

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-03-15

Plats och tid	Svarvaren, tisdagen den 15 mars 2022 kl 14:00-17:45		
Beslutande	Rolf Eriksson (S), ordförande Jan Hanna (S), ersätter Rasmus Hägg (S) Lina Dahm (S) Ann Ohlsson (L) Lena Åberg (L) Anna-Karin Johansson (C) Ann-Britt Danielsson (M), ersätter Per-Olof Andersson (M) Mikael Faleke (M) Maria Marić (KD) Åse Nicklasson (SD) Kristoffer By (SD)		
Ej tjänstgörande ersättare	Thomas Carlsson (S) Hanna-Maria Verdonck Pihlström (KD) Marcus Lindström (SD)		
Övriga deltagande	Kristina Lundgren, kommunchef Josefin Karlsson, kommunsekreterare Kristofer Svensson, förbundschef Skaraborgs kommunalförbund, § 20 Thomas Gardell, informations säkerhetssamordnare, § 21 Frida Blomqvist, kanslichef, §§ 22-23 Katarina Kjellberg, avd. chef plan och bygg, §§ 24-25 Ulf Jansson, ekonomichef, §§ 28-29 Emma Lindblad, kommunstrateg, § 28		
Datum för justering	2022-03-16		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare	Josefin Karlsson	Paragrafer	§§ 18-36
Ordförande	Rolf Eriksson (S)		
Justerare	Jan Hanna (S)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-03-15		
Anslagsdatum	2022-03-16	Anslag tas ner	2022-04-08
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	Josefin Karlsson		



Innehållsförteckning

KS § 18	Val av protokolljusterare	4
KS § 19	Godkännande av dagordning	5
KS § 20	Information 2022	6
KS § 21	Policy för informationssäkerhet.....	7
KS § 22	Redovisning av avtalssamverkan 2021 för kommunstyrelse och nämnder	9
KS § 23	Nämndernas rapportering och kommunstyrelsens bedömning av internkontroll 2021	10
KS § 24	Svar på motion om hur nya Smuleberg (kvarteret Alen) ska se ut	12
KS § 25	Svar på motion om hur kvarteret Blåmesen kan användas	14
KS § 26	Svar på motion om vårdtagares rätt till kontaktperson	17
KS § 27	Svar på motion om bättre förutsättningar att ta hand om vår närmiljö	19
KS § 28	Årsredovisning 2021 - Tibro kommun	21
KS § 29	Ekonomisk uppföljning per 28 februari 2022 - kommunstyrelsens ansvarsområde	22
KS § 30	Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Tibro kommun	23
KS § 31	Revidering av förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS	25
KS § 32	Sommarfest för Tibroborna 2022	26
KS § 33	Anmälan av protokoll	27
KS § 34	Delegationsbeslut 2022	28
KS § 35	Skrivelser och meddelanden 2022	29



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-03-15

KS § 36	Ev. brådskande ärenden	30
---------	------------------------------	----



Dnr 2022-000002 000

KS § 18 **Val av protokolljusterare**

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Jan Hanna (S) att justera dagens protokoll.



Dnr 2022-000003 000

KS § 19 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



Dnr 2022-000004 000

KS § 20 Information 2022

Kristofer Svensson, förbundschef för Skaraborgs kommunalförbund, informerar om kommunalförbundet och dess verksamhet.

Ordförande Rolf Eriksson (S) informerar om:

- Möte med Skaraborgs kommunalförbund
- Möbelriksdagen i Vaggeryd 10-11 mars
- Möte med Räddningstjänsten östra Skaraborg, RÖS

Kommunchef Kristina Lundgren informerar om:

- läget i kommunen med anledning av kriget i Ukraina
 - HjoTiBorgmöte
-



Dnr 2022-000043 003

KS § 21 Policy för informationssäkerhet

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta Policy för informationssäkerhet,

att överlämna policyn för antagande i Tibro Elnät AB, Tibro Energi AB och AB Tibrobyggen,

att IT-säkerhetspolicy med tillhörande instruktioner, beslutad av kommunstyrelsen 2005-09-06 § 52, därmed ersätts och upphör att gälla.

Ärendet

Kommunledningskontoret har tagit fram förslag på informationssäkerhetspolicy för Tibro kommunkoncern. Policyn utgör viljeinriktningen för kommunen och dess bolag vad gäller att hantera information på ett systematiskt och informationssäkert sätt. Policyn omfattar all information som kommunkoncernen äger och hanterar.

Av policyn framgår att informationssäkerhetsarbetet ska vara en naturlig del av all verksamhet inom kommunen och de kommunala bolagen. Informationssäkerhetsarbetet ska underlätta arbetet med digitalisering samtidigt som kommunens, bolagens, medarbetarnas, kundernas och brukarnas information skyddas.

Ansvaret för informationssäkerheten följer verksamhetsansvaret. Alla chefer, medarbetare och förtroendevalda ansvarar för att policyn följs när kommunens och de kommunala bolagens informationstillgångar hanteras. Informationssäkerhetsarbetet ska säkerställa att informationstillgångarna skyddas oavsett om de hanteras muntligt, analogt eller digitalt.

Av policyn framgår vidare att kommunen och dess bolag ska ha en hållbar organisation med tydlig fördelning av ansvar för informationstillgångar och med relevanta roller för ledning och genomförande av ett systematiskt informationssäkerhetsarbete. Detta arbete är under uppbyggnad och policyn kommer att kompletteras med regler och rutiner på verksamhetsnivå.

Kommunen och dess bolag ska följa upp informationssäkerhetsarbetet genom att rapportera avvikelser, åtgärda informationssäkerhetsbrister och i förekommande fall rapportera incidenter till berörda myndigheter. En övergripande uppföljning av informationssäkerhetsarbetet ska ske årligen till kommunstyrelsen.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-02-25
Policy för informationssäkerhet

Beslut delges

Samtliga nämnder och kommunens bolag



Dnr 2022-000060 000

KS § 22 Redovisning av avtalssamverkan 2021 för kommunstyrelse och nämnder

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta att notera redovisningen av avtalssamverkan 2021 för kommunstyrelse och nämnder.

Ärendet

Enligt kommunallagen finns möjlighet för kommuner att ingå avtal om att någon av kommunens uppgifter helt eller delvis ska utföras av en annan kommun. Detta kallas avtalssamverkan och regleras i 9 kap. 37-38 §§ kommunallagen (2017:725, KL).

Enligt 9 kap. 38 § KL ska styrelsen årligen till fullmäktige rapportera om kommunens avtalssamverkan enligt 37 § eller enligt annan lag eller författning. Av förarbetena (prop. 2017/18: 151 s. 59) framgår att kravet omfattar samtliga samverkansavtal, såväl sådana som ingås med stöd av 9 kap. 37 § KL som avtal med samma innebörd som ingås med stöd av bestämmelser i speciallagstiftning.

Rapporteringskyldigheten innebär att styrelsen årligen ska sammanställa befintliga och nya samverkansavtal och rapportera dessa till fullmäktige. Syftet med rapporteringen är att fullmäktige ska få en överblick över den samverkan som kommunen ingår i.

Bestämmelsen innebär inte något krav på att innehållet i olika samverkansavtal ska återges. Informationen måste dock vara tillräckligt omfattande för att fullmäktige ska få en överblick över den verksamhet som bedrivs med stöd av samverkansavtal. Det är också upp till kommunen att avgöra hur rapporteringskyldigheten fullgörs. I Tibro kommun görs detta genom att kommunstyrelsen väcker ett separat ärende till fullmäktige gällande redovisningen för avtalssamverkan 2021. Redovisningen baseras på uppgifter från respektive förvaltning.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2021-01-22
Redovisning av avtalssamverkan 2021 för kommunstyrelse och nämnder



Dnr 2021-000320 00

KS § 23 **Nämndernas rapportering och kommunstyrelsens bedömning av internkontroll 2021**

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att kommunens samlade system för intern kontroll 2021 anses tillräckligt och att arbetet med ytterligare förbättringar ryms inom ramen för kommunledningskontorets befintliga uppdrag.

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2021-10-25 § 146 om regler för intern kontroll för kommunstyrelsen och övriga nämnder. Detta med anledning av att det i samband med kommunstyrelsens bedömning av kommunens samlade system för intern kontroll 2020 gavs ett uppdrag till kommunledningskontoret om att se över dåvarande reglemente för intern kontroll samt tillhörande anvisningar.

Kommunstyrelsen har ansvaret för att det finns en tillräcklig intern kontroll vad gäller det egna verksamhetsområdet samt ett övergripande ansvar för att utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll. Kommunstyrelsen ansvarar för att kommun-gemensamma anvisningar och mallar finns för internkontrollarbetet. Nämnderna har det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde är tillräcklig.

Nämnderna ska senast i december rapportera resultatet från uppföljningen av den interna kontrollen under året till kommunstyrelsen. Kommunstyrelsen ska med utgångspunkt från nämndernas återrapportering utvärdera kommunens samlade system för intern kontroll och föreslå åtgärder till förbättring.

Utifrån nämndernas återrapportering är kommunledningskontorets bedömning att kommunens samlade system för internkontroll är tillräckligt. Vissa delar har förbättrats sedan bedömningen 2020. Det arbete som genomförts under 2021, med att tydliggöra ansvar, uppdrag och dokumentationskrav, behöver dock fortsätta och handlar framförallt om fortsatt dialog med förvaltningarna och viss komplettering av de anvisningar som togs fram under slutet av 2021. Arbetet bedöms kunna utföras inom ramen för kommunledningskontorets befintliga uppdrag.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-02-25

Rapportering av internkontrollplan 2021, kommunstyrelsen

Rapportering av internkontrollplan 2021, barn- och utbildningsnämnden

Rapportering av internkontrollplan 2021, socialnämnden

Rapportering av internkontrollplan 2021, samhällsbyggnadsnämnden

Rapportering av internkontrollplan 2021, byggnads- och trafiknämnden

Rapportering av internkontrollplan 2021, kultur- och fritidsnämnden

Rapportering av internkontrollplan 2021, kollektivtrafiknämnden

Beslut delges

Samtliga nämnder

Kommunrevisionen



Dnr 2021-000238 08

KS § 24 Svar på motion om hur nya Smuleberg (kvarteret Alen) ska se ut

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen. Kvarteret Alen är vare sig tillräckligt stort eller komplext för att motivera en renodlad arkitekttävling. Därtill kan det fördjupningsprojekt som 2019 togs fram för området av studenter på Chalmers arkitektur och samhällsbyggnadsteknik anses ha fyllt funktionen av en arkitekttävling.

Reservation

Mikael Faleke (M) och Ann-Britt Danielsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Notering

Maria Marić (KD) deltar inte i beslutet.

Ärendet

En motion om hur nya Smuleberg (kvarteret Alen) ska se ut har inkommit från Per-Olof Andersson (M) och Mikael Faleke (M). Motionärerna skriver att det just nu tas fram en detaljplan för kvarteret Alen och att det är ett område som har särskilda kvalitéer genom sitt läge nära ån Tidan och nära naturen. Motionärerna ser gärna att flera arkitekter inbjuds att komma med idéer kring hur området ska se ut i framtiden, för att bevara de värden som finns där. De föreslår därför följande:

- att en arkitekttävling utlyses för att ge förslag kring hur kv. Alen ska gestaltas.
- att regelverket för tävlingen ska uppmuntra till att ta fram förslag som bevarar områdets värden och framtida hållbarhet.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2021-10-04 att överlämna motionen till bygnads- och trafiknämnden för beredning. Nämnden svarar bland annat att kvarteret Alen vare sig är tillräckligt stort eller komplext för att motivera en renodlad arkitekttävling. En arkitekttävling kan också innebära ganska stora kostnader och stora insatser från kommunorganisationens sida, även om tävlingsstöd upphandlats. En genomsnittlig kostnad för genomförandet av en mindre arkitekttävling med stöd av Sveriges arkitekter, inklusive arvoden och prispengar till vinnande förslag, kan antas uppgå till mellan 500 000 och 800 000 kronor.



Nämnden svarar vidare att det fördjupningsprojekt som 2019 togs fram för området av studenter på Chalmers arkitektur och samhällsbyggnadsteknik kan anses ha fyllt funktionen av en arkitekttävling och att det är tveksamt om fler konceptororienterade förslag leder vidare till genomförbara projekt. Tibro kommun har även bjudit in fastighetsägare i Tibro till diskussion om byggherresamverkan. Även andra insatser har gjorts för att uppmuntra initiativ gällande områdets framtid.

Planavdelningen i Tibro har arbetat med området sedan 2019 och tagit fram en väl underbyggd detaljplan som genomgått granskningsskedet. Planförslaget är i praktiken redo för antagande. I planhandlingarna regleras vad som bör bevaras och vilka verksamheter som kan tillåtas i området samtidigt som en stor grad av frihet i övrigt tillåts för exploateringsgrad och utformning av ny bebyggelse. Byggnads- och trafiknämnden anser därför att de önskemål som förs fram i motionen går att tillgodose med framtaget planförslag och föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Faleke (M), med instämmande av Ann-Britt Danielsson (M), föreslår bifall till motionen.

Åse Nicklasson (SD) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Mikael Falekes (M) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-03-02

Byggnads- och trafiknämndens protokoll 2022-02-22 § 5

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-02-15

Broschyr Sveriges Arkitekter "Att anordna arkitekttävling"

Granskningshandlingar för detaljplan för Kv Alen (Plankarta och Plan- och genomförandebeskrivning)

Motion om hur nya Smuleberg (kvarteret Alen) ska se ut, 2021-09-20

Beslut delges

Motionärerna

Byggnads- och trafiknämnden



Dnr 2021-000237 08

KS § 25 Svar på motion om hur kvarteret Blåmesen kan användas

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen. Kvarteret Blåmesen är vare sig tillräckligt stort eller komplext för att motivera en renodlad arkitekttävling. Därtill kan det fördjupningsprojekt som 2019 togs fram för området av studenter på Chalmers arkitektur och samhällsbyggnadsteknik anses ha fyllt funktionen av en arkitekttävling.

Reservation

Mikael Faleke (M) och Ann-Britt Danielsson (M) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

En motion om hur kvarteret Blåmesen kan användas har inkommit från Per-Olof Andersson (M) och Mikael Faleke (M). Motionärerna skriver bland annat att kvarteret Blåmesen, med ett antal byggnader från olika tider och av olika kvalitet, är Tibros hjärta och ansikte. Det har under lång tid har diskuterats vad kvarteret ska användas till, vilka hus som ska bevaras och hur en detaljplan kan se ut. Motionärerna anser att det behövs fler idéer utifrån och föreslår därför att en arkitekttävling ska utlysas för att ge förslag kring hur kvarteret Blåmesen ska gestaltas.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2021-10-04 att överlämna motionen till byggnads- och trafiknämnden för beredning. Nämnden svarar bland annat att kvarteret Blåmesen vare sig är tillräckligt stort eller komplext för att motivera en renodlad arkitekttävling. En arkitekttävling kan också innebära ganska stora kostnader och stora insatser från kommunorganisationens sida, även om tävlingsstöd upphandlats. En genomsnittlig kostnad för genomförandet av en mindre arkitekttävling med stöd av Sveriges arkitekter, inklusive arvoden och prispengar till vinnande förslag, kan antas uppgå till mellan 500 000 och 800 000 kronor.

Nämnden svarar vidare att det fördjupningsprojekt som 2019 togs fram för området av studenter på Chalmers arkitektur och samhällsbyggnadsteknik kan anses ha fyllt funktionen av en arkitekttävling och att det är tveksamt om fler konceptororienterade förslag leder vidare till genomförbara projekt. Kvarteret kommer också att ingå i kommunens pågående arbete med centrumutveckling. Byggnads- och trafiknämnden föreslår därför kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-03-15

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Faleke (M), med instämmande av Ann-Britt Danielsson (M), föreslår bifall till motionen.

Anna-Karin Johansson (C) och Kristoffer By (SD) föreslår bifall till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Mikael Falekes (M) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen är överens om att en ja-röst innebär ja till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och att en nej-röst innebär ja till Mikael Falekes (M) förslag. Med åtta ja-röster, två nej-röster och en som avstår finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstningsresultat:

Namn	Ja	Nej	Avstår
Jan Hanna (S)	X		
Lina Dahm (S)	X		
Ann Ohlsson (L)	X		
Lena Åberg (L)	X		
Anna-Karin Johansson (C)	X		
Ann-Britt Danielsson (M)		X	
Mikael Faleke (M)		X	
Maria Marić (KD)			X
Åse Nicklasson (SD)	X		
Kristoffer By (SD)	X		
Rolf Eriksson (S)	X		
Totalt	8	2	1

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-03-15

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-03-02
Byggnads- och trafiknämndens protokoll 2022-02-22 § 6
Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-02-15
Broschyr Sveriges Arkitekter "Att anordna arkitekttävling"
Motion om hur kvarteret Blåmesen kan användas, 2021-09-20

Beslut delges

Motionärerna
Byggnads- och trafiknämnden



Dnr 2021-000184 08

KS § 26 Svar på motion om vårdtagares rätt till kontaktperson

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen, med hänsyn till gällande lagstiftning, Socialstyrelsens allmänna råd och föreskrifter samt socialnämndens riktlinjer.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

En motion om vårdtagares rätt till kontaktperson har inkommit från Åse Nicklasson (SD), Kristoffer By (SD) och Ulf Lindström (SD). Motionärerna skriver bland annat vårdtagarnas kontaktpersoner sades upp när socialnämnden var tvungna att byta inriktningsform på vissa boenden inom LSS. Behovet av kontaktperson skulle då istället tillgodoses av personal på boendet. Motionärerna anser dock att en anställd varken ska eller kan ersätta en kontaktperson och föreslår därför följande:

- att återta kontaktpersoner till de vårdtagare som felaktigt blivit av med sina kontaktpersoner p.g.a. att nämnden ändrade inriktningsform på deras boende. De blev beviljade en kontaktperson för att de hade ett behov och det behovet försvann inte över en natt.
- att fortsättningsvis bevilja kontaktpersoner till de som har ett behov, oavsett boendeform, för att främja människans jämlikhet, levnadsvillkor och delaktighet i samhällslivet.
- att upplysa alla inom SOL och LSS att de har rätt att ansöka om en kontaktperson.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2021-10-04 att överlämna motionen till socialnämnden för beredning. Socialnämnden beslutade 2022-02-21 § 22 att rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen, med hänsyn till gällande lagstiftning, Socialstyrelsens allmänna råd och föreskrifter samt socialnämndens riktlinjer.

I Socialstyrelsens allmänna råd och föreskrifter framgår att en person som bor i bostad med särskild service för vuxna har bostaden som sin privata och permanenta bostad. I denna bostad ska den enskilde få hela sitt behov av stöd, service och omvårdnad tillgodosett på ett sådant sätt att det ger honom eller henne goda levnadsvillkor.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-03-15

Socialnämnden svarar vidare att det i nämndens riktlinjer står att "Kontaktperson beviljas i regel inte till personer som har beslut om bostad med särskild service verkställt, då kultur- och fritidsaktiviteter ingår i boendet. Det gäller speciellt på gruppboenden". Huvudregeln är att personer som har bostad med särskild service ska få hjälp av personalen på boendet att bryta isolering och hitta lämpliga fritidsaktiviteter. Behovet är därigenom tillgodosett och därför beviljas inte kontaktperson.

Socialnämnden framhåller dock även att det, om det av olika anledningar är påvisat att insatsen bostad med särskild service inte kan tillgodose behovet av fritidsaktiviteter eller annat särskilt behov, kan vara aktuellt med tilläggsinsatser så som kontaktperson. Detta förekommer hos flera personer som idag bor på Tibros gruppboenden.

Vad gäller information om rätten att ansöka om kontaktperson svarar nämnden att det i samband med utredning och uppföljningar av beslut enligt LSS ges information om vilka tillgängliga insatser som finns.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD), med instämmande av Kristoffer By (SD), föreslår bifall till motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-02-23

Socialnämndens protokoll 2022-02-21 § 22

Tjänsteskrivelse socialförvaltningen, 2022-02-01

Motion om vårdtagares rätt till kontaktperson, 2021-06-29

Beslut delges

Motionärerna
Socialnämnden



Dnr 2021-000239 08

KS § 27 Svar på motion om bättre förutsättningar att ta hand om vår närmiljö

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att bifalla motionen. Samhällsbyggnadsnämnden får i uppdrag att uppmärksamma vilka platser som har varit utsatta för nedskräpning, vid behov placera ut avfallskärl samt initiera en dialog om nedskräpning med representanter för Tibros ungdomar.

Ärendet

En motion om bättre förutsättningar att ta hand om vår närmiljö har inkommit från Maria Marić (KD). Motionären skriver bland annat att Tibro kommun har många platser som inbjuder till utomhusvistelse, men att det har uppdragats att det är svårt att hålla rent vid dessa platser. Motionären föreslår därför följande:

- att Tibro kommun uppmärksammar vilka platser som varit utsatta för nedskräpning och ställer ut fler och större soptunnor,
- att Tibro kommun initierar medborgardialog tillsammans med representanter för Tibros ungdomar för att komma på fler förslag och att lösningar på hur situationen med nedskräpning kan lösas.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2021-10-04 att överlämna motionen till samhällsbyggnadsnämnden för beredning. Nämnden svarar att samhällsbyggnadsförvaltningen har uppmärksammat att framförallt parkeringen vid Baggeboskolan samt actionparken på sportparksområdet är extra utsatta för nedskräpning.

Samhällsbyggnadsnämnden har för avsikt att placera ut fler och större avfallskärl vid actionparken, men anser att en utplacering av kärl på parkeringen vid Baggeboskolan indirekt skulle bekräfta och "godkänna" den verksamhet som förekommit där.

Nämnden anser därför att en dialog med berörda ungdomar angående nedskräpning är en bra idé. Frågan har diskuterats med kultur- och fritidsförvaltningen och kommer att lyftas i samrådsgruppen som en gemensam fråga för framförallt samhällsbyggnadsförvaltningen och kultur- och fritidsförvaltningen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-03-01
Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-02-21 § 11



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-03-15

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-02-14

Motion om bättre förutsättningar att ta hand om vår närmiljö, 2021-09-14

Beslut delges

Motionären

Samhällsbyggnadsnämnden

Samrådsgruppen



Dnr 2022-000030 04

KS § 28 Årsredovisning 2021 - Tibro kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att fastställa årsredovisningen för 2021 samt överlämna densamma till kommunfullmäktige för godkännande.

Ärendet

Kommunledningskontoret har tillsammans med kommunens förvaltningar och bolag arbetat fram förslag till årsredovisning 2021 för Tibro kommun. Kommunfullmäktige tog i december beslut om vilka investeringar som ska fortgå under 2022 och vilka medel som ska överföras till 2022 års budget med anledning av detta. Kommunens resultat för 2021 uppgår till 95,2 miljoner kronor och investeringsutfallet blev 52,3 miljoner kronor. Koncernens resultat 2021 är 108,0 miljoner kronor.

Kommunfullmäktiges tre strategiska mål är antagna för perioden 2021-2023. I årsredovisningens verksamhetsberättelse beskrivs arbetet med den strategiska målen. Analysen och bedömningen bygger på denna redogörelse tillsammans med utfall på fastställda indikatorer och effekter av insatserna. Inom samtliga tre mål är bedömningen att en positiv utveckling har skett under året.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2022-03-01
Årsredovisning 2021 - Tibro kommun
Nämndernas verksamhetsberättelser
Årsrapport fjärrvärmeverksamhet Tibro kommun 2021
VA-verksamheten årsrapport 2021

Beslut delges

Samtliga nämnder



Dnr 2022-000061 04

**KS § 29 Ekonomisk uppföljning per 28 februari
2022 - kommunstyrelsens ansvarsområde****Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk prognos per 28 februari 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde.

Ärendet

Kommunledningskontoret har per 28 februari 2022 upprättat ekonomisk prognos gällande driftbudgeten för helåret 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde. Prognosen visar ett överskott gentemot budget med 1,2 miljoner kronor. Överskottet är hänförligt till kommunstyrelsens anslag för oförutsett där 1,0 miljoner kronor prognostiseras kvarstå. I övrigt redovisas endast mindre budgetavvikelser.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-03-02
KF och KS driftprognos per 220228 med kommentarer



Dnr 2022-000074 000

KS § 30 Revidering av allmänna lokala ordningsföreskrifter för Tibro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade allmänna lokala ordningsföreskrifter för Tibro kommun, att gälla från och med 2022-04-01.

Ärendet

Användandet av pyrotekniska varor regleras i Ordningsslagen (1993:1617) 3 kap. 7 §:

”Pyrotekniska varor får inte användas utan tillstånd av Polismyndigheten, om användningen med hänsyn till tidpunkten, platsens belägenhet och övriga omständigheter innebär risk för skada på eller någon beaktansvärd olägenhet för person eller egendom.

Särskilda bestämmelser om innehav och användning av pyrotekniska varor vid vissa idrottsarrangemang finns i 5 kap. Lag (2009:101). Lokala föreskrifter m. m.”

Ytterligare reglering av användandet är möjligt att skriva in i kommunens allmänna lokala ordningsföreskrifter. En sådan reglering saknas dock i ordningsföreskrifterna för Tibro kommun, vilket framkom i samband med att kommunpolisen efterfrågade kommunens lokala ordningsföreskrifter för just fyrverkerier.

Samhällsbyggnadsnämnden föreslår att tillstånd från polismyndigheten alltid ska krävas vid skjutning av fyrverkerier och har därför reviderat de allmänna lokala ordningsföreskrifterna för Tibro kommun genom att lägga till följande paragraf:

”12 § Avfyran av fyrverkerier och pyrotekniska varor

I syfte att upprätthålla den allmänna ordningen samt förhindra att människors hälsa eller egendom skadas krävs tillstånd från polismyndigheten för avfyran av fyrverkerier och pyrotekniska varor på offentlig plats inom tätbebyggt område i Tibro kommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-03-01

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-02-21 § 12

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-02-14

Allmänna lokala ordningsföreskrifter för Tibro kommun



Beslut delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Dnr 2022-000054 003

KS § 31 Revidering av förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta
att anta reviderad förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS.

Ärendet

Direktionen för kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS, har vid två tillfällen fattat beslut som kräver ändring av förbundsordningen; ändrat ägande av fastigheter som nyttjas av räddningstjänstförbundet samt ny fördelningsnyckel avseende kostnadsfördelning mellan medlemskommunerna.

Det är lydelsen i § 11 Kostnadstäckning som har ändrats i förbundsordningen. Den nya lydelsen har samverkats med förbundets jurist.

Ändringar i förbundsordningen ska godkännas och antas av samtliga medlemskommuners fullmäktige innan förbundsordningen kan ändras.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-02-09
Missiv Räddningstjänsten Östra Skaraborg, 2022-01-31
Räddningstjänsten Östra Skaraborgs protokoll 2022-01-28 §§ 3-4
Räddningstjänsten Östra Skaraborgs protokoll 2021-12-16 § 109
Förbundsordning för Räddningstjänsten Östra Skaraborg

Beslut delges

Räddningstjänsten Östra Skaraborg, RÖS



Dnr 2022-000068

KS § 32 Sommarfest för Tibroborna 2022**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar

att ge Tillväxt Tibro i uppdrag att planera för och arrangera en sommarfest för Tibroborna 10-11 juni 2022, med inriktningen barn och familjer,

att evenemanget sker i samverkan med Tibro handel och andra verksamheter i kommunen och så långt som möjligt tillsammans med föreningar och nätverk på orten,

att evenemanget finansieras genom kommunstyrelsens budget för oförutsett, till ett belopp om högst 200 000 kronor.

Ärendet

I samband med budgetprocessen för 2022 diskuterades genomförandet av en familjefest under året. Eftersom det till följd av pandemin var svårt att veta om ett sådant evenemang skulle kunna gå att genomföra avsattes inga särskilda medel. Tanken var att ett eventuellt genomförande skulle kunna finansieras inom kommunstyrelsens budget för oförutsett.

Från och med den 9 februari upphörde alla nationella pandemirestriktioner med bärighet på genomförandet av en sommarfest. Efter två år av begränsningar, inskränkningar och tidvis tuffa perioder finns nu en politisk vilja om att erbjuda invånarna en positiv upplevelse i syfte att skapa mervärde för Tibroborna och bidra till en ökad samhörighetskänsla i samhället och ökad upplevd attraktivitet för platsen.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-02-24

Beslut delges

Näringslivschefen



Dnr 2022-000006 000

KS § 33 Anmälan av protokoll

Beslut

Kommunstyrelsen noterar anmälda protokoll.

Ärendet

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-02-22 och 2022-03-08 anmäls.



Dnr 2022-000007 000

KS § 34 Delegationsbeslut 2022**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar anmälda delegationsbeslut.

Ärendet

Följande delegationsbeslut anmäls:

Remiss av motion om att öppna fritidsbanken på nytt, 2022-02-07, Dnr 2022-000033.08

Remiss av motion om att bygga studentbostäder i Nyboskolan, 2022-02-07, Dnr 2022-000034.08

Remiss av motion om att bygga en ny väg till och från Spethultsvägen via riksväg 49, 2022-02-07, 2022-000048.08

Registrering av lotterier och lotteritillstånd, Juni 2021-nov 2021, Dnr 2022-000076.002



Dnr 2022-000010 000

KS § 35 Skrivelser och meddelanden 2022

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

Ärendet

Inkomna skrivelser och meddelanden, numrerade 8-11 2022, redovisas.



Dnr 2022-000005 000

KS § 36 **Ev. brådskande ärenden**

Det finns inga brådskande ärenden till dagens sammanträde.

Undertecknat av följande personer

ROLF GUNNAR ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-03-15 18:19:01
Transaktionsidentitet: 1D1C5C71C69DB3F2A9F894C969CF9657C62DDF1D57

JAN HANNA

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-03-16 04:42:14
Transaktionsidentitet: 4EF211F7B0632EFAB83C3685A7B31CD5E89DE01C35

JOSEFIN KARLSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-03-16 08:25:07
Transaktionsidentitet: 6F4548F85F39DEB78BD91501BC8E1E4EA4F6D5A853

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se