

Ansökan om riksfärdtjänst

Riksfärdtjänst tillämpas för resor inom Sverige, där minst en av adresserna ligger utanför området för den kommunala färdtjänsten, och bedöms enligt Lag om riksfärdtjänst (1997:735). Riksfärdtjänst avser ersättning för reskostnader för personer som till följd av ett stort och varaktigt funktionshinder måste resa på ett särskilt kostsamt sätt.

Ansökan om riksfärdtjänst sker för varje enskild resa och måste inkomma senast 15 arbetsdagar innan önskat avresedatum. Utgångspunkten är resa med allmänna kommunikationer.

Ytterligare handlingar eller uppgifter, exempelvis läkarutlåtande, kan komma att begäras.

Personuppgifter sökande

Namn	
Personnummer	Telefon
Adress	
Postnummer	Ort

Kontaktperson

Namn	Telefon
------	---------

Syfte med resan

--

Funktionsnedsättning

Beskriv varför du inte kan genomföra resan med allmänna kommunikationer på egen hand med hjälp av stationsledsagning och övrig service hos transportbolagen

--

Eventuella gånghjälpmedel

<input type="checkbox"/> Stödkäpp/kryckor	<input type="checkbox"/> Rollator	<input type="checkbox"/> Rullstol, fällbar	<input type="checkbox"/> Rullstol, ej fällbar
<input type="checkbox"/> Rullstol, eldriven	<input type="checkbox"/> Annat:	(ange vad)	

Information om rullstol

Vikt inkl. resenär (kg)	Längd (cm)	Bredd (cm)	Höjd (cm)
Elrullstol (ange batterityp)			
<input type="checkbox"/> Torrcell		<input type="checkbox"/> Våtcell	
Kan du göra överflyttning från rullstol till säte?			
<input type="checkbox"/> Ja		<input type="checkbox"/> Nej	

Uppgifter om önskad framresa

Från adress och ort	Till adress och ort
Datum och önskad restid	Telefonnummer där resan kan bekräftas

Uppgifter om önskad återresa

Från adress och ort	Till adress och ort
Datum och önskad restid	Telefonnummer där resan kan bekräftas

Önskemål om medresenär och/eller ledsagare

Namn	Telefon	<input type="checkbox"/> Medresenär <input type="checkbox"/> Ledsagare
Namn	Telefon	<input type="checkbox"/> Medresenär <input type="checkbox"/> Ledsagare

Jag lämnar mitt medgivande till att uppgifter av betydelse för färdtjänstutredningen inhämtas från:

- Den sakkunnige som skrivit utlåtandet
- Tjänsteman hos kommunen
- Hälso- och sjukvården
- Försäkringskassan

Om medgivande till kontakt med sakkunnig eller en eller flera angivna myndigheter inte lämnas, kan dessa strykas.

För information om hur Tibro kommun behandlar dina personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (GDPR) se sida 3.

Underskrift

Ort och datum	
Sökandes namnteckning	Namnförtydligande

Ansökan om riksfärdtjänst skickas till:
Tibro kommun
Kollektivtrafikkontoret
543 80 Tibro

Information om behandling av personuppgifter enligt dataskyddsförordningen (Artikel 13 Europaparlamentets och rådets förordning (EU) 2016/679)

Nedanstående information visar hur dina personuppgifter behandlas av personuppgiftsansvarig och eventuella personuppgiftsbiträden för att vi ska kunna utföra våra tjänster och fullgöra våra skyldigheter gentemot dig som registrerad. För mer information hur personuppgifter behandlas se www.tibro.se/personuppgifter.

- Personuppgiftsansvarig för behandlingen av de uppgifter som samlas in är Kollektivtrafiknämnden för Hjo, Tibro och Karlsborg, som är en gemensam nämnd för de tre kommunerna och som tillhör Tibro kommuns organisation.
- Ändamålet med behandlingen av personuppgifter är att verksamheten behöver uppgifterna för att efter ansökan kunna utreda och besluta om rätten till riksfärdtjänst samt kunna administrera resor för personer som beviljats riksfärdtjänst.
- Behandlingen grundar sig på laglig grund enligt artikel 6e, utförande av uppgift som ett led i myndighetsutövning samt utförande av en uppgift av allmänt intresse.
- De som kan komma att ta del av personuppgifterna är berörda tjänstepersoner på kollektivtrafikkontoret i Tibro kommun och hos Riksfärdtjänst Sverige, som har i uppdrag att administrera och hantera beställning och utförande av riksfärdtjänstresor.
- Då Tibro kommun lyder under offentlighetsprincipen kan kommunen komma att lämna ut information/handling innehållande personuppgifter om inte grund för sekretess föreligger.
- Personuppgifterna hanteras i enlighet med dokumenthanteringsplanen.
- Registrerad kan från personuppgiftsansvarig begära tillgång till, rättelse eller radering av personuppgifter eller begära begränsning av behandling som rör den registrerade samt har även i övrigt möjlighet att invända mot behandlingen.
- Registrerad har även rätt till dataportabilitet, dvs. en rätt att när det är tekniskt möjligt att överföra personuppgifter från en personuppgiftsansvarig till en annan.
- Klagomål rörande personuppgiftshandlingen kan lämnas till tillsynsmyndigheten, Integritetsskyddsmyndigheten. Besök Integritetsskyddsmyndighetens hemsida (<https://www.imy.se/privatperson/dataskydd/dina-rattigheter/>) för mer information om hur du lämnar klagomål.
- Frågor om personuppgiftsbehandlingen kan ställas till kommunens dataskyddsombud dataskyddsombud@skovde.se alternativt kontaktcenter 0500 – 49 80 00