat i en markant ökad polisnärvaro under hösten 2022, vilken även kommer att fortsätta under 2023. Grunden för polisens prioritering när det gäller närvaron baseras på antalet anmälda brott, inrapporterad problematik (underrättelse) samt aktuell prioritering av övriga inkomna ärenden i regionen. Ambitionen från polismyndigheten när det gäller ökad närvaro i Tibro kvarstår, men kan variera från dag till dag enligt ovanstående orsaksbeskrivning.

Polisens ökade närvaro samt ambition om fortsatt ökad närvaro enligt beskrivning ovan styrker även att en etablering av en polisstation i Tibro inte är aktuellt.



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-02-07

**Förslag till beslut på sammanträdet**

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till motionen.

**Beslutsgång**

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2023-01-17

Motion om ökad polisnärvaro i Tibro, 2022-04-04

**Beslut delges**

Motionärerna  
Säkerhetschef

---



Dnr 2023-000006

## **KS § 35**      **Anmälan av protokoll**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar anmälda protokoll.

### **Ärendet**

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskotts sammanträde 2022-12-13, 2023-01-17 och 2023-01-31 anmäls.

---



Dnr 2023-000007

**KS § 36            Delegationsbeslut 2023****Beslut**

Kommunstyrelsen noterar anmälda delegationsbeslut.

**Ärendet**

Följande delegationsbeslut anmäls:

Remiss av motion om att öppna en ny förskoleavdelning i Fagersanna, Dnr 2022-000337.08

Tillförordnande av kommunchef under jul och nyår 2022-2023, Dnr 2022-000198.002

Remiss av motion om Trygg i Tibro - ökad trygghet med motorburen ungdom, Dnr 2022-000352.08

Remiss av motion om introduktions-programmens huvudman och placering, Dnr 2022-000357.08

Remiss av medborgarförslag om gratis sommarlovskort (busskort) till kommunens ungdomar, Dnr 2022-000353.08

Tillförordnande av förvaltningschefer under jul och nyår 2022-2023, 2022-000160.002

Tillförordnande av socialchef 30 jan - 3 feb, Dnr 2023-000037

Allokeringsinstruktioner till SEB och Swedbank, Dnr 2022-000058.002

Beslut om parkeringstillstånd, Dnr 2022-000087.002

Beslut om parkeringstillstånd, Dnr 2023-000050



Dnr 2023-000001

## **KS § 37                    Skrivelser och meddelanden 2023**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

### **Ärendet**

Inkomna skrivelser och meddelanden, numrerade 1-8 2023, redovisas.

---



Dnr 2023-000057

## **KS § 38            Avsägelse av uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott samt val av ny ersättare**

### **Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att entlediga Hampus Borg (M) från uppdraget som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott,

att välja Björn Lagerin (KD) som ny ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

### **Ärendet**

Hampus Borg (M) har lämnat in avsägelse av sitt uppdrag som ersättare i kommunstyrelsens arbetsutskott.

### **Förslag till beslut på sammanträdet**

Hampus Borg (M) föreslår att Björn Lagerin (KD) ska väljas som ny ersättare i arbetsutskottet.

### **Beslutsunderlag**

Avsägelse av politiskt uppdrag, 2023-01-16

### **Beslut delges**

Hampus Borg

Björn Lagerin

---

## Undertecknat av följande personer

---

### **SUSANNE JOHANSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-02-09 11:52:04

Transaktionsidentitet: 630A08F1E903B02FA31A243E5FFE90324CABD9B412

---

### **JAN HANNA**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-02-08 21:01:32

Transaktionsidentitet: 8A000B2A656164F0C6B125528B33171DE58D7E36CA

---

### **JOSEFIN KARLSSON**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-02-09 14:05:24

Transaktionsidentitet: 4a23a78185328d200dae2a269fc18c943a98501601aa97e84fdd5bc0371fa8c8

---

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

---

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: [kommun@tibro.se](mailto:kommun@tibro.se)

Hemsida: [www.tibro.se](http://www.tibro.se)