

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Plats och tid	Svarvaren, tisdagen den 15 november 2022 kl. 14:00-16:20		
Beslutande	Rolf Eriksson (S), ordförande Susanne Johansson (S), ersätter Rasmus Hägg (S) Lina Dahm (S) Andreas Dahlborg (L), ersätter Ann Ohlsson (L) Lena Åberg (L) Anna-Karin Johansson (C) Per-Olof Andersson (M), vice ordförande Mikael Faleke (M) Maria Marić (KD) Åse Nicklasson (SD) Kristoffer By (SD)		
Ej tjänstgörande ersättare	Hans Nyman (SD) Marcus Lindström (SD) Hampus Borg (M) Hanna-Maria Verdonck Pihlström (KD)		
Övriga deltagande	Kristina Lundgren, kommunchef Josefin Karlsson, kommunsekreterare Frida Blomqvist, kanslichef, §§ 132-133 Ulf Jansson, ekonomichef, §§ 134-138 Mikael Jonsson, VA-chef, § 135 Elin Zell, vik. kommunstrateg, §§ 137-139		
Datum för justering	2022-11-17		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare	Josefin Karlsson	Paragrafer	§§ 130-153
Ordförande	Rolf Eriksson (S)		
Justerare	Maria Marić (KD)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Kommunstyrelsen		
Sammanträdesdatum	2022-11-15		
Anslagsdatum	2022-11-18	Anslag tas ner	2022-12-10
Förvaringsplats för protokollet	Kommunledningskontoret		
Underskrift	Josefin Karlsson		



Innehållsförteckning

KS § 130	Val av protokolljusterare	4
KS § 131	Godkännande av dagordning	5
KS § 132	Internkontrollplan 2023 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.....	6
KS § 133	Utbetalning av partistöd 2023	8
KS § 134	Ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde	10
KS § 135	Höjning av taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2023	11
KS § 136	Överföring av medel ur 2022 års investeringsbudget till 2023.....	14
KS § 137	Revidering av indikator för strategiska mål Tibro kommun.....	15
KS § 138	Budget 2023 - Tibro kommun	16
KS § 139	Information - Översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen, barn- och utbildningsnämnden	20
KS § 140	Organisering och ansvarsfördelning av Tibro Mini-Zoo.....	22
KS § 141	Svar på motion om att införa ett idrottsråd i Tibro	24
KS § 142	Svar på motion om idrottsskola	25
KS § 143	Svar på motion om utbildning för akutsituationer	27
KS § 144	Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland.....	29
KS § 145	Ny förbundsordning för kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg.....	31
KS § 146	Nya avfallsföreskrifter för medlemskommunerna i Avfall och Återvinning Skaraborg, AÅS.....	32

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

KS § 147	Frister för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg	34
KS § 148	Avgifter för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Skaraborg	36
KS § 149	Information 2022	38
KS § 150	Anmälan av protokoll	39
KS § 151	Delegationsbeslut 2022	40
KS § 152	Skrivelser och meddelanden 2022	41
KS § 153	Ev. brådskande ärenden	42



Dnr 2022-000002 000

KS § 130 **Val av protokolljusterare**

Beslut

Kommunstyrelsen väljer Maria Marić (KD) att justera dagens protokoll.



Dnr 2022-000003 000

KS § 131 Godkännande av dagordning

Beslut

Kommunstyrelsen godkänner dagordningen.



Dnr 2022-000309 000

KS § 132 Internkontrollplan 2023 för kommunstyrelsens verksamhetsområde

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att godkänna genomförd risk- och väsentlighetsanalys och

att anta föreslagen internkontrollplan 2023 för kommunstyrelsens verksamhetsområde.

Ärendet

Intern kontroll handlar i grunden om kvalitetsarbete, ordning och reda och att säkerställa att det som ska göras blir gjort på rätt sätt. Det är ett arbetssätt för att kontrollera, åtgärda, dokumentera och följa upp risker i verksamheten på ett strukturerat sätt.

Syftet med den interna kontrollen är att säkerställa att följande uppnås:

- Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet
- Tillförlitlig redovisning och rapportering av verksamheten
- Efterlevnad av lagar, regelverk och interna styrdokument

Enligt Regler för intern kontroll i Tibro kommun ska kommunstyrelse och nämnder göra en risk- och väsentlighetsanalys som omfattar det egna verksamhetsområdet. Analysen ska uppdateras årligen och ligga till grund för vilka kontrollmoment som tas med i internkontrollplanen för kommande år.

Kommunledningskontoret har uppdaterat den tidigare risk- och väsentlighetsanalysen inom kommunstyrelsens verksamhetsområde och utifrån denna upprättat förslag till internkontrollplan för 2023, innehållande åtta kontrollmoment. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen, oavsett utfall, planeras att ske till kommunstyrelsen i oktober 2023.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-26

Risk- och väsentlighetsanalys

Internkontrollplan 2023

Beslut delges

Kommunstrateg

Personalchef



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

IT-/kommunikationschef
Ekonomichef



Dnr 2022-000310 04

KS § 133 Utbetalning av partistöd 2023

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att partistöd för 2023 utbetalas under januari månad 2023 till de partier som finns representerade i kommunfullmäktige, och som inkommit med redovisning av 2021 års partistöd senast 2022-06-30, enligt följande belopp:

	Grundstöd (kr)	Mandatstöd (kr)	Totalt (kr)
Socialdemokraterna	21 000	98 175	119 175
Sverigedemokraterna	21 000	71 400	92 400
Moderaterna	21 000	53 550	74 550
Liberalerna	21 000	26 775	47 775
Centerpartiet	21 000	26 775	47 775
Kristdemokraterna	21 000	26 775	47 775
Vänsterpartiet	21 000	8 925	29 925
Summa	147 000	312 375	459 375

Ärendet

Enligt Regler för kommunalt partistöd i Tibro kommun ska en mottagare av partistöd årligen lämna en skriftlig redovisning som visar att partistödet har använts för det ändamål som anges i kommunallagen 4 kap 29 § (att stärka partiets ställning i den lokala demokratin). Till redovisningen ska bifogas en granskningsrapport. Redovisningen ska gälla för perioden 1 januari – 31 december och lämnas till kommunfullmäktige senast 6 månader efter räkenskapsårets utgång.

Till grund för utbetalningen av partistöd 2023 ligger de redovisningar gällande 2021 års partistöd som inkom senast 30 juni 2022. Kommunledningskontoret konstaterar att samtliga partier som finns representerade i kommunfullmäktige har inkommit med tillräckliga redovisningar inom utsatt tid.

För utbetalning av partistöd 2024 gäller att partierna ska ha inkommit med redovisning och granskningsrapport gällande 2022 års partistöd senast 30 juni 2023.



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-25

Beslut delges

Ekonomichefen

Gruppledare i samtliga partier som finns representerade i kommunfullmäktige



Dnr 2022-000311 04

KS § 134 Ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde**Beslut**

Kommunstyrelsen beslutar att godkänna ekonomisk uppföljning per 31 oktober 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområden.

Ärendet

Kommunledningskontoret har per 31 september 2022 upprättat ekonomisk prognos. Driftprognosen 2022 för kommunfullmäktiges och kommunstyrelsens ansvarsområde visar ett överskott gentemot budget med 4,7 miljoner kronor, vilket är 1,7 miljoner kronor högre än septemberprognosen. Den stora förändringen beror på att Kompetenscenter meddelat att de endast kommer att hinna nyttja 2,0 miljoner kronor av de 3,5 miljoner kronor som finns anslagna för åtgärder mot arbetslöshet och utanförskap i kommunchefens budget. Flera insatser har påbörjats under 2022 och ytterligare insatser håller på att initieras, varför nyttjandegraden för 2023 bör bli betydligt högre då motsvarande anslag finns i budgeten.

Investeringsprognosen innebär lägre utfall 2022 än föregående prognos i augusti, men projektens totalkostnader väntas i huvudsak bli de samma. Anledningen till detta är främst att betalplanen för ombyggnationen av Fågelviksskolan har justerats för att stämma med de utlägg som sker. Ombyggnationen är tidsmässigt i fas med ursprunglig planering.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-04
KF och KS drift- och investeringsprognos per 221031 med kommentarer



Dnr 2022-000300 30

KS § 135 **Höjning av taxa för vatten och avlopp, VA-taxa 2023**

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att VA-taxans bruksavgift höjs med 16% från och med 2023-01-01,

att VA-taxans anläggningsavgift lämnas oförändrad inför år 2023.

Reservation

Per-Olof Andersson (M), Mikael Faleke (M) och Maria Marić (KD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

Driftavdelningen har behov av att höja kommunens taxa för vatten och avlopp, VA-taxan, för att täcka ökande kostnader för löner och övriga köpta tjänster. En stor post är elkostnaderna som behöver justeras upp för att klara de ökande elpriserna. Med anledning av det snabbt ökade ränteläget har det också aviserats att kommunens internränta kommer att höjas till 2,25 %, vilket medför ökade kostnader för VA-enheten.

Under de senaste åren har driftavdelningen gjort investeringar i kommunens ledningsnät och står inför ytterligare investeringar. Den pågående ombyggnationen av kommunens avloppsreningsverk kommer att öka kapitaltjänstkostnaderna, vilket kräver en höjning för att få en budget i balans.

Bruksavgiften föreslås höjas med 16%. Den senaste taxeförändringen ägde rum 2022-01-01. För att klara budgeterade utgifter 2023 behöver taxan höjas med 16 %. För en villa med 5 rum (15 rumsenheter), innebär detta en höjning med 713 kronor per år, från 4 275 kronor per år till 4 988 kronor per år. De nya avgifterna blir därmed enligt följande:

Hushåll	Vatten 100:00
	Avlopp 148:00
	Dagvatten 18:00
Totalt:	266:00 kr/rumsenhet



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Industri	Rörlig taxa (m ³ -pris)	Fast taxa
	Vatten 8:20	Vatten 1 150
	Avlopp 11:90	Avlopp 1 150
	Dagvatten 1:40	
Totalt	21:50 kr/m³	2 300 kr/år

Fritidshus	Vatten 1 400 kr/år
	Avlopp 1 400 kr/år

Lagstadgad moms tillkommer på samtliga VA-taxor.

Anläggningstaxan reglerar avgiften vid nyanslutning till det kommunala VA-nätet och ska täcka kostnader vid nyanläggning av exploateringsområden. Anläggningstaxan har höjts i tre steg de senaste åren och driftavdelningen föreslår ingen justering av den taxan inför 2023.

Förslag till beslut på sammanträdet

Per-Olof Andersson (M), med instämmande av Mikael Faleke (M) och Maria Marić (KD), föreslår att bruksavgiften ska höjas med 5,8 %.

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Per-Olof Anderssons (M) med fleras förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen är överens om att en ja-röst innebär ja till kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag och att en nej-röst innebär ja till Per-Olof Anderssons (M) förslag. Med åtta ja-röster mot tre nej-röster finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Omröstningsresultat:

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anna-Karin Johansson (C)	X		
Susanne Johansson (S)	X		


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Andreas Dahlborg (L)	X		
Lena Åberg (L)	X		
Lina Dahm (S)	X		
Per-Olof Andersson (M)		X	
Mikael Faleke (M)		X	
Maria Marić (KD)		X	
Kristoffer By (SD)	X		
Åse Nicklasson (SD)	X		
Rolf Eriksson (S)	X		
Totalt:	8	3	

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-20

Samhällsbyggnadsnämndens protokoll 2022-11-07 § 83

Tjänsteskrivelse samhällsbyggnadsförvaltningen, 2022-11-02

Utredning VA-taxa 2023

Taxa för Tibro kommuns allmänna vatten- och avloppsanläggning 2023

Beslut delges

Samhällsbyggnadsnämnden



Dnr 2022-000308 04

KS § 136 Överföring av medel ur 2022 års investeringsbudget till 2023

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att medel ur 2022 års investeringsbudget överförs till år 2023 enligt beslutsunderlag
Överföring av medel ur 2022 års investeringsbudget till 2023,

att bevilja socialnämnden tilläggsanslag om 800 000 kronor i investeringsbudgeten för år
2022 avseende verksamhetssystem och att anslaget därmed utgår ur
investeringsbudgeten för 2023.

Ärendet

Av investeringsprojekten i budget 2022 kommer vissa projekt att fortsätta att löpa under
2023. En del är från början planerade som flerårsprojekt, medan andra fortsätter över
årsskiftet på grund av förseningar. Kommunfullmäktige beslutar om och hur mycket av
kvarvarande budget för olika projekt som ska föras över till 2023 års investeringsbudget.
Då exakt kvarvarande belopp vid årsskiftet inte är känt, beslutas i flertalet fall inte om
något belopp utan endast att kvarvarande medel ska överföras till 2023.

Kommunens investeringsbudget uppgår 2022 till 178,2 miljoner kronor och prognosen per
31 augusti visade på ett utfall om 181,4 miljoner kronor. Relativt stor andel av 2022 års
investeringsprojekt väntas bli färdiga under året.

I 2023 års investeringsbudget finns medel för socialnämndens nya verksamhetssystem.
Systemet har dock kunnat tas i drift redan under 2022. Nämnden föreslås därför beviljas
tilläggsanslag i 2022 års budget, samtidigt som anslaget i 2023 års budget stryks i
samband med att kommunens budget behandlas under november.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-03
Överföring av medel ur 2022 års investeringsbudget till 2023

Beslut delges

Samtliga nämnder



Dnr 2022-000329 003

KS § 137 Revidering av indikator för strategiska mål Tibro kommun

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad indikator för strategiska mål Tibro kommun 2021-2023, att gälla från och med 2023-01-01

Ärendet

Kommunfullmäktige beslutade 2020-10-26 § 134 att anta strategiska mål med tillhörande indikatorer och målvärden för perioden 2021-2023. Det finns nu behov av att revidera en av indikatorerna, då det som har antagits inte längre mäts och publiceras. En indikator behöver bytas ut och en ny indikator föreslås ersätta denna.

Med anledning av ovanstående har kommunledningskontoret reviderat indikatorerna i dokumentet Strategiska mål Tibro kommun 2021-2023. Följande förändringar föreslås:

Indikatorer mål 2	Ingångsvärde	Målvärde 2023
Elever i åk 5: Jag har studier på lektionerna, (%)	65,9 (2018)	80,0
Elever i åk 5: Känner du dig trygg i skolan? Andel som svarat "Helt och hållet" eller "Till stor del", (%)	81 (2022)	88

För att underlätta uppföljningen av målen föreslås de nya indikatorerna att gälla från och med 2023-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-22-20
Strategiska mål Tibro kommun 2021-2023

Beslut delges

Samtliga förvaltningar och nämnder
De kommunala bolagen



Dnr 2022-000028 04

KS § 138 Budget 2023 - Tibro kommun**Beslut**

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att fastställa budget 2023 – Tibro kommun,

att den kommunala skattesatsen för år 2023 ska höjas med 50 öre, från 21,21 kronor till 21,71 kronor,

att delegera till kommunstyrelsen att under 2023 ta upp nya lån till ett belopp om maximalt 150 miljoner kronor.

Reservation

Mikael Faleke (M), Per-Olof Andersson (M) och Maria Marić (KD) reserverar sig mot beslutet avseende beslutssats ett och två till förmån för eget förslag.

Notering

Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD) deltar inte i beslutet avseende beslutssats ett och två.

Ärendet

Kommunfullmäktige fastställde i juni 2023 års driftbudgetramar för nämnderna, investeringsbudget per projekt och nämnd samt skattesats. Under oktober sker en avstämning av de ekonomiska och verksamhetsmässiga förutsättningarna.

I avstämningen har utveckling och betydande förändringar avseende inflation, ränteutveckling, pensionskostnader och skatteintäkter behandlats. Likaså har betydande osäkerheter gällande elpris och löneutveckling diskuterats.

Efter att förändringar avseende pensionskostnader, skatteintäkter och finansnetto inarbetats ligger årets resultat kring +/-0. Om medel ska avsättas för högre elpriser är budgeten underbalanserad.

Regeringens budgetproposition gällande 2023 har inte varit känd under budgetberedningen utan kommer presenteras i november.

Förslag till beslut på sammanträdet

Anna-Karin Johansson (C) föreslår följande förslag till beslut:

”att fastställa budget 2023 – Tibro kommun, (där S, C och Ls förslag till driftbudget och investeringsbudget är inarbetade),


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

att den kommunala skattesatsen för år 2023 ska höjas med 50 öre, från 21,21 kronor till 21,71 kronor,

att delegera till kommunstyrelsen att under 2023 ta upp nya lån till ett belopp om maximalt 150 miljoner kronor.”

Mikael Faleke (M), med instämmande av Per-Olof Andersson (M) och Maria Marić (KD) föreslår följande förslag till beslut:

”att fastställa Budget 2023 enligt Budgetförslag 2023 från Moderaterna och Kristdemokraterna – justeringsbudget november 2022,

att den kommunala skattesatsen för år 2023 ska vara oförändrad,

att delegera till kommunstyrelsen att under 2023 ta upp nya lån till ett belopp om maximalt 150 miljoner kronor.”

Beslutsgång

Ordföranden ställer först Anna-Karin Johanssons (C) förslag om att fastställa budget 2023 – Tibro kommun mot Mikael Falekes (M) med fleras förslag om att fastställa budget 2023 enligt Budgetförslag 2023 från Moderaterna och Kristdemokraterna – justeringsbudget november 2022 och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anna-Karin Johanssons (C) förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen är överens om att en ja-röst innebär ja till Anna-Karin Johanssons (C) förslag och att en nej-röst innebär ja till Mikael Falekes (M) med fleras förslag. Med sex ja-röster mot tre nej-röster och två som avstår finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Anna-Karin Johanssons (C) förslag.

Omröstningsresultat:

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anna-Karin Johansson (C)	X		
Susanne Johansson (S)	X		
Andreas Dahlborg (L)	X		
Lena Åberg (L)	X		
Lina Dahm (S)	X		
Per-Olof Andersson (M)		X	
Mikael Faleke (M)		X	



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Maria Marić (KD)		X	
Kristoffer By (SD)			X
Åse Nicklasson (SD)			X
Rolf Eriksson (S)	X		
Totalt:	6	3	2

Ordföranden ställer därefter Anna-Karin Johanssons (C) förslag om skattesats mot Mikael Falekes (M) med fleras förslag om skattesats och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt Anna-Karin Johanssons (C) förslag.

Omröstning begärs.

Kommunstyrelsen är överens om att en ja-röst innebär ja till Anna-Karin Johanssons (C) förslag och att en nej-röst innebär ja till Mikael Falekes (M) med fleras förslag. Med sex ja-röster mot tre nej-röster och två som avstår finner ordföranden att kommunstyrelsen beslutar enligt Anna-Karin Johanssons (C) förslag.

Omröstningsresultat:

Namn	Ja	Nej	Avstår
Anna-Karin Johansson (C)	X		
Susanne Johansson (S)	X		
Andreas Dahlborg (L)	X		
Lena Åberg (L)	X		
Lina Dahm (S)	X		
Per-Olof Andersson (M)		X	
Mikael Faleke (M)		X	
Maria Marić (KD)		X	
Kristoffer By (SD)			X
Åse Nicklasson (SD)			X
Rolf Eriksson (S)	X		
Totalt:	6	3	2

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Ordföranden prövar därefter förslaget om delegation till kommunstyrelsen att ta upp nya lån och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-11-01

Driftbudget 2023, S, C och L förslag, KSau 2022-11-08

Investeringsbudget 2023-2025, S, C och L förslag, KSau 2022-11-08

Budget 2023 - Tibro kommun

Budgetförslag 2023 från Moderaterna och Kristdemokraterna – justeringsbudget november 2022

Beslut delges

Samtliga nämnder



Dnr 2022-000073 60

KS § 139 Information - Översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen, barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att notera informationen och anse att vidtagna åtgärder från barn- och utbildningsnämnden är tillräckliga.

Ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tibro kommun under ht-21 genomfört en översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen. Granskningens syfte var att bedöma om barn- och utbildningsnämnden säkerställer ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan och att detta sker med tillräcklig intern kontroll. Utifrån genomförd granskning är PwC:s samlade bedömning att barn- och utbildningsnämnden ej säkerställer ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan samt att den interna kontrollen inte helt bedöms vara tillräcklig. PwC har rekommenderat nämnden att:

- Tillse att dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet, på enhets- och huvudmannanivå, sker på ett likvärdigt sätt och i enlighet med upprättat dokumentstöd.
- Säkerställa att uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet på aggregerad nivå sker i enlighet med nämndens årshjul.
- Fortsatt följa upp att nämndens beslutade åtgärder, kopplat till de brister som identifieras för det systematiska kvalitetsarbetet, genomförs.

Barn- och utbildningsnämnden har den 2022-09-27 fastställt den handlingsplan som tagits fram med utgångspunkt i de rekommendationer som revisorerna ger.

Kommunledningskontoret har, med anledning av kommunstyrelsens uppsiktsplikt, gått igenom revisionsrapporten och den fastställda handlingsplanen och anser att vidtagna åtgärder från barn- och utbildningsnämnden är tillräckliga.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret 2022-11-07

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-09-27 § 69

Revisionsrapport - Översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen



Skrivelse revisorerna Tibro kommun, Översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen, 2022-02-07

Beslut delges

Barn - och utbildningsnämnden
Kommunrevisionen



Dnr 2022-000172 00

KS § 140 Organisering och ansvarsfördelning av Tibro Mini-Zoo

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar

att ansvaret för byggnaderna vid Mini-Zoo överförs från barn- och utbildningsnämnden till samhällsbyggnadsnämnden. Därmed hanteras dessa ansvarsmässigt i likhet med övriga byggnader i kommunen.

att barn- och utbildningsnämnden även fortsättningsvis ansvarar för verksamheten Mini-Zoo, som omfattar personalansvar, djurhållning, arbetsmarknadsinsatser och Café Mini-Zoo,

att kommunstyrelsen även fortsättningsvis ansvarar för marknadsföringen och utvecklingen av besöksmålet Mini-Zoo,

att ansvarsfördelningen träder i kraft 2023-01-01,

att ovanstående organisering och ansvarsfördelning sker inom befintliga budgetramar för respektive nämnd/styrelse.

Ärendet

Kommunledningskontoret har fått i uppdrag av kommunstyrelsen att se över organiseringen av Mini-Zoo samt klargöra och förtydliga uppdrag och ansvar av verksamheten i syfte att skapa de bästa förutsättningarna för ett hållbart och konkurrenskraftigt besöksmål.

Uppdraget har genomförts i samarbete med barn- och utbildningsförvaltningen, samhällsbyggnadsförvaltningen och kommunledningskontoret.

Ansvaret för byggnaderna vid Mini-Zoo föreslås övergå till samhällsbyggnadsnämnden och hanteras på samma sätt som övriga byggnader i kommunen. Kompetenscenter saknar idag den kompetens som krävs för att ha ansvar för driften respektive det långsiktiga underhållet av byggnaderna på Mini-Zoo. Tibro Mini-Zoo blir därmed hyresgäster hos samhällsbyggnadsförvaltningen.

Barn- och utbildningsnämnden föreslås även fortsättningsvis ha ansvaret för verksamheten Mini-Zoo som omfattar personalansvar, djurhållning, arbetsmarknadsinsatser och Café Mini-Zoo. Det finns en naturlig och tydlig koppling mellan Mini-Zoo och kompetenscenter, då verksamheten är en lämplig arbetsplats för personer som befinner sig utanför arbetsmarknaden.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Kommunstyrelsen föreslås även fortsättningsvis ansvara för marknadsföringen och utvecklingen av besöksmålet Mini-Zoo.

Förändringarna föreslås träda i kraft 2023-01-01 och skall genomföras inom befintliga budgetramar.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-31

Beslut delges

Samhällsbyggnadsnämnden
Barn- och utbildningsnämnden
Näringslivschef
Ekonomichef



Dnr 2022-000166 08

KS § 141 Svar på motion om att införa ett idrottsråd i Tibro

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen om att införa ett idrottsråd i Tibro, eftersom kultur- och fritidsförvaltningen är en del av föreningsnätverket "Ordförande +1", vilket fungerar som ett idrottsråd.

Ärendet

En motion om att införa ett idrottsråd i Tibro har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD). Motionärerna skriver att Tibro kommun marknadsför sig som idrottskommunen Tibro och att det, för att göra skäl för namnet och utveckla idrottslivet, vore bra att införa ett idrottsråd. Idrottsrådet skulle ha som uppgift att vara språkrör för idrotten i Tibro, fungera som en samtalspart in mot kommunen samt att utbilda och utveckla "idrott för alla". Motionärerna föreslår därför att berörd nämnd ska få i uppdrag att utreda möjligheten för att införa ett idrottsråd i Tibro kommun.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-06-16 att överlämna motionen till kultur- och fritidsnämnden för beredning. Kultur- och fritidsnämnden svarar bland annat att kultur- och fritidsförvaltningen sedan länge är en del av föreningsnätverket "Ordförande +1". I nätverket är föreningarnas ordförande samt valfri föreningsmedlem välkomna att delta. Nätverket fungerar idag som ett idrottsråd. Kultur- och fritidsnämnden föreslår därför att det inte ska införas ytterligare ett råd och att motionen därför ska avslås.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-20

Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2022-10-03 § 44

Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, 2022-09-12

Motion om att införa ett idrottsråd i Tibro, 2022-05-11

Beslut delges

Motionärerna

Kultur- och fritidsnämnden



Dnr 2022-000194 08

KS § 142 Svar på motion om idrottsskola

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att avslå motionen och i stället fortsätta att prioritera de populära lovprogram som har erbjudits barn och ungdomar i Tibro kommun under flera år.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD) reserverar sig mot beslutet till förmån för eget förslag.

Ärendet

En motion om idrottsskola har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD). Motionärerna skriver bland annat att flera rapporter visar att den fysiska aktiviteten hos barn minskar, att den psykiska ohälsan ökar samt att fetma återigen ökar, efter en trend med minskande siffror.

Motionärerna anser att ett sätt att vända trenden är att anordna en sommaridrottsskola, likt den som ordnas i Hjo kommun. Sommaridrottsskolan är ett läger som pågår under fyra dagar under sommarlovet, där barn får testa på olika idrotter som finns i kommunen. Detta leder förhoppningsvis även till att fler barn fortsätter och blir en del av det viktiga föreningslivet. Motionärerna föreslår därför att berörda nämnder ska ges i uppdrag att beräkna kostnaden samt att införa en sommaridrottsskola likt den i Hjo kommun.

Kommunstyrelsens ordförande beslutade 2022-06-17 att överlämna motionen till kultur- och fritidsnämnden för beredning. Kultur- och fritidsnämnden svarar bland annat att kultur- och fritidsförvaltningen under många år har samordnat ett omfattande lovprogram där barn och ungdomar erbjuds att delta i varierande aktiviteter som har varit kostnadsfria. Lovaktiviteterna är väldigt populära med ett stort deltagarantal och föreningslivet är en stor och viktig del i programmet.

Nämnden svarar vidare att idrottsskola är en bra aktivitet men, i jämförelse med lovprogrammet, när den få barn och varar bara under en kort tidsperiod. Flera föreningar arrangerar dessutom själva idrottsskolor på sommarlovet. Nämnden vill därför fortsätta att prioritera lovprogrammen och föreslår kommunfullmäktige besluta att avslå motionen.

Förslag till beslut på sammanträdet

Åse Nicklasson (SD), med instämmande av Kristoffer By (SD), föreslår bifall till motionen.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Beslutsgång

Ordföranden ställer kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag mot Åse Nicklassons (SD) förslag och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt arbetsutskottets förslag.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-20
Kultur- och fritidsnämndens protokoll 2022-10-03 § 45
Tjänsteskrivelse kultur- och fritidsförvaltningen, 2022-09-12
Motion om idrottsskola, 2022-06-01

Beslut delges

Motionärerna
Kultur- och fritidsnämnden



Dnr 2022-000176 08

KS § 143 Svar på motion om utbildning för akutsituationer

Beslut

Kommunstyrelsen beslutar att återremittera motionen till kommunledningskontoret, HR-enheten, för ytterligare beredning.

Ärendet

En motion om att utbilda kommunens medarbetare i akutsituationer inkom 2022-05-23 från Åse Nicklasson (SD) och Ulf Lindström (SD). Motionärerna skriver att stroke, tillfällig blodpropp (TIA), hjärnblödning och dödsolyckor sker dagligen och att många saknar kunskap om vad de ska göra, mer än att ringa 112. Motionärerna föreslår därför att kommunanställda ska genomgå utbildning i L-ABC, HLR och lära sig göra AKUT-testet samt hur man agerar då någon med diabetes mår dåligt.

Den 16 juni 2022 beslutade kommunstyrelsens ordförande att överlämna motionen till kommunledningskontoret, HR-enheten, för beredning.

Förvaltningen har uppskattat utbildningsinsatsen till en kostnad om 333 400 kronor under första året. Därefter medföljer en kostnad om 309 400 kronor per år som utbildningen genomförs.

Förvaltningen ser att utbildningen skulle vara givande och tjäna ett gott syfte för kommunens medarbetare. Förvaltningen bedömer dock att det inte är möjligt att avsätta medel för att genomföra utbildningsinsatsen utifrån rådande ekonomiska förutsättningar de kommande åren.

Förslag till beslut på sammanträdet

Mikael Faleke (M), med instämmande av Per-Olof Andersson (M), Maria Marić (KD), Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD), föreslår återremiss av motionen.

Beslutsgång

Ordföranden prövar först Mikael Falekes (M) med fleras förslag om återremiss och finner att kommunstyrelsen beslutar enligt förslaget.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-24

Motion om utbildning för akutsituationer, 2022-05-23



Beslut delges

HR-enheten



Dnr 2022-000065 05

KS § 144 Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att godkänna Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland, att gälla från och med 2023-01-01.

Ärendet

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och det nu gällande samverkansavtalet gäller under perioden 2019-01-01 till 2022-12-31.

VästKom och VGR har tillsammans tagit fram ett förslag på nytt samverkansavtal att gälla från 2023-01-01 till 2026-12-31. Det nya avtalsförslaget innehåller ett antal efterfrågade förtydliganden, men innebär inga principiella avsteg från nuvarande avtal. Avtalet medför därför inga förändringar i vare sig finansiering eller behov av andra resurser jämfört med det nu gällande avtalet.

Avtalsförslaget remitterades till kommunerna under våren 2022 och barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun ställde sig då positiv till förslaget. Några kommuner framförde att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft, i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Det nya avtalet godkändes av regionfullmäktige 2022-05-24 § 113 och barn- och utbildningsnämnden i Tibro kommun föreslår nu kommunfullmäktige besluta att godkänna avtalet.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-21

Barn- och utbildningsnämndens protokoll 2022-09-27 § 72

Västra Götalandsregionen, regionfullmäktiges protokoll, 2022-05-24 § 113

Tjänsteutlåtande Västra Götalandsregionen, 2022-04-26



Samverkansavtal om naturbruksutbildning mellan Västra Götalandsregionen och kommunerna i Västra Götaland

Beslut delges

Västra Götalandsregionen
Skaraborgs kommunalförbund
Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2022-000312 003

KS § 145 Ny förbundsordning för kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderad förbundsordning för kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg, att gälla från och med 2023-01-01.

Ärendet

Kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg har skickat förslag till ny förbundsordning till medlemskommunerna för antagande. Förbundet har utökats med fler medlemskommuner under senare tid och förbundsordningen behöver därför justeras för att säkerställa delaktigheten för samtliga 13 medlemskommuner.

De förändringar som föreslås är;

Tilllägg i § 5 – "Direktionens presidium består av ordförande och tre vice ordförande." och "Posterna som vice ordförande alterneras årligen mellan övriga kommuner."

Ändring i § 6 – Lydelsen "Fast arvode för ordförande och eventuellt vice ordförande fastställs av Skövde kommuns kommunfullmäktige." ersätts med "Fast arvode för ordförande fastställs av Skövde kommuns kommunfullmäktige."

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-26

Avfall & Återvinning Skaraborg, direktionens protokoll 2022-10-24 § 54

Förbundsordning för kommunalförbundet Avfall & Återvinning Skaraborg

Beslut delges

Avfall & Återvinning Skaraborg



Dnr 2022-000174 45

KS § 146 Nya avfallsföreskrifter för medlemskommunerna i Avfall och Återvinning Skaraborg, A&ÅS

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta reviderade avfallsföreskrifter för Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara kommuner, att gälla från och med 2023-01-01.

Ärendet

Tibro kommun har fått förslag till nya gemensamma avfallsföreskrifter för medlemskommunerna i Avfall & Återvinning Skaraborg, A&ÅS, för antagande.

Förslaget till de nya gemensamma avfallsföreskrifterna har utarbetats i samarbete mellan A&ÅS och medlemskommunernas miljöförvaltningar. Föreskrifterna har bland annat anpassats till de regelförändringar som har skett i svensk lagstiftning. Med anledning av detta har bland annat definitioner och vissa begrepp justerats.

Idag finns fem gällande avfallsföreskrifter inom kommunalförbundet. Dessa har nu samordnats, utvecklats och förtydligats, vilket bland annat innebär:

- Att regelverk kring placering av behållare, transportvägar etcetera har justerats för delar av de nya medlemskommunerna. Framförallt har text kring vad som gäller för enskilda avlopp införts hos de medlemskommuner som haft äldre föreskrifter.
- För samtliga nya medlemskommuner (Essunga, Grästorp, Götene och Vara) har rollfördelningen kring vem som fattar vilka beslut om undantag förändrats.
- Föreskrifterna innebär att anvisningsrätt har getts till miljönämnder, A&ÅS samt VA-enheterna inom en rad specifika områden. Bland annat ges A&ÅS rätt att meddela hämtnings-, tömnings- och sorteringsanvisningar och VA-enheterna ges stöd, via anvisningsrätt, för att bedriva sitt arbete med fettavskiljare.
- Reglering har införts kring vad som gäller om en fastighet eller enskilt avlopp inte längre ska ingå i det kommunala renhållningsansvaret.
- Åtgärder för vad som gäller om avfallsföreskrifterna inte följs har förtydligats.
- Förlängt tömningsintervall inom sophämtning, vilket har varit olika i de olika kommunerna; alltifrån inte finnas som alternativ till årshämtning (två tömningar per år) och

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

miniservice (6 tömningar per år). I förslaget har detta justerats till ett förslag om miniabonnemang med tömning upp till fyra gånger per år. Miniabonnemang ersätter därmed övriga tidigare alternativ.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-09-28

Avfall & Återvinning Skaraborg, direktionens protokoll 2022-09-26 § 45

Kungörelse Nya gemensamma avfallsföreskrifter

Samrådsredogörelse Avfallsföreskrifter för Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara kommuner
Avfallsföreskrifter för Essunga, Falköping, Grästorp, Gullspång, Götene, Hjo, Karlsborg, Mariestad, Skara, Skövde, Tibro, Töreboda och Vara kommuner

Beslut delges

Avfall & Återvinning Skaraborg



Dnr 2022-000316 17

KS § 147 Frister för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta frister för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg, att gälla från och med 2023-01-01.

Ärendet

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg har skickat dokumentet Frister för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg till medlemskommunerna för antagande. När förbundet utökas med nya medlemskommuner måste fristerna antas av de nya medlemskommunerna. Därutöver finns det också ett behov att justera fristerna på grund av förändringar i styrande lagstiftning.

2021-01-01 förändrades lagen om skydd mot olyckor och förordningen om skydd mot olyckor. En förändring är att Myndigheten för Samhällsskydd och Beredskap, MSB, får meddela föreskrifter om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt 5 kap. 1 § lag om skydd mot olyckor. MSB har tagit fram föreskriften MSBFS 2021:8 "Myndigheten för samhällsskydd och beredskaps föreskrifter och allmänna råd om hur kommunen ska planera och utföra sin tillsyn enligt lagen (2003:778) om skydd mot olyckor", som trädde i kraft 2022-07-01. Föreskriften innehåller krav och förtydliganden gällande planering av tillsynsverksamheten samt tillsynens utförande. I föreskriften tydliggörs att kommunens planering för tillsyn av byggnader och anläggningar, var den ska ske och hur ofta, ska göras med utgångspunkt i riskerna vid en brand eller annan olycka och med beaktande av om tillsyn är en effektiv förebyggande åtgärd. Vid bedömningen av hur ofta tillsyn ska ske ska hänsyn tas till kommunens kunskap om de enskilda byggnaderna och anläggningarna. Om kommunens bedömning är att tillsyn ska genomföras mer sällan än var sjätte år eller inte alls, ska skälen för detta dokumenteras. Vidare ska kommunens bedömning av hur ofta tillsyn ska ske av de byggnader och andra anläggningar som anges i förteckningen enligt 4 § dokumenteras.

Räddningstjänsten Östra Skaraborg och Räddningstjänsten Västra Skaraborg har tillsammans bedrivit ett implementeringsarbete för att anpassa organisationernas tillsynsverksamhet enligt lag om skydd mot olyckor till de nya föreskrifterna. Detta arbete har gett upphov till nya frister för tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor, vilka behöver antas av respektive kommunfullmäktige att gälla från och med 2023-01-01.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

Det fanns även ett behov av att se över fristerna för tillsyn samt tillståndstider enligt lag om brandfarliga och explosiva varor av flera anledningar. Detta bland annat på grund av ovanstående förändringar gällande tillsyn enligt lag om skydd mot olyckor, men också på grund av de förändringar som gjorts tidigare i lag om brandfarliga och explosiva varor och tillhörande förordning. Även dessa frister och tillståndstider behöver antas av respektive kommunfullmäktige, att gälla från 2023-01-01.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-31

Räddningstjänsten Östra Skaraborg, direktionens protokoll 2022-10-27 § 105

Frister för myndighetsutövning och rengöring (sotning) inom Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut delges

Räddningstjänsten Östra Skaraborg



Dnr 2022-000317 17

KS § 148 Avgifter för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut

Kommunstyrelsen föreslår kommunfullmäktige besluta

att anta timavgift för år 2023, taxekonstruktion samt modell för uppräknings av timavgiften för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Skaraborg,

att fastställa befintlig timtaxa för år 2022, taxekonstruktion samt modell för uppräknings av timavgiften för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll inom Räddningstjänsten Skaraborg.

Ärendet

Kommunalförbundet Räddningstjänsten Östra Skaraborg har överlämnat Avgifter för myndighetsutövning till medlemskommunerna för antagande.

Enligt nuvarande riktlinjer för taxa för myndighetsutövning har kommunerna delegerat till kommunalförbundets direktions att fatta beslut om uppräknings av timtaxan. Uppräknings ska göras med Prisindex kommunal verksamhet (PKV), som tas fram av Sveriges kommuner och regioner (SKR). PKV för 2023 är 5,8 % i september 2022 och timtaxan för 2022 är 966 kronor. Efter uppräknings med 5,8 % blir timtaxan för 2023 1 022 kronor.

När förbundet utökas med nya medlemskommuner måste förbundets taxor, taxekonstruktioner samt modeller för uppräknings av taxor gällande myndighetsutövning antas av de nya medlemskommunerna. Det finns också ett behov av att förändra taxekonstruktionen för räddningstjänstens myndighetsutövning gällande grundavgiften för de olika delarna i myndighetsutövningen. Detta för att få bättre kostnadstäckning för de moment som är avgiftsfinansierade.

Samtliga nuvarande och tillkommande medlemskommuner har sedan tidigare fastställt taxor, taxekonstruktioner samt modeller för uppräknings av taxor gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll. Avgifterna har sedan räknats upp årligen av respektive tidigare räddningstjänst enligt fastställd delegation. Kommunalförbundet ser ingen anledning att ompröva dessa, då de grundar sig i upphandlingar och pågående tjänstekoncessioner med gällande avtal som fortsätter under kommande år.

Då ansvaret för rengöring (sotning) och brandskyddskontroll för respektive medlemskommun är delegerat till förbundet finns det en indirekt påverkan av verksamheten i en kommun på övriga kommuner. Till exempel kan påverkan ske om en entreprenör inte uppfyller sitt åtagande. Det är därför viktigt att samtliga

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-11-15

medlemskommuner i förbundet har vetskap om taxor, taxekonstruktioner samt modeller för uppräknig av taxor gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll i övriga medlemskommuner. Mot bakgrund av detta bör samtliga befintliga taxor, taxekonstruktioner samt modeller för uppräknig av taxor gällande rengöring (sotning) och brandskyddskontroll antas på nytt i respektive kommun.

Ett kommunalförbund får inte fatta beslut om avgifter för myndighetsutövning. Avgifterna har därför fastställts av direktionen och därefter skickats för antagande till respektive medlemskommun.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse kommunledningskontoret, 2022-10-28
Räddningstjänsten Östra Skaraborg, direktionens protokoll 2022-10-27 § 106
Avgifter för myndighetsutövning inom Räddningstjänsten Skaraborg

Beslut delges

Räddningstjänsten Östra Skaraborg



Dnr 2022-000004 000

KS § 149 Information 2022

Ordförande Rolf Eriksson (S) informerar från möte med Räddningstjänsten östra Skaraborg samt möte med direktionen för Skaraborgs kommunalförbund.

Per-Olof Andersson (M) informerar från möte med direktionen för Miljösamverkan östra Skaraborg.

Kommunchef Kristina Lundgren informerar om:

- Eventuellt framtida samarbete med Hantverksakademin
 - Möte om centrumutveckling i Tibro kommun
 - Pågående arbete med elreducering i kommunen
 - Kommande möte med kommunchefsnätverket i Skaraborg
-



Dnr 2022-000006 000

KS § 150 Anmälan av protokoll

Beslut

Kommunstyrelsen noterar anmält protokoll.

Ärendet

Protokoll från kommunstyrelsens arbetsutskott 2022-11-08 anmäls.



Dnr 2022-000007 000

KS § 151 Delegationsbeslut 2022**Beslut**

Kommunstyrelsen noterar anmälda delegationsbeslut.

Ärendet

Följande delegations- och ordförandebeslut anmäls:

Remiss av motion om att införa ett idrottsråd i Tibro, Dnr 2022-000166.08, 2022-06-16

Remiss av motion om höghöjdsbana i Rankås, Dnr 2022-000137.08, 2022-06-16

Remiss av motion om utbildning för akutsituationer, Dnr 2022-000176.08, 2022-06-16

Remiss av motion om barns och ungas färdstätt till skolan, Dnr 2022-000183.08, 2022-06-16

Remiss av motion om kulturhus i Forum, Dnr 2022-000184.08, 2022-06-17

Remiss av motion om vattenlek för barn, Dnr 2022-000185.08, 2022-06-17

Remiss av motion om idrottsskola, Dnr 2022-000194.08, 2022-06-17

Remiss av motion om Walk of fame, Dnr 2022-000199.08, 2022-06-17

Remiss av motion om att minska ensamheten för våra äldre, Dnr 2022-000228.08, 2022-09-30

Remiss av motion Trygg i Tibro, Dnr 2022-000243.08, 2022-09-30

Remiss av motion om introduktion och mentorskap vid nyanställning, Dnr 2022-000313.08, 2022-11-02

Remiss av motion om att införa Bostad Först som norm i kommunens hemlöshetsarbete, Dnr 2022-000318.08, 2022-11-02

Beslut om ställföreträdande förvaltningschefer, Dnr 2022-000160.002, 2022-10-11



Dnr 2022-000010 000

KS § 152 Skrivelser och meddelanden 2022

Beslut

Kommunstyrelsen noterar redovisade skrivelser och meddelanden.

Ärendet

Inkomna skrivelser och meddelanden, numrerade 37-39 2022, redovisas.



Dnr 2022-000005 000

KS § 153 Ev. brådskande ärenden

Det finns inga brådskande ärenden till dagens sammanträde.

Undertecknat av följande personer

ROLF GUNNAR ERIKSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-11-16 10:02:44
Transaktionsidentitet: 332E418390BFFD8A1B302B9D6CB45C592E212BF711

MARIA MARIC

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-11-16 16:45:27
Transaktionsidentitet: 6D401C176C7191E99BC08FA2587FE896B9AFC9472A

JOSEFIN KARLSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-11-17 10:10:58
Transaktionsidentitet: D361D213184B7AC57F0D4E1D4C0096B7AC860CA105

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 212000-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se