

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-24

Plats och tid	Nova och Luna, tisdagen den 24 oktober 2023 kl 08:00 -16.15		
Beslutande	Alda Danial	(L)	Ordförande
	Sara Holm	(KD)	1:e vice ordförande
	Ingela Lager	(S)	
	Andreas Rännare	(S)	
	Svante Andrén	(C)	
	Pär Ljungqvist	(M)	Avvek kl 12.00
	Kristoffer By	(SD)	
	Kristian Johansson	(SD)	
	Claes Jägevall	(L)	Tjg. ers.för Liselott Nydén (S)
	Alf-Göran Waldenvik	(KD)	Tjg. ers för Pär Ljungqvist (M) 12.00-16.15
Ej tjänstgörande ersättare	Alf-Göran Waldenvik	(KD)	08.00-12.00
Övriga deltagande	Zophia Zander Norell	Förvaltningschef	
	Johanna Lidskog	Administrativ chef/sekreterare	
	Gunnel Sieverthson	Sekreterare	Avvek kl 15.45
	Bodil Sandnes	Handläggare	§ 86
	Olivia Karlsson	HR konsult	§ 87
	Johan Wernvik	Verksamhetschef förskola	§ 93-95
	Maria Zell	Studie- och yrkesvägledare	§ 94
	Ulrika Elmgren	Specialpedagog	§ 95
	Samuel Willner	Projektledare	§ 96
	Mattias Gustafsson	Chef Tibro Kompetenscenter	§ 97
Emma Lindblad	Kommunstrateg	§ 97	
Datum för justering	2023-10-31		


**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-24

**Underskrifter**
**Protokollet har justerats med digital signering.**

Sekreterare

Paragrafer

§§ 80-99

Johanna Lidskog

Ordförande

Alda Danial

Justerare

Andreas Rännare (S)

**ANSLAG/BEVIS**

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ

Barn- och utbildningsnämnden

Sammanträdesdatum

2023-10-24

Anslagsdatum

2023-11-01

Anslag tas ner

2023-11-23

Förvaringsplats för protokollet

Kommunhuset

Underskrift

Johanna Lidskog



### Innehållsförteckning

BUN § 80	Val av justerare .....	5
BUN § 81	Godkännande av dagordning .....	6
BUN § 82	Anmälan av arbetsutskottets protokoll .....	7
BUN § 83	Delegeringsbeslut och anmälan om kränkande behandling nummer 8, 2023 .....	8
BUN § 84	Internkontrollplan 2023 för barn- och utbildningsnämnden .....	9
BUN § 85	Internkontrollplan 2024 för barn- och utbildningsnämnden .....	12
BUN § 86	Aktuell förskolekö, barn/elevstatistik 2023 .....	14
BUN § 87	Systematiskt arbetsmiljöarbete - årlig uppföljning läsårsvis 2022/2023... 17	
BUN § 88	Motionsyttrande - Jourklasser.....	19
BUN § 89	Verksamhetsplan och Budget 2024 för barn- och utbildningsnämnden - dialog .....	23
BUN § 90	Uppdrag från nämnden till förvaltningen gällande lokalförsörjning förskola .....	24
BUN § 91	Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027....	25
BUN § 92	Sammanträdestider för Barn- och utbildningsnämnden 2024 .....	27
BUN § 93	Utredningsuppdrag från barn- och utbildningsnämnden till förvaltningen om att se över fördelningen av förskollärare/barnskötare i verksamheterna .....	30
BUN § 94	Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), 2023 - 1 .....	32
BUN § 95	Revisionsgranskning - Granskning Likvärdig skola - PwC .....	35
BUN § 96	Byggprojekt Ransberg och Fågelvikskolan .....	40



## SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2023-10-24

BUN § 97	Remiss av SOU 2023:24 Etablering för fler - jämställda möjligheter till integration .....	42
BUN § 98	Revidering av delegeringsordningen barn- och utbildningsnämnden Oktober 2023 .....	44
BUN § 99	Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2023.	46



Dnr 7799

## **BUN § 80      Val av justerare**

### **Beslut**

Andreas Rännare (S) utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll. ..

---



Dnr 7235

## **BUN § 81      Godkännande av dagordning**

### **Beslut**

Efter tillägg till punkt 20 i dagordningen i-k) fastställdes dagordningen.

---



Dnr 27124

## **BUN § 82      Anmälan av arbetsutskottets protokoll**

### **Beslut**

Protokollet från sammanträdet med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från 2023-10-10 anmäls och läggs till handlingarna.

---



Dnr 2023-000661

**BUN § 83 Delegeringsbeslut och anmälan om kränkande behandling nummer 8, 2023****Beslut**

Redovisade delegeringsbeslut samt anmälda anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandling, som förtecknas i protokoll 2023-10-24, § 83, godkänns.

**Ärendet**

Redovisning av delegeringsbeslut fattade av barn- och utbildningsnämndens verksamhetsansvariga samt redovisning av anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandlingar enligt bifogad förteckning för perioden 2023-03-01 – 2023-09-30.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

**Beslutsunderlag**

Delegeringsförteckning nummer 8, 2023, från Barn & Utbildning 2023-10-24

---





Dnr 2022-000406 003

## BUN § 84 Internkontrollplan 2023 för barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att godkänna slutrapporten gällande kontrollmomenten i barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2023
- att anse de åtgärder som vidtagits vid förvaltningen, med anledning av de avvikelser som förekommit, tillräckliga.

### Ärendet

Enligt "Regler för internkontroll i Tibro kommun" ska varje nämnd inför varje år upprätta en risk- och konsekvensanalys inom det egna ansvarsområdet. Denna är utgångspunkten för vilka kontrollmoment som ska tas med i nämndens internkontrollplan.

Enligt barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan för 2023 ska en delrapportering av nämndens beslutade kontrollmoment ske under juni månad och en slutrapport i oktober månad.

I internkontrollplanen för 2023 för barn- och utbildningsnämnden finns nio kontrollmoment. Slutrapporten i oktober visar att status på kontrollmomenten är som följer:

- 4 st utan avvikelse
- 5 st med mindre avvikelse
- 0 st med större avvikelse

I kontrollrapporterna beskrivs att bland de kontrollmoment som visar en mindre avvikelse finns pågående arbete i form av påbörjade processer som förbättrar förutsättningarna framöver.

Enligt Kommunstyrelsens internkontrollplan för 2023 ska två gemensamma moment kontrolleras i kommunstyrelsen samt i nämnderna och rapporteras i oktober månad.

Inför barn- och utbildningsnämndens arbetsutskotts sammanträde 2023-10-10 finns underlag för ett av kommunstyrelsens kontrollmoment tillgängligt. Detta kontrollmoment är nr 7 i kommunstyrelsens internkontrollplan och gäller introduktion för nyanställda. Den kontroll som har utförts visar på en mindre avvikelse eftersom de stickprov som gjorts visar att cheferna inte arbetat fullt ut utifrån kommunens checklista för introduktion av nyanställda.



## Kontrollmomenten i barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan 2023

Process/rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Resultat juni 2023	Resultat okt 2023
<b>Budget</b>	Prognoser/beräknat utfall ej i balans med budget	Uppföljning och eventuell åtgärdsplan görs vid beslutade prognostillfällen	Ingen avvikelse	Ingen avvikelse
<b>Kompetensförsörjning, attraktiv arbetsgivare</b>	Ej möjligt att rekrytera personer med rätt kompetens till våra lediga tjänster	Uppföljning av andel vakanta tjänster som har tillsatts av obehörig personal samt uppföljning av kompetensförsörjningsplanen som upprättades i samband med HÖK-21	Mindre avvikelse	Mindre avvikelse
<b>Arbetsmiljö</b>	Risk för negativ psykosocial arbetsmiljö för ledning och övrig personal	Uppföljning av HME Uppmärksamma på medarbetarsamtal	Ingen avvikelse	Ingen avvikelse
<b>Fullföljda studier, grundskolan</b>	Risk att elever inte når utbildningens mål när de slutar grundskolan	Terminsvis sammanställning och analys av resultat i alla ämnen där det ges betyg.  Årsviss sammanställning och analys av resultat i alla ämnen där det finns kunskapskrav.	Mindre avvikelse	Mindre avvikelse
<b>Fullföljda studier, gymnasiet</b>	Risk att elever inte når utbildningens mål när de slutar gymnasiet	Terminsvis sammanställning och analys av resultat i alla	Större avvikelse	Mindre avvikelse



Process/rutin/system	Kontrollmoment	Kontrollmetod	Resultat juni 2023	Resultat okt 2023
		ämnen där det ges betyg.		

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Internkontrollplan 2023, slutrapport oktober, 2023-10-09
- Internkontrollplan BUN 2023 Slutrapport oktober
- Bilaga kontrollrapport fråga 7 Introduktion nyanställda BUN
- Regler för internkontroll i Tibro kommun

### Beslut delges

- Kommunstyrelsen
- Kommunrevisionen



Dnr 2023-000628

## BUN § 85 Internkontrollplan 2024 för barn- och utbildningsnämnden

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna genomförd risk- och väsentlighetsanalys inför internkontrollplan 2024.

### Ärendet

Enligt "Regler för internkontroll i Tibro kommun" ska varje nämnd inför varje år upprätta en risk- och väsentlighetsanalys inom det egna ansvarsområdet. Denna är utgångspunkten för vilka kontrollmoment som ska tas med i nämndens internkontrollplan för nästkommande år.

Internkontrollplanen ska säkerställa att följande uppnås:

- **Ändamålsenlig och kostnadseffektiv verksamhet**  
Innebär att ha kontroll över ekonomi, prestationer och kvalitet samt att säkerställa att fattade beslut verkställs och följs upp i förhållande till fastställd verksamhetsinriktning och mål
- **Tillförlitlig redovisning och rapportering av verksamheten**  
Innebär att kommunstyrelse och nämnder har tillgång till rättvisande räkenskaper och verksamhetsuppföljning
- **Efterlevnad av tillämpliga regelverk**  
Innebär att lagar, regler och interna styrdokument ska följas när det gäller kommunens styrprocess och den löpande verksamhetsutövningen

Barn- och utbildningsnämnden har en fastställd internkontrollplan för 2023 som är baserad på tillhörande risk- och väsentlighetsanalys och som har följts upp enligt reglementet. Flertalet moment i 2023 års internkontrollplan äger fortsatt relevans och risk- och väsentlighetsanalysen inför internkontrollplanen 2024 genomförs med utgångspunkt i kontrollmomenten i internkontrollplan 2023.

På arbetsutskottets sammanträde 2023-10-10 genomförs risk- och väsentlighetsanalys. Denna analys presenteras sedan på nämndsammanträdet 2023-10-24 för godkännande.

Vid barn- och utbildningsnämndens sammanträde i november 2023 ska sedan Internkontrollplanen för 2024 tas upp för beslut.



## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om risk- och väsentlighetsanalys, 2023-10-09
  - Efter AU 2023-10-10, inför nämndsammanträde: Risk- och väsentlighetsanalys BUN 2024 Förslag från AU
-



Dnr 2023-000301 630

## BUN § 86      Aktuell förskolekö, barn/elevstatistik 2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar redovisad statistik, avseende antalet inskrivna barn i förskola/fritidshem, aktuell barnomsorgskö, antal barn födda 2008 – 2023 boende i Tibro kommun samt antalet inskrivna barn/elever hos annan huvudman.

### Ärendet

Redovisning av aktuell förskolekö, antal inskrivna barn i förskola/fritidshem, antal barn födda 2008 – 2023 boende i Tibro kommun samt antalet inskrivna barn/elever hos annan huvudman är ett stående informationsärende på dagordningen för barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

#### Aktuell barnomsorgskö

Redovisning, utifrån garantitiden fyra månader, av antal barn som vid avstämningsdagen, har ett omsorgsbehov under den aktuella månaden.

Antal barn aktuell månad som ska garanteras plats	Avstämningsdag	
	22-09-30	23-09-30
Januari	39	27
Februari	6	8
Mars	4	8
April	3	4

#### Antal inskrivna barn i förskola och skolbarnomsorg

	30 september 2021	30 april 2022	30 september 2022	30 april 2023	30 september 2023
Förskola	521	574	518	586	515
Skolbarnomsorg	400	360	425	391	462


**Antal barn födda 2008 – 2023 som bor i Tibro kommun**

Födelseår	September 2021	April 2022	September 2022	April 2023	September 2023
2023				45	88
2022		44	99	130	130
2021	89	110	112	114	115
2020	126	127	136	141	142
2019	121	123	126	129	128
2018	124	128	130	131	129
2017	148	152	151	151	147
2016	127	125	127	131	129
2015	127	129	130	128	125
2014	136	136	136	134	133
2013	136	137	138	141	139
2012	116	116	116	114	114
2011	137	138	138	141	144
2010	136	135	136	133	126
2009	119	119	118	116	116
2008	149	147	151	152	143


**Antal inskrivna barn/elever hos annan huvudman 2023-09-30**

	Solbacken Tibro	Raoul Wallenberg Skövde	Montessori Skövde	Prolympia Jönköping	Annan kommun
Förskola	32	1	1		4
Skola åk F – 3		3			4
Skola åk 4 - 6		6			2
Skola åk 7 - 9		6		2	7
Särskola					2

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse från Förskolan, 2023-09-30

---





Dnr 2023-000509

## BUN § 87      Systematiskt arbetsmiljöarbete - årlig uppföljning läsårsvis 2022/2023

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna redovisningen av uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete 2023.

### Ärendet

Samtliga chefer inom förvaltningen ska följa ett framtaget årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet. För att säkerställa att aktiviteterna i detta årshjul genomförs och att förvaltningen i och med detta följer gällande lagstiftning genomförs en uppföljning i enkätformat.

Enkäten visar över lag en god efterlevnad men följande brister eller utvecklingsområden har identifierats:

Identifierad brist	Åtgärd
Arbetsmiljömål saknas på flertalet enheter	Fortsätta arbeta med att arbetsmiljömål ska finnas på varje enhet inom förvaltningen
Arbetsmiljöpolicyn inte är känd hos alla	Ta upp arbetsmiljöpolicyn under APT
Endast 13 av 21 svarande arbetsplatser har uppgett att samtliga medarbetare på enheten har mottagit skriftlig uppgiftsfördelning	Säkerställa att alla medarbetare mottagit skriftlig uppgiftsfördelning av arbetsmiljöuppgifter från närmsta chef
Alla chefer har inte genomfört kommunens arbetsmiljöutbildning	Säkerställa att alla chefer genomför kommunens arbetsmiljöutbildning

### Utredning

Undersökningen genomfördes under våren via en webbenkät som skickades ut från HR-enheten till alla Tibro kommuns chefer.



## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse om systematiskt arbetsmiljöarbete årlig uppföljning 2023...

---



Dnr 2023-000242

## BUN § 88      Motionsyttrande - Jourklasser

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar rekommendera kommunfullmäktige att avslå motionen på grund av att kostnaden som insatsen skulle innebära inte står i proportion till den förmodade nyttjandegraden samt att jourklasser inte skulle främja elevens möjlighet att finnas i ett sammanhang eller stämma överens med läroplanens första kapitel gällande skolans värdegrund och uppdrag.

### Ärendet

En motion om införande av jourklasser i kommunens grundskolor har inkommit från Kristoffer By (SD), Kristian Johansson (SD) och Ann-Christin Frendegard Sörensen (SD).

Motionärerna skriver att en förutsättning för upprätthålla ordningen i skolan är att lärare ska kunna visa ut elever ur klassrummet om de inte hör samman lärarnas tillsägelser. Motionärerna menar att det därför behövs jourklasser med personal som tar hand om dessa elever till dess att de kan återgå till den ordinarie undervisningen. Målet med dessa jourklasser ska vara att hjälpa elever med ett destruktivt beteende samt ge övriga elever möjlighet till trygghet och studiero.

Motionärerna föreslår kommunfullmäktige besluta att ge berörd förvaltning i uppdrag att inrätta jourklasser i kommunens grundskolor.

Kommunstyrelsens ordförande har beslutat att överlämna motionen till barn- och utbildningsnämnden för beredning.

### Trygghet och studiero som prioriterat utvecklingsområde

Arbetet med trygghet och studiero på kommunens grundskolor är styrt av skollagen och finns även med bland barn- och utbildningsnämndens prioriterade utvecklingsområden och uppdrag inom strategiskt mål 2 i verksamhetsplanen för 2023. I delårsrapporten för augusti 2023 beskrivs bland annat följande arbete inom området:

Samtliga skolor i Tibro kommun har aktiva trygghetsteam på skolorna. I dessa team samverkar personal och elever för att arbeta förebyggande och åtgärdande kopplat till trygghet på skolan. På F-6-enheterna används sociogram för att hitta mönster i elevernas relationer, vilket hjälper medarbetare att identifiera utsatta individer eller behov av sociala stödinsatser. På skolorna ges ordnade rastaktiviteter, tas det fram gemensamma regler för hur vi är mot varandra och regelbundna trygghetsvandringar – allt tillsammans med eleverna.



Skolorna genomför klassråd och elevråd/skolråd med syfte att öka elevernas inflytande och att ge eleverna möjlighet att lära sig hur en demokratisk process går till och fungerar. Tryggheten på skolorna är en stående punkt på dessa möten.

På Nyboskolan har man under detta läsår haft utmanande situationer i arbetsmiljön där vissa elever upprepat har brutit mot framtagna regler. Detta har satt fokus på samsynen kring ordningsreglerna och en ansvarstrappa finns nu kopplad till ordningsreglerna.

Studiero är kopplat till ett tydligt ledarskap i klassrummet. Ett ledarskap som utgår från gemensamma rutiner och ett gemensamt förhållningssätt. Att ge alla elever en begriplig, meningsfull och hanterbar undervisning och lärsituation ger studiero.

### **Disciplinära åtgärder**

Förutom det förebyggande och långsiktiga arbetet med trygghet och studiero har rektor och lärare befogenhet att besluta om disciplinära och andra särskilda åtgärder i enlighet med vad som beskrivs i skollagen 5 kap 6-23 §§. Sådana åtgärder får vidtas endast om de står i rimlig proportion till sitt syfte och övriga omständigheter. De åtgärder som skollagen beskriver är:

- ingripa fysiskt för att avvärja våld, kränkningar eller andra ordningsstörningar
- utvisning ur undervisningslokalen
- kvarsittning
- tillfällig omplacering
- tillfällig placering utanför den egna skolenheten
- avstängning
- omhändertagande av föremål

En lärare eller annan personal får visa ut en elev från undervisningslokalen för högst återstoden av ett undervisningspass, om

1. eleven stör undervisningen eller på annat sätt uppträder olämpligt, och
2. eleven inte har ändrat sitt uppförande efter uppmaning från läraren eller handledaren.

Om mildare åtgärder inte är tillräckligt ingripande för att tillförsäkra andra elever trygghet och studiero eller inte är möjliga att genomföra, får rektorn besluta att en elev tillfälligt ska ges undervisning vid en annan skolenhet eller på en annan plats inom huvudmannens organisation. Elevens vårdnadshavare ska informeras om beslutet innan tillfällig placering utanför den egna skolenheten genomförs. Den tillfälliga placeringen får gälla i max 4 veckor.

Beslut av typen tillfällig placering utanför den egna skolenheten har historiskt varit väldigt ovanligt förekommande inom Tibro kommun.

**Särskild undervisningsgrupp eller enskild undervisning**

I skollagen 3 kap 6-12 § beskrivs bestämmelserna kring särskilt stöd.

Om det befaras att en elev inte kommer att uppfylla de betygskriterier eller kriterier för bedömning av kunskaper som minst ska uppfyllas, trots att stöd har getts i form av extra anpassningar inom ramen för den ordinarie undervisningen, ska en utredning om särskilt stöd genomföras. Behovet av särskilt stöd ska även utredas om eleven uppvisar andra svårigheter i sin skolsituation. Efter en sådan utredning beslutar rektor om ett åtgärdsprogram ska utarbetas eller inte. Inom ramen för ett åtgärdsprogram kan rektor besluta att särskilt stöd ska ges enskilt eller i en annan undervisningsgrupp (särskild undervisningsgrupp) än den som eleven normalt hör till.

**Jourklasser**

I motionen beskrivs jourklassen som nödvändig för att lärare snabbt ska kunna visa ut elever som inte hörsammar deras tillsägelser ur klassrummet. Vidare ska det finnas personal kopplad till jourklassen som tar hand om dessa elever till dess att de uppför sig väl och kan återgå till den ordinarie undervisningen.

Att organisera en jourklass i Tibro kommun med ständig bemanning för att vara tillgänglig när behov uppstår skulle innebära en årskostnad på ca 600 000kr. Om samtliga fyra grundskolor skulle ha varsin jourklass skulle årskostnaden uppgå till ca 2 400 000 kr.

Motionärerna skriver: "Målet med jourklasser är att den elev som ägnar sig åt ett destruktivt beteende ska få hjälp att komma ur detta, samt att övriga elever ges möjlighet till trygghet och studiero." Förvaltningen kan ställa sig bakom båda aspekterna av detta mål, men ser inte jourklasser som en genomförbar lösning med tanke på de organisatoriska och ekonomiska svårigheter det skulle innebära att bemanna klasser med jourberedskap för en typ av beslut som är väldigt ovanligt historiskt sett. Lösningen med jourklasser ses heller inte främja elevens möjlighet att finnas i ett sammanhang eller stämma överens med läroplanens första kapitel gällande skolans värdegrund och uppdrag.

Mot denna bakgrund föreslår förvaltningen att motionen avslås.

**Förslag till beslut på sammanträdet**

**Förslag 1:** Arbetsutskottets förslag att avslå motionen.

**Förslag 2:** Kristian Johanssons (SD) förslag att bifalla motionen.

**Beslutsgång**

Ordförande ställer Förslag 1 mot Förslag 2 och finner genom acklamation att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Förslag 1.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Motionsyttrande Jourklasser, 2023-09-25
- Motion Jourklasser
- Delegationsbeslut om remiss av motion om jourklasser i kommunens grundskolor

**Beslut delges**

- Kommunstyrelsen
-



Dnr 2023-000068

**BUN § 89      Verksamhetsplan och Budget 2024 för  
barn- och utbildningsnämnden - dialog**

Under denna paragraf var det en dialog och informationsutbyte efter kvalitetsdialogerna.

---



Dnr 2023-000119

**BUN § 90 Uppdrag från nämnden till förvaltningen  
gällande lokalförsörjning förskola****Beslut**

Barn -och utbildningsnämnden noterar informationen om nuläget i lokalförsörjningsplanen.

**Ärendet**

Kommunstyrelsen har startat upp en process i syfte att ta fram en samlad lokalförsörjningsplan för kommunen. Tibro kommun har tagit in ett konsultföretag som stöttar och leder processen med att skapa Tibro kommuns lokalförsörjningsplan 2024–2033.

Alla förvaltningar kommer att involveras i att kartlägga behoven inom sina verksamheter och när arbetet är klart kommer det att finnas en lokalförsörjningsplan som innehåller hela kommunens samlade behov med förslag på åtgärdsval. Nämndens tidigare givna uppdrag till förvaltningen kring att uppdatera lokalförsörjningsplanen gällande förskolorna innefattas därmed i denna process.

**Beslutsunderlag**

Tjänsteskrivelse Uppdrag från nämnden till förvaltningen gällande lokalförsörjning förskola, 2023-10-03.

---





Dnr 2023-000517

## **BUN § 91 Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att anta samverkansavtal för gymnasieutbildningar i Skaraborg, 2024-2027.

### **Ärendet**

Tibro kommun ingår i ett samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg.

Gymnasieutbildningarna i Skaraborg har sedan 2003 haft en formaliserad samverkan kring gemensamt antagningskansli, gemensam prissättning och viss dimensionering av de kommunala gymnasieutbildningarna.

Direktionen för Skaraborgs kommunalförbund beslutade 2023-06-16 § 46 att dels godkänna reviderat samverkansavtal för gymnasieutbildningar i Skaraborg och dels rekommendera kommunerna att ställa sig bakom nämnda avtal.

På grund av ny lagstiftning har nu gällande avtal anpassats för att möta förändringarna i Skollagen. Det nya avtalet ska samtidigt syfta till att alla Skaraborgselever blir förstahandsmottagna till nationella program på gymnasiet och anpassad gymnasieskola inom Skaraborg.

I korthet innebär förändringarna av Skaraborgs gymnasieavtal följande.

### **Förr**

- Ett avtal om samverkan, men utan egentlig gemensam styrning
- Återkommande samtal om prislstan
- Oro över att ta bort program

### **Nu**

- Ökat gemensamt ansvar för utbud av program för Skaraborgs ungdomar
- Förslag - Beslutad prislista är kvar
- Förslag - Utbildningsgrupp (politisk) fattar beslut om rekommendation kring vilka utbildningar som ges (Förmodligen mer starter än avslut.)
- Förslag - samverkansgaranti för att möjliggöra fler starter av program eller möjlighet att bibehålla
- Krav - ökad samverkan med fristående aktörer

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027, 2023-10-02
- SKBKF2023.0041-5 Samverkansavtal för gymnasieutbildningarna i Skaraborg 2024-2027.PDF
- SKBKF2023.0041-8 Protokollsutdrag Samverkansavtal gymnasieutbildningar Skaraborg.PDF

**Beslut delges**

- Kommunstyrelsen
  - Utbildning Skaraborg
-



Dnr 2023-000652

## BUN § 92 Sammanträdestider för Barn- och utbildningsnämnden 2024

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa nämndens och arbetsutskottets sammanträdesdagar för 2024 med 9 sammanträden för arbetsutskottet och 9 sammanträden för nämnden, enligt följande schema.

Arbetsutskottet Klockan 08.00-12.00		Barn- och utbildningsnämnden Klockan 08.00-14.00	
Tisdag	6 februari	Tisdag	20 februari
Tisdag	5 mars	Tisdag	19 mars
Tisdag	2 april	Tisdag	16 april
Onsdag	8 maj	Tisdag	21 maj
Tisdag	4 juni	Tisdag	18 juni
Tisdag	20 augusti	Tisdag	3 september
Måndag	16 september	Tisdag	1 oktober
Tisdag	22 oktober	Tisdag	5 november
Torsdag	21 november	Torsdag	5 december

### Ärendet

Med utgångspunkt från kommunens ekonomikalender samt kommunfullmäktiges beslut (2023-09-12 § 146) om sammanträdestider för KSAU, KS och KF har förvaltningen tagit fram ett förslag till nämndens sammanträdesplanering 2024.

Sammanträdena för BUN år 2024 planeras in att börja klockan 08.00 och med en längre sammanträdestid då det har varit knapp om tid samt att sammanträdestiden under 2023.



Arbetsutskottet Klockan 08.00-12.00		Barn- och utbildningsnämnden Klockan 08.00-14.00	
Tisdag	6 februari	Tisdag	20 februari
Tisdag	5 mars	Tisdag	19 mars
Tisdag	2 april	Tisdag	16 april
Onsdag	8 maj	Tisdag	21 maj
Tisdag	4 juni	Tisdag	18 juni
Tisdag	27 augusti		
Måndag	16 september	Tisdag	1 oktober
Tisdag	22 oktober	Tisdag	5 november
Torsdag	21 november	Torsdag	5 december

## Förslag till beslut på sammanträdet

**Förslag 1:** Arbetsutskottets förslag med 9 arbetsutskottssammanträden och 8 nämndsammanträden under 2024.

**Förslag 2:** Svante Andréns (C) förslag att lägga till ett nämndsammanträde i september, vilket också medför att arbetsutskottets sammanträde i augusti tidigareläggs en vecka jämfört med arbetsutskottets förslag.

## Beslutsgång

Ordförande ställer Förslag 1 mot Förslag 2 och finner genom acklamation att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Förslag 2.



## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Sammanträdestider för Barn- och utbildningsnämnden 2024, 2023-10-12
  - Beslut sammanträdesdagar 2024 KS-§ 146 för KSau, KS och KF
  - Ekonomikalendern 2024
-



Dnr 2022-000177 63

## **BUN § 93            Utredningsuppdrag från barn- och utbildningsnämnden till förvaltningen om att se över fördelningen av förskollärare/barnskötare i verksamheterna**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar

- att öppna upp för att tillsvidareanställa barnskötare inom kommunens förskolor från och med budgetåret 2024, med ambitionen att fortsatt hålla en hög andel förskollärare i verksamheten samt att återrapportera andel barnskötare och förskollärare till nämnden.
- att uppdra åt tjänsteorganisationen att fastställa kravspecifikationen för barnskötare i Tibro kommun.

### **Ärendet**

Under lång tid har endast förskollärare haft möjlighet att anställas inom förskolan i Tibro kommun. I dialog kring den här frågan har det hänvisats till ett politiskt beslut om att endast tills vidare anställa förskollärare inom förskolan i Tibro kommun. Tjänstepersoner både inom Barn & Utbildning och inom kommunledningsförvaltningen har försökt finna beslutet. För att göra det tydligt föreslår förvaltningen att Barn- och utbildningsnämnden fattar ett beslut om att öppna upp för att anställa barnskötare inom förskolan i Tibro kommun från budgetåret 2024.

Efter nämndens beslut om att möjliggöra anställning av barnskötare och fastställande av verksamhetsplan och budget kommer förhandling med fackliga parter att genomföras.

### **Utredning**

Under lång tid har endast förskollärare haft möjlighet att anställas inom förskolan i Tibro kommun. I dialog kring den här frågan har det hänvisats till ett politiskt beslut om att endast tills vidare anställa förskollärare inom förskolan i Tibro kommun. Tjänstepersoner både inom Barn & Utbildning och inom kommunledningsförvaltningen har försökt finna beslutet. För att göra det tydligt föreslår förvaltningen att Barn- och utbildningsnämnden fattar ett beslut om att öppna upp för att anställa barnskötare inom förskolan i Tibro kommun.



Tibro kommun har en hög andel förskollärare (52%) i jämförelse med liknande kommuner förskola och med Skaraborg. I Tibro är det relativt få barn per förskollärare i Tibro kommun (9,3 barn/förskollärare 2022). Ett annat sätt att beskriva kompetensmixen i kommunens förskolor är att säga att mycket få medarbetare har en gymnasieutbildning för att arbeta med barn som högsta utbildning, färre än 10 medarbetare. Utöver dessa grupper finns ett antal medarbetare som är visstidsanställda.

Kartläggning gällande utbildning och anställningstid för de som är visstidsanställda genomförs av förskolans rektorer, HR och verksamhetschef.

Förvaltningen tillsammans med HR förbereder ansökan till omställningsfonden gällande validering till barnskötare.

Fem visstidsanställda har påbörjat en barnskötarutbildning inom ESF-projektet stega vidare. Deltagarna blir färdiga med sin utbildning våren 2025. Dessa kommer erbjudas en tillsvidareanställning vid avslutad utbildning.

Barn- och utbildningsnämnden avser göra en satsning om en miljon kronor i budget 2024 för att möjliggöra förändring enligt ovan.

## Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning, 2023-10-09

---



Dnr 2023-000510

## BUN § 94 Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA), 2023 - 1

### Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa uppföljning del 1 av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) per den 30 juni 2023.

### Ärendet

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen. Detta ansvar omfattar ungdomar under 20 år som fullföljt sin skolplikt, det vill säga grundskola eller grundsärskola, men inte genomfört eller har fullföljt utbildning på ett nationellt program i gymnasieskola, något introduktionsprogram, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. För fullföljd utbildning måste examensbevis finnas – studiebevis är inte tillräckligt.

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska hålla sig informerad om vilka ungdomar som omfattas av ansvaret, vid behov bidra med insatser för att ungdomarna ska starta eller återuppta sina studier och fullfölja sin utbildning, dokumentera och föra register över de ungdomar som omfattas samt rapportera in dokumenterade uppgifter till Statistiska Centralbyrån.

Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret redovisas

- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på kön
- Antal ungdomar som det kommunala aktivitetsansvaret varit i kontakt med

### Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret

Totalt antal inskrivna i det kommunala aktivitetsansvaret	60
Varav män	36
Varav kvinnor	24




**Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder**

Födelseår	Inskrivna inom det kommunala aktivitetsansvaret
Födda - 03	24
Födda - 04	21
Födda - 05	8
Födda - 06	7

**Utredning**

Utbildning är en av de viktigaste faktorerna för hur en ung människas liv kommer att utvecklas. En ungdom som aldrig har påbörjat, har avbrutit eller inte fullföljt sin gymnasieutbildning på ett nationellt program eller motsvarande kan hamna i en situation, där vägen till vidare utbildning eller arbete begränsas. Det är därför viktigt att samhällets insatser för ungdomar sätts in, så att ungdomarnas utvecklingsprocess kan fortgå utan längre avbrott. Det är också viktigt att insatser som görs tar sin utgångspunkt i ungdomarnas behov, förutsättningar och mål. Kommunerna har skyldigheter och ett viktigt ansvar genom sitt aktivitetsansvar för ungdomar, som förtydligades i skollagen den 1 januari 2015.

Under den aktuella perioden (2023-01-01 – 2023-06-30) fanns det totalt 60 ungdomar inskrivna i KAA. Av dessa har 21 ungdomar tagit del av minst en åtgärd inom kommunernas aktivitetsansvar. Exempel på sådan åtgärd är studie- och yrkesvägledning, kontakt med myndigheter, studier på grundläggande nivå inom vuxenutbildningen, truckutbildning, praktik och ungdomsjobb. Observera att vi sedan 2022 får tillgång till uppgifter om elever som avslutat med studiebevis redan i juni månad. Det gör att KAA inte hinner att erbjuda några insatser till flertalet av dessa ungdomar innan juni månads utgång. Det är även så att en ungdom som har ett arbete inte sällan avböjer erbjudanden om insatser. I synnerhet gäller detta individer med studiebevis som fått anställning efter gymnasiet.

Under den aktuella perioden var handläggare i kontakt med 36 av ungdomarna enligt den statistik som genereras till SCB. Vid vissa tillfällen skapas inte alltid en så kallad "sysselsättning vid kontakt" i verksamhetssystemet. Ett exempel är då ungdomar går direkt från gymnasieskolan och vidare till studier inom vuxenutbildning. Då registreras ungdomen i KAA över sommaren men avslutas så snart ungdomen identifieras i den löpande avstämningen av studier vid Vuxenutbildning Skövde vilken sker per den 15 i varje månad. Sysselsättning kan således bekräftas av ungdomen själv, av en vårdnadshavare likväl, som i ovanstående fall, en rapport från Vuxenutbildning Skövde. Här behöver KAA, efter att Skolverket själva uppmärksammat detta, registrera en



sysselsättning vid kontakt trots att personlig kontakt inte är tagen. Dvs det räcker med uppgifter från en annan säker källa, exempelvis Vuxenutbildning Skövde.

Vid genomlysning av inskrivna ungdomar under aktuell period har handläggare haft kännedom om sysselsättning för 45 av de 60 ungdomarna. Observera att vi sedan 2022 får tillgång till uppgifter om elever som avslutat med studiebevis redan i juni månad. Det gör att KAA nu kan registrera flertalet av dessa ungdomar redan under period 1 istället för i period 2 som det har sett ut tidigare. Det innebär att vi inte hinner få kännedom om sysselsättning för flertalet nyinskrivna ungdomar innan juni månads utgång.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2023-10-06
  - Presentation Uppföljning 1 2023 KAA
-



Dnr 2022-000570 60

## **BUN § 95            Revisionsgranskning - Granskning Likvärdig skola - PwC**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om "Kommentarer till Skolverkets allmänna råd om arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram".

### **Ärendet**

Under hösten 2022 genomfördes granskningen likvärdig skola och nu har barn- och utbildningsnämnden ombetts att svara. PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tibro kommun genomfört en granskning av likvärdig skola avseende insatser för stöd och stimulans. Granskningens syfte har varit att bedöma om barn- och utbildningsnämnden säkerställer en ändamålsenlig utbildning vad gäller likvärdighet i grundskolan avseende insatser för stöd och stimulans. Det innebär att nämnden ska säkerställa att det inte finns skillnader mellan skolorna eller eleverna. Granskningen har även syftat till att bedöma om den interna kontrollen inom området är tillräcklig.

Utifrån granskningens iakttagelser och bedömningar lämnas tre rekommendationer till barn- och utbildningsnämnden. Tjänsteskrivelsen berör första rekommendationen

- att barn- och utbildningsnämnden överväger att upprätta förvaltningsgemensamma riktlinjer för arbetet med ledning och stimulans, extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram.

Utifrån rekommendation ett har nämnden beslutat om nedanstående två åtgärder.

Förvaltningen föreslår barn- och utbildningsnämnden att nämnden ska få en genomgång av "Kommentarer till Skolverkets allmänna råd om arbete med extra anpassningar, särskilt stöd och åtgärdsprogram".

Vidare föreslås nämnden uppdra förvaltningen att ta fram rutiner för att kontinuerligt följa upp hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna, för att kunna vidta nödvändiga åtgärder om det finns brister, samt rutiner för att öka likvärdigheten mellan skolorna utifrån revisionsområdet.

Nämnden ges information utifrån allmänna råd och arbetsgång med stödinsatser. Vidare har tjänsteorganisationen initierat ett arbete för hur arbetet med att kontinuerligt kunna följa upp arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd.



### Huvudmannen bör

- Ha rutiner för att regelbundet säkerställa att skolenheterna har tillräckliga resurser för att uppfylla de krav som ställs i lagar och andra föreskrifter i fråga om extra anpassningar och särskilt stöd
- Ha rutiner för att kontinuerligt följa upp hur arbetet med extra anpassningar och särskilt stöd fungerar på skolenheterna, för att kunna vidta nödvändiga åtgärder om brister finns

### Rektors ledning

- Se till att det finns tillräckliga resurser för att tillgodose elevers behov av extra anpassningar och särskilt stöd samt vid behov omprioritera resurser
- Se till att elevhälsans kompetens tas tillvara i det dagliga pedagogiska arbetet samt i utformandet av lärmiljöer
- Skapa rutiner för arbetet med särskilt stöd på skolenheten

Genom SKA arbetet får rektor ett underlag för fördelning och omprioritering av resurser. Ansvar för att se över hur arbetet organiseras på skol-, grupp- och individnivå.

### Lärare och elevhälsan

- Utforma lärmiljöer och uppmärksamma behov av stödinsatser – fortlöpande samarbete
- Regelbundet utvärdera det stöd som ges samt hur undervisningen anpassas så att både elever som är i behov av stöd samt lätt uppfyller betygskriterier ges stimulans och insatser

EHT:s samlade kompetens och arbete ska främst vara hälsofrämjande och förebyggande!



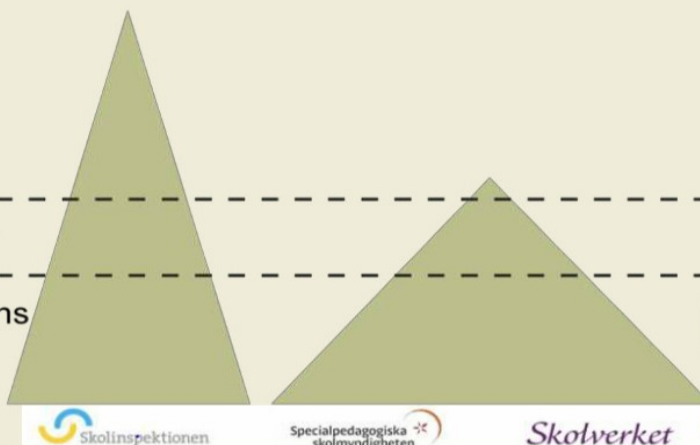



## Hur skolors inre arbete bedrivs kan få konsekvenser för elevers måluppfyllelse

Särskilt stöd

Extra anpassningar

Ledning och stimulans  
- tillgänglig lärmiljö




## Framgångsfaktorer

Förtroendefulla  
relationer

Bred arsenal av  
metoder

Organisering-  
Samundervisning

Formativt  
arbetsätt

Ämnesövergripande  
undervisning

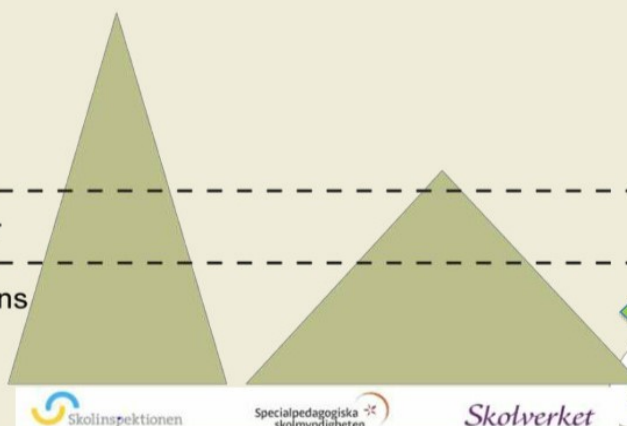
Begripligt Hanterbart Meningsfullt  
KASAM

Skolutveckling som möter behov → SKA arbetet  
EHT:s tillgänglighet

Särskilt stöd

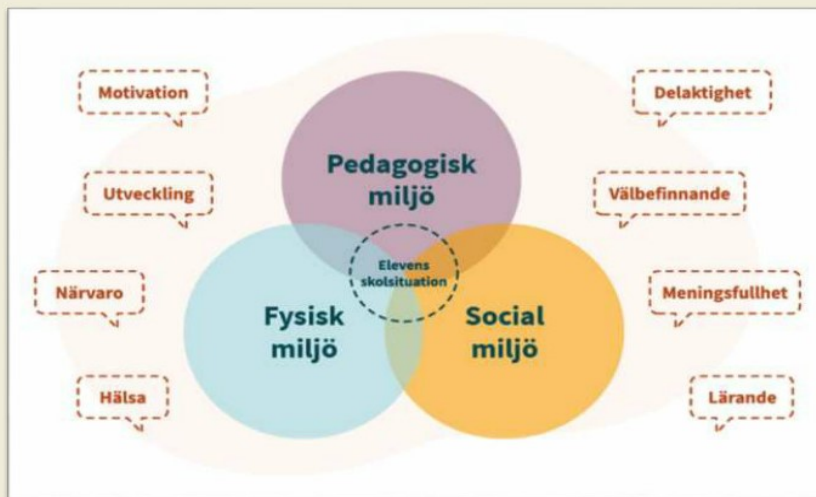
Extra anpassningar

Ledning och stimulans  
- tillgänglig lärmiljö






### Faktorer i lärmiljön som kan påverka elevers lärande



#### Fysisk miljö

- Ljudmiljö
- Visuellt miljö
- Möblering
- Grupprum
- Utemiljö

#### Pedagogisk miljö

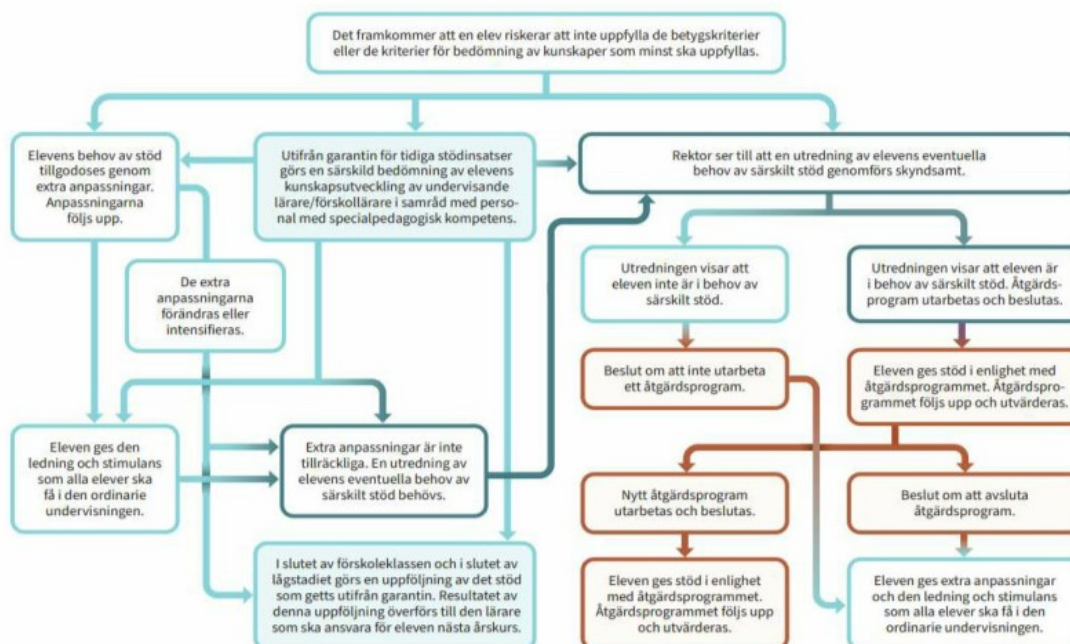
- Tydlighet och struktur
- Visuellt stöd
- Variation i arbets- och bedömningsformer
- Lärverktyg
- Hjälpmedel

#### Social miljö

- Relationer
- Trygghet
- Bemötande
- Lära tillsammans
- Normer och värden



### Modell över arbetsgången med stödsatser





## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse barn & utbildning, 2023-10-02
  - Presentation utifrån allmänna råd
-



Dnr 2022-000021 611

**BUN § 96 Byggprojekt Ransberg och Fågelvikskolan****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen kring pågående byggprojekt

**Ärendet****Fågelvikskolan****Budget**

Fågelvikskolan 148 mkr plus 12 mkr för inventarier

**Projektuppdrag**

- Projektets huvuduppdrag är att planera, projektera, upphandla och genomföra en ombyggnation och anpassning av
  - Fågelvikskolans lokaler för grundskola åk 7-9 (5 paralleller med möjlighet till 6 paralleller i en årskurs)
  - grundsärskola åk. 7-9 (för ca 15 elever)
  - gymnasieskolans introduktionsprogram
  - Kulturskola
  - fritidsgård.

Befintliga verksamheter bibliotek och kontor för kultur- och fritidsförvaltningen ska även vara kvar i byggnaden

**Kvarvarande i projektet**

- Etapp 7 light, fönsterbyte och viss målning kvarstår
- Handikappsanpassad entré, IM-huset
- Inklädnad elevskåp
- Möbler elevytor plan 2
- Belysning bibliotek
- Möbler allmänna utrymmen
- Kvarvarande kompletteringar enligt lista som går igenom veckovis



**Ransbergs skola****Budget**

Ransbergs skola: Fast entreprenad 81,75 mkr plus 3,5 mkr för inventarier

**Projektuppdrag**

Skolan ska bl.a. inneha följande funktioner

- Plats för 175 elever
- Gymnastiksal, mellanstor efter senare tilläggsbeställning
- Tillagningskök för ca 250 portioner

**Status**

Färdig för inflytt till VT 2024

- Slutbesiktning 6-7 november
- Majoriteten av möblerna upphandlade leverans v.50-51
- Intern flyttorganisation fram till feb
- Studiebesök BUN 21/11, elever 15/12
- Budget och tidplan ser ut att hålla

**Beslutsunderlag**

Information Fågelvikskolan & Ransbergs skolan Barn- och utbildningsnämnden 231024

---



Dnr 2023-000441

## **BUN § 97          Remiss av SOU 2023:24 Etablering för fler - jämställda möjligheter till integration**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att föreslå kommunstyrelsen att anta remissyttrande till Arbetsmarknadsdepartementet avseende remiss av SOU 2023:24 Etablering för fler – jämställda möjligheter till integration med ett tillägg på sidan 4: Tibro kommun förutsätter att förändringen är kostnadsneutral för kommunen.

### **Ärendet**

Tibro kommun har tillsänts delbetänkandet Etablering för fler – jämställda möjligheter till integration (SOU 2023:24). Kommunens remissvar ska vara Arbetsdepartement tillhanda senast 2023-11-15. Remissyttrande har beretts av Kompetenscenter (Barn & Utbildning) och Integrationsenheten (Kommunledningskontoret).

Utredningens uppdrag är att lämna förslag på åtgärder som särskilt syftar till att skynda på utrikes födda kvinnors etablering på arbetsmarknaden. I utredningens uppdrag ingår bland annat att:

- Föreslå om målgruppen för Arbetsförmedlingens etableringsprogram bör utvidgas,
- föreslå hur ramtiden för etableringsprogrammet kan anpassas så att den inte begränsar möjligheten att ta del av insatser,
- föreslå hur etableringsprogrammet kan bli mer flexibelt för nyanlända som står långt från arbetsmarknaden, och
- lämna nödvändiga författningsförslag.

Tibro kommuns yttrande avser i huvudsak frågor som bedöms kunna få konsekvenser för den kommunala verksamheten.

Tibro kommun bedömer att huvudförslagen i utredningen som beskrivs i punktform ovan är positiva för såväl individen som för den kommunala verksamheten. Utredningen fångar flera av utmaningarna och hindren med dagens etableringsuppdrag och visar också på potentiella möjligheter. Etableringsprogrammets innehåll kan mycket väl möta en bredare målgrupps behov för att skynda på möjligheterna att etablera sig på arbetsmarknaden. Men utredningen visar också på en del eventuella konsekvenser för kommunen som då behöver hanteras.



## Förslag till beslut på sammanträdet

**Förslag 1:** Arbetsutskottets förslag att föreslå kommunstyrelsen att anta liggande förslag till remissyttrande till Arbetsmarknadsdepartementet avseende remiss av SOU 2023:24 Etablering för fler – jämställda möjligheter till integration.

**Förslag 2:** Claes Jägevalls (L) förslag att föreslå kommunstyrelsen att anta ett reviderat förslag till remissyttrande till Arbetsmarknadsdepartementet avseende remiss av SOU 2023:24 Etablering för fler – jämställda möjligheter till integration, där följande formulering läggs till på sidan sidan 4: Tibro kommun förutsätter att förändringen är kostnadsneutral för kommunen.

## Beslutsgång

Ordförande ställer Förslag 1 mot Förslag 2 och finner genom acklamation att barn- och utbildningsnämnden beslutar enligt Förslag 2.

## Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning 2023-10-09
- Förslag till remissyttrande till Arbetsmarknadsdepartementet 2023-10-09
- Delbetänkande av utredningen om förbättrad arbetsmarknad för utrikes födda kvinnor 2023-06-27
- Remissmissiv SOU 2023\_24 Etablering för fler – jämställda till integration. 2023-06-27

## Beslut delges

- Kommunstyrelsen



Dnr 2023-000629

## **BUN § 98            Revidering av delegeringsordningen barn- och utbildningsnämnden Oktober 2023**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna föreslagna ändringar i nämndens delegeringsordning samt att fastställa delegeringsordningen och förteckningen över verkställighetsbeslut att gälla från och med 2023-11-01.

### **Ärendet**

Delegeringsordningen är en förteckning över de beslut som barn- och utbildningsnämnden med stöd av 6 kap 37-41 §§ kommunallagen delegerar till utskott, en ledamot/ersättare eller till en anställd i kommunen. Delegering innebär att nämnden har överlåtit beslutsrätten i vissa ärenden till en delegat som får rätt att fatta självständiga beslut. Delegaten inträder i nämndens ställe och beslut som fattas med stöd av delegering är att jämföras med ett beslut fattat av nämnden.

Barn- och utbildningsnämndens delegeringsordning ska vara ett levande dokument och måste kontinuerligt uppdateras/revideras.

Kommunallagen skiljer mellan beslut som kan delegeras och beslut som innebär ren verkställighet.

Verkställighetsbeslut är sådana beslut där det lämnas litet utrymme för att göra självständiga bedömningar. De besluten styrs av redan fastställda regler, riktlinjer, direktiv och arbets- och rutinbeskrivningar och innebär åtgärder som normalt finns inom tjänstemannens område. Verkställighetsbeslut omfattas inte av delegeringsordningen, då sådana beslut fattas inom ramen för de politiska besluten som ett led i den löpande verksamheten. Verkställighetsbeslut finns angivna i "Verkställighetsförteckningen".

### **Föreslagen ändring**

I delegeringsordningens punkt 10.8 delegeras Beslut om mottagande av elev från annan kommun i andra fall till Verksamhetschef Grundskola. Det lagrum som hänvisas till är skollagen 10 kap 27 §. När det gäller elever som bor i en annan kommun men som vill gå i skola i Tibro kommun så kan det även handla om att eleven tidigare varit folkbokförd i Tibro kommun och vill fortsätta att gå i skola i Tibro även efter flytt till den nya kommunen. Denna situation beskrivs i skollagen 10 kap 28 § och detta lagrum föreslås läggas till inom punkt 10.8 i delegeringsordningen.



Utdrag ut skollagen 10 kap:

27 §	En kommun får även i andra fall än som avses i 24 § tredje stycket, 25 eller 26 § ta emot en elev från en annan kommun i sin grundskola efter önskemål av elevens vårdnadshavare.
28 §	En elev som har tagits emot i en kommuns grundskola ett visst läsår har rätt att gå kvar hela läsåret, även om de förhållanden som låg till grund för mottagandet ändras under läsåret.  Om det för eleven återstår endast en årskurs, har eleven också rätt att gå kvar sista årskursen.

### Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Revidering av delegeringsordningen BUN Okt 2023, 2023-10-03
- Förslag - Delegeringsordning BUN revidering 2023 oktober

### Beslut delges

- Delegater Barn & Utbildning



Dnr 2023-000519

## **BUN § 99 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2023**

### **Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen under punkterna a)-j).

På punkten k) beslutar barn- och utbildningsnämnden att införa ett extrainsatt nämndsammanträde torsdag 7 december 2023 för att besluta om verksamhetsplan och budget 2024, samt att införa ett extrainsatt sammanträde med arbetsutskottet inför nämndens sammanträde.

### **Ärendet**

- a) Delgivning av beslut KF 2023-09-25 § 135 Sammanträdesdagar 2024
- b) Start av Revisionsgranskning av kommunens arbete med samverkan kring barn som far illa samt orosanmälningar
- c) Delgivning av beslut 2022–000337 KF § 133 Svar på motion om att öppna en ny förskoleavdelning i Fagersanna
- d) Delgivning av beslut KF 2023-09-25 § 139 Avsägelse av uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt ledamot i miljönämnden östra Skaraborg
- e) Delgivning av beslut Skolinspektionen om att avslå ansökan om godkännande av Lärande i Sverige AB som huvudman för gymnasieskola avseende det nationella el- och energiprogrammet inriktning dator och kommunikationsteknik vid Realgymnasiet i Skövde
- f) Delgivning av beslut AU 2023-10-10 § 74 om deltagande på Inbjudan Forum planering och dimensionering Skaraborg
- g) Delgivning av beslut KF 2023-09-25 § 126 Kommunernas klimatlöften – Klimat 2030 Västra Götaland ställer om, Tibro kommuns klimatlöften för år 2024–2026.
- h) Beslut Plangranskning Detaljplan för Baggebolet 1:80 m.fl. (Baggebolet II), Tibro, Tibro kommun.
- i) Anmälan av elevärenden: 3 elever vid Baggeboskolan har stängts av 23–27 okt 2023.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2023-10-24

- j) Delgivning av beslut KF 2023-09-25 § 132 Svar på motion om introduktionsprogrammets huvudman och placering.
- k) Det finns behov av ett extrainsatt nämndsammanträde för att fatta beslut om verksamhetsplan och budget 2024 i början av december. Förslag på dagar: arbetsutskott tisdag 28 nov och nämndsammanträde torsdag 7 dec.

**Beslutsunderlag**

- Protokollsutdrag 2023-10-10 § 74 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 8, 2023
- Beslut 2023-000206 KF § 126 Kommunernas klimatlöften - Klimat 2030 Västra Götaland ställer om, Tibro kommuns klimatlöften för år 2023 – 2026
- Beslut 2023-000181 KF § 135 Sammanträdesdagar 2024 för KSau, KS och KF
- Revisionsgranskning av kommunens arbete med samverkan kring barn som far illa samt orosanmälningar
- Revisionsgranskning av kommunens arbete med samverkan kring barn som far illa samt orosanmälningar
- Beslut 2022-000337 KF § 133 Svar på motion om att öppna en ny förskoleavdelning i Fagersanna
- Beslut 2023-000230 KF § 139 Avsägelse av uppdrag som ledamot i kommunfullmäktige, ersättare i barn- och utbildningsnämnden samt ledamot i miljönämnden östra Skaraborg
- Beslut - Ansökan om godkännande som huvudman för gymnasieskola vid Realgymnasiet i Skövde i Skövde kommun
- Inbjudan Forum planering och dimensionering Skaraborg
- Ansvarsfördelning av klimatlöften 2024 – 2026
- Beslut-Detaljplan för Baggebo 2 Beslut om antagande 2022000021-BN-§ 81
- Beslut 2022-000357 KF § 132 Svar på motion om introduktionsprogrammets huvudman och placering

## Undertecknat av följande personer

### **ANDREAS RÄNNARE**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-10-30 17:53:56

Transaktionsidentitet: 263D696937C17D8AFFE5DF6F7D2FD53CDD15203942

### **ALDA DANIAL**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-10-30 18:25:51

Transaktionsidentitet: A8FD9DCA68C573AFA15FB8A727958D1E9DAA56F571

### **JOHANNA LIDSKOG**

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2023-10-31 07:42:51

Transaktionsidentitet: d9c0535d5b250d51eba89626baffecfec95ce52898e015b71966328c310f791f

Underskriftstjänst: **Visma Underskriftstjänst**



Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

## Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 21200-1660

E-post: [kommun@tibro.se](mailto:kommun@tibro.se)

Hemsida: [www.tibro.se](http://www.tibro.se)