

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-10-25

Plats och tid	Fågelvikskolan och Kompetenscenter, Eken, tisdagen den 25 oktober 2022 kl 13:00-18:30		
Beslutande	Alda Danial (L)	Ordförande	
	Ann-Britt Danielsson (M)	1:e vice ordförande	
	Anne-Marie Wahlström (S)		
	Ingela Lager (S)		
	Andreas Rännare (S)		
	Kristoffer By (SD)		
	Sara Holm (KD)		
	Pernilla Hagstedt (S)	Tjg. ers. för M. Algotsson	
	Kristian Johansson (SD)	Tjg. ers. för Å. Nicklasson kl.13-16:30	
	Åse Nicklasson (SD)	Kl.16:30-18:30	
Ej tjänstgörande ersättare	Kristian Johansson (SD)	Ej tjg. ers. kl.16:30-18:30	
Övriga deltagande	Zophia Zander Norell	Förvaltningschef	
	Johanna Lidskog	Handläggare	
	Bodil Sandnes	Handläggare	§ 81
	Maria Zell	Studie- och yrkesvägledare	§ 87
	Johan Wernvik	Verksamhetschef förskola, Elevhälsochef	§§ 87-89
	Mattias Gustafsson	Chef Kompetenscenter	§§ 88-91
	Sophia Bjälemyr	Handläggare, samordnare	§ 91
Datum för justering	2022-11-01		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare		Paragrafer	§§ 77-91
	Johanna Lidskog		
Ordförande	Alda Danial		
Justerare	Ann-Britt Danielsson (M)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-10-25		
Anslagsdatum	2022-11-02	Anslag tas ner	2022-11-24
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Johanna Lidskog		



Innehållsförteckning

BUN § 77	Val av justerare	3
BUN § 78	Godkännande av dagordning	4
BUN § 79	Anmälan av arbetsutskottets protokoll	5
BUN § 80	Delegeringsbeslut och anmälan av kränkande behandling nummer 7, 2022	6
BUN § 81	Aktuell förskolekö, barn/elevstatistik 2022	7
BUN § 82	Grundskolans resursfördelningsmodell 2022	10
BUN § 83	Systematiskt arbetsmiljöarbete - årlig uppföljning läsårsvis 2021/2022... 11	
BUN § 84	Revisionsgranskning - Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom skolan - PwC	13
BUN § 85	Sammanträdestider för barn- och utbildningsnämnden 2023.....	15
BUN § 86	Verksamhetsplan och budget 2023 för barn- och utbildningsnämnden (inklusive verksamhetsanalyser).....	17
BUN § 87	Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) - Uppföljning 1, 2022.....	19
BUN § 88	Internkontrollplan 2022 för barn- och utbildningsnämnden	21
BUN § 89	Motionsyttrande - Språkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun.....	23
BUN § 90	Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan.....	25
BUN § 91	Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 7, 2022.	26



Dnr 7799

BUN § 77 Val av justerare

Beslut

Ann-Britt Danielsson (M) utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll.



Dnr 7235

BUN § 78 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.



Dnr 24295

BUN § 79 Anmälan av arbetsutskottets protokoll

Beslut

Protokollet från sammanträdet med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från 11 okt 2022 anmäls och läggs till handlingarna.



Dnr 2022-000468 002

BUN § 80 Delegeringsbeslut och anmälan av kränkande behandling nummer 7, 2022

Beslut

Redovisade delegeringsbeslut samt anmälda anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandling, som förtecknas i protokoll den 25 okt, § 80, godkänns.

Ärendet

Redovisning av delegeringsbeslut fattade av barn- och utbildningsnämndens verksamhetsansvariga samt redovisning av anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandlingar enligt bifogad förteckning för perioden 20 aug 2018 – 30 sep 2022.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsförteckning nummer 7, 2022, från Barn & Utbildning 2022-10-25



Dnr 2022-000124 630

BUN § 81 Aktuell förskolekö, barn/elevstatistik 2022

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar redovisad statistik, avseende antalet inskrivna barn i förskola/fritidshem, aktuell barnomsorgskö, antal barn födda 2007 – 2022 boende i Tibro kommun samt antalet inskrivna barn/elever hos annan huvudman.

Ärendet

Redovisning av aktuell förskolekö, antal inskrivna barn i förskola/fritidshem, antal barn födda 2007 – 2022 boende i Tibro kommun samt antalet inskrivna barn/elever hos annan huvudman är ett stående informationsärende på dagordningen för barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott.

Aktuell barnomsorgskö

Redovisning, utifrån garantitiden fyra månader, av antal barn som vid avstämningsdagen, har ett omsorgsbehov under den aktuella månaden.

Antal barn aktuell månad som ska garanteras plats	Avstämningsdag
	22-09-30
Januari	39
Februari	6
Mars	4
April	3

Antal inskrivna barn i förskola och skolbarnomsorg

	31 oktober 2020	30 april 2021	30 september 2021	30 april 2022	30 september 2022
Förskola	505	575	521	574	518
Skolbarnomsorg	400	354	400	360	425



SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-10-25

Antal barn födda 2007 – 2022 som bor i Tibro kommun

Födelseår	Oktober 2020	April 2021	September 2021	April 2022	September 2022
2022				44	99
2021		30	89	110	112
2020	106	124	126	127	136
2019	123	122	121	123	126
2018	112	118	124	128	130
2017	143	145	148	152	151
2016	127	126	127	125	127
2015	125	128	127	129	130
2014	132	133	136	136	136
2013	135	134	136	137	138
2012	116	119	116	116	116
2011	137	137	137	138	138
2010	137	134	136	135	136
2009	122	121	119	119	118
2008	152	151	149	147	151
2007	128	127	128	129	129

Antal inskrivna barn/elever hos annan huvudman 2022-09-30

	Solbacken Tibro	Raoul Wallenberg Skövde	Montessori Skövde	Annan kommun
Förskola	33	1	1	6
Skola åk F – 3		3		6
Skola åk 4 - 6		5		3
Skola åk 7 - 9		8		8
Särskola				2

Protokollet är digitalt signerat.

ANN-BRITT DANIELSSON

ALDA DANIAL

Utdragsbestyrkande



Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse från Förskolan, 2022-09-30

Beslut delges

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2022-000261 611

**BUN § 82 Grundskolans resursfördelningsmodell
2022**

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen från Marie Lindblad, PwC, angående den pågående översynen av resursfördelningsmodellen.



Dnr 2022-000358 026

BUN § 83 Systematiskt arbetsmiljöarbete - årlig uppföljning läsårsvis 2021/2022

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar godkänna redovisningen av uppföljning av systematiskt arbetsmiljöarbete för läsåret 2021/2022.

Ärendet

Samtliga chefer inom förvaltningen ska följa ett framtaget årshjul för det systematiska arbetsmiljöarbetet. För att säkerställa att aktiviteterna i detta årshjul genomförs och att förvaltningen i och med detta följer gällande lagstiftning genomförs en uppföljning i enkätformat.

Enkäten visar över lag en god efterlevnad men följande brister eller utvecklingsområden har identifierats:

Identifierad brist	Åtgärd
Oklart kring hur man som rektor svarar på enkäten om man är rektor över två enheter vilket skapar osäkerhet kring det statistiska resultatet	Vara tydlig med information innan nästa enkät skickas ut
Att arbetsmiljöpolicy inte är känd hos alla	Att man tar upp arbetsmiljöpolicy under APT under hösten
Oklarheter kring huruvida skyddskommitté integreras på LOSAM, dvs om skyddsombud ska vara med på enheternas samverkan	Återkoppling från förvaltningsledning till rektorer
Att följa rehabiliteringsriktlinjen utifrån tidsgränser samt dokumentera och spara anteckningarna	Digitalt rehabiliteringssystem bör köpas in och implementeras i syfte att underlätta för chefen att ta ansvar för att uppföljning och planer upprättas i tid
På grund av högt driftstryck har inte rehab-ärenden haft den prioritet som de bör	Dialog med HR samt prioritering
Rehab-samtal kan upplevas svåra	Dialog på GRUL och förskolans ledningsgrupp



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om Systematiskt arbetsmiljöarbete uppföljning 2021-2022
- PPT – Årlig utvärdering SAM 2022 BUN

Beslut delges

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2022-000376 026

BUN § 84 Revisionsgranskning - Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom skolan - PwC

Beslut





Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen i revisionsrapporten gällande Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom skolan samt beslutar uppdra åt förvaltningen att systematiskt följa upp att befintliga riktlinjer och rutiner följs utifrån revisionens rekommendationer.

Ärendet

PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tibro kommun genomfört en granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom skolan. Granskningens syfte är att bedöma om barn- och utbildningsnämnden säkerställt att ett ändamålsenligt systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs inom nämndens verksamheter.

Utifrån genomförd granskning är PwCs revisorers samlade bedömning att barn- och utbildningsnämnden i allt väsentligt har säkerställt att ett ändamålsenligt systematiskt arbetsmiljöarbete bedrivs inom nämndens verksamheter. Nedan ses bedömning för varje revisionsfråga. För fullständiga bedömningar se respektive revisionsfråga i rapporten eller det avslutande avsnittet "Sammanfattande bedömningar utifrån revisionsfrågor".

Resultat av revisionen

Revisionsfrågor	Bedömning	
Finns dokumenterade riktlinjer och rutiner som beskriver det systematiska arbetsmiljöarbetet?	Ja	
Finns rutiner för att säkerställa att chefer och skyddsombud erhåller kunskap om arbetsmiljöområdet?	Ja	
Är rutiner för det systematiska arbetsmiljöarbetet implementerat i verksamheten?	Delvis	
Finns rutiner för uppföljning och rapportering av det systematiska arbetsmiljöarbetet som bedrivs i nämndens verksamheter?	Ja	

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-10-25

Revisionen rekommenderar förvaltningen att;

- Säkerställ att utbildning även fortsättningsvis sker löpande och att denna riktar sig till såväl nya som erfarna skyddsombud och chefer. Det är väsentligt att det sker en uppföljning av vilka som genomgått utbildning och att det sker särskilda insatser vid förändringar på kraven inom arbetsmiljöområdet.
- Tydliggör när verksamheten ska använda Arbetsmiljöverktyget respektive mallar som finns på intranätet för att säkerställa en likvärdig hantering och tillräcklig dokumentation.
- Säkerställ att rapporteringen avseende tillbud och olyckor är väl fungerande och att det sker en tillräcklig rapportering. Tillbudsrapporteringen är en viktig del av det systematiska arbetsmiljöarbetet.
- Säkerställ att handlingsplaner upprättas för att ta vara på det som framkommer inom ramen för uppföljning av det systematiska arbetsmiljöarbetet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-09-28
- Rapport: Granskning av systematiskt arbetsmiljöarbete inom skolan PwC
- Brev från revisorerna

Beslut delges

- Barn- och utbildningsnämnden
 - Revisorerna Tibro kommun
-



Dnr 2022-000394 600

BUN § 85 Sammanträdestider för barn- och utbildningsnämnden 2023

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa nämndens och arbetsutskottets sammanträdestider för 2023 enligt upprättat förslag.

Ärendet

Med utgångspunkt från kommunens ekonomikalender samt kommunfullmäktiges beslut (2022-09-13 § 103) om sammanträdestider för KSAU, KS och KF har förvaltningen tagit fram ett förslag till nämndens sammanträdesplanering för 2023. Ambitionen har varit att undvika en planering som innebär att nämnden sammanträder på samma dag och tid som kommunstyrelse eller annan nämnd. I förslaget sammanfaller BUNAU med KSAU vid två tillfällen:

- Tisdag 29/8 BUNAU kl.08:30 – KSAU kl.08:15
- Tisdag 7/11 BUNAU kl.08:30 – KSAU kl.08:15

Speciell hänsyn har tagits till datum för inlämning av Budgetuppföljning, Prognos 1 samt Budgetuppföljning, Prognos 2. Datum för BUNAU föreslås läggas så nära inlämningsdatumet som möjligt för att kunna bereda tillräckligt med tid för att arbeta med underlaget. Detta medför att BUNAU i maj hamnar på en onsdag och BUNAU i september hamnar på en torsdag.

Tisdag 6 juni, då BUNAU normalt skulle planeras, är en helgdag. Därför föreslås BUNAU ligga på onsdag 7 juni i stället.



Förslag till sammanträdestider för barn- och utbildningsnämnden, verksamhetsåret 2023.

Arbetsutskottet KI 08.30-12.00		Barn- och utbildningsnämnden KI. 13.00-ca 16.00	
		Tisdag	17 jan
Tisdag	7 feb	Tisdag	21 feb
Tisdag	7 mars	Tisdag	21 mars
Tisdag	4 april	Tisdag	18 april
Onsdag	10 maj	Tisdag	23 maj
Onsdag	7 juni	Tisdag	20 juni
Tisdag	29 aug		
Torsdag	14 sep	Tisdag	26 sep
Tisdag	10 okt	Tisdag	24 okt
Tisdag	7 nov	Tisdag	21 nov
Tisdag	5 dec	Tisdag	19 dec

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om sammanträdestider 2023, 2022-10-10
- BUN Sammanträdesdagar och prel mötesinnehåll 2023
- Beslut-2022000214-KS-§ 105 Sammanträdesdagar 2023 för KSau, KS och KF

Beslut delges

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2022-000407 04

BUN § 86 Verksamhetsplan och budget 2023 för barn- och utbildningsnämnden (inklusive verksamhetsanalyser)

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar ge förvaltningen i uppdrag att arbeta vidare med förslag på hantering av obalanser inför slutgiltigt beslut om verksamhetsplan och internbudget.

Ärendet

Förvaltningen har en förändrad kostnadsbild inför kommande budgetår där kostnadsökningar inte fullt ut täcks av ökad resurstilldelning varav obalanser uppstår.

Obalanserna bygger på den tilldelning som KS aviserade i maj, kostnadsbilden kan förändras ytterligare vid definitivt beslut om budget samt om ytterligare information om förutsättningar tillkommer (t ex statsbidrag).

Nedanstående tabeller har uppdaterats efter BUNAU 2022-10-11.

Obalanser	Tkr
Skolskjuts, ök bränslekostn + nytt avtal grsk	-385
Träningsläskola egen regi, nettoökn grundskola	-659
Fortsatt behov 50% resursrektor grsk flytt Fågelvik	-55
Ökat köp av utbildningsplatser gymn, ökn 15 platser	-1 355
Ökat antal placeringar i annan kommun, grsk	-1 769
Effektivisering 0,5 % (KF)	-1 050
Minskade statabidrag BUN	-624
Ökade kostn städ	-144
Summa Obalanser	-6 041



Förslag på hantering av obalanser

Åtgärder		Tkr
Effektivisering	Minskad tjänst förvaltningsledning	900
Effektivisering	Minskad tjänst gemensam admin	650
Effektivisering	Minskad SYV, (1 tjänst halvårseffekt)	340
Anpassning	Minskat anslag Vux	1 250
Anpassning	Ökade intäkter föräldraavgifter	700
Anpassning	Minskade resurser tilläggsbelopp	300
Anpassning	Minskade resurser oförutsedda poster	196
Besparing	Uppsägning Mediapolen	200
Volymanpassning	Stängning 1 st fsk avd höst 23	500
Ambitionssänkning	Minskade resurser i grundskola	900
Ambitionssänkning	Minskade resurser i förskola	342
Satsning	Drifts kostn DF Response	-100
Satsning	Inköp, integrationskostnader och drift IT-program inom admin	-300
Satsning	Ökad driftskostnad ipads lärare	-65
Täckning	Kompensation material / tjänster	228
Summa Åtgärder		6 041

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning, 2022-10-19
- Presentation budgetdialog 221013 rev

Beslut delges

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2022-000218 618

BUN § 87 Kommunala aktivitetsansvaret (KAA) - Uppföljning 1, 2022

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa uppföljning del 1 av det kommunala aktivitetsansvaret (KAA) per den 30 juni 2022.

Ärendet

Kommunerna har enligt skollagen ett aktivitetsansvar för ungdomar som är folkbokförda i kommunen. Detta ansvar omfattar ungdomar under 20 år som fullföljt sin skolplikt, det vill säga grundskola eller grundsärskola, men inte genomfört eller har fullföljt utbildning på ett nationellt program i gymnasieskola, något introduktionsprogram, gymnasiesärskola eller motsvarande utbildning. För fullföljd utbildning måste examensbevis finnas – studiebevis är inte tillräckligt.

Aktivitetsansvaret innebär att kommunen ska hålla sig informerad om vilka ungdomar som omfattas av ansvaret, vid behov bidra med insatser för att ungdomarna ska starta eller återuppta sina studier och fullfölja sin utbildning, dokumentera och föra register över de ungdomar som omfattas samt rapportera in dokumenterade uppgifter till Statistiska Centralbyrån.

Uppföljning av det kommunala aktivitetsansvaret redovisas

- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder
- Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på kön
- Antal ungdomar som det kommunala aktivitetsansvaret varit i kontakt med

Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret

Totalt antal inskrivna i det kommunala aktivitetsansvaret	56
Varav män	37
Varav kvinnor	19


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-10-25

Under den aktuella perioden (2022-01-01 – 2022-06-30) fanns det totalt 56 ungdomar inskrivna i KAA. Av dessa har 25 ungdomar tagit del av någon åtgärd inom kommunernas aktivitetsansvar. Exempel på sådan åtgärd är studie- och yrkesvägledning, kontakt med myndigheter, studier på grundläggande nivå inom vuxenutbildningen, truckutbildning och ungdomsjobb.

Under den aktuella perioden var vi i kontakt med 36 av ungdomarna baserat på de registreringar vi gjort som genererar data till SCB men tilläggas kan att vi har haft någon kontakt med och har därmed kännedom om 44 av ungdomarna. Ibland direkt kontakt, ibland genom vårdnadshavare då ungdomen ej har fyllt 18 år.

Inskrivna ungdomar inom det kommunala aktivitetsansvaret baserat på ålder

Födelseår	Inskrivna inom det kommunala aktivitetsansvaret
Födda - 02	26
Födda - 03	16
Födda - 04	8
Födda - 05	6

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-09-21
- Presentation av KAA-uppföljning del 1, 2022

Beslut delges

Barn- och utbildningsnämnden



Dnr 2021-000526 003

BUN § 88 Internkontrollplan 2022 för barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar:

att godkänna uppföljningen av internkontrollplan 2022 för barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde.

att anse de åtgärder som vidtagits av förvaltningen, med anledning av de avvikelser som framkommit, tillräckliga

Ärendet

Enligt regler för intern kontroll i Tibro kommun så har nämnderna det yttersta ansvaret för att den interna kontrollen inom respektive verksamhetsområde är tillräcklig. Nämnderna ska för varje år anta en internkontrollplan.

Enligt Barn- och utbildningsnämndens internkontrollplan för 2022 ska 10 moment genomföras och rapporteras i juni och oktober månad.

Enligt Kommunstyrelsens internkontrollplan för 2022 ska tre gemensamma moment kontrolleras i kommunstyrelsen samt i nämnderna och rapporteras i oktober månad.

Utförda kontroller ska enligt Tibro kommuns regler för intern kontroll rapporteras till nämnden oavsett utfall. Vid upptäckta brister ska eventuellt vidtagna åtgärder eller förslag till åtgärder redovisas. Resultatet av uppföljningen av den interna kontrollen ska rapporteras till kommunstyrelsen och kommunrevisionen.

Resultatet från genomförda kontroller visar att det för 2 kontrollmoment redovisas större avvikelse och att det för 8 kontrollmoment redovisas mindre avvikelse. I samtliga fall har åtgärder vidtagits eller planeras att vidtas, och finns beskrivna i kontrollrapporten för respektive moment. För tre kontrollmoment redovisas ingen avvikelse.

**Beslutsunderlag**

- Tjänsteskrivelse Uppföljning av internkontrollplanen okt 2022
- Slutrapportering Internkontrollplan BUN okt 22
- Bilaga till Kontrollrapport 2
- Internkontrollplan 2022 KS – återkoppling till Barn- och utbildningsnämnden
- Bilaga till Kontrollrapport KS-2022-9
- Regler för intern kontroll i Tibro kommun inklusive bilagor

Beslut delges

- Barn- och utbildningsnämnden
 - Kommunstyrelsen
 - Kommunrevisionen
-



Dnr 2022-000150 08

BUN § 89 Motionsyttrande - Språkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå att kommunfullmäktige avslår motionen med hänsyn till att Socialstyrelsens allmänna råd inte kan användas som vägledning i det syfte som motionen föreslår och behovet att arbeta strategiskt med breddad rekrytering försvårar möjligheten till språklyft för personal med icke fullgoda språkkunskaper.

Reservation

Åse Nicklasson (SD) reserverar sig mot beslutet.

Ärendet

En motion om språkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun har inkommit från Åse Nicklasson (SD) och Kristoffer By (SD). De skriver bland annat att de personer som behöver vård och omsorg också behöver förstå vad personalen säger och själva bli förstådda för att de ska känna trygghet och tillit. Bristfälliga kunskaper i svenska språket hos personalen kan innebära en risk att omsorgstagaren inte får den vård/omsorg hon/han behöver.

Motionärerna skriver vidare att även de som ska utbilda våra barn måste kunna god svenska för en fungerande undervisning och för att barnen ska kunna tillgodogöra sig utbildningen. Motionärerna föreslår därför kommunfullmäktige besluta följande:

- att ge berörda nämnder i uppdrag att tillsammans ta fram ett obligatoriskt språktest med språkrav enligt Socialstyrelsens rekommendationer för användning vid nyanställning.
- att redan anställda inom berörda förvaltningar i Tibro kommun, som inte har fullgoda kunskaper i svenska språket, ska ges möjlighet till språklyft.

Den 7 april 2022 beslutade kommunstyrelsens ordförande att överlämna motionen till socialnämnden och barn- och utbildningsnämnden för beredning.



Förslag till beslut under överläggningarna

Förslag 1: Arbetsutskottets förslag om att avslå motionen.

Förslag 2: Åse Nicklassons (SD) förslag om att bifalla motionen.

Beslutsgång

Ordföranden ställer förslagen mot varandra och finner genom acklamation att barn- och utbildningsnämnden bifaller arbetsutskottets förslag om att avslå motionen.

Beslutsunderlag

- Motion Språkrav vid anställning inom skola samt vård och omsorg i Tibro kommun, 2022-04-08
- Delegationsbeslut från kommunstyrelsens ordförande
- Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning 2022-09-28

Beslut delges

- Barn- och utbildningsnämnden
 - Kommunstyrelsen
 - Socialnämnden
-



Dnr 2022-000021 611

BUN § 90 Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen kring pågående byggprojekt.

Ärendet**Sep-22 Fågelvik/Nybo**

Projektering

- Verksamhetsmöten avklarade
- Utemiljö i slutskede

Produktion

- Rivning flyter på bra, inne på etap 5 (sista i hus 1)
- Målning och installationer på pl.2
- Återuppbyggnad etapp 3 och 4
- Fönster bytta på pl.2 fogning och plåtarbeten pågår.
- Arbete med ny takpapp pågår.

Lös inredning

- CaseStudio upphandlad inredningsarkitekt
- Process med verksamheten under okt-dec

Sep-22 Ransberg

- Arbetet flyter på enligt plan,
- Montering av sista smidet
- Montering av tak pågår
- Process för inköp av möbler påbörjas först i jan 2023.
- Platsbesök med verksamheten genomförd

Beslutsunderlag

PPT – SEPTEMBER Flytt Nybo samt Ransberg – kommunikation politik



Dnr 2022-000420 000

**BUN § 91 Tillkommande information, rapporter och
inbjudningar nummer 7, 2022****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

- a) Delgivning av beslut KS § 95 Åtgärder med anledning av ökade energikostnader
 - b) Uppföljning av Ökad självförsörjning 3.5 (Sophia Bjälemyr och Mattias Gustafsson)
 - c) Delgivning av beslut av Skolinspektionen gällande Olinsgymnasiet Tibro
 - d) Delgivning av beslut av Skolinspektionen gällande Olinsgymnasiet Sparresäter
 - e) Delgivning av beslut av Skolinspektionen gällande JENSEN gymnasium Skövde
 - f) Delgivning av beslut av Skolinspektionen gällande Realgymnasiet i Skövde
 - g) APT-presentation (Zophia Zander Norell)
 - h) Delgivning av beslut KF § 108 Svar på motion om säkerhetsutbildning
-

Undertecknat av följande personer

ANN-BRITT DANIELSSON

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-10-28 13:20:28
Transaktionsidentitet: 40F80475EFDB17C1B849959FF8F3DFC197D250C332

ALDA DANIAL

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-10-29 20:11:25
Transaktionsidentitet: 8901F6A7989A6531E92AC0157F824CB860F2AB72F4

JOHANNA LIDSKOG

E-Legitimation: BankID Mobile
Datum: 2022-11-01 21:32:01
Transaktionsidentitet: 50DFA8C870F713032722A82FCA32853773331343AF

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 21200-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se