

## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-02-22

|                            |   |                                     |         |
|----------------------------|---|-------------------------------------|---------|
| Plats och tid              | Teamsmöte, tisdagen den 22 februari 2022 kl 13:00-16:30 |                                     |         |
| Beslutande                 | Alda Danial (L)   | Ordförande                          |         |
|                            | Ann-Britt Danielsson (M)                                | 1:e vice ordförande                 |         |
|                            | Anne-Marie Wahlström (S)                                |                                     |         |
|                            | Ingela Lager (S)  |                                     |         |
|                            | Andreas Rännare (S)                                     |                                     |         |
|                            | Åse Nicklasson (SD)                                     | kl 15:15-16:30                      |         |
|                            | Kristoffer By (SD)                                      |                                     |         |
|                            | Sara Holm (KD)  |                                     |         |
|                            | Jan Henningsson (C)                                     |                                     |         |
|                            | Leif Widsing (SD)                                       | ers. kl 13:00 – 15:15               |         |
| Ej tjänstgörande ersättare | Leif Widsing (SD)                                       | ej tjg. ers kl 15:15-15:30          |         |
| Övriga deltagande          | Monika Kronqvist  | Administratör                       |         |
|                            | Zophia Zander Norell                                    | Förvaltningschef/skolchef           |         |
|                            | Mariethe Magnehed                                       | Elevhälsochef                       | §§ 4-6  |
|                            | Ann-Britt Holmstedt                                     | Skolsköterska                       | § 4     |
|                            | Maria Zell  | Studie- och yrkesvägledare          | § 5     |
|                            | Johan Wernvik   | Verksamhetschef förskola/grundskola | § 7     |
|                            | Mattias Gustafsson                                      | Chef för Kompetenscenter            | § 7     |
|                            | Malena Lundberg   | Administrativ chef                  | §§ 8-9  |
| Datum för justering        | 2022-03-01  |                                     |         |
| <b>Underskrifter</b>       | <b>Protokollet har justerats med digital signering.</b> |                                     |         |
| Sekreterare                |   | Paragrafer                          | §§ 1-12 |
| Ordförande                 | Monika Kronqvist  |                                     |         |
| Justerare                  | Alda Danial (L)   |                                     |         |
|                            | Kristoffer By (SD)                                      |                                     |         |

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-02-22

---

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

|                                 |                              |                |            |
|---------------------------------|------------------------------|----------------|------------|
| Beslutande organ                | Barn- och utbildningsnämnden |                |            |
| Sammanträdesdatum               | 2022-02-22                   |                |            |
| Anslagsdatum                    | 2022-03-02                   | Anslag tas ner | 2022-03-24 |
| Förvaringsplats för protokollet | Kommunhuset                  |                |            |
| Underskrift                     | Monika Kronqvist             |                |            |



### Innehållsförteckning

|          |  |    |
|----------|--|----|
| BUN § 1  | Val av justerare .....   | 4  |
| BUN § 2  | Godkännande av dagordning .....  | 5  |
| BUN § 3  | Anmälan av arbetsutskottets protokoll .....  | 6  |
| BUN § 4  | Patientsäkerhetsberättelse 2021 .....  | 7  |
| BUN § 5  | Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) del 2, 2021 .....  | 8  |
| BUN § 6  | Riktlinjer skolfrånvaro .....  | 10 |
| BUN § 7  | Verksamhetsberättelse 2021 för barn- och utbildningsnämnden .....  | 11 |
| BUN § 8  | Remiss - Samverkansavtal för naturbruksutbildningar .....  | 14 |
| BUN § 9  | Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning samt förteckning av verkställighetsbeslut ..... | 16 |
| BUN § 10 | Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan .....  | 17 |
| BUN § 11 | Delegeringsbeslut och anmälan om kränkande behandling nummer 1, 2022 .....                                     | 18 |
| BUN § 12 | Tillkommande information, rapporter och inbjudningar .....   | 19 |



Dnr 7799

## **BUN § 1          Val av justerare**

### **Beslut**

Kristoffer By (SD) utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll.

---



Dnr 7235

## **BUN § 2            Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.

---



Dnr 21654

## **BUN § 3            Anmälan av arbetsutskottets protokoll**

### **Beslut**

Protokollet från sammanträdet med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från den 2 februari 2022 anmäls och läggs till handlingarna.

---



Dnr 2022-000012 624

**BUN § 4 Patientsäkerhetsberättelse 2021****Beslut**

Patientsäkerhetsberättelsen för 2021 godkänns.

**Ärendet**

Den 1 januari 2011 infördes en ny patientsäkerhetslag (SFS 2010:659) och nya föreskrifter, Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd (SOSFS 2011:9) om ledningssystem för systematiskt kvalitetsarbete. Syftet med lagen är att göra vården säkrare och att göra det enklare att anmäla felbehandling.

Varje år ska en patientsäkerhetsberättelse upprättas där verksamhetens arbete med patientsäkerhet beskrivs och utvärderas.

Vårdgivarens medicinska och psykologiska elevhälsa innefattar verksamheterna förskoleklass, grundskola, grundsärskola och gymnasieskolans Introduktionsprogram

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 7
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-01-26
- Patientsäkerhetsberättelse 2021



Dnr 2021-000425 618

## BUN § 5 Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) del 2, 2021

### Beslut

Uppföljning del två av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) per den 31 december 2021 godkänns.

### Ärendet

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen. Detta ansvar omfattar ungdomar under 20 år som fullföljt sin skolplikt, det vill säga grundskola eller grundsärskola, men inte genomfört eller har fullföljt utbildning på ett nationellt program i gymnasieskola, något Introduktionsprogram, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. För fullföljd utbildning måste examensbevis finnas – studiebevis är inte tillräckligt.

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska hålla sig informerad om vilka ungdomar som omfattas av ansvaret, vid behov bidra med insatser för att ungdomarna ska starta eller återuppta sina studier och fullfölja sin utbildning, dokumentera och föra register över de ungdomar som omfattas samt rapportera in dokumenterade uppgifter till Statistiska Centralbyrån.

Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret redovisar

- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på kön
- Antal ungdomar som det kommunala aktivitetsansvaret varit i kontakt med

### *Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret*

|   |    |
|---|----|
| Totalt antal inskrivna i det kommunala aktivitetsansvaret | 56 |
| a) KAA-U (Uppsökande/Bevakande)                           | 49 |
| b) KAA-Å (Åtgärd)   | 21 |

Under den aktuella perioden (2021-07-01 – 2021-12-31) fanns det totalt 56 ungdomar, upp till 20 års ålder, som saknade gymnasieexamen och som inte var inskrivna på ett nationellt program, något introduktionsprogram eller motsvarande.



**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-02-22

Av dessa har 21 ungdomar befunnits i någon åtgärd inom kommunernas aktivitetsansvar. Utav de 56 ungdomarna var 36 pojkar och 20 flickor.

***Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder***

| Födelseår  | Inskrivna inom det kommunala aktivitetsansvaret |
|------------|---|
| Födda - 01 | 7   |
| Födda - 02 | 29  |
| Födda - 03 | 4   |
| Födda - 04 | 10  |
| Födda - 05 | 6   |

Det kommunala aktivitetsansvaret redovisat utifrån ålder. Den största åldersgruppen är de som är födda 2002.

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 8
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-01-26
- Presentation av KAA-uppföljning del 2, 2021



Dnr 2020-000076 003

## BUN § 6 Riktlinjer skolfrånvaro

### Beslut

Styrdokumentet *Riktlinjer för att främja närvaro, förebygga frånvaro samt utreda och åtgärda frånvaro* – antas att gälla från och med 2022-03-01.

Arbetsutskottet ges delegation att godkänna från förvaltningen kompletterande riktlinjer med den fastlagda rutin som finns för uppföljning av frånvaro på gymnasiet samt kompletterande riktlinje hur kommunen följer upp annan huvudmans ansvar att informera oss som hemkommun kring elevs frånvaro.

### Ärendet

Riktlinjer för att främja närvaro, förebygga frånvaro samt utreda och åtgärda frånvaro har tagits fram för att säkerställa en likvärdig och rättssäker hantering av skolfrånvaro vid kommunens grundskolor samt gymnasieskolans introduktionsprogram ( IM)

Alla barn i Sverige har skolplikt och har en lagstadgat rätt till utbildning enligt 7 kap. § 2-3 i Skollagen (SFS 2010:800). Den nationella kartläggning *"Omfattande ogiltig frånvaro i Sveriges grundskolor"* som Skolinspektionen genomfört tillsammans med granskningen *Saknad! Uppmärksamma elevers frånvaro och agera (SOU 2016:94)* visar att skolor behöver utveckla sitt arbete med att tillgodose elever dess lagstadgade rätt till utbildning. Långvarig frånvaro riskerar att rätten till utbildning inte blir tillgodosedd.

Riktlinjen som tagits fram säkerställer att skolpliktsbevakning sker på ett rättssäkert sätt och att skolnärvaron registreras. På varje skola ska frånvaron kontinuerligt följas upp och analyseras enligt en framtagen process. Det är viktigt att insatser kommer in i ett tidigt skede. Om frånvaron fortsätter påbörjas en utredning och åtgärder dokumenteras. Elevens delaktighet är mycket viktig i processen, likaså samverkan med vårdnadshavare samt med andra aktörer t.ex. socialtjänst och barn- och ungdomspsykiatri (BUP).

### Beslutsunderlag

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 9
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-01-14
- Riktlinjer för att främja närvaro, förebygga frånvaro samt utreda och åtgärda frånvaro.
- Bilaga 1 Brev



Dnr 2022-000018 04

## BUN § 7 Verksamhetsberättelse 2021 för barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Verksamhetsberättelse 2021 för barn- och utbildningsnämnden godkänns.

### Ärendet

Barn & Utbildning har upprättat verksamhetsberättelse 2021 för barn- och utbildningsnämnden. Den redogör för i vilken utsträckning målen i nämndens verksamhetsplan har uppnåtts samt det ekonomiska utfallet i förhållande till budget.

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott med 7,6 miljoner kronor för 2021, vilket motsvarar en budgetavvikelse med 2 %. Staten har under året fördelat ut en större mängd bidragsintäkter som inte var kända i budget. Kostnadsutvecklingen har inte ökat i samma omfattning och pandemin har medfört att viss verksamhet inte kunnat genomföras som planerat. Förvaltningen visar därför en positiv budgetavvikelse.

| Verksamhetsområde       | Utfall 2021    | Budget 2021    | Avvikelse    |
|-------------------------|----------------|----------------|--------------|
| Nämnd o Gemens resurser | 13 733         | 15 899         | 2 166        |
| Förskola                | 65 813         | 68 046         | 2 233        |
| Grundskola              | 149 502        | 150 413        | 911          |
| Gymnasieskola           | 55 134         | 57 245         | 2 111        |
| Kompetenscenter         | 11 068         | 11 197         | 129          |
| <b>Summa tkr</b>        | <b>295 250</b> | <b>302 800</b> | <b>7 550</b> |

### Sammanfattning

Året 2021 har i hög grad präglats av pandemin och alla dess konsekvenser. Sjukfrånvaron ligger fortfarande relativt högt, våra medarbetare har arbetat mycket hårt och sannolikt har pandemin i viss utsträckning påverkat på elevernas måluppfyllelse och sociala utveckling som helhet. Prioriteringar i verksamheterna har fått göras och vi kan se andra negativa följder som tex fler avhopp från vuxenutbildning. Verksamheterna har dock löpt på väl och även om driftstrycket varit hårt har mycket utveckling på enheterna ändå fortlöpt.

Förvaltningen har under året genomgått en större organisationsförändring då ledningsstrukturen omformats till andra befattningar och en ny förvaltningschef har tillträtt.



De projekt och uppdrag som nämnden gett förvaltningen har påbörjats och vissa har också helt slutförts. Dock innebär stora förändringar i ledningsorganisationen en viss omstart vilket gör att flera av projekt och uppdragen behöver löpa på även under 2022.

2021 har en av våra F-6-enheter fortsatt sin utvecklingsresa i helt nya och väl anpassade lokaler. Under 2020 påbörjades ytterligare en skolbyggnation och beslut togs kring renovering och flytt av vår högstadieskola. Samtliga byggnationer och flyttar har ett tydligt fokus på verksamhetsutveckling och med en hög delaktighet hos medarbetarna.

### Strategiskt mål 1

Nämnden har påbörjat viktiga initiativ i flera komplexa frågor, till exempel samverkan mellan Socialförvaltningen och Arbetsmarknadsenheten och samarbete mellan Barn & Utbildning och Näringslivsenheten. Detta är processer som på längre sikt kan visa sig ge resultat på både det strategiska målet som helhet men också på de indikatorer som är nämndspecifika. Tex hur vi lyckas minska arbetslösheten och öka självförsörjning i familjer kan öka elevernas förutsättningar att lyckas med skolarbetet. På motsvarande sätt kan andelen deltagare som påbörjar och sedan fullföljer vuxenutbildning ha samma effekt på fler indikatorer. När det gäller andel elever som påbörjar och sedan slutför vuxenutbildning kan vi se en negativ trend.

Andel elever som nått godkända betyg i samtliga ämnen i årskurs 9 har minskat med 7 procentenheter och det genomsnittliga meritvärdet för samma årskurs har sjunkit något medan det genomsnittliga meritvärdet för elever i år 6 har ökat.

Nämnden behöver fortsätta sätta elevens progression och livslånga lärande i fokus då detta ännu inte sker tillräckligt systematiskt eller analytiskt.

### Strategiskt mål 2

Viktiga strategiska initiativ har tagits under året, t ex i fortbildning av personal för att skapa en "hela-skolan-ansats" i både förskola och skola. Ett gemensamt förhållningssätt inom enheten bidrar sannolikt till en ökad känsla av trygghet hos våra barn och elever och är en förutsättning för att lyckas med det idag komplexa uppdraget att skapa trygghet och lek- och studiero i våra barn och elevgrupper. Vidare har process kring att skapa riktlinjer för att tidigt upptäcka, utreda och åtgärda problematiska frånvaro startats under året. Likaså har processen kring anmälan, utredning och åtgärder kring kränkande behandling aktualiserats.



### Strategiskt mål 3

Nämnden har en viss negativ utveckling på HME och fortsatt höga sjuktal som sannolikt har koppling till pandemin. Arbetsbelastningen på förvaltningens chefer är fortsatt hög även om insatser gjorts för att balansera detta. Arbete med intern och extern kommunikation samt digitalisering behöver fortsatt fokuseras och öka i prioritet, inte minst utifrån att vi i arbetet med den nationella digitaliseringsstrategin för skolan inte har kommit så långt som vi skulle önskat. Även arbetet med kommunens strategi för digitalisering behöver kraftigt förbättras.

### Ekonomi

Barn- och utbildningsnämnden redovisar ett överskott med 7,6 mnkr, vilket motsvarar en budgetavvikelse med 2 %. Statsbidragen blev 28 mnkr, vilket är en ökning med 6,9 mnkr jämfört mot budget. Detta är en bidragande orsak till resultatet då kostnadsutvecklingen inte har ökat i samma omfattning, delvis på grund av pandemin då viss verksamhet inte kunnat genomföras som planerat. Statsbidragen som är hänförliga till Coronapandemin uppgår till 0,9 mnkr att jämföras med 2,9 mnkr under 2020. Överskottet inom gemensamma resurser (2,2 mnkr) hänförs sig främst till lägre kostnader för kompetensutveckling. Förskolans resultat (2,2 mnkr) avser ökade statsbidrag och personalvakanser. Avvikelsen inom grundskoleverksamheten (0,9 mnkr) beror främst på ökade statsbidrag och lägre personal- och resekostnader. Gymnasieskolans överskott (2,1 mnkr) hänförs sig till lägre kostnader för köp av utbildningsplatser och busskort. Det färre elevantalet under hösten inom vuxenutbildningen medförde lägre köp av utb. platser och balanserade upp uppdragsutbildningens underskott (-1,4 mnkr). Efter försäljning av maskiner och inventarier (1,0 mnkr) når Arbetsmarknadsenheten ett noll resultat. En för ekonomin viktig tendens är att nettokostnaderna för köp av utbildningsplatser ökat för både förskola och grundskola, kostnaden för 2021 blev 8,7 mnkr jämfört med 2020 års utfall på 6,4 mnkr.

### Beslutsunderlag

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 5
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2021-02-08
- Verksamhetsberättelse 2021

### Beslut delges

Kommunfullmäktige

---



Dnr 2022-000037 106

## BUN § 8 Remiss - Samverkansavtal för naturbruksutbildningar

### Beslut

Tibro kommun ställer sig positiv till förslaget samverkansavtal för naturbruksutbildningar , som förväntas träda i kraft från den 1 januari 2023 och gälla till utgången av 2026.

### Ärendet

Västra Götalands Regionen (VGR) har skickat en remiss till Tibro kommun gällande ett förslag på nytt samverkansavtal för naturbruksutbildningar. Remissvaret ska vara VGR tillhanda senast den 18 mars 2022.

### Bakgrund

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

VästKom och VGR har tillsammans tagit fram ett förslag på nytt samverkansavtal för naturbruksutbildningar att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026.

Arbetet med det nya förslaget började under hösten 2020 med en utvärdering av det nu gällande avtalet. Alla kommuner erbjöds då möjlighet att lämna synpunkter och förslag via de representanter som kommunalförbunden samt Göteborgs stad har i samverkansorganet Ledningsråd Naturbruk.

Under våren 2021 presenterades ett förslag baserat på utvärderingen och de önskemål som förts fram sedan det nu gällande avtalet trädde i kraft. Innan förslaget skickades på remiss ville samverkansorganet Politiskt Samråd Naturbruk att fler alternativ för avtalets framtida utformning skulle undersökas. Därefter har ett antal dialoger förts och möjliga alternativ utretts i samarbete mellan VästKom och VGR. Resultatet är versionen som skickats på remiss till nämnden.

Det nya förslaget innebär i korthet att:

- Avtalet fortsätter att vara tidsbegränsat och ska gälla från 1 januari 2023 till den 31 december 2026.
- Avtalstexten ska vara lättare att förstå och är samlad i ett dokument.
- Roller och ansvar ska vara tydligare beskrivna.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-02-22

I övrigt har inga principiella avsteg gjorts från nu gällande avtal.

*Hanteringen framåt*

Svaren sammanställs av VGR efter att remissperioden är slut. De blir ett underlag i beredningen av ett slutgiltigt avtalsförslag i Ledningsråd Naturbruk, där VästKom och representanter för kommunerna deltar. Det slutgiltiga avtalsförslaget lämnas till Politiskt Samråd Naturbruk som tar ställning på mötet 26 april 2022. Om representanterna för parterna är överens skickas avtalet därefter ut för beslut och undertecknande i kommuner och region. (Avtalet beslutas av Kommunfullmäktige i Tibro)

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 10
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-01-26
- Omarbetat förslag till samverkansavtal för naturbruksutbildningar

**Beslut delges**

Kommunfullmäktige

Västra Götalandsregionen (i enlighet med önskemål om hur remissvaret ska avlämnas)

---



Dnr 2019-000245 002

## **BUN § 9            Revidering av barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning samt förteckning av verkställighetsbeslut**

### **Beslut**

Föreslagna ändringar i nämndens delegeringsordning och förteckningen över verkställighetsbeslut godkänns. Styrdokumenten fastställs att gälla från och med 2022-03-01

### **Ärendet**

Delegeringsordningen är en förteckning över de beslut som barn- och utbildningsnämnden med stöd av 6 kap 37-41 §§ kommunallagen delegerar till utskott, en ledamot/ersättare eller till en anställd i kommunen. Delegering innebär att nämnden har överlåtit beslutsrätten i vissa ärenden till en delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. Delegaten inträder i nämndens ställe och beslut som fattas med stöd av delegering är att jämföras med ett beslut fattat av nämnden.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och beslut som innebär ren verkställighet.

Verkställighetsbeslut är sådana beslut där det lämnas litet utrymme för att göra självständiga bedömningar. De besluten styrs av redan fastställda regler, riktlinjer, direktiv och arbets- och rutinbeskrivningar och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens område. Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegeringsordningen, då sådana beslut fattas inom ramen för de politiska besluten som ett led i den löpande verksamheten. Verkställighetsbeslut finns angivna i "Verkställighetsförteckningen".

### **Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 11
- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2021-12-22
- Förslag – reviderad delegeringsordning för barn- och utbildningsnämnden, att gälla from 1 mars 2022 samt förteckning av verkställighetsbeslut

### **Beslut delges**

Delegater inom Barn & Utbildning





Dnr 2022-000021 611

**BUN § 10 Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan****Beslut**

Informationen noteras.

**Ärendet**

Stående lägesrapport vid barn- och utbildningsnämndens sammanträden gällande flytt av Nyboskolan till Fågelvik samt nybyggnationen av Ransbergs skola.

**Januari - Nyboskolan**

- Partnering upphandling klar, Skanska vinnande entreprenör
- Upphandling installatörer pågår, klart under v. 5
- Projektering startar v.6
  - Verksamheter inbjudna till startmöte
  - Initialt mycket fokus bygg och teknik
  - Verksamheter kallas till relevanta möten
- Digitala informationsträffar med elever (4/2) och föräldrar (9/2)

**Januari – Ransbergs skola**

- Startmöte med Asplunds planeras till 3/2
- Detaljprojektering beräknas vara klar i april
- Medfinansieringsavtal med trafikverket avseende timglashållplats och passage för gång och cykelväg signerat.
- Rivning av Ransberg fortgår, beräknas vara klart i mitten på mars

**Beslutsunderlag**

- Arbetsutskottet 2022-02-08, BUNAU § 12
- PPT - JANUARI – Lägesrapport flytt Nybo samt Ransberg, BUNAU 2022-02-08



Dnr 2022-000047 002

## **BUN § 11 Delegeringsbeslut och anmälan om kränkande behandling nummer 1, 2022**

### **Beslut**

Redovisade delegeringsbeslut samt anmälda anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandling, som förtecknas i protokoll den 22 februari 2022, § 11, godkänns.

### **Ärendet**

Redovisning av delegeringsbeslut fattade av barn- och utbildningsnämndens verksamhetsansvariga samt redovisning av anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandlingar enligt bifogad förteckning för perioden 1 december 2021 – 31 januari 2022.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

### **Beslutsunderlag**

- Delegeringsförteckning nummer 1, 2022 från Barn & Utbildning, 2022-02-22



Dnr 2022-000016 000

**BUN § 12 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar****Beslut**

- a-e ) Informationen noteras.
- f) Anmälan till Skol- och utbildningskonferens 10 mars godkänns.

**Ärendet**

Tillkommande information:

- a) *Anmälan av motion från kommunfullmäktige*  
Säkerhetsutbildning inom förskola/skola ( dnr 2022-00004 08)
- b) *Lägesrapport Häggetorpsskolan*
- c) *Lägesrapport pandemin*
- d) *Rapport från Folkhälsorådet lämnas av Ann-Britt Danielsson (M)*
- e) *Rapport från Samordningsförbundet Skaraborgs möte lämnas av Alda Danial (L)*
- f) *Barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott anmäls till Skol- och utbildningskonferens i Falköping 10 mars .*