

SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-09-27

Plats och tid	Kompetenscenter, Eken, tisdagen den 27 september 2022 kl 13:00-17:40		
Beslutande	Alda Danial	(L)	Ordförande
	Ann-Britt Danielsson	(M)	1:e vice ordförande
	Anne-Marie Wahlström	(S)	
	Ingela Lager	(S)	
	Andreas Rännare	(S)	
	Åse Nicklasson	(SD)	
	Kristoffer By	(SD)	
	Sara Holm	(KD)	
	Pernilla Hagstedt	(S)	Tjg. ersättare för Micael Algotsson (C)
Ej tjänstgörande ersättare	Linda Henberg	(SD)	
	Kristian Johansson	(SD)	
Övriga deltagande	Zophia Zander Norell	Förvaltningschef	
	Cecilia Ramsén	HR-konsult	§ 64
	Göran Häljestam	Rektor Ransbergs skola	§ 65
	Emelie Ahlén Karlsjö	Rektor Nyboskolan	§ 65
	Johan Wernvik	Verksamhetschef Förskola	§ 65
	Mattias Gustafsson	Chef Kompetenscenter	§ 68
	Johanna Lidskog	Handläggare	
Datum för justering	2022-10-04		
Underskrifter	Protokollet har justerats med digital signering.		
Sekreterare	Johanna Lidskog	Paragrafer	§§ 60-76
Ordförande	Alda Danial (L)		
Justerare	Pernilla Hagstedt (S)		

ANSLAG/BEVIS

Protokollet är justerat. Justeringen har tillkännagivits genom anslag.

Beslutande organ	Barn- och utbildningsnämnden		
Sammanträdesdatum	2022-09-27		
Anslagsdatum	2022-10-05	Anslag tas ner	2022-10-27
Förvaringsplats för protokollet	Kommunhuset		
Underskrift	Johanna Lidskog		



Innehållsförteckning

BUN § 60	Val av justerare	4
BUN § 61	Godkännande av dagordning	5
BUN § 62	Anmälan av arbetsutskottets protokoll	6
BUN § 63	Delegeringsbeslut och anmälan av kränkande behandling nummer 6, 2022	7
BUN § 64	Uppföljning frisknärvaro/sjukfrånvaro för personal verksam inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde	8
BUN § 65	Verksamhetsplan och budget 2022 för barn- och utbildningsnämnden (inklusive verksamhetsanalyser).....	9
BUN § 66	Budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022.....	12
BUN § 67	Äskande om tilläggsanslag för investeringar.....	15
BUN § 68	Budget 2023 för barn- och utbildningsnämnden	16
BUN § 69	Revisionsgranskning styrning och utveckling av utbildning, november 2021 av PwC.....	19
BUN § 70	Remiss Förslag till upplösning av samrådsgruppen samt förslag på ny organisering av kommunens brottsförebyggande arbete	22
BUN § 71	Arkivbeskrivning 2022, barn- och utbildningsnämnden.....	24
BUN § 72	Samverkansavtal för naturbruksutbildningar.....	25
BUN § 73	Verksamhetschef för den medicinska, psykologiska delen av elevhälsan	27
BUN § 74	Ny skolenhet för elever i grundsärskola 1-9 med större omsorgsbehov..	31
BUN § 75	Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan.....	32



BUN § 76 Tillkommande information, rapporter och inbjudningar nummer 6, 2022. 33



Dnr 7799

BUN § 60 **Val av justerare**

Beslut

Pernilla Hagstedt (S) utses, jämte ordförande, till att justera dagens protokoll.



Dnr 7235

BUN § 61 Godkännande av dagordning

Beslut

Dagordningen fastställs i enlighet med upprättat förslag.



Dnr 23792

BUN § 62 Anmälan av arbetsutskottets protokoll

Beslut

Protokollen från sammanträdena med barn- och utbildningsnämndens arbetsutskott från 31 aug 2022 och 13 sep 2022 anmäls och läggs till handlingarna.



Dnr 2022-000333 002

BUN § 63 Delegeringsbeslut och anmälan av kränkande behandling nummer 6, 2022

Beslut

Redovisade delegeringsbeslut samt anmälda anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandling, som förtecknas i protokoll den 27 sep, § 63, godkänns.

Ärendet

Redovisning av delegeringsbeslut fattade av barn- och utbildningsnämndens verksamhetsansvariga samt redovisning av anmälningar från rektor till huvudmannen om kränkande behandlingar enligt bifogad förteckning för perioden 1 juni – 31 aug 2022.

Barn- och utbildningsnämnden har överlåtit sin beslutanderätt till arbetsutskott, ordförande och tjänstemän i enlighet med nämndens delegeringsordning.

Dessa beslut ska redovisas till barn- och utbildningsnämnden. Redovisningen innebär inte att nämnden omprövar eller fastställer delegeringsbesluten. Däremot får nämnden återta lämnad delegering eller föregripa ett beslut i ett enskilt ärende av den som fått beslutanderätten genom att själv ta över ärendet och fatta beslut.

Beslutsunderlag

Delegeringsförteckning nummer 6, 2022, från Barn & Utbildning 2022-09-27



Dnr 2022-000125 026

BUN § 64 Uppföljning frisknärvaro/sjukfrånvaro för personal verksam inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om Sjukfrånvarostatistiken för 2020, 2021 och delår 2022.

Ärendet

Redovisning av sjukfrånvaron totalt för barn- och utbildning och för förskola och grundskolan. Sjukfrånvaron redovisas som en total samt uppdelat på intervaller.

Totalt sett inom barn- och utbildning så är sjukfrånvaron för 2022 i princip oförändrad mot hur sjukfrånvaron såg ut under 2021 i sin helhet. 2022 inleds med en hög sjukfrånvaro som går att härleda till den tredje vågen av covid-19, omikron, som drabbade många anställda i kommunen på kort tid.

Om man jämför sjukstatistiken för barn- och utbildning med Tibro kommun som helhet så är statistiken väldigt lik när man tittar på helheten. I korttidsfrånvaron dag 1-14 så ligger barn- och utbildning något bättre till än kommunen som helhet med en sjunkande trend. Avseende sjukfrånvaro dag 90-< följer barn- och utbildning kommunens trend, men ligger stadigt högre än kommunen som helhet med ca. 0,5 % mer.

Den positiva trend vi kunde se med långtidsfrånvaron, dag 90 och längre, 2021 jämfört med 2020 har vänt och det är framför allt inom förskolan man ser en ökning av långtidsfrånvaro

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från kommunledningskontoret, 2022-08-31.
- Statistik sjukfrånvaro 2020-2022.



Dnr 2021-000531 04

BUN § 65 Verksamhetsplan och budget 2022 för barn- och utbildningsnämnden (inklusive verksamhetsanalyser)

Beslut

Barn och utbildningsnämnden redovisar ett prognosticerat överskott om 2,9 mnkr. Prognosen medför inte beslut om särskilda åtgärder.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa nämndens budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022 samt redovisad uppföljning av nämndens mål och uppdrag i verksamhetsplan 2022.

Barn- och utbildningsnämnden ger förvaltningen i uppdrag att, om det är möjligt, använda en del av överskottet till inköp av:

- ljudutjämningsutrustning
- läromedel
- klassrumsrobot

Ärendet

Redovisning av barn- och utbildningsnämndens budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022 samt uppföljningen av nämndens mål och uppdrag angivna i verksamhetsplan 2022.

Syftet med delårsberättelsen är att vara ett stöd för uppföljning och analys för perioden januari till augusti 2022 och för att visa hur mål och ambitioner samspelas med nämndens ekonomiska resultat. Vidare utgör delårsberättelsen och dess analyser underlag för nästa års verksamhetsplan.

Delårsberättelsen har sin utgångspunkt i nämndens verksamhetsplan och ska lyfta nämndens ansvar att bidra till de strategiska målen och kommunens resultat. Hänsyn behöver tas till hela styrkedjan, det vill säga såväl nationell som kommunal styrning. Delar av de nationella målen för förskola och grundskola är sorterade under de tre strategiska kommunala målen men redovisas också separat i en kvalitetsrapport för förskola och grundskola läsåret 2021/2022.



Uppföljning av verksamhetsplan, kort sammanfattning

Självförsörjning och meningsfull vardag

- Arbetsmarknadsenheten har med hjälp av lokala företag och föreningslivet utökat antal insatser och aktiviteter för deltagarna.
- Fokus på analys och systematiskt kvalitetsarbete i förskola och grundskola för att ge bättre förutsättningar att följa barn och elevers progression
- Andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen sjunkit i år 9 men höjts i år 6. Stora skillnader mellan pojkar och flickors resultat

Livskraftig boendekommun

- Planering och utveckling av våra fysiska lärmiljöer i samband med skolbyggnationer skapar bättre förutsättningar för måluppfyllelse
- Alla grundskolor har idag ett förebyggande trygghetsarbete men kan utvecklas ytterligare. Specifikt uppdrag till Nyboskolan för att öka samsynen inom enheten, får idag lågt resultat på Skolinspektionens enkät
- Ny riktlinje för uppföljning av frånvaro beslutad och rutiner med fokus på likvärdighet arbetas fram
- Lägre arbetslöshet än innan pandemin, men andelen arbetslösa ligger fortfarande bland de högsta i Skaraborg. Fortsatt långsiktigt arbete krävs, då många har långt till studier och arbete

Kvalitativ välfärd

- Digitala verktyg finns i våra förskolor och skolor men huvudmannen saknar sammanhållen målsättning. Process startar ht-22 med alla grundskolor
- Fler elever i årkurs 1 som valt högskoleförberedande program än tidigare.
- Avhopp från Vuxenutbildning / Sfi då många väljer jobb framför studier
- Fortsatt svårt att locka elever till yrkesvux i Skaraborg - påverkar TTC negativt
- Hög nöjdhet hos vårdnadshavare inom förskolan

Ekonomisk ställning

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Prognos	Avvikelse
Nämnd o Gemens.resurser	14,9	16,8	-1,8
Förskola	70,8	70,3	0,5
Grundskola	157,0	155,5	1,5
Gymnasieskola	58,1	57,7	0,4
Kompetenscenter	13,4	11,1	2,3
S:a nämnd	314,3	311,3	2,9



Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Barn & utbildning, 2022-09-12
 - Delårsberättelse augusti 2022, Barn- och utbildningsnämnden
 - Presentation utifrån Delårsberättelse augusti 2022
 - Aggregerad Kvalitetsuppföljning 2022
 - Delårsrapport verksamhetsområde förskola
 - Presentation Kvalitetsrapport
 - Presentation Nyboskolan 220927
-



Dnr 2022-000346 04

BUN § 66 Budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022

Beslut

Barn och utbildningsnämnden redovisar ett prognosticerat överskott om 2,9 mnkr. Prognosen medför inte beslut om särskilda åtgärder.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa nämndens budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022 samt redovisad uppföljning av nämndens mål och uppdrag i verksamhetsplan 2022.

Ärendet

Redovisning av barn- och utbildningsnämndens budgetuppföljning prognos 2 och delårsbokslut 2022 samt uppföljningen av nämndens mål och uppdrag angivna i verksamhetsplan 2022.

Syftet med delårsberättelsen är att vara ett stöd för uppföljning och analys för perioden januari till augusti 2022 och för att visa hur mål och ambitioner samspelat med nämndens ekonomiska resultat. Vidare utgör delårsberättelsen och dess analyser underlag för nästa års verksamhetsplan.

Delårsberättelsen har sin utgångspunkt i nämndens verksamhetsplan och ska lyfta nämndens ansvar att bidra till de strategiska målen och kommunens resultat. Hänsyn behöver tas till hela styrkedjan, det vill säga såväl nationell som kommunal styrning. Delar av de nationella målen för förskola och grundskola är sorterade under de tre strategiska kommunala målen men redovisas också separat i en kvalitetsrapport för förskola och grundskola läsåret 2021/2022.

Uppföljning av verksamhetsplan, kort sammanfattning

Självförsörjning och meningsfull vardag

- Arbetsmarknadsenheten har med hjälp av lokala företag och föreningslivet utökat antal insatser och aktiviteter för deltagarna.
- Fokus på analys och systematiskt kvalitetsarbete i förskola och grundskola för att ge bättre förutsättningar att följa barn och elevers progression
- Andel elever med godkända betyg i samtliga ämnen sjunkit i år 9 men höjts i år 6. Stora skillnader mellan pojkar och flickors resultat



Livskraftig boendekommun

- Planering och utveckling av våra fysiska lärmiljöer i samband med skolbyggnationer skapar bättre förutsättningar för måluppfyllelse
- Alla grundskolor har idag ett förebyggande trygghetsarbete men kan utvecklas ytterligare. Specifikt uppdrag till Nyboskolan för att öka samsynen inom enheten, får idag lågt resultat på Skolinspektionens enkät
- Ny riktlinje för uppföljning av frånvaro beslutad och rutiner med fokus på likvärdighet arbetas fram
- Lägre arbetslöshet än innan pandemin, men andelen arbetslösa ligger fortfarande bland de högsta i Skaraborg. Fortsatt långsiktigt arbete krävs, då många har långt till studier och arbete

Kvalitativ välfärd

- Digitala verktyg finns i våra förskolor och skolor men huvudmannen saknar sammanhållen målsättning. Process startar ht-22 med alla grundskolor
- Fler elever i årkurs 1 som valt högskoleförberedande program än tidigare.
- Avhopp från Vuxenutbildning / Sfi då många väljer jobb framför studier
- Fortsatt svårt att locka elever till yrkesvux i Skaraborg - påverkar TTC negativt
- Hög nöjdhet hos vårdnadshavare inom förskolan

Ekonomisk ställning

Verksamhetsområde (mnkr)	Budget	Prognos	Avvikelse
Nämnd o Gemens.resurser	14,9	16,8	-1,8
Förskola	70,8	70,3	0,5
Grundskola	157,0	155,5	1,5
Gymnasieskola	58,1	57,7	0,4
Kompetenscenter	13,4	11,1	2,3
S:a nämnd	314,3	311,3	2,9

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Barn & utbildning, 2022-09-12
- Delårsberättelse augusti 2022, Barn- och utbildningsnämnden
- Presentation utifrån Delårsberättelse augusti 2022



Beslut delges

- Kommunstyrelsen
-



Dnr 2022-000384

BUN § 67 Äskande om tilläggsanslag för investeringar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunstyrelsen föreslå kommunfullmäktige besluta bevilja barn- och utbildningsnämnden ett tilläggsanslag om 600 tkr i 2022 års investeringsbudget med anledning av den uppkomna posten Utemiljö Gärdsmygen.

Ärendet

Behovet av antalet platser inom huvudmannens grundsärskola 1-6 (som från 2023-07-02 benämns anpassad grundskola) förändrades på kort tid inför höstterminen -22. Behovet av antalet platser ökade främst på grund av att Skövde kommun vid årsskiftet 21/22 meddelade att de inte kunde erbjuda plats för Tibro kommuns elever enligt tidigare överenskommelser.

Denna förändring medförde att förvaltningen var nödgade att iordningsställa en säker och ändamålsenlig utemiljö vid Gärdsmygen, för att möta behoven hos eleverna med störst omsorgsbehov, och övertrasserar därmed sin investeringsbudget.

Barn- och utbildning äskar därför ytterligare investeringsmedel för 2022 om 600 tkr, med anledning av den uppkomna posten Utemiljö Gärdsmygen.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning, 2022-09-12

Beslut delges

- Kommunstyrelsen
- Ekonomichef Ulf Jansson



Dnr 2022-000013 04

BUN § 68 Budget 2023 för barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen om att en anpassning till kommande budgetläge redan är påbörjad inom förändring av ledningsstrukturen i förvaltningsledningen samt informationen om prognos gällande statsbidrag inför budget 2023.

Ärendet

Förvaltningen har som tidigare kommunicerats kostnadsökningar motsvarande ca 8,5 mnkr kommande budgetår utifrån idag kända parametrar. Utöver detta fick nämnden i uppgift att redovisa förslag på effektivisering motsvarande 2,1 mnkr. I majoritetens förslag får nämnden täckning för delar av kostnadsökningarna men såvida de uppräknade kostnadsökningarna består, inga nya tillkommer samt att nuvarande budget är i balans vid årsskiftet ger de första beräkningarna att förvaltningen behöver minska utgifterna motsvarande ca 4,5 mnkr.

Nämnden fattade 220621 beslut om att ge förvaltningen i uppdrag att utreda effektiviseringar inom följande områden;

- Ledningsstruktur
- Gemensam administration och IT
- SYV och elevhälsa
- Stängning av 1-2 avdelningar inom förskolan ht-23 samt se över fördelningen av elever inom grundskolan
- I övrigt avvakta utvecklingen kring faktorer som t ex statsbidrag

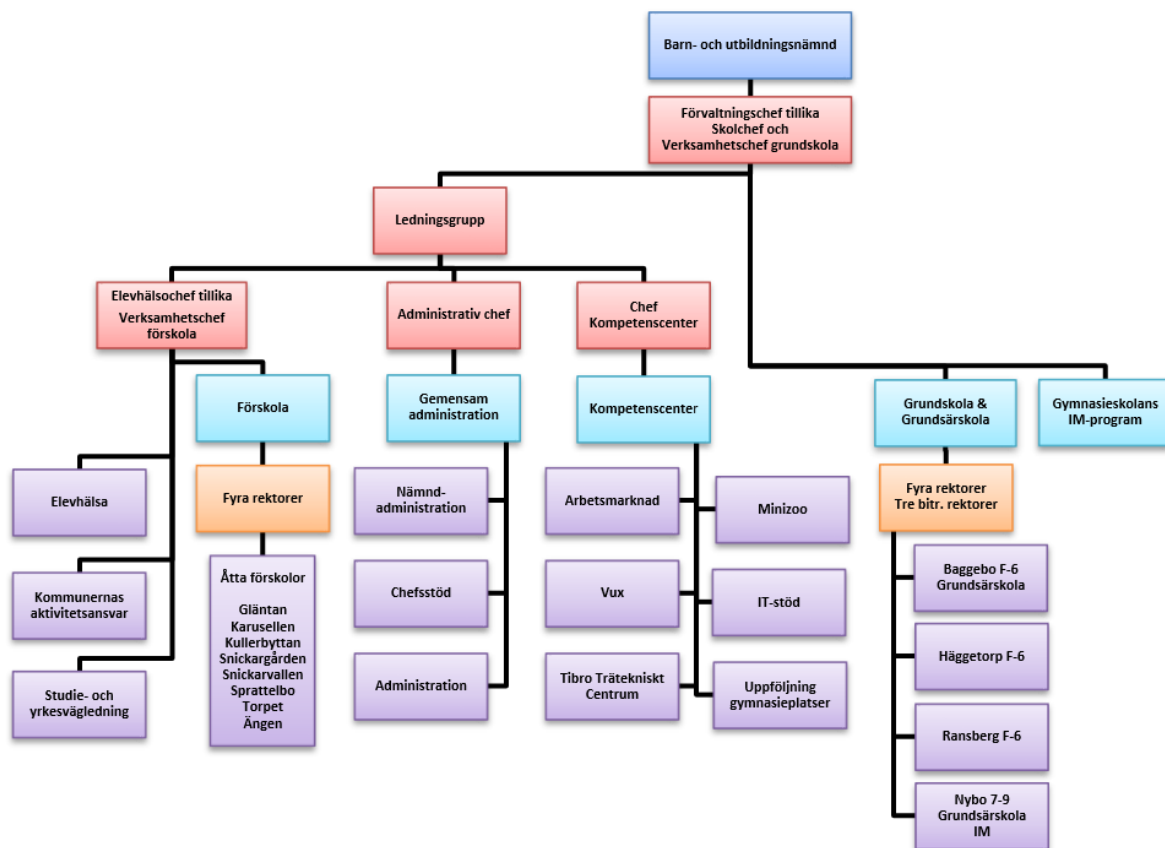
Utifrån vakanser i förvaltningsledningen under våren har förvaltningen valt att gå vidare med utvärdering och därefter beslut om en förändring i förvaltningens ledningsstruktur där förvaltningens ledningsgrupp minskas med en tjänst.

Detta innebär att elevhälsochefsrollen integreras i samma tjänst som för verksamhetsansvarig för förskolan.

Verksamhetsansvar för grundskolan och IM övergår till skolchef tillika förvaltningschef.

Intern drift, ekonomi och medarbetaransvar gällande IT övergår till chef för Kompetenscenter, likaså uppföljning och ekonomi gällande våra gymnasieelever.

Rekrytering av ny administrativ chef pågår.



Inom samma uppdrag från nämnd har en utredning och genomlysning av vår gemensamma administration startat igång med hjälp av konsultfirman PwC. Administrationen har under hösten en vakans och vi avvaktar tillsättning tills genomlysningen är genomförd och vi vet mer om budgetförutsättningarna.

Statsbidrag

Prognos inför 2023 bygger på kända beslut som löper över årsskiftet 22/23 och i övrigt på tidigare beslut där faktiskt statsbidragsbelopp ännu är okänt.

Statsbidrag erhålls från följande myndigheter:

- Skolverket
- Migrationsverket
- Arbetsförmedling och FINSAM/Samordningsförbundet Skaraborg

Utifrån detta bedöms statsbidragen minska med 800 Tkr enligt följande tabell.



Minskningen orsakas av:

- Uppfyller inte Skolverkets krav (återbetalning) och till mindre delar statsbidrag än aviserat
- Minskad flyktingström och därmed minskade statsbidrag från Migrationsverket
- Projekt som tar slut under inledningen av 2023 och statsbidrag från Arbetsförmedling som kommer minska och/eller avslutas

	Bg 2022	Progn 220431	Diff Progn 220431	Progn 2208	Diff progn 2208	2022-08-18 Bg 2023
Skolverket	-17 825 000 kr	-20 364 000 kr	2 539 000 kr	-20 082 000 kr	2 257 000 kr	-17 589 000 kr
Migrationsverket	-1 080 000 kr	-1 467 000 kr	387 000 kr	-1 447 000 kr	367 000 kr	-1 055 000 kr
Ersättn pandemi	0 kr	-1 096 000 kr	1 096 000 kr	-1 526 000 kr	1 526 000 kr	0 kr
Övrigt frfa AF	-2 284 000 kr	-2 519 000 kr	235 000 kr	-2 115 000 kr	-169 000 kr	-1 737 000 kr
	-21 189 000 kr	-25 446 000 kr	4 257 000 kr	-25 170 000 kr	3 981 000 kr	-20 381 000 kr
						-808 000 kr

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-08-23
- Tjänsteskrivelse Barn & Utbildning, 2022-09-12
- Barn- och utbildningsnämnden 2022-06-21, BUN § 57



Dnr 2021-000559 60

BUN § 69 Revisionsgranskning styrning och utveckling av utbildning, november 2021 av PwC

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar fastställa den handlingsplan som tagits fram med utgångspunkt i de rekommendationer som revisorerna ger.

Ärendet

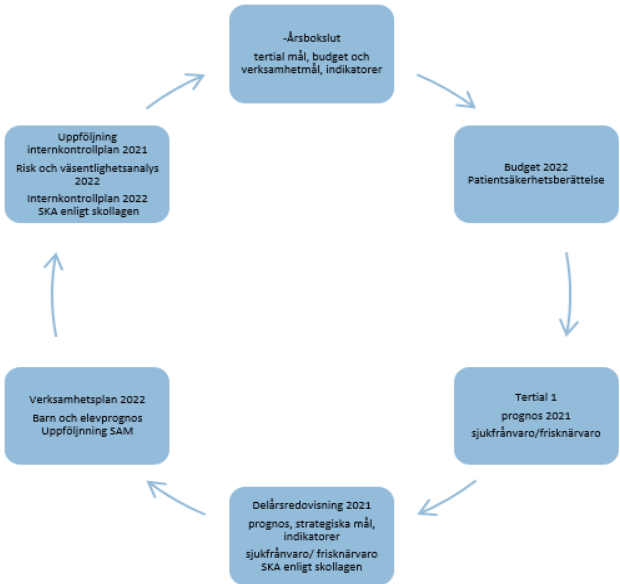
PwC har på uppdrag av de förtroendevalda revisorerna i Tibro kommun under ht-21 genomfört en översiktlig granskning av styrning och utveckling av utbildningen. Granskningens syfte var att bedöma om barn- och utbildningsnämnden säkerställer ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan och att detta sker med tillräcklig intern kontroll. Utifrån genomförd granskning är PwC:s samlade bedömning att barn- och utbildningsnämnden ej säkerställer ett ändamålsenligt systematiskt kvalitetsarbete inom grundskolan samt att den interna kontrollen inte helt bedöms vara tillräcklig.

PwC har rekommenderat nämnden att:

- Tillse att dokumentation av det systematiska kvalitetsarbetet, på enhets- och huvudmannanivå, sker på ett likvärdigt sätt och i enlighet med upprättat dokumentstöd.
- Säkerställa att uppföljning av det systematiska kvalitetsarbetet på aggregerad nivå sker i enlighet med nämndens årshjul.
- Fortsatt följa upp att nämndens beslutade åtgärder, kopplat till de brister som identifieras för det systematiska kvalitetsarbetet, genomförs.



Handlingsplan

Åtgärd	Status
<p>Tydliggörande i verksamhetsplanen för 2022 (s. 7) att nämnden ska ges möjlighet att ta del av enheternas fördjupade analyser av måluppfyllelsen men på en aggregerad nivå i samband med delårsredovisning</p> 	<p>Presenteras på nämndsmöte den 27 september</p>
<p>Genomförande av kvalitetsdialoger med rektorer från förskola och grundskola där likheter och skillnader i måluppfyllelse och möjliga orsaker diskuteras</p>	<p>Genomfört juni -22</p>
<p>Strukturering / sortering av de nationella målen under de tre strategiska målen för kommunen</p>	<p>Sorteringen är påbörjad och årets delårsrapport redovisas enligt denna struktur</p>



Åtgärd	Status
<p>Uppdrag till rektor som har utveckling av det systematiska kvalitetsarbetet inom grundskolan i sin tjänst:</p> <ul style="list-style-type: none"> -Identifiera utvecklingsområden som bör tas med i vh-plan kommande år -Förbereda frågeställningar / mall för kvalitetsarbete dec -22 (stöd till enheter i följa upp måluppfyllelse efter halva läsåret) -Ge förslag på ett förtydligt årshjul för kvalitetsarbetet -Ge förslag på revideringar i mall som används i slutet av läsåret 22/23 -Tillsammans med förvaltningsledning utveckla tankarna kring hur vi kan integrera de statliga målen med kommunens tre strategiska mål 	<p>Rektor tillträdde aug-22, tidsplan läsåret 22/23</p>
<p>Nämnden har beslutat om en översyn av resursfördelningsmodellen vilken genomförs ht-22. Översynen förväntas bland annat ge nämnd och tjänstemän en ökad insikt i hur styrningen av resurser kommande år kopplas till resultaten på enheterna föregående år då anlita konsultfirma också kommer stå för en viss utbildningsinsats.</p>	<p>Ht -22</p>

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om fastställande av handlingsplan
- Godkänd Revisionsrapport – Övers granskn styrn utv utb Tibro -21
- Missiv övers,granskning styrn,utv skolan 2021



Dnr 2022-000370

BUN § 70 Remiss Förslag till upplösning av samrådsgruppen samt förslag på ny organisering av kommunens brottsförebyggande arbete

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar ställa sig bakom Kommunstyrelsens arbetsutskotts förslag till upplösning av samrådsgruppen samt förslag på ny organisering av kommunens brottsförebyggande arbete.

Ärendet

Under 2021 genomfördes en kartläggning kring samrådsgruppens uppdrag, syfte och mål. Kartläggningen bygger på intervjuer med åtta politiker och fem tjänstepersoner samt genomlysning av dokument, protokoll och minnesanteckningar. Under våren 2022 har kartläggningen presenterats i berörda nämnders arbetsutskott. Svaren från politiker och tjänstepersoner är till stora delar samstämmiga. Samrådsgruppens syfte, uppdrag och funktion är oklart.

Utifrån vad som framkommit av kartläggningen är bedömningen att samrådsgruppens styrgrupp och ledningsgrupp bör avvecklas. Samverkan och samordning inom och mellan nämnder och förvaltningar kan och ska/bör ske utan att det behövs en särskild organisering för detta. Samverkansgrupper på verksamhetsnivå ska uppstå utifrån aktuella behov. Genom styrmodellen finns det möjligheter för politiken att prioritera uppdrag till nämnderna och på så sätt styra verksamheterna utifrån uppsatta mål.

Förslag från Kommunstyrelsens arbetsutskott

Förslaget är att upphäva samrådsgruppens styrgrupp och ledningsgrupp.

Vidare är förslaget att kommunstyrelsen utses att ansvara för ledningen av kommunens brottsförebyggande arbete samt för att rapportera till kommunfullmäktige om arbetet.

Att samordningsfunktionen för brottsförebyggande frågor utifrån lagförslaget om kommuners brottsförebyggande ansvar inrättas inom kommunstyrelsens ansvarsområde.

Att inrätta informations- och dialogmöten inom ramen för social hållbarhet med fokus på trygghets- och brottsförebyggande frågor och lägesrapport. Deltagare är:

- Kommunstyrelsens ordförande, tillika ordförande för dialogforumet.

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-09-27

- Nämndernas presidier samt representant från övriga partier i kommunfullmäktige som inte ingår i någon nämnds presidium.
- Förvaltningschefer, säkerhetschef, kommunpolis, representant från civilsamhälle och näringsliv, dvs. en representant från följande verksamheter: kyrkornas ekumeniska råd, föreningspoolen, näringsliv och AB Tibrobyggen.
- Ev. ytterligare person/funktion utifrån behov.
- Förslagsvis två gånger per år samt möjlighet att kalla samman vid behov.

Att samverkansavtal med polisen beslutas i kommunstyrelsen.

Att Medborgarlöftet beslutas i kommunstyrelsen.

Förslag att förändringarna träder i kraft 2023-01-01

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning 2022-09-02
- Utredning samrådsgruppen och social hållbarhet
- Beslut KSAU § 97

Beslut delges

- Kommunstyrelsens arbetsutskott
-



Dnr 2022-000324 003

BUN § 71 Arkivbeskrivning 2022, barn- och utbildningsnämnden

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar anta förslaget till reviderad arkivbeskrivning för barn- och utbildningsnämnden 2022 att gälla från och med 2022-09-27.

Ärendet

Enligt offentlighets- och sekretesslagen (OSL 2009:400) samt arkivlagen (SFS 1990:782) ska varje myndighet upprätta en beskrivning av myndighetens allmänna handlingar. I arkivlagen kallas denna arkivbeskrivning. Detta krav framgår även av Tibro kommuns nyligen antagna arkivreglemente.

Arkivbeskrivningen ska ge en överblick över hanteringen av de allmänna handlingarna och hur myndigheten är organiserad. Beskrivningen ska utgå ifrån dess arbetsuppgifter och organisation och redovisa dessa så att den som söker information kan göra sig en föreställning om vilka handlingstyper som skapas.

Arkivbeskrivningen ska revideras vid varje förändring i organisationen och omarbetas vid större förändringar samt fastställas av barn- och utbildningsnämnden en gång per år.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse om revidering av Arkivbeskrivning, 2022-09-05
- Förslag till Arkivbeskrivning för barn- och utbildningsnämnden 2022



Dnr 2022-000037 106

BUN § 72 Samverkansavtal för naturbruksutbildningar

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar föreslå kommunfullmäktige att godkänna och underteckna samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023.01.01 – 2026.12.31 med länets 49 kommuner.

Ärendet

Sedan 1999 finns ett samverkansavtal för naturbruksutbildningar mellan Västra Götalandsregionen (VGR) och länets alla 49 kommuner. Avtalet har sitt ursprung i den ansvarsfördelning på utbildningsområdet som skedde vid regionbildningen och den skatteväxling som gjordes då. Samverkansavtalet har förnyats med jämna mellanrum och nu gällande samverkansavtal gäller under perioden 1 januari 2019 till 31 december 2022.

Bifogat är det samverkansavtal som är avsett att gälla från den 1 januari 2023 till den 31 december 2026. Jämfört med det avtalsförslag som remitterades under våren 2022, och som barn- och utbildningsnämnden tog ställning till 2022-02-22 BUN § 8, har endast några tekniska justeringar gjorts i syfte att ytterligare förtydliga parternas ansvar och för att harmoniera texten med gällande regelverk. Remissvaren visade att de allra flesta kommuner uppskattar samverkan med regionen om naturbruksutbildning, men några kommuner framförde bland annat att det ekonomiska utfallet blivit orättvist. Därför har en skrivning tillkommit i avtalet om att en utvärdering ska tillsättas så snart avtalet träder i kraft i syfte att lämna förslag på en modern och rättvis ekonomisk modell.

Det bifogade avtalet godkändes av regionfullmäktige 24 maj 2022 och har undertecknats av regionstyrelsens ordförande och regiondirektören.

Tibro kommun har uppdragits att godkänna och underteckna avtalet.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-07-28
- Samverkansavtal om naturbruksutbildning 2023.01.01 _ 2023.12.31 mellan VGR och kommunerna i VG
- Protokollsutdrag från regionfullmäktige 2022-05-24 § 113
- Barn- och utbildningsnämnden 2022-02-2, BUN § 8



Beslut delges

- Kommunfullmäktige
-



Dnr 2021-000407 610

BUN § 73 Verksamhetschef för den medicinska, psykologiska delen av elevhälsan

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att Zophia Zander Norells uppdrag som verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt som Lex Maria-ansvarig upphör från och med 2022-07-31.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar att, från och med den 1 augusti 2022 utse Johan Wernvik som verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan inom barn- och utbildningsnämndens ansvarsområde enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen (2017:30) samt som Lex Maria-ansvarig.

Barn- och utbildningsnämnden beslutar tilldela verksamhetschefen det ansvar och arbetsuppgifter som beskrivs under rubriken "Verksamhetschefens ansvar och uppdrag"

Ärendet

Vårdgivaren är ansvarig för den vård som ges i skolan, och vårdgivaren ska utse en verksamhetschef. Kommunfullmäktige i Tibro Kommun har delegerat vårdgivareansvaret till barn- och utbildningsnämnden. Det är den av vårdgivaren utsedda nämnden som i sin tur utser verksamhetschef för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsan. Barn- och utbildningsnämnden ska därmed fatta beslut om att utse en verksamhetschef för elevhälsan, vilket är ett personligt förordnande för en viss namngiven person att ta över hela ansvaret som verksamhetschef. Verksamhetschefens ansvar ska konkret dokumenteras i det nämndbeslut enligt vilket verksamhetschefen utses.

Eleverna i kommunens skolor ska enligt 2 kap. 25 § första stycket skollagen (2010:800) ha tillgång till en elevhälsa. Elevhälsan ska omfatta medicinska, psykologiska, psykosociala och specialpedagogiska insatser. Elevhälsan ska främst vara förebyggande och hälsofrämjande. Elevernas utveckling mot utbildningens mål ska stödjas. Elevhälsans medicinska och dess psykologiska insatser räknas dock i juridisk bemärkelse som sjukvård och faller under hälso- och sjukvårdslagstiftningen. Nämnden, som ansvarig vårdgivare, ska enligt 4 kap. 2 § hälso- och sjukvårdslagen, utse någon som svarar för den verksamhet som bedrivs enligt denna lagstiftning.

Med anledning av en förändrad ledningsorganisation inom Barn & Utbildning måste nämnden utse en ny verksamhetschef som har det samlade ledningsansvaret för den medicinska och psykologiska delen av elevhälsans verksamhet.



Verksamhetschefens ansvar och uppdrag

Systematiskt kvalitetsarbete

- känna till de författningar, styrdokument och vetenskapliga rön för hälso- och sjukvårdsväsendet respektive utbildningsväsendet som berör medicinsk/psykologisk och logopedisk elevhälsamed stöd av ledningssystemet leda, kontrollera, följa upp, utvärdera och förbättra verksamheten
- ansvara för att det finns ett ledningssystem för verksamheten
- i ett dokument ange hur uppgifterna som ingår i arbetet med att
- systematiskt och fortlöpande utveckla och säkra kvaliteten är fördelade i verksamheten
- inom ramen för ledningssystemet ta fram, fastställa och dokumentera processer, rutiner och metoder för hur det systematiska kvalitetsarbetet kontinuerligt ska bedrivas för att kunna styra, följa upp och utveckla verksamheten och dess resultat
- varje år upprätta en sammanhållen kvalitetsberättelse
- senast den 1 mars varje år upprätta en patientsäkerhetsberättelse
- ansvara för att redovisa verksamhetens resultat för nämnden

Löpande verksamhet

- ansvara för den löpande verksamheten inom sitt område och se till att den fungerar på ett tillfredställande sätt
- se till att den medicinska/psykologiska och logopediska insatsen tillgodoser kraven på hög patientsäkerhet och god vård
- ansvara för att det finns de direktiv, instruktioner och rutiner som den löpande verksamheten kräver
- ansvara för att det finns rutiner eller lokala instruktioner som både möjliggör och säkerställer att patienten kan få ta del av information av sådant innehåll och i sådan omfattning som förskrivs enligt relevanta bestämmelser i patientlagen.
- ansvara för att den medicinska/psykologiska elevhälsan har de lokaler, den utrustning och de resurser som behövs för att god vård ska kunna ges
- ansvara för att inköp av tjänster, produkter, försörjnings- och informationssystem sker i enlighet med gällande rätt och kommunens riktlinjer

Avvikelser

- ansvara för att egenkontroll i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter och allmänna råd utövas
- ta emot och utreda klagomål och synpunkter på verksamhetens kvalitet från elever och vårdnadshavare, personal, andra myndigheter, föreningar, organisationer och intressenter
- ta emot rapporter om avvikelser i enlighet med 6 kap. 4 § patientsäkerhetslagen från verksamhetens personal samt utreda händelser i verksamheten som har medfört eller hade kunnat medföra vårdskada (avvikelse)


SAMMANTRÄDESPROTOKOLL

Sammanträdesdatum 2022-09-27

- vidta nödvändiga omedelbara och andra åtgärder i anledning av en avvikelse
- vid behov göra anmälan enligt Lex Maria
- i ett dokument analysera och sammanställa inkomna rapporter om risk för vårdskada eller vårdskada, klagomål och synpunkter och utifrån vad som framkommer vidtag åtgärder som krävs för att säkra verksamhetens kvalitet

Personal

- säkerställa att verksamhetens personal känner till och arbetar i enlighet med processerna och rutinerna i ledningssystemet
- säkerställa att det finns skolläkare, skolsköterskor och skolpsykolog i den omfattning som tillgodoser behovet
- svara för att skolläkare, skolsköterskor och skolpsykologer har rätt kompetens för att bedriva medicinsk/psykologisk/logopedisk elevhälsa av hög säkerhet och god kvalitet
- medverka i meritvärdering och anställningsintervju vid nyanställning av skolsköterskor, skolläkare och skolpsykolog
- ansvara för rutiner för individuell introduktion av personal och bevaka personalens möjlighet till fortbildning
- ansvara för att skolläkare och skolsköterskor och skolpsykolog är informerade om de bestämmelser som gäller för hantering av patientuppgifter och behörighet
- anmäla till IVO om legitimerad hälso- och sjukvårdspersonal på grund av sjukdom eller missbruk bedöms inte kunna utföra sitt yrke tillfredställande

Personuppgiftshantering

- ansvara för att rutiner finns för att journaler förs i enlighet med lagansvara för uppföljning av patientuppgifternas kvalitet och ändamålsenlighet
- ansvara för informationssäkerhetsarbetet inom verksamheten
- ansvara för att det finns ett dokument "Informationssäkerhetspolicy" i enlighet med Socialstyrelsens föreskrifter SOSFS 2008:14
- ansvara för att det finns fungerande rutiner för styrning av behörigheter i det digitala journalföringssystemet och för spårning (loggning) av användare
- tilldela behörigheter i det digitala journalsystemet och ansvara för att utdelade behörigheter för åtkomst till patientuppgifter är ändamålsenliga och förenliga med hälso- och sjukvårdspersonalens och andra befattningshavares aktuella arbetsuppgifter
- ansvara för hälso- och sjukvårdspersonalen och andra befattningshavare är informerade om de bestämmelser som gäller för hantering av patientuppgifter
- ansvara för att uppföljning av informationssystemens användning sker genom regelbunden kontroll av loggarnautreda misstanke om obehörig åtkomst

**SAMMANTRÄDESPROTOKOLL**

Sammanträdesdatum 2022-09-27

Samverkan

- ansvara för att det finns rutiner kring samverkan och samarbete med andra myndigheter och internt

Information

- ansvara för information och kommunikation till patienter och närstående och för att göra patienten delaktig i enlighet med patientlagens bestämmelser samt svara på frågor från myndigheter, elever, vårdnadshavare och medier vad gäller verksamheten
- bedriva ett aktivt informationsarbete utåt och inåt.

Beslutsunderlag

- Tjänsteskrivelse från Barn & Utbildning, 2022-08-04

Beslut delges

- Berörda tjänstepersoner
- Inspektionen för Vård och Omsorg (IVO)



Dnr 2022-000373

BUN § 74 Ny skolenhet för elever i grundskola 1-9 med större omsorgsbehov

Beslut

Barn- och utbildningsnämnden beslutar starta en ny skolenhet för grundskola med inriktning elever mottagna i grundskola årskurs 1-9 med större omsorgsbehov.

Ärendet

Behovet av antalet platser inom huvudmannens grundskola 1-6 (som från 2023-07-02 benämns anpassad grundskola) förändrades på kort tid inför höstterminen -22. Behovet av antalet platser ökade främst på grund av att Skövde kommun vid årsskiftet 21/22 meddelade att de inte kunde erbjuda plats för Tibro kommuns elever enligt tidigare överenskommelser.

Grundskolan 1-6 i Tibro kommun är idag belägen på Baggeboskolan. För att lösa det ökade behovet av platser iordningställdes lokalen Gärdsmygen. Lokalen har utformats för att möta behoven hos eleverna med störst omsorgsbehov.

Lokalen Gärdsmygen ligger inte i direkt anslutning till resterande grundskoleverksamhet på Baggeboskolan. För att verksamheten på Gärdsmygen ska kunna ingå i enheten Baggeboskolan behöver den uppfylla Skollagens definition av en skolenhet.

Av Skollagen 1 kap 3§ framgår definitionen av en skolenhet:

-av huvudman för annan skolform än förskola organiserad enhet som omfattar verksamhet i en eller flera skolbyggnader som ligger nära varandra och till enheten knuten verksamhet som inte bedrivs i någon skolbyggnad.

Sannolikt bedöms Gärdsmygen ligga för långt ifrån nuvarande enheten Baggeboskolan för att enligt Skollagen (1 kap 3§) uppfylla definitionen "nära varandra". På grund av detta behöver verksamheten på Gärdsmygen utgöra en egen enhet.

Enheten föreslås organiseras som en av tre delar av huvudmannens grundskola 1-9, där enheten Baggeboskolan och den nya enheten leds av samma rektor och verkar i ett nära samarbete.

Beslutsunderlag

Tjänsteskrivelse om ny skolenhet, 2022-09-05



Dnr 2022-000021 611

BUN § 75 Byggprojekt Ransberg och Nyboskolan**Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen kring pågående byggprojekt.

Ärendet**Aug-22 Fågelvik/Nybo****Projektering**

- Verksamhetsmöten till stor del avklarade
- Utemiljö kvarstår
- Granskningspaket släpps löpande

Produktion

- Rivning flyter på bra, inne på etap 5 (sista i hus 1)
- Innerväggar klara på pl.2
- Återuppbyggnad etapp 3 och 4
- Fönsterbyte påbörjat pl.2
- Arbetet med ny takpapp pågår.
- Aktivt inköpsarbete, prognos fortsatt inom budget, förändringslista kopplad till budget

Aug-22 Ransberg

- Arbetet flyter på enligt plan, arbetet med grund för hus C påbörjat (F-3).
- Montering av smide påbörjat
- Ny rektor på Ransberg
- Process för inköp av möbler påbörjas under sep.

Beslutsunderlag

PPT – AUGUSTI – Flytt Nybo samt Ransberg



Dnr 2022-000325 000

**BUN § 76 Tillkommande information, rapporter och
inbjudningar nummer 6, 2022****Beslut**

Barn- och utbildningsnämnden noterar informationen.

Ärendet

- a) Delgivning av KF § 95 Avsägelse av uppdrag som ersättare i barn- och utbildningsnämnden
 - b) Information om Solbackens tillsyn
 - c) Grundskolans resursfördelningsmodell
 - d) Stärka intern kommunikation – Zophias utskick
 - e) Anmälan av elevärende: Avstängning på Nyboskolan 2022-08-29 – 2022-08-30
 - f) BUN 25 okt på Fågelvikskolan (rundvandring och sammanträde)
-

Undertecknat av följande personer

PERNILLA HAGSTEDT

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-10-01 16:11:37

Transaktionsidentitet: 548D378975508B0BCDD01495287C63D57FD3EAD911

ALDA DANIAL

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-09-30 17:58:38

Transaktionsidentitet: 0FBC2E95CBD6336C59C1066ED9131BDE1134319A0E

JOHANNA LIDSKOG

E-Legitimation: BankID Mobile

Datum: 2022-10-03 07:43:18

Transaktionsidentitet: 651a3f5a2257356c4d2a67d88763d41237306f3e31d57d7a7f7679aeb6347d66

Underskriftstjänst: **Visma Federationstjänst**

Dokumentet är signerat av Ciceron DoÄ

Organisation

Organisation: Tibro kommun

Organisationsnr: 21200-1660

E-post: kommun@tibro.se

Hemsida: www.tibro.se