



## Omval – moderna språk

Omval till annat modernt språk beviljas restriktivt och enbart i mån av plats. Omval från ett modernt språk till svenska, engelska eller svenska som andraspråk (SvA) beviljas för elev som riskerar att inte nå betygskriterierna för E i svenska, engelska eller SvA.

Omval kan ske i direkt anslutning efter uppstarten i åk 6, vid höstlov, jullov, sportlov och påsklov.

### Fylls i av elev och vårdnadshavare

#### Elevens uppgifter

För- och efternamn	Personnummer
Klass	Skola

#### Önskemål omval

Från	Till
Orsak till byte (fylls i av elev och vårdnadshavare)	

Byte av modernt språk har diskuterats under utvecklingssamtal

#### Underskrift

Elevens underskrift	Datum
---------------------	-------

#### Underskrift av vårdnadshavare

Datum	Datum
Vårdnadshavarens underskrift	Vårdnadshavarens underskrift
Telefonnummer	Telefonnummer



### Fylls i av undervisande lärare

#### Vid omval till svenska, svenska som andraspråk, engelska

Detta behöver eleven arbeta med för att nå kunskapskraven för E i svenska (fylls i av lärare i svenska)

Namn undervisande lärare

Detta behöver eleven arbeta med för att nå kunskapskraven för E i svenska som andraspråk (fylls i av lärare i SvA)

Namn undervisande lärare

Detta behöver eleven arbeta med för att nå kunskapskraven för E i engelska (fylls i av lärare i engelska)

Namn undervisande lärare

#### Beslut och underskrift av rektor

Tillstyrker

Avslår

Underskrift

Rektor från F-6-enhet tar beslut om omval till svenska, svenska som andraspråk eller engelska för elever i åk 6. I övriga årskurser samt omval till annat modernt språk tas beslut av rektor på Fågelvikskolan.

Om omvalet sker i direkt anslutning efter uppstarten i åk 6 anger rektor det datum då eleven börjar i ny grupp.

Därefter sker start i ny grupp första lektionen efter höstlov, jullov, sportlov eller påsklov.

Beslutsdatum

Gäller fr o m

Eleven placeras i grupp



## Information om behandling av personuppgifter enligt Dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att verksamheten behöver uppgifterna för att kunna besluta om ändrat språkval.
- Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6c fullgörande av rättslig förpliktelse samt 6e utförande av en uppgift av allmänt intresse.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Registrerad har rätt att lämna klagomål till tillsynsmyndigheten Datainspektionen.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud [dataskyddsombud@skovde.se](mailto:dataskyddsombud@skovde.se) alternativt Kontaktcenter 0500-49 80 00

För mer information hur personuppgifter behandlas se [www.tibro.se/personuppgifter](http://www.tibro.se/personuppgifter)